

La Communauté de communes de Flandre intérieure, née le 1^{er} janvier 2014, est située aux carrefours des pôles du Dunkerquois, de l'Audomarois, de la métropole Lilloise et de la Belgique. Organisée autour des pôles urbains d'Hazebrouck, d'une part, de Bailleul et de Nieppe, d'autre part, la CCFI est composée de 50 communes et de 104 198 habitants sur un territoire principalement rural. Deuxième Communauté de communes la plus peuplée de France, la CCFI s'est progressivement dotée d'un projet de territoire ambitieux, véritable feuille de route communautaire pour les 10 prochaines années et d'une marque territoriale pour accompagner son engagement quotidien au service des communes, des habitants et des acteurs du territoire « Cœur de Flandre ».

Date limite de candidature : 30 juin 2023

Date prévue du recrutement : Dès que possible

Type de recrutement : fonctionnaire titulaire de droit public

Nombre d'offre(s) : 1

Grades/Cadres d'emploi : Attaché, Rédacteur

La Communauté de Communes de Flandre Intérieure recrute :

Acheteur public (H/F)

Descriptif des missions :

Effectue des achats de toute nature (travaux, fournitures et services) en vue de satisfaire les besoins des services de la CCFI et contribue à la performance des achats sur le plan qualitatif, économique, juridique et environnemental de la collectivité.

Il aura pour tâche prioritaire d'établir une nomenclature des familles d'achat au sein de la collectivité.

Missions principales :

- Etablir, mettre en place et suivre la nomenclature des familles d'achat au sein de la collectivité
- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie pour les achats, alliant performance économique et sécurité juridique, la mettre en oeuvre
- Conseiller et assister les services dans l'évaluation et la définition du juste besoin
- Mettre à jour le guide de procédure interne de l'établissement en lien avec le responsable du service
- Mettre en oeuvre des procédures de marchés publics de tous types (travaux, fournitures et services)
- Concevoir les documents constituant les dossiers de consultation des entreprises des marchés publics de fournitures courantes et services et marché de travaux ainsi que les avis d'appel public à la concurrence
- Mettre en ligne les DCE et suivre les échanges avec les opérateurs économiques,
- Contrôler des rapports d'analyse des offres,
- Assurer la planification des procédures de marchés,
- Piloter et suivre l'exécution des marchés
- Assurer la veille réglementaire sur les marchés.

Profil recherché :

- Formation en droit public et/ou commande publique
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale,
- Rigueur, méthode, réactivité, capacité à respecter les délais impartis,
- Disponibilité, aisance relationnelle et sens du travail en équipe, être autonome et effectuer un reporting.
- Maîtrise les outils informatiques et bureautiques (notamment logiciel de rédaction des pièces marché et du profil acheteur, traitement de textes et tableurs),

- Expérience significative en matière de marchés publics et bonnes connaissances du Code de la Commande Publique.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Président
Communauté de Communes de Flandre Intérieure
222 bis rue de Vieux-Berquin
59190 HAZEBROUCK

Renseignements : Service des Ressources Humaines – 03 74 54 00 59