Communauté de Communes Loue Lison

Formulaire de demande

Aides placées sous le règlement *de minimis* CE n° 1407/2013 du 18 décembre 2013

1. Dépôt de la demande d'aide

À REMPLIR PAR LE DEMANDEUR

Le demandeur doit donner les renseignements ci-dessous et fournir les pièces justificatives.

Nom de l'entreprise / Raison sociale :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Activité principale :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Activité(s) secondaire(s) :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Adresse du siège social :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Adresse de l'établissement : (si différent du siège social)	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Immatriculation RCS / RM :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	**N° SIRET**	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Code NAF :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	**Forme juridique de l'entreprise :**	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Date de création de l'entreprise :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	**Nombre de salariés :** (+ nombre d'ETP)	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nom du dirigeant :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Adresse du dirigeant :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Téléphone :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Télécopie : (facultatif)	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Courriel :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Type d'aide sollicitée auprès de la Communauté de Communes : **Aide(s) complémentaire(s) :**

☐Aide à l'immobilier → ☐Dispositif Croissance (Région)

☐Aide au développement / investissement matériel → ☐Dispositif Croissance (Région)

☐Dispositif TPE-PME (Région)

L'entreprise fait-elle l'objet d'une procédure de redressement judiciaire ou d'une procédure étrangère équivalente ? ☐ NON ☐ OUI *(si oui, joindre la copie du jugement)*

L'entreprise a-t-elle recours à des emplois détachés ? ☐ NON ☐ OUI

Communauté de Communes Loue Lison

Pièces à fournir pour l'instruction du dossier de demande :

Sur le projet :		
Courrier officiel de demande d'aide	*Adressé au Président de la Communauté de Communes*	☐
Présentation de l'entreprise	*Possibilité de tout réunir dans un document unique*	☐
Présentation du projet		☐
Plan de financement prévisionnel		☐
Devis correspondant au plan de financement		☐
Tout document complémentaire jugé utile	*Étude de marché, faisabilité…*	☐
Sur le demandeur :		
Statuts de l'entreprise		☐
Bilans, comptes de résultats, annexes et liasses fiscales des trois derniers exercices clos		☐
Extrait K-bis	*Copie conforme à l'original*	☐
Attestation d'assurance		☐
Attestation de régularité au regard de la règlementation	*Fournie par les services fiscaux*	☐
Engagement social et environnemental	*Facultatif (si labellisation…)*	☐
Sur les autres aides :		
Attestations relatives aux aides perçues durant les trois dernières années et sur l'année en cours	*Notifications ou courriers émis par l'organisme financeur*	☐
Pour les projets d'investissement matériel, document de la Région prouvant un dépôt de dossier (AR, notification…)	*Fourni par la Région Bourgogne-Franche-Comté*	☐
Sur le terrain / bâtiment visé par le projet :		
Plan de situation (construction/extension) ou photos (acquisition)		☐
Copie du titre de propriété		☐
Copie du permis de construire		☐
Présentation du type de construction et de la surface du bâtiment	*Éventuellement dans le document unique*	☐

En signant cette demande, j'atteste sur mon honneur de la véracité des informations ci-dessus et que mon entreprise est en règles de toutes mes obligations sociales et fiscales.

Fait à le 12/10/2022

Signature du dirigeant et cachet de l'entreprise