

ANNEE SCOLAIRE 2020-2021

Circonscription Lyon-Vaise/Tassin

PROCES-VERBAL du CONSEIL D'ECOLE

<b>ECOLE</b> <b>Maternelle Victor Hugo</b> <b>12, rue de la Vuldy</b> <b>69290 Saint Genis les Ollières</b>	
<b>Date</b> <b>lundi 30 novembre 2020 ( 19h )</b>	<b>Visioconférence par la classe virtuelle</b>
<b>Commune</b> <b>Saint Genis les Ollières</b>	

<b>Participants</b>	<b>prénom, nom, fonction</b>
<p>– <b>Présidente de séance</b> <i>Christine NOEL, Directrice</i></p> <p><b>- Enseignantes :</b> <i>LETOURNEAU Christèle</i> <i>MALLET Agnès</i> <i>CHAUDIER Alexandra</i> <i>TANCRE Delphine</i> <i>MARA Nathalie</i> <i>NERIEUX Céline (excusée)</i> <i>AUBERT Severine</i></p> <p>– <b>Parents élus :</b> <i>RIOU Edwige</i> <i>CHRISTOPHE Marie-Claire (secrétaire)</i> <i>BARD Stéphanie</i> <i>BILLON Anne</i> <i>FENECH Pauline</i> <i>DAULON Sandra</i> <i>FAYARD Anne-Laure</i></p> <p><b>- Mairie :</b> <i>ROCHE Joëlle (Adjointe aux Affaires Scolaires) Conseillère Municipale</i> <i>CARLIN Marie Françoise (Responsable des Affaires Scolaires)</i> <i>JAMBON Anne-Sophie (Conseillère Municipale)</i></p> <p><b>-DDEN :</b> <i>THEL Michèle (excusée)</i></p> <p><b>- ATSEM :</b> <i>SERGIO Sandrine</i></p>	

<b>Absents excusés</b>	<b>prénom, nom, fonction</b>
– Madame BOUCHUT, I.E.N	

## ANNEE SCOLAIRE 2020-2021

### Ordre du jour

- Nomination du secrétaire de séance
- Installation du Conseil d'école  
résultats des élections
- Vote du règlement intérieur
  
- Bilan de rentrée :
  - \*effectifs, équipe enseignante , Atsem
  - \*organisation de l'école dans le contexte « covid »
  - \*réunions de rentrée
  
- Sécurité à l'école :
  - Alerte-incendie
  - PPMS
  
- Présentation des actions pédagogiques
  - piscine,musique,liaison GS-CP,partenariat avec médiathèque
  - jardin pédagogique ,
  - passerelle crèche-école
  
- Restaurant scolaire , garderie périscolaire, bilan de rentrée
  
- Bilan des travaux effectués dans l'été
  
- Préparation du budget 2021 : (travaux en attente et demandes..)
  - \*agrandissement de la couchette PS
  - \*pose d'occultants sur toutes les surfaces vitrées donnant sur la ruelle
  - \*portail GS va être changé pour la sécurité (ouverture maximale)
  - \*installation de nouveaux éclairages ( classes F 1 et F 2)
  - \*stores dans les classes E pour cacher le soleil
  - \*lamelles occultantes sur le grillage et portails ( cour bât E et cour bât F)
  - \*amélioration de la cour bât E avec transformation et nouveaux jeux
  - \*remise en état bât F ( toilettes, classes à repeindre, faux-plafonds, sols)
  - \*éradiquer les odeurs d'égouts toujours présentes dans le bat F
  - \*demande de TNI en maternelle dans les classes
  - \*demande de climatiseurs dans chaque classe
  
- Actions CPE pour l'année à venir

## Rédaction du procès-verbal

Mme Noël commence la séance à 19h08, en indiquant que ce premier conseil d'école sera fait en visio-conférence.

Le secrétaire de séance est un membre de l'APE pour ce premier conseil.

### **Installation du Conseil d'École**

-Résultats des élections : les élections ont eu lieu le vendredi 9 octobre 2020 (matin) : Sur 372 électeurs, il y a eu 170 votants avec 14 bulletins nuls (ratures, ajouts, mélange de bulletins de l'école maternelle et élémentaire) soit 45,70 % de participation. (Pour information en 2019 : 34,33 ; 2018 : 36,20 ; 2017 : 35,77 ; 2016 :36,02% ; 2015 : 38,85% ; 2014 : 37,8%.)

Mme Noel indique que c'est une excellente année et le vote par correspondance n'a pas gêné le déroulement du vote, tout a très bien fonctionné.

L'organisation était plus simple pour les parents d'élèves, et le dépouillement s'est fait de façon plus efficace.

Ont été élus au Conseil d'École Maternelle :

#### Titulaires :

BARD Stéphanie ()  
CHRISTOPHE Marie-Claire(GS)  
RIOU Edwige(GS)  
DAULON Sandra (PS)  
CORNUT Gaëlle (GS)  
FAYARD Anne-Laure (GS)  
FENECH Pauline (MS)

#### Suppléants :

BILLON Anne (-)  
MOREL Benjamin (-)  
BOMONT Elizabeth (-)  
TOULET Fanny (-)  
NOËL Karine (-)  
DU CHAYLARD Marjorie (PS)

#### -Modalités de délibération :

Siègent également au Conseil d'Ecole, les enseignants, le représentant DDEN, deux représentants de la mairie (Joëlle ROCHE adjointe et un conseiller municipal).

Ces derniers ont le droit de voter lorsque des points à l'ordre du jour sont soumis au vote. Il a été accepté par l'ensemble des personnes concernées que chaque vote s'effectuera à main levée.

La rédaction du procès-verbal sera prise à tour de rôle par les parents et les enseignants.

Sont aussi invités la représentante des ATSEM (Sandrine SERGIO), la responsable des affaires scolaires (Marie-Françoise CARLIN) et le responsable de l'animation (Roland DANELUZZI).

### **Vote du règlement intérieur**

Le règlement intérieur est soumis au vote sans changement.

Le règlement a été adopté à l'unanimité suite à un vote à main levée.

## ANNEE SCOLAIRE 2020-2021

Celui-ci est remis par la directrice lors de l'inscription à l'école et figure dans le cahier de liaison de chaque enfant.

### **Bilan de rentrée**

Mme Noel indique qu'il y a toujours des effectifs chargés en maternelle.

Le nombre d'enfants inscrits en maternelle s'élève actuellement à 212 élèves répartis de la façon suivante :

Classes	F1 – Christèle LETOURNEAU : 31 Grande section
	F2 – Christine NOEL : 31 GS
	E1 – Agnès MALLET : 30 Moyenne Section
	E2 – Céline NERIEUX : 28 (16 PS + 12 GS)
	E3 – Delphine TANCRE : 30 MS
	E4 – Alexandra CHAUDIER : 31 PS
	E5 - Nathalie MARA : 31 PS

L'équipe éducative est composée pour cette année scolaire :

- E5 : Nathalie MARA est assistée de Corinne BONJOUR
- E4 : Alexandra CHAUDIER (présence de septembre à fin janvier) et Louise DEGRANGE ensuite avec Babeth DA SILVA
- E3 : Delphine TANCRE avec Gisèle COUDURIER et une autre Atsem (2 demi-journées).
- CI E2 : Céline NERIEUX (lundi, jeudi, vendredi) et Elise FEUILLET (mardi) sont assistées de Martine THOMAS.
- CI E1 : Agnès MALLET est assistée de Sandrine SERGIO et Audrey BLEU.
- CI F1 : Christelle LETOURNEAU est avec Stéphanie SOAVE et Marion MATARIN.
- CI F2 : Christine NOEL et Séverine AUBERT, présente le vendredi, jour de décharge de la directrice sont assistées de Dragana STEFANOVIC.

Madame NOEL présente cette rentrée :

- Nous avons donc 7 classes dont 1 classe à double-niveaux.
- L'école accueille des élèves allophones du centre de demandeurs d'asile (17 en tout).  
Mme Noël fait remarquer qu'il n'y a plus d'enseignant spécialisé dans cet accueil et c'est dommage.
- L'école accueille cette année 1 élève accompagné de 1 EVS (Emploi vie scolaire), aide humaine pour les élèves ayant un handicap reconnu par une commission (MDPH) .

Mme Noel remarque beaucoup de PS ont été inscrits. En tout, il y a eu 92 nouveaux élèves (78 PS, 9 MS, 5 GS) et 10 départs (déménagements). Ces nouveaux élèves n'ont pas permis l'ouverture de la huitième classe.

La rentrée a été marquée par le protocole sanitaire imposé.

La première semaine, un parent a été accepté dans l'enceinte de la classe pour faciliter la transition. Cela s'est bien passé en MS et GS.

Cela a été plus compliqué pour le niveau PS (parents, enfants, ATSEM et enseignantes). Cela est dû en partie à l'absence de liaison crèche / école ou de visite de l'école au mois de juin par exemple.

Plusieurs solutions ont été proposées, celle qui a été la plus efficace a été que des parents volontaires ont aidé à l'accueil du matin pour aider les enfants à trouver

## ANNEE SCOLAIRE 2020-2021

leurs repères (classe, toilettes, vestiaires). Ces parents sont remerciés, car cela a été bénéfique : les enseignantes et ATSEM ont pu être plus sereines. La situation s'est améliorée petit à petit, et le dispositif s'est arrêté complètement aux vacances de Toussaint.

Au vu de la situation sanitaire, les réunions de rentrée ont été faites en résumé papier ou visio. Seules les réunions de PS ont été maintenues, avec un protocole sanitaire strict et en demi-groupe car c'était important de présenter l'école aux PS.

Le brassage des classes et des niveaux a été évité au maximum depuis la rentrée de septembre.

Les classes de PS qui partagent les mêmes toilettes sont en récréation ensemble. De même pour les MS et les GS.

Certes, le lien entre toutes les GS est mis à mal, mais la situation empêche de faire autrement : deux classes d'un côté et une autre classe de l'autre avec les PS.

### **Sécurité à l'école :**

#### Alertes -incendie :

Elles sont organisées 3 fois dans l'année. La première a eu lieu le vendredi 15 octobre 2020. L'exercice s'est bien passé (les élèves étaient calmes et écoutaient bien les consignes)

Il y a eu l'exercice dans les bâtiments E et F avec les CP, mais pas avec l'ensemble de l'école Victor Hugo pour éviter le brassage.

#### PPMS (plan de protection et mise en sécurité):

Cet exercice Attentat-intrusion a été préparé avec l'école élémentaire et les services de la police municipale. La Direction Académique nous avait demandé de préparer une situation de confinement. Cette mise en situation s'est déroulée le 16 octobre 2020.

Mme Noel remarque qu'il manque des piles pour les lampes torches dans les classes car elles sont peu utilisées. Mme Noel va en parler avec les services de la mairie.

### **Présentation des actions pédagogiques :**

-Partenariat avec la médiathèque: Au point mort pour l'instant, cela devait redémarrer à la Toussaint, mais pour le moment l'école est en attente de la réouverture de la médiathèque pour pouvoir remettre en place le dispositif.

-Jardin pédagogique : Chaque classe va aller au jardin avec une animatrice. L'activité a démarré vendredi 27 novembre.

-Piscine GS : De février à mi-juin, il y a deux créneaux par jeudi. Comme il y a 3 classes, il y aura un roulement : 2 séances sur 3 pour chaque classe.

Il y a un manque de parents cette année, et le planning est compliqué à monter. Pour l'instant, dans les classes de Mme Letourneau et Mme Noel, il n'y a que 3 parents inscrits et volontaires.

Sans parents accompagnants, il ne sera pas possible de maintenir l'activité sur chaque séance.

Les dates pour passer l'agrément avaient des délais très courts, ces dates ont été imposées par l'inspection.

## ANNEE SCOLAIRE 2020-2021

-Musique : Activité en attente car Alice est arrêtée depuis début octobre. Elle ne reprendra pas d'ici Noël, et la municipalité est en recherche de solutions alternatives pour la rentrée de Janvier – au moins pour un remplacement partiel.  
Les enseignantes aimeraient que l'activité reprenne car c'est très riche et cela apporte beaucoup aux élèves.

- Passerelle crèche-école : en attente par rapport à la situation sanitaire. Habituellement, des enfants en dernière année de crèche sont accueillis par groupe de 3-4 sur 2 après-midis pour voir le fonctionnement de l'école.

-Liaison GS-CP : en attente. Le cross n'a pas pu avoir lieu au vu du contexte sanitaire (limitation du brassage avec les CP). Les GS ont fait un cycle Cross, mais seuls.

La lutte, c'est aussi en attente vu le contexte.

Mme Noel espère que la journée athlétisme sera maintenue.

La chorale est aussi annulée, pour Noël en tout cas.

Il n'y aura pas de rassemblement pour Noël de toutes les classes de maternelle, mais plutôt par niveau pour quand même garder un évènement festif.

Mme FAYARD demande s'il sera possible tout de même que quelque chose soit mis en place pour la liaison GS – CP, par exemple la visite des locaux, des classes de CP.  
Mme Noël répond que bien sûr, ce sera maintenu, et espère que le protocole sera allégé pour permettre une vraie liaison.

Spectacles : pas de spectacle de prévu pour la période qui vient de s'écouler au vu de la situation. Mais une ou deux compagnies ont contacté l'école et Mme Noël espère que ces projets seront menés à bien au 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre.

### **Restaurant scolaire, garderie :**

Mme CARLIN fait un bilan :

- La rentrée a pu se faire avec des repas chauds normalement, ce qui n'avait pas été le cas au mois de juin à l'ouverture de l'école.
- Les élèves sont servis à table (pas de changement pour les élèves de maternelle).
- Les PS sont très nombreux, donc il a fallu recruter du personnel pour l'encadrement.
- Les élèves de GS ne peuvent pas aller au self : ils doivent rester dans la salle de maternelle.
- L'effectif global est resté stable.

Mme Noel indique que la salle polyvalente a été réquisitionnée par la cantine donc cela limite les activités de danse, de motricité. C'est dommage, mais la situation sanitaire l'exige.

Des solutions seront envisagées si cela devrait durer encore longtemps.

M. ROLLAND n'est pas là, Mme Carlin est son porte parole.

L'accueil se fait à la maison de l'enfant.

Le deuxième confinement a impacté le nombre d'élèves accueillis : celui-ci est en baisse, peut-être est-ce dû au télétravail des parents.

### **Travaux effectués dans l'été au budget 2020**

Les travaux réalisés cet été sont :

## **ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

- Cabanes rénovées : Des chantiers jeunes ont été mis en place. Des jeunes volontaires (11 – 16 ans) sont venus aider pour les travaux : en échange, une somme leur est donnée pour leur permettre de passer leur permis ou faire des activités.

### **Travaux demandés (budget 2021)**

Les demandes des enseignantes :

- Agrandissement des couchettes vers Mme CHAUDIER. Le projet proposé est un déplacement d'une cloison : le vestiaire serait inclus dans les couchettes pour augmenter leur nombre de 5-6. Le vestiaire serait alors dans le couloir.
- Panneaux avec des filtres occultants (effet miroir) sur toutes les fenêtres qui donnent sur l'espace extérieur ont été installés.
- Les enseignants demandent des lamelles occultantes à travers le grillage qui donnent sur la rue. Les arbustes plantés ne sont pas assez grands pour assurer ce rôle.
- Le portail du côté des GS ne s'ouvre pas complètement et gêne sur le trottoir. Les enseignantes demandent à ce qu'il puisse s'ouvrir complètement.
- Les néons dans les salles de cours ne peuvent plus être changés donc des lustres plus bas seront installés (meilleure luminosité et facilité pour changer les ampoules).
- Toujours des problèmes techniques pour les stores qui protègent du soleil. Ceux en place n'ont pas résisté à l'usage avec des enfants en maternelle.
- Les TNI sont une demande répétée de la part des enseignantes. Mme Roche répond qu'un TNI (au moins) a été mis au budget pour cette année.
- À plus long terme, la rénovation de la cour du bâtiment E serait intéressante. Mme Noel indique que cela pourrait être bien de le mettre dans le budget lors de la rénovation du groupe scolaire.
- L'odeur des égouts est un problème récurrent. Malgré les essais de solutions l'équipe technique, ce problème n'est pas réglé.
- Certaines salles de classes ont besoin d'un coup de peinture.
- Au vu des grandes chaleurs des dernières années, des climatiseurs seraient appréciés par les enseignantes.

### **Actions CPE pour l'année à venir**

- Les sapins de Noël seront distribués lundi 7 décembre.
- L'action « Idées créatives » à partir des dessins des enfants sera aussi lancée au début de l'année 2021
- L'APE espère que les fêtes des écoles seront maintenues. Si la date est maintenue, ce sera le Vendredi 4 Juin 2021.

### **Questions des parents d'élèves :**

- Mme RIOU demande si l'APE peut être en copie de certains mails de communication générale à l'adresse des parents : absence des enseignants, informations générales.
- Demande à Mme Roche : lorsque les parents viennent chercher les enfants après l'étude le soir à 17h45 devant le portail des primaires, il fait vraiment très sombre. Un éclairage serait bienvenu.  
Mme Roche répond qu'un dispositif d'éclairage avec détecteur de présence est à l'étude (Personne ne peut éclairer depuis l'intérieur car la garderie ne se fait plus à la maisonnée, mais à la maison de l'enfance).

**ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

Mme Noel souligne la grande réactivité du service technique, et cela est très appréciable.

Fin de séance : 20h05

Prénom, nom de la **secrétaire**  
**Marie-Claire CHRISTOPHE**

Prénom, nom **du directeur d'école :**  
**Christine NOEL**

**Date :** 30/11/2020

**Date :**

**Signature**



**Signature**