

Convention de location Bureaux Espace Simone Veil

Cadre réservé à l'administration

- Chèque de paiement
 Chèque caution 500 €
 Attestation assurance RC

Bureau France

Bureau Europe

Désignation de l'utilisateur

Nom et prénoms :

Nom de la société :

Adresse :

Téléphone : / / / / Adresse mail :@.....

Evènement

Objet :

Date : du / / Au / /

Heure d'entrée : Heure de sortie :

Nombre de participants : autorisation débit de boissons (document à remplir)

Bureaux		
Activités à but lucratif <ul style="list-style-type: none"> Salle France (12m²), 1 bureau, 4 chaises, 1 ligne téléphonique, connexion internet. Salle Europe (13m²), 5 chaises, 1 bureau, connexion internet. 		
	Tarifs*	Prestation choisie
½ journée	45 €	
journée	75 €	
Caution	100 €	
<i>Pénalité si le bureau n'est pas rendue dans son état initial : 500 €</i>		

*Sous réserve d'actualisation des tarifs à la date de la location

L'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle louée et s'engage à le respecter.

Fait à....., le.....
L'utilisateur,

Fait à Vouvray, le.....
Pour Le Maire, L'Adjointe déléguée,

Nathalie MÊME

Etat des lieux : Bureaux

Date d'entrée ... / ... / ...	Date de sortie ... / ... / ...
Salle <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>	Salle <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>
Table <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>	Table <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>
4 chaises <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>	4 chaises <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>
Armoire <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>	Armoire <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>
Lumière et prises <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>	Lumière et prises <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Matériel de nettoyage mis à disposition.	<input type="checkbox"/> Matériel de nettoyage mis à disposition.
Lu et approuvé, Dépôt du chèque de caution le : Le représentant de l'association Nom, prénom et signature Le représentant de la Maire Nom, prénom et signature	Lu et approuvé, Remise du chèque de caution le : Le représentant de l'association Nom, prénom et signature Le représentant de la Maire Nom, prénom et signature

