

### Désignation de l'utilisateur

Nom et prénoms : .....

Nom de la société : .....

Adresse : .....

Téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... Adresse mail : .....@.....

### Evènement

Objet : .....

Date : du ..... / ..... / ..... Au ..... / ..... / .....

Heure d'entrée : ..... Heure de sortie : .....

Nombre de participants : .....  autorisation débit de boissons (document à remplir)

Soirée, Évènements, Repas de famille, Banquets... etc.	Tarifs*	Prestations retenues
<b>Journée</b> (de 9h du matin au lendemain 8h)	650 €	
<b>Week-end ou 2 jours consécutifs</b> (de 9h du matin au surlendemain 8h)	1000 €	
<b>3 jours consécutifs</b>	1200 €	
<b>Location de ..... x 50 verres **</b>	..... X 6,50 €	
<b>Forfait ménage</b>	280 €	
	<b>Total à régler</b>	
<i>Pénalité si la salle n'est pas rendue dans son état initial : 500 €</i> <i>Caution 600 €</i>		

\* Sous réserve d'actualisation des tarifs à la date de la location

\*\*Pénalité de 1 € par verre cassé. Il n'est pas nécessaire de laver les verres

**L'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle louée et s'engage à le respecter.**

Fait à....., le.....

L'utilisateur,

Fait à Vouvray, le.....

Pour Le Maire, L'Adjointe déléguée,

Nathalie MÊME

## Etat des lieux : Cave de la Bonne Dame

Nom : .....

Date d'entrée ... / ... / ...	Date de sortie ... / ... / ...
<b>Salle</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....	<b>Salle</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....
<b>50 tables et 300 chaises</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....	<b>50 tables et 300 chaises</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....
<b>Sanitaires</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....	<b>Sanitaires</b> <input type="checkbox"/> néant <input type="checkbox"/> .....
<b>Cuisine et équipements</b> <input checked="" type="checkbox"/> 2 fours et hotte ..... <input checked="" type="checkbox"/> Piano ..... <input checked="" type="checkbox"/> 2 armoires chauffe-plat ..... <input checked="" type="checkbox"/> Plaques cuisson ..... <input checked="" type="checkbox"/> 2 réfrigérateurs ..... ..... ..... .....	<b>Cuisine et équipements</b> <input checked="" type="checkbox"/> 2 fours et hotte ..... <input checked="" type="checkbox"/> Piano ..... <input checked="" type="checkbox"/> 2 armoires chauffe-plat ..... <input checked="" type="checkbox"/> Plaques cuisson ..... <input checked="" type="checkbox"/> 2 réfrigérateurs ..... ..... ..... .....
<input type="checkbox"/> Matériel de nettoyage mis à disposition.	<input type="checkbox"/> Matériel de nettoyage mis à disposition.
<b>Lu et approuvé,</b>  <u>Présence du chèque de caution :</u> <b>Le représentant de l'association</b> Nom, prénom et signature  <b>Le représentant de la Maire</b> Nom, prénom et signature	<b>Lu et approuvé,</b>  <u>Chèque de caution remis le :</u> <b>Le représentant de l'association</b> Nom, prénom et signature  <b>Le représentant de la Maire</b> Nom, prénom et signature

