



GARDERIES SCOLAIRES

Fiche d'Inscription

ANNEE SCOLAIRE D'INSCRIPTION	
-------------------------------------	--

RESPONSABLE(S) DE (DES) L'ENFANT(S)								
	PERE			MERE				
Nom & prénom								
Adresse								
N° Téléphone- Domicile								
N° portable								
Adresse mail de contact								
Nom et adresse de l'employeur								
N° de téléphone employeur								
Situation de famille	Célibataire(s)	<input type="checkbox"/>	Marié(s)	<input type="checkbox"/>	Vie maritale	<input type="checkbox"/>	Autres (préciser)	

ENFANT(S) DONT L'INSCRIPTION EST DEMANDEE						
NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	ECOLE	MAT.	ELEM.	ASSURANCE SCOLAIRE N°

MEDECIN TRAITANT	
NOM	
ADRESSE	
N° DE TELEPHONE	

PERSONNES HABILITEES A REPREDRE L'(LES) ENFANT(S)		
NOM & PRENOM	ADRESSE & TELEPHONE	LIEN DE PARENTE

Modalités de fonctionnement des Garderies Scolaires

Les garderies scolaires fonctionnent les **lundi, mardi, jeudi, vendredi** :

- de 7 heures 30 à 8 heures 20 (1^o vacation)
- de 16 heures 10 à 17 heures 10 (2^o vacation)
- de 17 heures 10 à 18 heures 15 (3^o vacation)

Elles se terminent à **18 heures 15 précises**. Aucun dépassement n'est autorisé. 2 vacations supplémentaires (par tranche de 30 minutes de dépassement) seront notées sur la carte.

En cas d'incident répété, l'enfant ne sera plus admis en garderie.

Aucun départ de garderie non accompagné n'est accepté, sauf autorisation écrite des parents, validée préalablement en Mairie. Tout enfant dont le comportement ne sera pas compatible avec le bon fonctionnement du service ne sera plus admis en garderie.

Les vacations sont réglées par l'achat de cartes de 10 cases (1 case de la carte = 1 vacation) d'un montant de 6,00 €. Cette carte sera complétée par la responsable de la garderie à chaque utilisation. Pour une utilisation exceptionnelle, il est prévu la vente à l'unité au prix de 1,00 € le ticket.

Les cartes et tickets sont à utiliser avant la fin de l'année scolaire concernée.

Monsieur, Madame _____ responsable(s) de(s) l'enfant(s) indiqué(s) au recto de cette fiche d'inscription déclare(nt) :

- avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement de la Garderie Scolaire et s'engager à les respecter ;
- s'engager à prévenir les responsables dans les plus brefs délais, si pour quelque motif que ce soit (maladie, congé, besoins occasionnels), la fréquentation de leur(s) enfant(s) devait être modifiée;
- s'engager à informer les services municipaux de tout changement par rapport aux renseignements fournis sur la présente fiche : situation familiale, adresse, n° de téléphone...
- en cas de nécessité d'hospitalisation, autoriser les responsables à prendre les mesures nécessaires pour faire soigner mon (mes) enfant(s).

LONGUENESSE, le
Signature

AUTORISATION DE PARTIR SEUL

Monsieur, Madame _____ **autorisons*** n'autorisons pas*
notre (nos) enfant(s) _____ (indiquer
les prénoms) **à quitter la Garderie Scolaire seul (élève d'Elémentaire uniquement)** à l'issue de la séance sans être accompagné(s).

Le
Signature des parents

**rayer la mention inutile*

Pour information, prière de nous indiquer les jours de présence de votre(vos) enfant(s)

JOUR	7 heures 30 – 8 heures 20	16 heures 10 – 17 heures 10	17 heures 10 – 18 heures 15
LUNDI			
MARDI			
JEUDI			
VENDREDI			

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Inscription reçue en Mairie