

AVIS DE CONCOURS Directive 2004/18/CE.

## SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR/ENTITE ADJUDICATRICE

I.1) Nom, adresses et point(s) de contact :

**Commune de VERTRIEU** - Mairie - 1 Place de la Mairie - 38390 VERTRIEU

Tél. : (+33) 4 74 90 61 68 - mail : [secretariat@vertrieu.fr](mailto:secretariat@vertrieu.fr)

*Adresse(s) internet :* <http://www.vertrieu.fr/>

*Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :* Pour obtenir des renseignements complémentaires au cours de la phase 1, les concurrents devront faire parvenir leurs questions écrites par mail à **CONSEIL MGC**, Assistant à la Maîtrise d'ouvrage à [conseilmgc@gmail.com](mailto:conseilmgc@gmail.com)

*Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :*

Les candidatures doivent être déposées par voie électronique à l'adresse suivante :

<http://www.cc-lesbalconsdudauphine.e-marchespublics.com>

I.2) *Type de pouvoir adjudicateur*

Autorité régionale ou locale.

I.3) *Activité principale*

I.4) *Attribution de marché pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs/entités adjudicatrices*

## SECTION II : OBJET DU CONCOURS/DESCRIPTION DU PROJET

II.1) Description

II.1.1) *Intitulé attribué au concours/projet par le pouvoir adjudicateur/l'entité adjudicatrice :*

**Concours de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation et l'extension du bâtiment de la Mairie**

II.1.2) *Description succincte :*

La Commune de Vertrieu, soucieuse de satisfaire au mieux les besoins de ses administrés et de son personnel a décidé de procéder à l'extension (environ 120 m<sup>2</sup>), et à la réhabilitation des deux niveaux du bâtiment existant R (env 125 m<sup>2</sup>) et R + 1 (env 125 m<sup>2</sup>) et du sous-sol (env 35 m<sup>2</sup>)

La part de l'enveloppe financière affectée par le maître d'ouvrage aux travaux précités est de **600 000.00 € HT** (valeur août 2023).

Les missions confiées au lauréat seront les suivantes : Mission de base ESQ, APS, APD, PRO, ACT, EXE, DET, AOR, DOE.

La mission intégrera également le diagnostic et l'état des lieux de l'existant, la coordination SSI, le dépôt du permis de construire et la coordination avec les différents intervenants.

II.1.3) *Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :* 71240000, 45212212

### SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

#### III.1) *Critères de sélection des participants :*

Le concours est ouvert aux concepteurs se présentant seuls, s'ils possèdent au sein de leur structure toutes les compétences exigées ci-après, ou aux équipes de maîtrise d'oeuvre constituées en groupement solidaire justifiant de la totalité des compétences ci-après :

1. Un architecte mandataire du groupement, qui devra être inscrit à l'ordre (ou équivalent si le candidat est établi dans un autre état) et autorisé à exercer en France.

Il pourra s'adjoindre un ou plusieurs architectes,

2. Un BE structures,

3. Un BE fluides

4. Un BE courants forts/faibles,

5. Un BE économie de la construction,

6. Un BE acoustique,

Le mandataire du groupement ne peut se présenter que dans un seul groupement.

L'architecte associé au mandataire ne peut se présenter que dans un seul groupement.

Les bureaux d'études co-traitants pourront se présenter dans plusieurs groupements.

Ne peuvent pas être candidates les personnes qui ont, directement ou indirectement, participé à l'élaboration du programme, les personnes membres du jury, mentionnées au chapitre III.

Les groupements retenus seront sélectionnés selon les critères hiérarchisés suivants :

- Validité des dossiers administratifs,
- Validité de la composition du groupement
- Adéquation des moyens techniques et humains du groupement par rapport à la nature et aux exigences du projet,
- Qualité architecturale et démarche environnementale des références.

*Attention, tout candidat dont le groupement s'avérerait incomplet, c'est-à-dire ne justifiant pas de toutes les compétences exigées pour participer au concours sera écarté.*

A l'issue de la réunion du jury et confirmation de leur participation, les groupements retenus seront proposés au représentant du Pouvoir Adjudicateur.

Après approbation par le représentant du Pouvoir Adjudicateur, la seconde phase pourra intervenir.

#### III.2) *Information relative à la profession*

*La participation est réservée à une profession particulière : oui, **Architecte***

### SECTION IV : PROCEDURE

#### IV.1) Type de concours : restreint

*Nombre de participants envisagé : 3*

#### IV.2) *Noms des participants déjà sélectionnés : sans objet*

#### IV.3) *Critères d'évaluation des projets :*

Le jury arrête son choix et propose un classement en fonction des critères (classés par ordre décroissant) suivants :

- 1 - La qualité architecturale du projet et son insertion dans le site,
- 2 - La maîtrise et la bonne interprétation des exigences et contraintes du programme,
- 3 - La pertinence de la démarche de développement durable,
- 4 - La pertinence des matériaux, de clos et couvert, d'aménagements intérieurs, mis en oeuvre,
- 5 - La pertinence de la technicité mise en place au regard de l'exploitation et de la maintenance future de l'équipement
- 6 - L'adéquation du projet avec l'enveloppe financière affectée aux travaux.

#### IV.4) Renseignements d'ordre administratif

IV.4.3) *Date limite de réception des demandes de participation :*  
**samedi 30 septembre 2023, à 16 h 00**

IV.4.4) *Date d'envoi des invitations à participer aux candidats sélectionnés :*

IV.4.5) *Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans le projet ou la demande de participation :*  
**français**

#### IV.5) Récompenses et jury

##### IV.5.1) *Information sur les primes*

*Une ou des prime(s) sera/seront attribuée(s) :* **oui**

*Nombre et montant des primes à attribuer :*

Chaque concurrent ayant remis des prestations complètes mentionnées au règlement de concours, recevra une indemnité d'un montant de **5 000 € H.T.**

IV.5.2) *Détail des paiements à verser à tous les participants :* **sans objet**

IV.5.3) *Contrats faisant suite au concours :*

**oui**, le lauréat ou l'un des lauréats du concours devra/devront être attributaire(s) des contrats de services faisant suite au concours.

IV.5.4) *Décision du jury : La décision du jury est contraignante pour le pouvoir adjudicateur/l'entité adjudicatrice :* **non.**

IV.5.5) *Noms des membres du jury sélectionnés :*

**Se référer au règlement du concours.**

## SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### VI.1) *Information sur les fonds de l'Union européenne*

#### VI.2) *Informations complémentaires :*

Au stade de la candidature, une visite obligatoire du site est organisée.

Les candidats seront accompagnés par un représentant de l'Assistant à Maîtrise d'Ouvrage.

Les candidats seront munis d'un tampon de la société envisagée comme mandataire du groupement.

L'absence dans le dossier de candidature du candidat de l'attestation de visite qui lui sera remise à cette occasion sera éliminatoire.

Les deux dates prévues pour cette visite obligatoire sont le **mardi 19 septembre 2023 à 15 h** et le **vendredi 22 septembre 2023 à 10 h**. Le rendez vous est fixé sur place devant la mairie.

**Le règlement de concours et les documents complémentaires sont téléchargeables sur le site : <http://www.cc-lesbalconsdudauphine.e-marchespublics.com>**

Composition des dossiers de candidature : **se reporter au règlement de concours.**

#### Remise des candidatures :

Les candidatures devront parvenir avant la date limite mentionnée dans l'avis de concours par voie électronique et doivent être déposées à l'adresse suivante :

<http://www.cc-lesbalconsdudauphine.e-marchespublics.com>

Les candidatures sont transmises dans des conditions permettant d'authentifier la signature (minimum de niveau 2) de la personne habilitée à engager le candidat.

Tout fichier contenant un virus sera détruit sans lecture, ce qui entraînera l'irrecevabilité de la candidature.

Il ne pourra être utilisé de formats exécutables, ni de "macros", ni de cryptage.

### VI.3) Procédures de recours

#### VI.3.1) *Instance chargée des procédures de recours :*

Tribunal administratif de Grenoble - 2, place Verdun – BP 1135 -38022 Grenoble Cedex, FRANCE.

Téléphone: +33 476429000. Télécopie: +33 416422269. [greffe.ta-grenoble@juradm.fr](mailto:greffe.ta-grenoble@juradm.fr)

#### VI.3.2) *Introduction des recours :*

#### VI.3.3) *Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :*

### VI.4) *Date d'envoi du présent avis : 31 août 2023*