

Offre emploi - Directeur / Directrice ALSH maternel - Juillet 2023
Ville de Quesnoy sur Deûle - 59

Emploi temporaire :

ALSH du 10 au 28/07/2023

+ temps de préparation (recrutements, projet pédagogique, commandes, plannings...) et de bilans

Lieu d'accueil :

Maison Blanche et groupe scolaire Picasso Macé - allée des étreindelles à Quesnoy sur Deûle

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité de la responsable du pôle administration générale et de la coordinatrice des ALSH, vous assurez la direction d'une structure d'accueil pour les enfants âgés de 3 à 6 ans

Missions :

- Animer et coordonner une équipe
- Coordonner le travail en équipe : planifier les horaires de travail, définir les rôles, pointer les effectifs sur la tablette (garderies, cantine, ALSH)
- Animer, construire et maintenir une dynamique d'équipe : travail de groupe et réunions
- Accompagner et évaluer le travail des animateurs
- Élaborer, mettre en place et évaluer avec l'équipe d'animation le projet pédagogique
- Assurer la liaison entre l'ALSH et les services municipaux
- Suivre le quotidien de l'ALSH, des enfants et des animateurs
- Maintenir les relations avec les familles
- Gérer l'organisation administrative liée à la structure d'accueil
- Veiller au respect des règles d'encadrement des enfants présents sur la structure d'accueil
- Respecter le budget alloué pour l'ALSH

Profil recherché :

- être titulaire du BAFD ou équivalent et d'une expérience significative dans la direction d'ALSH
- Connaissance de la méthodologie de projet
- Expérience en encadrement d'équipe
- Polyvalence, disponibilité, réactivité et discrétion
- Esprit d'équipe
- Qualités rédactionnelles, relationnelles et d'écoute requises

CV et Lettre de Motivation à adresser à l'attention de :

Madame la Maire de Quesnoy sur Deûle

Par courrier : Hôtel de ville - place du général de Gaulle 59890 Quesnoy sur Deûle

Par mail : administration-generale@quesnoysurdeule.fr