ORDRE DU JOUR

1 ADMINISTRATION GENERALE

- Point 1 - Approbation du compte-rendu de la séance du 27 février 2023
- Point 2 - Délégations au Maire
- Point 3 - Installation d'un nouveau conseiller municipal
- Point 4 - Modification désignation des délégués Syndicat Mixte Grand Site Dunaire

2 FINANCES

- Point 1 - Présentation et vote des comptes de gestion 2022 : Commune, Camping, Mouillages
- Point 2 - Présentation et vote des comptes administratifs 2022 : Commune, Camping, Mouillages
- Point 3 - Affectation des résultats 2022 : Commune, Camping, Mouillages
- Point 4 - Taxes directes locales – Taux 2023
- Point 5 - Admission en non-valeur : budget commune
- Point 6 - Redevance de concession GRDF 2023
- Point 7 - Subvention d'investissement
- Point 8 - Présentation et vote des subventions allouées par la commune en 2023
- Point 9 - Présentation et vote des budgets primitifs 2023 : Commune, Camping, Mouillages

3 RESSOURCES HUMAINES

- Point 1 - Recrutement : création et suppression de 2 postes : filière technique et filière animation
- Point 2 - Mise à jour du tableau des effectifs

4 QUESTIONS DIVERSES

OUVERTURE DE SEANCE

NOMBRE DE CONSEILLERS EN EXERCICE : 18 puis 19 point 4 chapitre administration générale /
NOMBRE DE VOTANTS : Chapitre 1 : point 1 à 3 : 17 votants – point 4 : 18 votants

Chapitre 2 : point 1 : 18 votants- point 2 : 16 votants – point 3 à 7 : 18 votants – point 8 : 15 votants – point 9 : 18 votants – chapitre 3 : 18 votants

Étaient présents : Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Monsieur Éric PROSPER, Madame Anne-Sophie LE PEN, Madame Nathalie LOUDON, Monsieur Jean-Marie MONDOT, Monsieur Philippe KERZERHO, Monsieur Pierre-Marie JOURDAN, Madame Elisabeth SECHET, Madame Nolwenn MASSE LE PORT, Madame Annie PINARD, Monsieur Philippe DELHAYE, Monsieur Hadrien REYRE, Madame Delphine SOSON, Madame Isabelle LE PRIOL-NOMAS, Monsieur Elie THOUMELIN à compter du point 4 chapitre administration générale

Absents excusés : Madame Eliane AUDAU ayant donné pouvoir à Madame Chantal LE BIHAN- LE PIOUFF, Monsieur Olivier LE LAMER ayant donné pouvoir à Madame Nathalie LOUDON, Madame Laetitia LOUESDON ayant donné pouvoir à Madame Elisabeth SECHET, Madame Laurence LEPINE,

SECRÉTAIRE de SÉANCE : Elisabeth SECHET

Date de convocation : 21 mars 2023 et 5 avril 2023

Ouverture de la séance à 19h34

Madame le Maire rend hommage, avant l'appel nominatif des conseillers municipaux, à Monsieur Michel LE RAY, décédé brutalement, et demande de respecter une minute de silence.

Madame Le Maire introduit Monsieur GUILLOU, Conseiller aux décideurs locaux, le remercie de sa présence. Il présentera ultérieurement les chiffres de la collectivité.

1- ADMINISTRATION GENERALE

1. Approbation du compte-rendu de la séance du 27 février 2023

Madame le Maire propose au Conseil Municipal d'approuver le compte-rendu de la séance du Conseil municipal du 27 février 2023. Celui-ci leur a été adressé le 21 mars 2023.

- Le Conseil Municipal approuve, à l'unanimité, ce compte-rendu

2. Délégations au Maire

EXPOSE DES MOTIFS : D1-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Maire de PLOUHARNEL, rappelle à Mesdames et Messieurs les membres du Conseil Municipal que l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit que Madame Le Maire peut, par délégation du Conseil Municipal, être chargé de tout ou partie, et pour la durée de son mandat, des pouvoirs de décision dont l'énumération est donnée audit article.

Par délibération du Conseil Municipal en date du 28 mai 2020, reçue en sous-préfecture de Lorient le 28 mai 2020, l'assemblée délibérante a donné délégation à Madame Le Maire de certains pouvoirs prévus par ledit texte.

En vertu de l'article L.2122-23 du Code précité, les décisions ainsi prises sont soumises aux mêmes règles de publicité et de contrôle que les délibérations du Conseil Municipal et Madame Le Maire doit en rendre compte à chacune des réunions obligatoires du Conseil Municipal.

En conséquence, Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF rend compte de :

- 4 déclarations d'intention d'aliéner
- 2 décisions

	THEMATIQUE	OBJET
DEC n°2023-03	MOYENS DES SERVICES	Renouvellement Adhésion 2023 auprès de l'Association des Maires de France 56 pour un montant de 678.43 €
DEC n°2023-04	MOYENS DES SERVICES	Renouvellement convention centrale de référencement AGORA SERVICES pour 2023 pour un montant de 144€ HT.

3. Installation d'un nouveau conseiller municipal

EXPOSE DES MOTIFS : D2-03-2023

Suite au décès de Monsieur Michel Le RAY, élu de la liste « Plouharnel naturellement avec vous » suite au scrutin du 15 mars 2020 et conformément à l'article L270 du Code Électoral, qui précise que « le candidat venant sur une liste immédiatement après le dernier élu est appelé à remplacer le conseiller municipal élu sur cette liste dont le siège devient vacant pour quelque

cause que ce soit », monsieur Elie THOUMELIN suivant sur la liste, a été sollicité pour remplacer Monsieur Michel Le RAY.

- Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,
- PREND ACTE de l'installation de Monsieur Elie THOUMELIN en qualité de conseiller municipal
- DECIDE de modifier le tableau du conseil municipal tenant compte de cette installation

Madame Le Maire demande à Monsieur Elie THOUMELIN de rejoindre l'Assemblée et de se présenter : Conseiller municipal pendant 31 ans auprès de 3 maires différents de la commune et premier adjoint auprès de Monsieur Gérard PIERRE jusqu'en 2008. S'inscrit dans la démarche de « l'intérêt général de la commune malgré le changement »

4. Modification désignation des délégués - Syndicat Mixte Grand Site Dunaire

EXPOSE DES MOTIFS :

D3-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Maire de PLOUHARNEL informe que suite à la demande de Pierre-Marie JOURDAN qui ne souhaite plus siéger au Syndicat Mixte Grand Site Dunaire, il est nécessaire de le remplacer par un autre candidat titulaire. Madame Le Maire rappelle que Madame Nathalie LOUDON (titulaire) et Monsieur Eric PROSPER (suppléant) restent référents élus à ce syndicat.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 14 VOTES POUR et 4 ABSTENTIONS

- DECIDE D'INSTALLER Madame Anne-Sophie LE PEN en remplacement de Monsieur Pierre – Marie JOURDAN, en qualité de référent titulaire auprès du Syndicat Mixte Grand Site Dunaire.

2. FINANCES

1. Présentation et vote des comptes de gestion 2021 : Commune, Camping et Mouillages

EXPOSE DES MOTIFS :

D4-03-2023, D5-03-2023 et D6-03-2023

Après présentation des budgets primitifs de l'exercice 2022 et des décisions modificatives qui s'y rattachent, des titres définitifs des créances à recouvrer, du détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, des bordereaux de titres de recettes, des bordereaux des mandats, des comptes de gestion adressés par le Receveur accompagnés des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, les états des restes à recouvrer et les états des restes à payer ;

Après s'être assuré que le Trésorier d'Auray, percepteur de la Commune, a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2021, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures ;

Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2022, sur l'exécution des budgets de l'exercice 2022, en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et sur la comptabilité des valeurs inactives.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 12 VOTES POUR et 6 CONTRE

- APPROUVE les Comptes de Gestion des budgets Commune, Camping et Mouillages, dressés pour l'exercice 2022 par M. le Trésorier d'Auray, receveur de la commune, visés et certifiés conformes par l'ordonnateur, et qui n'appellent aucune observation ni réserve de sa part.

2. Présentation et vote des comptes administratifs 2022 : Commune, Camping et Mouillages

Lors de la présentation des comptes administratifs par Madame Le Maire, Monsieur Philippe DELHAYE demande quand il pourra poser des questions.

Annie PINARD réitère la même demande.

Madame Le Maire précise que les conseillers pourront intervenir à l'issue de sa présentation

Monsieur GUILLOU et Madame le Maire expliquent que les questions doivent être posées lors des commissions ; qu'ils peuvent apporter des compléments d'information lors du Conseil Municipal.

Madame PINARD souhaite formuler une remarque concernant la maîtrise des dépenses. Affirme que le travail de fond sur l'analyse des dépenses n'a pas été fait.

Madame le Maire répond qu'elle a apporté les réponses lors de la commission finances et que pour pouvoir réaliser les projets, une vigilance est portée sur les dépenses. Elle précise également que tous les documents ont été adressés aux conseillers municipaux et qu'en cas de questions, les conseillers peuvent se rapprocher des services, le cas échéant, avant le conseil municipal.

Interventions de Madame PINARD et Madame Isabelle NOMAS

Madame le Maire demande à tous de bien vouloir respecter la règle de demande de parole.

Monsieur Philippe DELHAYE : « On demande souvent à partager nos avis et questions lors des commissions ». S'interroge sur le fait que le conseil municipal ne soit qu'une chambre d'enregistrement des décisions. Précise que Madame PINARD lors de son intervention n'a pas remis en cause la compétence des services.

Madame le Maire répond qu'il ne convient pas d'apporter un jugement sur la compétence des services, qu'elle considère tout à fait compétents et renouvelle sa vigilance sur la Maîtrise des dépenses.

Elle demande le passage au vote et laisse la parole à Monsieur Eric PROSPER pour présider les votes des comptes administratifs 2022.

2-1 : BUDGET PRINCIPAL

EXPOSE DES MOTIFS :

D7-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PLOUFF, Maire de PLOUHARNEL, fait part à Mesdames et Messieurs les membres du Conseil Municipal qu'il convient, après présentation de procéder au vote du compte administratif du budget « Commune » de l'année 2022 dont les résultats cumulés à la clôture de l'exercice sont les suivants :

Section de fonctionnement :

Dépenses : 2 556 808.36 €

Recettes : 3 115 293.80 €

Excédent de 558 485.44 €

Section d'investissement :

Dépenses : 970 553.54€

Recettes : 774 098.01 €

Déficit de – 196 455.53 €

Soit un excédent global de clôture de 362 029.91 €

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF se retirant de la salle du Conseil,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 10 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

- **APPROUVE le compte administratif 2022 du budget « Commune ».**

2-2: BUDGET CAMPING

EXPOSE DES MOTIFS :

D8-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Maire de PLOUHARNEL, fait part à Mesdames et Messieurs les membres du Conseil Municipal qu'il convient, après présentation de procéder au vote du compte administratif du budget « Camping » de l'année 2022 dont les résultats cumulés à la clôture de l'exercice sont les suivants :

Section de fonctionnement :

Dépenses : 1 092 675.54 €

Recettes : 1 026 344.72 €

Déficit de -66 330.82 €

Section d'investissement :

Dépenses : 336 442.05€

Recettes : 426 526.20 €

Excédent de 90 084.15 €

Soit un excédent global de clôture de 23 753.33 €

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF se retirant de la salle du Conseil,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 10 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

- **APPROUVE le compte administratif 2022 du budget « Camping ».**

2-3: BUDGET MOUILLAGES

EXPOSE DES MOTIFS :

D9-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Maire de PLOUHARNEL, fait part à Mesdames et Messieurs les membres du Conseil Municipal qu'il convient, après présentation de procéder au vote du compte administratif du budget « Mouillages » de l'année 2022 dont les résultats cumulés à la clôture de l'exercice sont les suivants :

Section de fonctionnement :

Dépenses : 9 478.84 €

Recettes : 6 000.84 €

Déficit de -3 478.00 €

Section d'investissement :

Dépenses : 0.00€

Recettes : 0.00 €

Excédent de 0.00 €

Soit un déficit global de clôture de -3 478.00 €

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF se retirant de la salle du Conseil,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 10 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

- APPROUVE le compte administratif 2022 du budget « Mouillages ».

3. Affectation des résultats 2022 : budget Commune, Camping, Mouillages

2-1: BUDGET PRINCIPAL

EXPOSE DES MOTIFS :

D10-03-2023

Madame Chantal LE PIOUFF, Maire, fait part aux membres du Conseil Municipal qu'il convient de procéder à l'affectation du résultat 2022 du budget « Commune » qui peut être résumé sur le tableau ci-dessous.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	3 115 293,80 €
	Dépenses de l'exercice	2022	2 556 808,36 €
1	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	558 485,44 €
2	Résultat antérieur reporté (002)	CA 2021	518 967,15 €
3	Capacité d'autofinancement	3 = 1 + 2	1 077 452,59 €

SECTION D'INVESTISSEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	774 098,01 €
	Dépenses de l'exercice	2022	970 553,54 €
4	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	-196 455,53 €
5	Résultat antérieur reporté	CA 2021	-182 565,79 €
6	Solde d'exécution de la section d'investissement (001)	6 = 4 + 5	-379 021,32 €
7.1	Résultat à réaliser dépenses	CA 2022	518 050,00 €
7.2	Résultat à réaliser recettes	CA 2022	9 800,00 €
8	Résultat global	8 = 6 + 7	-887 271,32 €
9	Besoin de financement	= 8 si montant négatif	887271,32

○ Proposition d'affectation des résultats au budget 2023

	MONTANTS PROPOSES
au financement de l'investissement compte recettes" 1068"	890 000,00 €
en report à nouveau en fonctionnement (002)	187 452,59 €
TOTAL	1 077 452,59 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 12 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

- APPROUVE l'affectation du résultat 2022 du budget « Commune » tel que présenté.

2-2: BUDGET CAMPING

EXPOSE DES MOTIFS :

D11-03-2023

Madame Chantal LE PIOUFF, Maire, fait part aux membres du Conseil Municipal qu'il convient de procéder à l'affectation du résultat 2022 du budget « Camping » qui peut être résumé sur le tableau ci-dessous.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	1 026 344,72 €
	Dépenses de l'exercice	2022	1 092 675,54 €
1	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	-66 330,82 €
2	Résultat antérieur reporté (002)	CA 2021	291 226,82 €
3	Capacité d'autofinancement	3 = 1 + 2	224 896,00 €

SECTION D'INVESTISSEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	426 526,20 €
	Dépenses de l'exercice	2022	336 442,05 €
4	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	90 084,15 €
5	Résultat antérieur reporté	CA 2021	-73 361,95 €
6	Solde d'exécution de la section d'investissement (001)	6 = 4 + 5	16 722,20 €
7.1	Résultat à réaliser dépenses	CA 2022	133 070,00 €
7.2	Résultat à réaliser recettes	CA 2022	0,00 €
8	Résultat global	8 = 6 + 7	-116 347,80 €
9	Besoin de financement	= 8 si montant négatif	116347,80

- o Proposition d'affectation des résultats au budget 2023

	MONTANTS PROPOSES
au financement de l'investissement compte recettes" 1068"	117 000,00 €
en report à nouveau en fonctionnement (002)	107 896,00 €
TOTAL	224 896,00 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 12 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

- APPROUVE l'affectation du résultat 2022 du budget « Camping » tel que présenté.

2-3: BUDGET MOUILLAGES

EXPOSE DES MOTIFS :

D12-03-2023

Madame Chantal LE PIOUFF, Maire, fait part aux membres du Conseil Municipal qu'il convient de procéder à l'affectation du résultat 2022 du budget « Mouillages » qui peut être résumé sur le tableau ci-dessous.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	6 000,84 €
	Dépenses de l'exercice	2022	9 478,84 €
1	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	-3 478,00 €
2	Résultat antérieur reporté (002)	CA 2021	7 893,80 €
3	Capacité d'autofinancement	3 = 1 + 2	4 415,80 €

SECTION D'INVESTISSEMENT

		ORIGINE	MONTANTS
	Recettes de l'exercice	2022	0,00 €
	Dépenses de l'exercice	2022	0,00 €
4	Résultat budgétaire de l'exercice	2022	0,00 €
5	Résultat antérieur reporté	CA 2021	3 702,43 €
6	Solde d'exécution de la section d'investissement (001)	6 = 4 + 5	3 702,43 €
7.1	Résultat à réaliser dépenses	CA 2022	0,00 €
7.2	Résultat à réaliser recettes	CA 2022	0,00 €
8	Résultat global	8 = 6 + 7	3 702,43 €
9	Besoin de financement	= 8 si montant négatif	0

- o Proposition d'affectation des résultats au budget 2023

	MONTANTS PROPOSES
au financement de l'investissement compte recettes" 1068"	0,00 €
en report à nouveau en fonctionnement (002)	4 415,80 €
TOTAL	4 415,80 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 12 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE

APPROUVE l'affectation du résultat 2022 du budget « Mouillages » tel que présenté.

Intervention et présentation des chiffres par Monsieur GUILLOU, conseiller aux décideurs locaux.

Analyse comparative avec les collectivités de la même strate – strate régionale (203 communes)

Présentation des résultats de fonctionnement de la collectivité, des produits et des charges de fonctionnement, de la CAF des dépenses directes d'équipement, de la dette financière, du fond de roulement et de la trésorerie.

Les chiffres sont bons (augmentation des résultats de fonctionnement, augmentation des recettes, augmentation de la CAF, baisse de la dette financière...) et la gestion de la collectivité est saine et maîtrisée. Attention toutefois aux dépenses de personnel qui doivent être mises au regard de la situation de la collectivité : commune touristique notamment...

Présentation des ratios les plus courants :

Ratio de rigidité à 55.88% - niveau raisonnable

Structure bilancielle : pas de marge de manœuvre pour la collectivité

Investissement avec une CAF aléatoire ils dépendent des résultats du camping

Fond de roulement de 117 jours juste confortable et trésorerie satisfaisante

L'endettement diminue et la capacité de désendettement est bonne. La collectivité est loin du surendettement

Les marges de manœuvres : augmentation des recettes, investissement productif, augmentation des taxes directes locales, disposer d'une manne de ressources financières

Madame Le Maire complète par la place importante du camping pour la collectivité, et réitère que la vigilance est de mise pour les dépenses.

Annie PINARD : précise que la CAF est un instant T des comptes de la collectivité et qu'il faut envisager l'étalement des investissements sur plusieurs exercices. Pose la question du calcul de la DGF et la possibilité de la modifier.

Monsieur GUILLOU et Madame Le Maire : Pas de possibilité de modifier la DGF, le calcul est réalisé par l'Etat. Pour plus d'informations se référer au guide de la DGF

4. Taxes directes locales 2023

EXPOSE DES MOTIFS :

D13-03-2023

Madame Chantal LE BIHAN-LE PIOUFF, Maire de PLOUHARNEL fait part à l'Assemblée que le Conseil Municipal fixe chaque année les taux de la fiscalité directe locale dont le produit revient à la commune.

Madame Le Maire rappelle également que le taux figé au niveau de celui voté au titre de l'année 2019 concernant la taxe d'habitation des résidences secondaires et des logements vacants peut être à nouveau modulé.

Madame Le Maire rappelle les taux :

TAXES	TAUX DEPUIS 2019
Taxe d'habitation	9.51%
Taxe foncière (bâti)	32.62%
Taxe foncière (non bâti)	39.24%

Madame le Maire informe que les bases prévisionnelles provisoires vont accuser une hausse d'environ 7% et propose aux membres du Conseil Municipal, vu l'avis de la commission finances du 20 mars 2023 d'envisager pour 2023 une augmentation des taux de 7%

Soit une augmentation du produit de 2023 liée à la revalorisation des bases prévisionnelles : + 76 060.68 €

Soit une augmentation du produit de 2023 liée à la hausse des taux de 7% : +77392.94€

Soit in fine un produit 2023 attendu de +153453.62 €.

Philippe DELHAYE : Pas tous en accord en commission finances (sur le taux à appliquer) sur l'augmentation des taux et pour quels projets ?

Madame Le Maire : Incertitude du reversement du camping, travaux (voirie, valorisation des bâtiments communaux qui sont anciens école, projet chaufferie bois, transition énergétique, matériel à changer : il faut prévoir et anticiper.

Annie PINARD : vigilance auprès du citoyen à apporter

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, et vu l'avis de la commission finances réunie le 20 mars 2023, à la majorité avec 12 VOTES POUR, 5 VOTES CONTRE et 1 ABSTENTION

- APPROUVE l'adoption des taux de fiscalité directe pour 2023, tels que présentés ci-dessous

TAXES	TAUX EN 2023
Taxe d'habitation	10.18%
Taxe foncière (bâti)	34.90%
Taxe foncière (non bâti)	41.99%

5. Admission en non-valeur : budget commune

EXPOSE DES MOTIFS :

D14-03-2023

La trésorerie d'Auray a transmis aux services de la commune la liste des produits irrécouvrables qu'il convient d'inscrire en non-valeur au budget commune au titre de l'exercice 2023 à savoir les sommes émises en 2020 représentant un montant de 200.75€ qui n'ont pas pu être recouvrées suite à une phase comminatoire amiable.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- DECIDE d'inscrire la somme de 200.75€ en non-valeur au budget commune 2023

6. Redevance de concession GRDF 2023

EXPOSE DES MOTIFS :

D15-03-2023

Madame le Maire informe l'assemblée que conformément à l'article 5 du cahier des charges de concession et l'article 3 de l'annexe 1 du traité de concession pour la distribution publique de gaz naturel, le concessionnaire (GRDF) est tenu de s'acquitter auprès des communes de la redevance de concession R1.

Compte tenu des paramètres retenus pour le calcul de cette redevance (population totale, longueur des réseaux, durée de concession, index d'ingénierie), la redevance R1 au titre de l'année 2023 à payer par GRDF s'établit à 2 507,20 €

- Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, APPROUVE la redevance R1 pour un montant de 2 507,20€ à payer par GRDF au bénéfice de la commune au titre de l'année 2023.

Pour info 1 820,10€ perçu en 2021 - 2353.90 € pour 2022

7. Subvention d'investissement

EXPOSE DES MOTIFS :

D16-03-2023

Madame le Maire informe l'Assemblée que la collectivité a été destinataire d'un don réalisé par le comité Baie de Quiberon - Ria d'Étel du souvenir Français pour participation à la rénovation du poilu du Monument aux Morts de Plouharnel pour un montant de 1800€.

Aussi, Madame le Maire rappelle à l'Assemblée que parmi les recettes de la section investissement, la commune peut percevoir des subventions d'équipement qui contribuent à financer un équipement déterminé. Elles s'imputent aux comptes 131 ou 132 selon qu'elles sont ou non transférables.

- Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

APPROUVE la subvention d'équipement pour un montant de 1 800.00 € TTC à payer par le souvenir Français de Carnac pour participation au projet de rénovation du poilu du Monument aux Morts, au bénéfice de la commune, au budget commune au titre de l'exercice 2023.

8. Présentation et vote des subventions allouées par la commune pour 2023

EXPOSE DES MOTIFS :

D17-03-2023

Après réception et étude des dossiers de demande de subvention pour cette année 2023 transmis par les différentes associations, et après avis de la commission des finances réunie le 20 mars dernier, il est proposé aux Conseillers Municipaux d'accorder les subventions suivantes :

ASSOCIATIONS BENEFICIAIRES	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ASSOCIATION SPORTIVE DE PLOUHARNEL	1 500 €	1 500 €	3 000 €	2 000 €	2 000 €	2 500 €	2 000 €
UNION NATIONALE DES COMBATTANTS	400 €	200 €	200 €	200 €	200 €	300 €	
ASSOCIATION COMMUNALE DE CHASSE DE PLOUHARNEL	900 €	756 €	900 €	900 €	900 €	900 €	900 €
PLOUHARNEL FLEURI	1 500 €	1 500 €	1 850 €	1 500 €	1 500 €	2 200 €	1 500 €
GYMNASTIQUE DE PLOUHARNEL	300 €	300 €	300 €	300 €		500 €	
DON DU SANG		80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €
SNSM		1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	500 €
COMICE AGRICOLE	825 €	825 €	825 €	825 €	825 €	0 €	825 €
SOUVENIR FRANÇAIS DU MORBIHAN	60 €	60 €	60 €	80 €	80 €	80 €	80 €
LA TRIBÜ	500 €	500 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €

APEL Ecole ND des fleurs	500 €	500 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €
LES BUNKERS MÉMOIRE DE GUERRE (LBMG)	2 000 €	3 000 €	3 500 €	3 000 €	1 000 €	2 000 €	1 500 €
AMICASCRAP	400 €	200 €	200 €	100 €	100 €	100 €	50 €
C'EST NOTRE LUNDI	300 €	200 €	200 €	100 €	100 €	100 €	50 €
PLOUHARNEL D'HIER ET D'AUJOURD'HUI	2 000 €	2 200 €	2 200 €	500 €	800 €	1 500 €	2 000 €
FESTIVAL BREIZH	1 500 €	1 500 €	1 500 €			1 500 €	1 000 €
ASSOCIATION DES RETRAITES	300 €	200 €	200 €	300 €		300 €	200 €
ARIF (assistance recherche des intérêts familles)	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	80 €
Association Morbihannaise des plus belles baies du monde			155 €	155 €	155 €	155 €	155 €
Déclic local						300 €	
47.6						500 €	400 €
Cocooning solidaire						500 €	500 €
Mains dans le sable						200 €	
Escale Photos		2 000 €	2 000 €	2 000 €	2 000 €	2 500 €	2 500 €
Paysages des Mégalithes					3 000 €	3 000 €	3 000 €
Vie en livres							1 000 €
Jardin Park er Bleunv							0 €
Comité départemental jeunesse et sport adhésion							0 €
TOTAL	13 085 €	16 621 €	18 870 €	13 740 €	14 440 €	20 915 €	18 920 €

Monsieur Eric PROSPER, Madame Annie PINARD et Monsieur Elie THOUMELIN ne participent pas au vote.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **APPROUVE** la répartition des subventions telle que présentée dans le tableau ci-dessus.

PM JOURDAN : SNSM – Pourquoi cette baisse ?

Madame Le Maire : précise qu'outre les subventions la commune met à la disposition des associations du matériel et le personnel communal.

9. Présentation et vote des budgets primitifs 2023 : Commune, Camping, Mouillages

EXPOSE DES MOTIFS :

D18-03-2023, D19-03-2023 et D20-03-2023

Madame Chantal LE PIOUFF, Maire, présente aux membres du Conseil Municipal les budgets primitifs 2023 « Commune, Camping et Mouillages » préparé par la Commission des Finances.

- **Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à la majorité avec 12 VOTES POUR et 6 VOTES CONTRE**
- **ADOpte** les budgets primitifs 2023 « Commune, Camping, Mouillages tels que présentés.

3. RESSOURCES HUMAINES

1. Recrutement : création et suppression de 2 postes : filière technique et filière animation

EXPOSE DES MOTIFS

D21-03-2023

Madame le Maire rappelle que les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant conformément à l'article 34 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale. Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au bon fonctionnement des services et de modifier le tableau des effectifs.

Considérant la nécessité d'optimiser les ressources du service scolaire, suite aux disponibilités de 2 agents et conformément aux lignes directrices de gestion, il est donc proposé aux membres du Conseil Municipal de créer et supprimer les emplois décrits ci-dessous : *un poste d'adjoint technique territorial* à temps non complet et *un poste d'adjoint d'animation territorial* à temps complet et par conséquent de rectifier le tableau des effectifs comme suit :

	Poste à créer	Services	TC/TNC	Dates
Catégorie C	1 poste d'adjoint technique territorial	Service Scolaire	1 poste à TNC à 21/35ème	01/05/2023
	Poste à supprimer	Services	TC/TNC	Dates
Catégorie C	1 poste d'adjoint technique territorial	Service Scolaire	1 poste à TNC à 30.65/35ème	01/05/2023

	Poste à créer	Services	TC/TNC	Dates
Catégorie C	1 poste d'adjoint d'animation principal de 2 ^{ème} classe	Service Scolaire	1 poste à TC	20/05/2023
	Poste à supprimer	Services	TC/TNC	Dates
Catégorie C	1 poste d'adjoint d'animation territorial	Service Scolaire	1 poste à TC	20/05/2023

- Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, ADOPTE la proposition du Maire telle que présentée ;
DECIDE DE MODIFIER en conséquence le tableau des effectifs à compter du 1^{er} mai 2023 et du 20 mai 2023 ;
DECIDE D'INSCRIRE au budget les crédits correspondants

2. Mise à jour du tableau des effectifs

EXPOSE DES MOTIFS :

D22-03-2023

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,

Vu les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de l'article 4 de la loi n°84-53 susvisée,

Vu le protocole des Parcours Professionnels, Carrières et Rémunérations et ses implications sur les différents cadres d'emplois de la Fonction publique Territoriale,

CONSIDERANT la nécessité de mettre à jour le tableau des effectifs de la collectivité afin de prendre en compte les nouvelles délibérations modifiant le tableau des effectifs

- Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,
ADOpte les tableaux des effectifs actualisés tels que présentés ci-après et arrêtés à compter du 1^{er} mai 2023 et du 20 mai 2023
AUTORISE Madame le Maire ou son délégué à signer tout document relatif à ce dossier

Tableau des effectifs au 1^{er} mai 2023

o Filière administrative	
Attaché	2 postes à 35/35ème dont 1 poste pourvu par un agent en CDI
Rédacteur principal de 2ème classe	2 postes à 35/35ème
Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	1 poste à 35/35ème
Adjoint administratif principal de 2ème classe	1 postes à 35/35ème
Adjoint administratif	1 poste à 28/35ème 3 postes à 35/35ème
o Filière Patrimoine et bibliothèques	
Adjoint du patrimoine principal de 2 ^{ème} e classe	1 poste à 28/35ème
o Filière sociale	
Agent spécialisé principal 2 ^{ème} classe des écoles maternelles	1 poste à 28/35ème
o Filière animation	
Adjoint d'animation	1 poste à 35/35ème
o Filière police municipale	
Brigadier-chef principal	1 poste à 35/35ème
o Filière technique	
Technicien principal de 1 ^{ère} classe	1 poste à 35/35ème
Agent de maîtrise principal	3 postes à 35/35ème
Agent de maîtrise	1 poste à 35/35ème 1 poste à 28/35 ^{ème}
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	4 postes à 35/35ème 1 poste à 22,43/35ème
Adjoint technique	5 postes à 35/35ème 1 poste à 27,05/35ème 1 poste à 21/35ème 1 poste à 14/35ème 6 postes à 4,75/35ème

o Filière administrative	
Attaché	2 postes à 35/35ème dont 1 poste pourvu par un agent en CDI
Rédacteur principal de 2ème classe	2 postes à 35/35ème
Adjoint administratif principal de 1ère classe	1 poste à 35/35ème
Adjoint administratif principal de 2ème classe	1 postes à 35/35ème
Adjoint administratif	1 poste à 28/35ème 3 postes à 35/35ème
o Filière Patrimoine et bibliothèques	
Adjoint du patrimoine principal de 2ème e classe	1 poste à 28/35ème
o Filière sociale	
Agent spécialisé principal 2ème classe des écoles maternelles	1 poste à 28/35ème
o Filière animation	
Adjoint d'animation principal de 2ème classe	1 poste à 35/35ème
o Filière police municipale	
Brigadier-chef principal	1 poste à 35/35ème
o Filière technique	
Technicien principal de 1ère classe	1 poste à 35/35ème
Agent de maîtrise principal	3 postes à 35/35ème
Agent de maîtrise	1 poste à 35/35ème 1 poste à 28/35ème
Adjoint technique principal de 2ème classe	4 postes à 35/35ème 1 poste à 22,43/35ème
Adjoint technique	5 postes à 35/35ème 1 poste à 27,05/35ème 1 poste à 21/35ème 1 poste à 14/35ème 6 postes à 4,75/35ème

Les matières à soumettre au Conseil Municipal étant épuisées, la séance est levée à 21h39

Ont signé au registre les membres présents :