

Tél : 01-60-43-88-50	<input checked="" type="checkbox"/> Maternelle <input type="checkbox"/> Elémentaire <input type="checkbox"/> Primaire	<input type="checkbox"/> 1 ^{er} trimestre <input type="checkbox"/> 2 ^{ème} trimestre <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^{ème} trimestre <input type="checkbox"/> extraordinaire	Date Le 21/06/2022 De 19h05 à 19h45
Courriel Ce.0770449v@ac-creteil.fr	Directeur/trice <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Blot		
IEN ou son représentant	<input type="checkbox"/> Carole Ostan		
Enseignant(e)s de l'école	<input checked="" type="checkbox"/> Claire Sassady <input type="checkbox"/>		
Membres du RASED	<input type="checkbox"/>		
DDEN	<input type="checkbox"/> Jean-Michel Gras		
Parents élus	<input checked="" type="checkbox"/> Floriane Dorléans <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Bourg		
Le maire ou son représentant	<input checked="" type="checkbox"/> Christine Gibert		
Conseiller municipal	<input checked="" type="checkbox"/> Laetitia Cortes		<input checked="" type="checkbox"/> Laetitia Herse
Autres membres invités	<input checked="" type="checkbox"/> Fred Cry <input type="checkbox"/> Manuela Da Silva <input checked="" type="checkbox"/> Marie Louis		
Absent(es) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Absent(es) excusé(es) <input checked="" type="checkbox"/> Manuela Da Silva <input checked="" type="checkbox"/> Carole Ostan		

Président(e) de séance : Sophie Blot	Secrétaire de séance : Claire Sassady
--------------------------------------	---------------------------------------

Ordre du jour du 3^{ème} conseil d'école

- 1) Rapport d'information annuel sur les signalements d'absentéisme scolaire, les déclarations d'incidents, d'accidents, les remontées d'informations préoccupantes.
- 2) Rappel du calendrier scolaire et modalités de la rentrée scolaire 2022-2023
- 3) Vie de l'école :
 - Effectifs de rentrée (élèves/enseignants)
 - Point coopérative, (budget restant).
 - Les crédits/budgets municipaux divers.
 - Liste des fournitures scolaires
 - Constitution de la commission électorale
- 4) Présentation du projet d'école
- 5) Travaux réalisés et demandés avant la prochaine rentrée scolaire.
- 6) Questions des parents (transmises au plus tard le 12 juin).

RELEVÉ DE CONCLUSIONS

Rapport d'information annuel sur les signalements d'absentéisme scolaire, les déclarations d'incidents, d'accidents, les remontées d'informations préoccupantes.

2 signalements d'absentéisme,

Rappel du calendrier scolaire : Modalités de rentrée scolaire et mesures spécifiques en application du plan VIGIPIRATE (jour et horaire, horaires différés)

Sauf consigne ministérielle de dernière minute, les modalités de rentrée seront les suivantes :

Les élèves de PS, MS, GS accompagnés de leurs parents seront accueillis dans la cour à 9H30.

Un seul parent par élève de PS pourra rentrer dans la classe,

Les parents des MS et des GS ne rentreront pas dans les classes.

Rentrée des élèves : le jeudi 1er septembre 2022 à 9h30.

La garderie ouverte et transport assuré aux horaires habituels.

Vie de l'école : Effectifs de rentrée, changements dans l'équipe enseignante.

Point coopérative

Bilans des projets

Les crédits/budgets municipaux divers.

Liste des fournitures scolaires à soumettre

Constitution de la commission électorale

- **Effectifs de rentrée 2022-2023 :**

PS =10

MS =21

GS =13

Total = 44

PS-MS : 23

MS-GS : 21

L'équipe enseignante remercie chaleureusement l'investissement du personnel communal :

Fred, Marie et Manuela viendront bénévolement pour accueillir les nouveaux élèves de l'année suivante et aider à l'organisation de la fête de l'école,

Merci aussi à elles pour leur investissement personnel quotidien au-delà de leurs heures de travail.

Merci à Manuela et Fred pour la gestion du compost et du poulailler,

- **Point coopérative :**

Solde mars : 1665,74

Solde au 15 juin 2022 : 501.96

- **Bilan des évènements/spectacles/projets de l'école :**

Trimestre 1 :

- ✓ Semaine du goût
- ✓ Atelier planchettes de bois (financement coopérative)
- ✓ Promenade d'automne
- ✓ Spectacle de Noël (financement RPI)

Trimestre 2 :

- ✓ Poster la lettre de bonne année
- ✓ Animation légo (financement coopérative)
- ✓ Journée déguisée

Trimestre 3 :

- ✓ Matinée vélo
- ✓ Projet musique (financement Marne et Gondoire)
- ✓ Animation préhistoire (financement RPI)
- ✓ Fête de l'école (exposition et chants) : Les parents d'élèves élus aident à la mise en place des tables et du buffet et un parent va aider l'enseignante à la porte. Une PEE s'est proposée, en attente de deux autres parents.

Les classes ont également mené des projets blue-bot (pour les GS), plantation (avec utilisation du compost de l'école), élevage de papillons/coccinelles.

- **Le budget :**

La somme allouée par le RPI à l'école Marcel Pagnol est de 1 998€ (même somme que l'année dernière). A noter que le prix des fournitures a augmenté concernant notamment le papier et les cahiers. Il y aura donc une extension d'utilisation du blog.

- **Liste des fournitures scolaires**

La liste a été mise à jour.

Les listes de fournitures seront transmises dans les cahiers de liaison début juillet pour les futurs MS et GS. Pour les nouveaux élèves, un guide d'accueil sera envoyé par mail.

En parallèle, les listes de fournitures seront affichées début juillet sur le tableau d'affichage.

- **Constitution de la commission électorale**

Elle se réunira le 09/09/2022 à 12h00 à l'école de Lesches.

Seront présentes : Sophie Blot (Directrice), Claire Sassady (Enseignante), Sophie Bourg (PEE).

Présentation du projet d'école

Ce projet est établi pour la période 2022-2025.
Nous avons l'obligation d'insérer un volet sport.

Travaux réalisés et demandés avant la prochaine rentrée scolaire.

Les travaux demandés :

- ✓ Pose de store dans la salle de motricité afin de l'obscurcir lors de spectacle ou d'animation,
- ✓ Envisager pour les années à venir de renouveler les chaises et tables
- ✓ Cet été, aura lieu la réfection de la charpente du préau.

Questions transmises par les parents d'élèves élus (à transmettre au plus tard le 12 juin).

1. Suite aux échanges entre les élèves de grande section et les CP, est-il envisagé qu'ils puissent se rencontrer afin de concrétiser les échanges menés ?

Le car ne passant plus que le matin et le soir, donc si une liaison en présentiel devait se faire, elle se ferait sur une journée complète, ce qui semble long (logistique, attention, fatigue).

L'inspection nous a rappelé par ailleurs, que l'enseignante reste responsable de ses élèves, il n'est pas possible de laisser les PS ou les MS avec l'autre enseignante qui resterait sur l'école.

L'école de Jablines a organisé une visite le 11 juin.

Les enseignantes de GS / CP ont mis en place une correspondance entre les deux niveaux.

La question avait déjà été posée officieusement durant le précédent conseil et la réponse avait déjà été apportée.

2. Avec l'assouplissement du protocole sanitaire, une sortie est-elle envisagée pour l'année scolaire 2022-2023 ?

Une sortie scolaire doit être intégrée à un projet. Pour l'instant nous envisageons déjà de finir l'année scolaire et de préparer la rentrée prochaine. Même si une sortie n'a pas été faite cette année, de nombreuses actions /interventions ont été organisées. Il nous paraît important de le rappeler.

3. Question pour la mairie, est-il possible de mettre en place un système de centre de loisirs les mercredis et les vacances scolaires ?

Non. Il y a des conventions avec les villes de Fresnes, Montévrain, Chanteloup en Brie.

Les communes participent financièrement à cette prise en charge.