



Service des Affaires Scolaires, périscolaires et transports

Rachel DE ARAUJO

☎ 01 64 45 13 67

Email : scolaire@spln.fr

Ce document est téléchargeable sur notre site : www.saintpierrelesnemours.fr

PREINSCRIPTION SCOLAIRE 2024-2025 - **UNIQUEMENT SUR RDV**

ENTREE EN MATERNELLE PETITE SECTION : du 22 janvier au 01 mars 2024

ENTREE AU CP : à compter du 4 mars 2024

**SONT CONCERNES LES ENFANTS NES EN 2021 POUR L'ENTREE EN MATERNELLE
ET LES ENFANTS NES EN 2018 POUR LES ENTREES EN CP**

La loi sur la scolarisation à trois ans : Enfant âgé de trois ans pendant l'année d'inscription (2024)

Le ou les parents doivent présenter une pièce d'identité avec photo – l'inscription ne peut pas être faite par un tiers.

Dossier de pré-inscription OBLIGATOIRE à remplir en mairie par l'un ou les deux parents sur présentation :

1. Photo de l'enfant (format identité sans norme particulière)
2. **ORIGINAL** du livret de famille à jour (ou extrait d'acte de naissance avec filiation : si pas de livret)
3. Attestation du médecin traitant stipulant que l'enfant est à jour des vaccins obligatoires
 - A défaut, une photocopie des pages vaccinations du carnet de santé est recevable.
4. Copie **intégrale** avis d'imposition 2023 de la famille pour calcul du quotient
5. 2 Justificatifs de domicile :
 - Locataires : dernière quittance de loyer - contrat de location signé, pour les nouveaux parents.
 - Propriétaires : l'attestation notariale d'achat
 - Hébergés : attestation d'hébergement avec les 2 justificatifs de domicile de l'hébergeant, pièces d'identités originales.
 - Second document obligatoire : facture d'ouverture de compteur ou une facture électricité, gaz, eau.
6. La dernière **attestation de paiement** CAF (ou MSA) portant numéro d'allocataire et dates de naissance de tous les membres de la famille
 - Si vous ne percevez plus de prestations, fournir une attestation de non-droit ou de fin de droit ou une attestation sur l'honneur sur papier libre précisant que vous ne touchez aucune prestation.
7. Les coordonnées de la compagnie et le n° de contrat **d'assurance scolaire**
8. L'attestation d'assurance **RESPONSABILITE CIVILE** du ou des parent(s) – *si différente de l'assurance scolaire*
9. Tout document justifiant de la **domiciliation** de l'enfant (autorité parentale exclusive ou partagée, gardes alternées...) en cas de séparation :
 - **jugement** de divorce instituant le lieu de domicile de l'enfant ou tout autre document (main courante...)
 - **attestation** du père ou de la mère **autorisant la scolarisation** sur le lieu du domicile du parent qui réside à Saint-Pierre (un document type est disponible en mairie sur simple demande)

Pour les familles d'accueil : copie de l'agrément et attestation d'accueil avec mention du nom de l'enfant

Pour les inscriptions en cours d'année scolaire ou en cours de cycle :

**FOURNIR LE CERTIFICAT DE RADIATION DE L'ANCIENNE ECOLE
portant mention de la classe quittée ou du passage de classe à la rentrée.**

**La préinscription en mairie est OBLIGATOIRE et doit être validée par signature
Vous pourrez, ensuite, inscrire votre enfant auprès de l'établissement scolaire**

Toute dérogation (autres communes) fait l'objet d'une demande par mail : nom, prénom, date naissance enfant, noms prénoms parents, adresses, tel, courriel, motif de la demande

Le service scolaire se réserve le droit de réclamer tout autre document lui semblant utile au traitement du dossier.