

Accueil Périscolaire Intercommunal
« Jean de la Fontaine »
84, rue du Général De Gaulle
90 700 CHATENOIS-LES-FORGES

Photo

INSCRIPTION ANNEE 2023 / 2024

- Ecole maternelle Châtenois et Trévenans, voie du Tram**
- Ecole élémentaire de Châtenois, rue Pasteur**
- Ecole élémentaire de Trévenans, grande rue**
(Cocher la case correspondante)

Nom et prénom de l'enfant :

Né(e) le : **Age :**

Sexe

Classe (en septembre 2023) : **Nom du professeur :**

Repas sans porc	OUI / NON
Repas sans viande	OUI / NON
Allergie alimentaire (à préciser ci-dessous) <i>Si oui, joindre un PAI (projet d'accueil individualisé)</i>	OUI / NON

Porte des lunettes	Oui	Non
Porte un appareil auditif	Oui	Non
Porte un appareil dentaire	Oui	Non
Peut pratiquer toutes les activités sportives	Oui	Non

Merci de nous informer des problèmes de santé particuliers de l'enfant :

Nom et téléphone du médecin traitant de l'enfant (obligatoire)

.....

Responsables légaux de l'enfant :

Responsable de l'enfant 1 :

Nom :Prénom :Situation (marié, pacsé...) :.....
Nom du Conjoint (en cas de séparation, divorce...) : Prénom :
Adresse :
.....
☒ Tél. Domicile :Tél. Professionnel :
☒ Tél. Portable :Email :
Profession :Nom et adresse de l'employeur :

Responsable de l'enfant 2 :

Nom :Prénom :Situation (marié, pacsé...) :.....
Nom du Conjoint (en cas de séparation, divorce...) : Prénom :
Adresse :
.....
☒ Tél. Domicile :Tél. Professionnel :
☒ Tél. Portable :Email :
Profession :Nom et adresse de l'employeur :

N° CAF : **Montant du QF**.....

N° de Sécurité sociale sur lequel l'enfant est inscrit :

Régime :

Général	
Hors régime général (ex : MSA)	

Si vous ne disposez pas d'un N° CAF, fournir une photocopie de votre dernière fiche d'impositions.

PRELEVEMENT AUTOMATIQUE

➤ Joindre un RIB

<i>OUI</i>	<i>NON</i>

Liste des documents à joindre obligatoirement à l'inscription :

- Photocopies des vaccinations à jour de l'enfant.
- Une attestation d'assurance scolaire, extrascolaire (responsabilité civile) 2023/2024 (date limite fin septembre)
- Une photo d'identité de l'enfant.
- Photocopie attestation allocataire CAF (ou photocopie de la dernière feuille d'imposition).
- Attestation des deux employeurs.

**Je soussigné(e) Mme et/ou M..... Tuteur légal de
l'enfant :.....**

- Autorise** la directrice (ou son adjoint(e)) de la structure à prendre toutes les mesures nécessaires au bien-être de l'enfant.

**En cas d'urgence médicale, l'enfant sera accompagné par les pompiers à :
HOPITAL NORD FRANCHE-COMTE.**

- Autorise** la directrice (ou son adjoint(e)) de la structure, à laisser mon enfant partir accompagné de la personne suivante : (Nom, prénom, lien de parenté et numéro de téléphone).

-
-

- Autorise** mon enfant à participer à toutes les activités organisées par le centre (sorties, pique-nique...).
- Autorise** l'équipe d'encadrement à photographier, filmer, publier, exposer, diffuser dans le cadre des activités pédagogiques ou d'information (articles de presse, site internet communal, réseaux sociaux Facebook, Instagram...).

- Je confirme que j'ai bien pris connaissance du règlement intérieur de la structure (document ci-joint à conserver par la famille).**

Fait à Châtenois-les-Forges, le :

Signature obligatoire du tuteur légal de l'enfant (père/mère) :

ATTENTION :

A retourner complété, à l'accueil périscolaire avant le 20 août 2023

LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS PRIS EN COMPTE