

Chargé ou chargée de maintenance du patrimoine bâti



Offre n° 0044230701112258

Publiée le 12/03/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE SAUTRON

14, rue de la vallée - bp 60045
44880 Sautron

Lieu de travail : Sautron

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Date limite de candidature : 11/04/2024

Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

Durée de la mission : 6 mois

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Architecture, bâtiment et logistique > Maintenance des bâtiments tous corps d'état

Grade(s) recherché(s) : Technicien

Métier(s) : [Chargé ou chargée de maintenance du patrimoine bâti](#)

Ouvert aux contractuels : Oui ([Art. L332-13 du code général de la fonction publique](#))

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Rémunération indicative : Grille statutaire

Descriptif de l'emploi :

A la croisée des vallées du Cens et de la Chézine, Sautron offre à ses 8500 habitants un cadre de vie privilégié au cœur de la métropole nantaise. Forte d'un tissu économique et associatif particulièrement dynamique, la Ville de Sautron séduit par la qualité de ses équipements, de ses services, ses commerces de proximité et son environnement préservé.

La ville recrute pour sa direction des services techniques un technicien chargé de maintenance du patrimoine bâti pour la gestion technique des équipements de la collectivité et la gestion des travaux de maintenance, aménagement ou de réhabilitation bâtementaires faits par des entreprises.

Recrutement temporaire par voie contractuelle pour une durée de 6 mois.

Un profil de technicien souhaité, cependant les profils ayant des expériences diverses seront aussi étudiés avec attention.

Missions / conditions d'exercice :

Les missions principales :

- Amender, organiser et gérer les bases de données du patrimoine et la cartographie des installations.
- Piloter les projets techniques bâtiments, équipements et réseaux communaux
- Mettre en œuvre les orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti et d'équipements (diagnostic, conduite d'analyse des besoins de la collectivité, réalisation d'études en matière de construction et d'entretien) dans une logique de développement durable.
- Organiser et coordonner l'exploitation des propriétés communales et l'exécution des travaux (en régie ou par entreprises) conjointement avec le responsable régie bâtiment.
- Coordonner l'activité des entreprises sur les chantiers au titre de la maîtrise d'ouvrage et/ou maîtrise d'œuvre et assurer une assistance aux maîtres d'œuvre sur les projets conséquents
- Assurer le contrôle des différents contrats de maintenance et d'entretien des installations ainsi que la gestion d'énergie, de la consommation d'eau, des téléphones
- Participer à différentes réunions et commissions en lien avec la gestion du patrimoine
- Estimer et suivre les budgets du service bâtiment tant en fonctionnement qu'en investissement
- Assurer la mise en œuvre et le contrôle des règles en matière d'hygiène, de sécurité (commissions de sécurité) et de sûreté
- Apporter son expertise au sein de la Direction des Services Techniques et à la municipalité
- Etre le référent énergie (analyse des consommations, stratégie de baisse des consommations...) et sobriété des installations
- Gérer les matériaux polluants,
- Rédiger les dossiers de consultation marché public

Temps de travail :

Temps complet : cycle à 37.5/semaine avec des RTT

Horaires : 8h00-12h00 et de 13h30-17h00 (modulable)

Permis B : exigé

Profils recherchés :

Profils et compétences:

Connaissances :

- Techniques de construction et de gestion en maintenance du bâti et des équipements
- Connaissance des marchés publics
- Connaissance de la réglementation et gestion des ERP et de la sécurité incendie
- Maîtrise des enjeux en matière d'HSCT

Savoir-faire

- Mise en œuvre la politique municipale et les stratégies induites
- Organisation et suivi de chantier
- Remontée de l'information, l'avancement des chantiers, les contraintes techniques et constat de terrain

- Rédaction de compte-rendu et notes de service
- Rédaction de CCTP
- Veille réglementaire
- Suivi d'un budget de service

Aptitudes transversales ou spécifiques / Savoir-être :

- Autonomie, disponibilité, réactivité
- Force de proposition, prise d'initiative
- Qualités rédactionnelles (analyse et synthèse)
- Qualités relationnelles
- Rigueur, sens de l'organisation
- Capacité d'anticipation dans l'organisation du travail
- Sens des responsabilités
- Capacité à rendre compte
- Sens du service public

Contact

Contact : 0251778686

Informations complémentaires :

Envoyer CV + Lettre de motivation et les 2 derniers bulletins de salaire à l'attention de Mme Le Maire par mail à : recrutement@sautron.fr

Contact pour tous renseignements complémentaires : Olivier GABORIT - Directeur des services techniques. Tel : 02 51 77 86 86.

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.