

# École de Champagné Saint-Hilaire

## Compte-rendu du 3<sup>ème</sup> Conseil d'école (9 juin 2022)

### Ordre du jour :

- Rentrée 2022 : effectifs, répartition, enseignants, équipe éducative
- Budget de l'école
- Plan numérique
- Travaux dans l'aile élémentaire
- Projet C.L.A.S
- Projet mosaïque
- Travaux d'été et achats de rentrée
- Dates à venir

Secrétaire de séance : Céline BARDET

Présents : Monsieur Bosseboeuf, (Maire de Champagné),  
Madame Sorton (adjoint chargé des affaires scolaires),  
Mme Guignard (D.D.E.N)

Mesdames Ranger, Bonnin, Oble et Souil Noël (parents d'élèves élus) ;  
Mmes Chambard, Chaigneau, Glize, Bardet et Mr Girault (enseignants)

Excusées: Mme Castel (Inspectrice de circonscription), Mmes Robineau, Gautier, Jez Rosenbaum et Foucher (parents d'élèves élus)

*Approbation du compte-rendu du 2<sup>ème</sup> conseil d'école à l'unanimité.*

### 1) RENTREE 2022

**Attention passage à 4 jours ! Ecole lundi, mardi, jeudi et vendredi : 8h30/12h00 et 13h30/16H00**

**Effectifs** : 6 PS ; 10 MS ; 12 GS ; 12 CP ; 12 CE1 (dont une arrivée) ; 5 CE2 ; 14 CM1 ; 9 CM2 (dont une arrivée) soit 81 élèves.

A cet effectif, il faut ajouter les élèves de l'ITEP qui seront 6 à 7, et ils seront principalement accueillis dans la classe des CE1/CE2 et CM1/CM2. L'effectif s'élève donc à 86/87 élèves.

Deux demandes de scolarisation en TPS ont été faites pour janvier 2023.

### Répartition et enseignants :

Classe PS/MS	Mme BARDET Céline	⇒ 6 PS + 10 MS = 16 + arrivées de TPS en janvier
Classe GS/CP	Mme CHAIGNEAU Magalie	⇒ 12 GS + 12 CP = 24
Classe CE1-CE2	Mme GLIZE Catherine	⇒ 12 CE1 + 5 CE2 = 17 (+2 inclusions soit 19 élèves)
Classe CM1/CM2	Mme CHAMBARD Sandrine	⇒ 14 CM1 + 9 CM2 = 23 (+4 inclusions qui alterneront selon les matières soit 27 élèves)
Classe CLEEO	Mr GIRAULT Yohann	Educatrice Mme BIRAUD Fabienne

### ATSEM et personnel municipal

\*Marie Saulnier : Temps classe en PS/MS+ les temps de garderie (matin et soir).

\*Béatrice Vacher : Gestion cantine + soutien garderie.

\*Marylène Cavel : Entretien de l'école + surveillance de la pause méridienne.

\*Le contrat de Stella Trillaud se termine. La mairie recherche une personne en contrat aidé pour la rentrée. Mr le Maire s'engage à ce qu'il y ait une personne dans la classe de GS/CP à raison d'une heure 30 par jour. La demande de l'équipe enseignante d'obtenir un temps de présence supérieure en classe de l'ATSEM a été refusée (raisons financières).

Mme Bardet demande la présence des ATSEM lors des 2 jours de pré-rentrée en aout.

### 2) BUDGET de l'école

Suite au dernier conseil d'école Mr Bosseboeuf a reçu Mme Bardet.

Le conseil municipal propose un budget total de 6000 € pour les fournitures, le transport et les sorties. De plus, le conseil financera le cout des transports des sorties piscine qui sont obligatoires au programme. Mr Bosseboeuf compare ce budget à ceux des communes voisines (Romagne, Château Garnier) et annonce que leur budget est inférieur. Mme Bardet précise que dans certaines écoles voisines (ex Magné) il est supérieur notamment en pour les transports.

Pour rappel :

Budget alloué par la communauté de communes de Gençay <b>avant 2020</b>	Fournitures 5000€	Sorties scolaires 1800€	Transport gratuit au sein du canton (cinéma, rencontres USEP, centre culturel, piscine).	<b>Soit 6800 € plus le transport au sein du canton</b>
Budget alloué municipalité <b>à partir de 2022</b>	<b>6000 € pour les fournitures, les sorties et les transports.</b> <i>La mairie finance le transport de l'activité piscine qui est obligatoire.</i>			

Le budget des écoles est nettement impacté par cette baisse. La prise en charge du transport dans ce nouveau budget va être très lourd (ex :le cout d'un trajet sur Gençay coutait environ 80€ il y a quelques années ; il est aujourd'hui à 130 €). Par conséquent, les sorties, transports et achats devront donc être limités. Une participation plus importante pourrait être demandée aux familles.

### **3) PLAN NUMERIQUE**

Un programme de coopération Etat/collectivités est proposé au département de la Vienne. Il s'agit du programme de Transformation numérique des territoires (TNT). Le montant du projet serait subventionné par l'Etat à hauteur de 70 % dans le cadre d'un équipement numérique des écoles. Un appel d'offre est en cours pour équiper l'école :

- 3 TNI 75 pouces pour les classes élémentaires
- 1 TNI 65 pouces pour la classe de maternelle
- 4 visualiseurs
- 12 tablettes et 12 ordinateurs portables

L'appel à projet sera déposé début juillet. Si la subvention est accordée, la commande sera réalisée.

### **4) TRAVAUX dans l'aile élémentaire**

Mr Bosseboeuf annonce que planning est prévu fin en juillet mais cela semble peu réaliste ! Les délais de livraison de matériaux sont longs ainsi que les délais de procédure.

Des travaux seront également prévus à la cantine (menuiserie et isolation) pendant les vacances.

### **5) PROJET C.L.A.S**

*\*C'est quoi ?* Le dispositif de Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité est proposé à un groupe d'élèves, qui sont orientés par leur enseignant, afin d'accompagner les enfants pour bien vivre leur scolarité, et soutenir les parents dans le suivi du parcours de leurs enfants. Les enseignantes souhaitent le proposer aux élèves à partir du CE1.

*\*A quoi ça sert ?* Permettre aux enfants qui ont besoin d'un « coup de pouce » dans leur scolarité de faciliter leurs apprentissages ; Soutenir les parents dans leur rôle et faciliter le lien avec l'Ecole.

*\*Ça se passe comment ?* Après orientation par l'enseignant, les parents procèdent à l'inscription s'ils le souhaitent. L'enfant participe alors aux 2 séances hebdomadaires sur la période scolaire (entre novembre et juin, le lundi et le jeudi après la classe).

Le coût annuel est de 15 € par enfant. Le C.L.A.S se déroulerait dans la salle Flessel.

### **6) PROJET MOSAIQUE**

L'objectif est de participer à un embellissement de la cour de l'école avec des réalisations collectives en mosaïque. Les 4 classes participeraient. Le thème en réflexion : « L'arbre au fil des saisons ». L'intervenante serait Blandine Trouville. Elle est déjà intervenue bénévolement l'an dernier au sein de la classe des CM et également lors d'un marché le vendredi soir sur la place de la mairie.

Mr le Maire répond qu'à ce jour, la mairie ne peut financer ce coût. Il précise que c'est un beau projet et qu'il est prêt à le réétudier en novembre pour le budget de 2023.

### **7) TRAVAUX d'été et ACHATS de rentrée**

*\*Dans la cour :* vérifier les structures (les enfants ont fait remonter cette information lors du conseil des délégués) ; vérifier les roulants (resserrer les vis) ; la cabane de l'école se décompose (toit, serrure, porte) ; le tracé du rectangle

de sport pour les jeux collectifs est effacé (demande des enfants lors du conseil de délégués) ; vérifier les montants du grillage dans la cour.

\*Nous sommes à la recherche d'un banc en bois avec dossier pour qu'il devienne un banc de l'amitié. Appel aux parents, amis...

\*Mme Bardet réitère sa demande pour l'achat des 4 bancs sans dossier (longueur 2 m, assise 35 cm, bleu) pour le couloir sous les portes manteaux des maternelles. La circulation est compliquée lorsque les enfants sont assis, le risque de chute est important pour les adultes.

\*Classe de GS/CP : installer une étagère au-dessus des prises informatiques pour stocker les ordinateurs.

### **8) DATES à venir...**

Rencontres USEP : M14 juin pour les PS/MS et L4 juillet pour les GS/CP

Me 15 : venue de la principale du collège dans la classe des CM pour présenter le collège et distribuer les dossiers d'inscriptions. Nous regrettons que le collège n'organise plus des visites à la journée comme par le passé. Les CM2 sont très demandeurs.

J 16 : fête des TAP

L 20 : temps passerelle pour les futurs écoliers.

J 23 : P'tit tour à vélo pour les CE et les CM. Direction Saint-Secondin.

**V 24 : fête de l'école dès 19h00.** Au programme : danses des PS/MS et des GS/CP ; atelier de dégustation de pain proposé par les CE et ateliers sportifs organisés par les CM. Kermesse dans la cour et repas sur place (barbecue, frites) organisé par l'APE.

M28 : cinéma pour les PS/MS

Fin du conseil à 19h30

Directrice de l'école, Mme Bardet

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'MB', enclosed in a rectangular box.