



TUTO

PORTAIL WEB DÉCHETS

ccfi

1 Cliquez sur « **Je crée mon espace** »

Gestion des déchets
Mes démarches en ligne

Contact : dechets@cc-flandreinterieure.fr

J'emménage **Je crée mon espace** J'accède à mon espace

2 Dans « Mes identifiants », indiquez **une adresse email valide** et **un mot de passe**.
Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères, avec au moins une minuscule, une majuscule, un nombre et un caractère spécial (@\$!%?&=#)*

Mes identifiants

@

Email
dupont59@gmail.com

Mot de passe
Mot2passe@

Confirmation mot de passe
Mot2passe@

3 Pour « Mes références », saisissez le « **Nom** » figurant sur votre facture indicative.
Pour la référence usager, il s'agit de « **Identifiant Portail** » que vous retrouvez au recto de votre facture.

Mes références

Personne icon

Nom / Raison sociale
DUPONT **IDENTIQUE À LA FACTURE**

Référence usager
PSEMCSMJ **IDENTIFIANT PORTAIL***

** au recto de votre facture*

PRÉCÉDENT **ENVOYER**



Destinataire de votre paiement :
Service de gestion comptable d'Hazebrouck
60 Avenue Maréchal de Lattre de Tassigny
59190 HAZEBROUCK
Tél: 03 28 41 83 72

Horaire d'ouverture : 8h30-12h30 du lundi au vendredi

Emetteur de la créance :
Communauté de Communes de Flandre Intérieure
222 bis rue de Vieux-Berquin
59190 HAZEBROUCK
Tél: 03 74 54 00 80

<https://cc-flandreinterieure.fr/fr/>
SIRET : 200 040 947 00190

Code usager : 23905
Identifiant portail : PSEMCSMJ

Communauté de Communes de Flandre Intérieure
222 bis rue de Vieux-Berquin
59190 HAZEBROUCK

M DUPONT Pierre
29 route de Méteren
59270 Bailleul

Attention, même si une erreur existe, il est important que le « Nom » soit identique à celui indiqué sur la facture. Vous pourrez ensuite modifier vos informations.

4 Cliquez sur « **Envoyer** ». Vous recevrez ensuite **un lien d'activation sur votre adresse e-mail**.