



République Française  
Conseil Municipal d'Ecotay l'Olme  
Mairie - 42600 Ecotay l'Olme (Loire)  
tél 04.77.58.59.69 - fax 04.77.58.92.98 - ecotay@wanadoo.fr

**Nombre de membres en**

**exercice : 15**

**Présents : 12**

**Votants: 15**

**Convocation le :**

**05/06/2023**

**Séance du vendredi 09 juin 2023**

L'an deux mille vingt-trois et le neuf juin l'assemblée régulièrement convoquée, s'est réunie sous la présidence de Madame Carine GANDREY, Maire.

**Sont présents :** MASSON Robert, GANDREY Carine, JAY Daniel, JOANIN Robert, MARECHAL Jacques, DUCLOS Christiane, GOURBEYRE Auriane, PEYCELON Guillaume, BAROU Guy, MEFTAH Pascal, MASSACRIER Sylvaine, DUCLOS Norbert

**Représentés :** MAY Michelle par MASSON Robert, MARIANI Jean-Michel par JOANIN Robert, MEYNIEL Catherine par GANDREY Carine

**Absents et Excuses :**

**Secrétaire de séance :** JAY Daniel

**Objet de la délibération :**

**CONVENTION DE MISE  
A DISPOSITION DU  
SERVICE COMMUN  
COMMANDE  
PUBLIQUE /  
ASSISTANCE  
JURIDIQUE PORTE  
PAR LOIRE FOREZ  
AGGLOMERATION  
POUR SES MISSIONS  
EN MATIERE DE  
MATIERE D'ACHAT  
PUBLIC  
DE\_2023\_032**

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L5211-10 et L.5211-4-1

**Vu** les statuts de la Communauté,

**Vu** la délibération n° 1 du conseil communautaire du 19 décembre 2017 adoptant son schéma de mutualisation,

**Vu** la saisine pour avis du comité social territorial de la communauté qui se tiendra le 13 juin 2023,

**Vu** la saisine pour avis du comité social territorial du centre de gestion de la Loire qui se tiendra le 29 juin 2023,

La présente convention de mise à disposition de service précise l'objet, les missions et l'estimation du nombre d'unités d'œuvre nécessaires (équivalent de marchés publics), la situation des agents exerçant leurs fonctions dans ce service, les modalités d'intervention du service, les conditions financières et modalités de remboursement, la durée, et les modalités de responsabilité et de litiges relatifs à cette convention.

Considérant la technicité particulière que ce service peut apporter à la commune et le besoin existant en matière d'achat public, la commune souhaite solliciter ce service commun pour l'assistance technique sur les missions :

- Rencontre(s) avec le représentant du pouvoir adjudicateur adhérent pour cerner les besoins
  - Rédaction des pièces administratives du dossier de consultation des entreprises (AE – CCAP – RC), relecture du CCTP
  - Lancement de la consultation :
    - Publicité sur la plateforme via les identifiants du pouvoir adjudicateur – sur BOAMP et/ou autres supports à la charge directe de la commune
  - Gestion des questions des candidats : réception et réponses après consultation des services du pouvoir adjudicateur
  - Réception des offres
  - Ouverture des offres
  - Transmission des offres au représentant du pouvoir adjudicateur
- Rédaction du cadre de tableau d'analyse**

RF
SOUS-PREFECTURE de MONTBRISON
Contrôle de légalité
Date de réception de l'AR: 12/06/2023
042-214200875-20230609-DE_2023_032-DE

- Relecture du tableau d'analyse des offres
- Organisation de la CAO ou commission marché
- Envoi des courriers d'information aux non retenus (signés par le représentant légal du pouvoir adjudicateur)
- Mise au point du marché
- Organisation des séances de négociation, secrétariat
- Notification du marché signé par le représentant légal du pouvoir adjudicateur)
- Rédaction des avenants
- Gestion des actes de sous-traitance
- Assistance à la rédaction des délibérations afférentes aux marchés
- Gestion de la périodicité des marchés : reconduction, lancement d'une nouvelle consultation (alerte de la collectivité)
- Rédaction du rapport de présentation
- Rédaction des conventions de groupement de commande
- Transmission au contrôle de légalité des contrats et avenants

Pour ce faire, le volume prévisionnel d'équivalent de marchés publics est de 5.5 unités d'œuvre selon la liste des équivalents marchés présente en annexe 1 de la convention.

Le coût de l'unité d'œuvre du service étant de 205 €, le montant prévisionnel de cette mise à disposition s'élève donc à un montant de 1 127.50 €.

Il est proposé au conseil municipal :

D'APPROUVER la mise à disposition du service commun commande publique / assistance juridique porté par Loire Forez agglomération pour son assistance technique auprès de la commune en matière d'achat public à compter de la date de signature de la convention par les deux parties et jusqu'à réalisation des marchés correspondants à ce volume prévisionnel d'équivalent de marchés publics.

- D'APPROUVER la convention jointe à la présente délibération,
- D'AUTORISER la Maire à signer celle-ci.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal :**

**DECIDE de faire appel au service commun commande publique / assistance juridique porté par Loire Forez agglomération afin de bénéficier de la mise à disposition de ce service pour son assistance technique auprès de la commune en matière d'achat public à compter de la date de signature de la convention par les deux parties et jusqu'à réalisation des marchés correspondants à ce volume prévisionnel d'équivalent de marchés publics.**

**APPROUVE la convention qui s'y rattache,**

**AUTORISE la Maire à signer la convention de mise à disposition ainsi que tout autre document qui s'y rattache.**

RF	MENTRISON
SOUS-PREFECTURE de	Fait et délibéré
Contrôle de légalité	
Date de réception de l'AR: 12/06/2023	
042-214200875-20230609-DE_2023_032-DE	

Pour extrait certifié conforme,

Le Maire, Carine GANDREY



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Carine Gandrey", written over the right side of the municipal seal.

RF
SOUS-PREFECTURE de MONTBRISON
Contrôle de légalité
Date de réception de l'AR: 12/06/2023
042-214200875-20230609-DE_2023_032-DE