

## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

### Commune de Chambry

### SEANCE DU 15 FÉVRIER 2022

Date de la convocation : 7 février 2022

Date d'affichage : 21 février 2022

L'an deux mille vingt-deux, le quinze février à dix-neuf heures quinze, le Conseil municipal, dûment convoqué, s'est réuni sous la présidence de Olivier JOSSEAUX, maire.

**Présents** : ANGELILLO Claudie, BEAURAIN Raymond, BUDA François, ELOY Carine, FRAILLON Alexandre, HEMMERY Claude, HOLL Sylvain, JOSSEAUX Olivier, LEFEBVRE Sylviane, QUATREVAUX Isabelle, WATHIER Maxime

**Représentés** : BEAUFREMEZ Annie par HEMMERY Claude

**Absents** : MARTINET Benoît, WIEHCINSKI Rémy

**Secrétaire** : Madame LEFEBVRE Sylviane

Le compte-rendu de la dernière séance est lu et approuvé à l'unanimité.

La séance est ouverte.

2022D01 - désignation du secrétaire de séance

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11                          | 12                                     | 12          | 0             | 0                 | 0                      |

### **Exposé** :

M. le Maire, expose que conformément aux dispositions de l'article L 2121-15 du code général des collectivités territoriales, le conseil municipal est invité à nommer un de ses membres pour remplir les fonctions de secrétaire.

### **Délibération** :

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

DECIDE de procéder à cette désignation par un vote à main levée et désigne

Mme Sylviane LEFEBVRE pour remplir cette fonction.

|  |
|--|
| 2022D02 - Personnel Communal - Journée de solidarité |
|--|

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 10                          | 11                                     | 11          | 0             | 0                 | 1                      |

M. JOSSEAUX Olivier, Maire intéressé par la présente délibération, quitte la salle du conseil et ne participe pas au vote de la délibération.

M. BUDA François, expose au conseil municipal que la journée de solidarité a été instituée par délibération N°2004/70 du 13 décembre 2004.

Il propose, de modifier le dispositif pour tenir compte des aménagements du temps de travail des agents.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

Décide :

Vu la loi 2004-626 du 30 juin 2004 relative à la Solidarité pour l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées instaure une "journée de Solidarité" ;

Vu la loi N°83-364 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi du 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Considérant la délibération 2004/70 du 13 décembre 2004 instituant une journée de solidarité,

Considérant la volonté de tenir compte des aménagements de temps de travail du personnel,

Considérant l'avis favorable du Comité Technique Paritaire en date du 14 décembre 2021,

1 – d’abroger la délibération N°2004/70 du 13 décembre 2004,

2 – de fixer à partir de 2022, la Journée de Solidarité selon le dispositif suivant :

- Pour les agents bénéficiant d’un aménagement du temps de travail :  
Intégration de la journée de solidarité dans l’aménagement du temps de travail annuel.

- Pour les autres agents :

Le lundi de la pentecôte.

|  |
|--|
| 2022D03 - Personnel communal - Aménagement du temps de travail |
|--|

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 10                          | 11                                     | 11          | 0             | 0                 | 1                      |

**Exposé :**

Monsieur Olivier JOSSEAUX, Maire, personnellement intéressé, quitte la salle de réunion et ne prend pas part à la délibération.

M François BUDA présente à l'assemblée les projets de protocole d'accord relatif à l'aménagement du temps de travail concernant les personnels de direction, du service technique, de la médiathèque, et du service scolaire et périscolaire.

Ce protocole a été établi en concertation avec les personnels concernés et a recueilli l'avis du comité technique auprès du centre de gestion de la fonction publique de l'Aisne.

Il soumet au vote la délibération suivante :

**Délibération :**

Le conseil municipal,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L 2121-29 ;

Vu la loi N°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi N°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, et notamment son article 7.1 ;

Vu le décret N°200-815 du 25 août 2000, relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'Etat ;

Vu le décret N°2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7.1 de la loi N°84-53 du 26 janvier 1984 relatif à l'Aménagement du Temps de Travail dans la fonction publique territoriale ;

Vu la délibération N°2006-57 en date du 27 novembre 2006 relative à l'Aménagement du Temps de Travail des agents spécialisés des écoles maternelles et agents techniques affectés à l'entretien des bâtiments.

Vu la délibération N° 2007/45 en date du 11 décembre 2007 relative à l'Aménagement du Temps de Travail du personnel de la médiathèque,

Vu la délibération N° 2011/23 en date du 5 avril 2011 relative à l'Aménagement du Temps de Travail des agents du service technique,

Vu la délibération N° 2011/24 en date du 5 avril 2011 relative à l'Aménagement du Temps de Travail du personnel de direction,

Vu les projets de protocole établi en concertation avec les agents concernés;

Vu l'avis favorable émis par le Comité Technique Paritaire le 14 décembre 2021,

Après en avoir délibéré,

Décide, d'adopter les protocoles d'accord relatif à l'aménagement du temps de travail concernant les personnels de direction, du service technique, de la médiathèque, et du service scolaire et périscolaire suivants :

## DIRECTION :

| HORAIRES   |       |       |       |              |                 |
|--|-------|-------|-------|--------------|-----------------|
| <b>semaine 1 à 13 et 43 à 52<br/>= 23 semaines</b> |       |       |       |              |                 |
| lundi  | 08:00 | 12:00 | 13:00 | 17:30        | 08:30           |
| mardi  | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:30        | 08:00           |
| mercredi   | 08:00 | 13:00 |       |              | 05:00           |
| jeudi  | 08:00 | 12:00 | 13:00 | 17:30        | 08:30           |
| vendredi   | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:30        | 08:00           |
|  |       |       |       | <b>total</b> | <b>38:00:00</b> |
| <b>semaine 14 à 42</b>                             |       |       |       |              |                 |
| lundi  | 08:00 | 12:00 | 13:00 | 17:15        | 08:15           |
| mardi  | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:15        | 07:45           |
| mercredi   | 08:00 | 12:00 |       |              | 04:00           |
| jeudi  | 08:00 | 12:00 | 13:00 | 17:15        | 08:15           |
| vendredi   | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 16:15        | 06:45           |
|  |       |       |       | <b>total</b> | <b>35:00:00</b> |

|  | nombre de<br>semaines | nombres<br>d'heures |  |              |                 |
|--|-----------------------|---------------------|--|--------------|-----------------|
| <b>Nombre d'heures annuelles de travail légal</b>                                    | 45,72                 | 35                  |  |              | <b>1 600,20</b> |
| <b>Heures supplémentaires effectuées</b>   |                       |                     |  |              |                 |
| semaines 1 à 13 et 43 à 52   | 23,00                 | 3,00                |  |              | <b>69,00</b>    |
|  |                       |                     |  | s/total      | <b>1 669,20</b> |
| <b>heures non travaillées</b>  |                       |                     |  |              |                 |
| sur semaines 14 à 42 selon nécessité de service                                      |                       |                     |  |              | 54,00           |
| <b>Journée solidarité</b> : lundi de pentecôte selon horaires<br>de l'agent le lundi |                       |                     |  |              | 8,25            |
|  |                       |                     |  | <b>total</b> | <b>62,25</b>    |
| <b>total heures annuelles travaillées</b>  |                       |                     |  |              | <b>1 606,95</b> |

## SERVICE TECHNIQUE :

| Heures travaillées |       |       |       |       | nombre d'heures |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-----------------|
| lundi              | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:00 | 7,50            |
| mardi              | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:00 | 7,50            |
| mercredi           | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:00 | 7,50            |
| jeudi              | 08:00 | 12:00 | 13:30 | 17:00 | 7,50            |
| vendredi           | 08:00 | 12:00 | 13:00 | 16:00 | 7,00            |
|                    |       |       |       |       | <b>37,00</b>    |

|   |    |      |  |              |                 |
|---|----|------|--|--------------|-----------------|
| Durée hebdomadaire de travail                           |    |      |  |              | <b>37,00</b>    |
| nombre de semaines travaillées                          |    |      |  |              | 45,72           |
|   |    |      |  | <b>total</b> | <b>1 691,64</b> |
| <b>heures non travaillées selon horaires des agents</b> |    |      |  |              |                 |
| 11 vendredis par alternance entre les agents            | 11 | 7,00 |  |              | 77,00           |
| Journée solidarité : lundi de pentecôte                 |    |      |  |              | 7,50            |
|   |    |      |  | <b>total</b> | <b>84,50</b>    |
| <b>total heures annuelles travaillées</b>               |    |      |  |              | <b>1 607,14</b> |

## MEDIATHEQUE :

| Jours   | De h00 | à h00 | total heures | nbre jours/ semaine | Total semaine   | nbre semaines | TOTAL année       |
|---|--------|-------|--------------|---------------------|-----------------|---------------|-------------------|
| <b>HORAIRES</b>   |        |       |              |                     |                 |               |                   |
| <b>Période scolaire</b>   |        |       |              |                     |                 |               |                   |
| lundi, mardi, jeudi, vendredi                                   | 8:15   | 12:00 | 3:45         | 4                   | 15:00           | 36            | 540:00:00         |
|   | 13:30  | 18:00 | 4:30         | 4                   | 18:00           | 36            | 648:00:00         |
| mercredi  | 9:00   | 11:45 | 2:45         | 1                   | 2:45            | 36            | 99:00:00          |
| mercredi après-midi ou samedi matin (9h00-12h00) à tour de rôle | 14:00  | 17:00 | 3:00         | 1                   | 3:00            | 36            | 108:00:00         |
| <b>s/total</b>  |        |       |              | <b>10</b>           | <b>38:45:00</b> |               | <b>1395:00:00</b> |
| <b>Période vacances scolaires</b>                               |        |       |              |                     |                 |               |                   |
| mardi, jeudi, vendredi, mercredi ou samedi matin (9h00-12h00)   | 14:00  | 17:00 | 3:00         | 4                   | 12:00           | 11            | 132:00:00         |
| mardi, mercredi, vendredi                                       | 9:00   | 11:40 | 2:40         | 3                   | 8:00            | 11            | 88:00:00          |
| <b>s/total</b>  |        |       |              |                     |                 |               | <b>220:00:00</b>  |
| <b>TOTAL</b>  |        |       |              |                     |                 |               | <b>1615:00:00</b> |
| <b>HEURES NON TRAVAILLEES</b>                                   |        |       |              |                     |                 |               |                   |
| Journée solidarité : lundi de pentecôte                         |        |       |              |                     |                 |               | <b>8:15:00</b>    |
| <b>TOTAUX</b>   |        |       |              |                     |                 |               | <b>1606:45:00</b> |

Les congés sont imposés pendant les vacances scolaires

## SERVICE SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE :

|   | nombre<br>semaines | Agent 1         |                   | Agent 2         |                   |
|---|--------------------|-----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|   |                    | heures<br>hebdo | total             | heures<br>hebdo | total             |
| heures annuelles temps complet                              |                    |                 | 1607:00:00        |                 | 1607:00:00        |
| heures hebdo temps complet                                  |                    |                 | 35:00:00          |                 | 35:00:00          |
| heures du poste ASEM  |                    |                 | 23:00:00          |                 | 23:00:00          |
| Heures du poste Adjoint technique                           |                    |                 | 5:00:00           |                 | 7:00:00           |
| <b>Total heures hebdomadaires agent</b>                     |                    |                 | 28:00:00          |                 | 30:00:00          |
| <b>heures annuelles légales du poste</b>                    |                    |                 | <b>1285:36:00</b> |                 | <b>1377:25:43</b> |
| <b>Heures annuelles effectuées</b>                          |                    |                 |                   |                 |                   |
| Période scolaire  | 36                 | 31:45:00        | 1143:00:00        | 33:40:00        | 1212:00:00        |
| petites vacances scolaires                                  |                    |                 | 88:00:00          |                 | 87:20:00          |
| grandes vacances scolaires                                  |                    |                 | 71:00:00          |                 | 94:00:00          |
| <b>S/total</b>  |                    |                 | <b>1302:00:00</b> |                 | <b>1393:20:00</b> |
| <b>Heures non travaillées selon les horaires de l'agent</b> |                    |                 |                   |                 |                   |
| pont de l'ascension   |                    |                 | 09:30             |                 | 08:55             |
| Journée solidarité : lundi de pentecôte                     |                    |                 | 07:00             |                 | 06:55             |
| <b>S/total</b>  |                    |                 | <b>16:30</b>      |                 | <b>15:50</b>      |
| <b>Heures annuelles travaillées</b>                         |                    |                 | <b>1285:30:00</b> |                 | <b>1377:30:00</b> |

Les congés sont imposés pendant les vacances scolaires selon un calendrier déterminé

Le Maire réintègre la salle du Conseil Municipal.

Communauté d'agglomération du Pays de Laon - rapport d'activités 2020

Le Conseil Municipal prend acte du rapport d'activités de la Communauté d'Agglomération du Pays de Laon de l'année 2020 dont un exemplaire leur a été remis.

## INFORMATIONS DIVERSES

### PERSONNEL COMMUNAL – PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE

Dans le cadre de la protection sociale complémentaire en faveur des agents territoriaux, les collectivités doivent organiser un débat avant le 19 février 2022.

Actuellement la commune a mis en place une participation sur l'assurance complémentaire santé des agents à raison de 50 € par an et par agent qui adhèrent à une mutuelle labellisée.

La protection sociale complémentaire devient une compétence obligatoire du centre de gestion. Il doit proposer une convention de participation aux collectivités. Cependant, l'adhésion à la convention de participation leur est facultative.

Un dispositif doit être mis en place au plus tard :

- le 1<sup>er</sup> janvier 2025 pour la prévoyance avec une prise en charge d'au moins 20% du montant de référence prévu pour la prévoyance.
- Le 1<sup>er</sup> janvier 2026 pour la santé avec une prise en charge d'au moins 50% du montant de référence prévu pour la santé.

Le conseil municipal après débat sur la protection sociale complémentaire ; au vu des avantages et inconvénients de la labellisation et de la convention de participation, s'oriente vers la convention de participation.

### POPULATION

Le recensement population légale est au 1<sup>er</sup> janvier 2022 de 859 habitants.

### ACTION SOCIALE

Le repas des aînés aura lieu le 27 Mars 2022. Le passe sanitaire est obligatoire.

### TRAVAUX DIVERS

#### **Mairie réhabilitation :**

La réception de chantier a été effectuée.

#### **Giratoire St Just – Jaurès –**

Le devis d'étude sur la circulation du village établi par la société s'élève à 14 520 € ttc

#### **Fibre Bâtiments**

Les locaux seront raccordés en deux temps ; en premier lieu la mairie le raccordement est programmé le 18 février 2022 et ensuite les écoles la médiathèque et le foyer.



## MANIFESTATIONS CEREMONIES et VIE ASSOCIATIVE

- **5 Mars 2022** – concert Jazz au foyer
- **12 Mars 2022** – soirée théâtre au foyer
- **27 Mars 2022** – Repas des Aînés
- **23 avril 2022** – soirée Théâtre au foyer

## ATELIERS VACANCES ENFANTS

Un atelier cuisine et bricolage a eu lieu du 7 au 11 février 2022 au foyer en partenariat avec les Francas. 10 enfants ont participé.

Un atelier théâtre est programmé du 11 au 15 avril 2022 à la salle périscolaire en partenariat avec l'association AXOTHEA

## FETE COMMUNALE JUIN 2022

La fête communale aura lieu les 18 et 19 juin 2022 avec manèges, feu d'artifice, repas champêtre en partenariat avec le comité des fêtes

## VIE ECONOMIQUE

### -Zac du Champ du Roy

Sont en projet l'extension de l'entreprise DAUNAT, l'installation de kinésithérapeutes, et le d'enseigne KFC

### - Zone Descartes

L'opérateur FREE Mobile projette d'installer d'une antenne relai sur une propriété privée située à l'angle de la rue Bernard de Fontenelle et de la rue George Sand. M. le Maire a rencontré l'opérateur ce jour afin d'étudier l'installation sur le réservoir rue Roger Salengro.

## VENTE – ACHAT DE BIENS

Achat Grange Rue Jean Jaurès à la Famille VARLOT

Le bornage est en cours.

## RN2 2X2VOIES

Une Concertation publique préalable concernant la mise à 2X 2 Voies de la RN2 entre Laon et Avesnes-sur-Helpe. Elle se déroule du 10 janvier au 25 mars 2022.

Un affichage en mairie indique les modalités de concertation.

Un dossier est consultable en mairie ainsi sur le site internet <https://www.rn2.fr>.

M. le Maire a participé à une réunion publique le 25 janvier 2022 au cours de laquelle il a évoqué les accès du village, l'accès au cimetière et l'installation de murs antibruit.

Des habitants n'ont pas été destinataires du document de synthèse et du questionnaire. Ce fait a été relayé par la commune à la DREAL. La DREAL a déposé des enveloppes à destination des foyers de la commune. Des conseillers municipaux en ont fait la distribution.

### **PROCHAINES REUNIONS**

- 1<sup>er</sup> mars 2022 – 19h15 commission des finances
- 8 mars 2022 – 19h15 – conseil municipal
- 29 mars 2022 – 19h15 – commission des finances
- 5 avril 2022 – 19h15 conseil municipal

Plus personne ne demandant la parole, la séance est levée à 20h30.

**Fait à CHAMBRY, les jours, mois et an susdits**

Le Maire,