***PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL***

***DU*** *JEUDI 22 FEVRIER 2024*

Le Conseil Municipal s’est réuni en séance publique, à la mairie, suite à la convocation qui lui a été adressée par le maire Jean-Luc MAERTEN, **le JEUDI 22 FEVRIER à 18 h 30.**

Date de la convocation :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PRESENTS** | **ABSENTS** | **ABSENTS EXCUSES** | **POUVOIRS DONNES A** |
| 1. **MAERTEN Jean-Luc, Maire** | **X** |  |  |  |
| 1. **GRANGEON Jacky, 1er adjoint** | **X** |  |  |  |
| 1. **POLO Ludmila, 2eme adjointe** | **X** |  |  |  |
| 1. **GUITET José, 3eme adjoint** | **X** |  |  |  |
| 1. **LATINI Patricia, 4eme adjointe** | **X** |  |  |  |
| 1. De CHALAIN Christian | **X** |  |  |  |
| 1. RONDA William | **X** |  |  |  |
| 1. POPIN Diane | **X** |  |  |  |
| 1. BOUTILLET Nelly | **X** |  |  |  |
| 1. PRINCET Helena |  |  | **X** | **Ludmila POLO** |
| 1. AUGRY Dimitri | **x** |  |  |  |
| 1. MORLAT Lucile | **X** |  |  |  |
| 1. KONAYAO Serge | **X** |  |  |  |
| 1. RECOUPÉ Sébastien | **X** |  |  |  |
| 1. ROBIEUX Laure |  |  | **X** | **Serge KONAYAO** |
| QUORUM : 6 | **13** |  | **2** |  |

José GUITET est nommé secrétaire de séance.

**Ordre du jour :**

* Prime du pouvoir d’achat
* Approbation du rapport de la CLECT du 15 décembre 2023 sur le transfert de la piscine du Bois de St Pierre de GP à la commune de Poitiers,
* Convention de partenariat avec le CPA de LATHUS,
* Demande de location de la salle des fêtes,
* Echange de parcelles portant sur le chemin rural de Migné à Servouze,
* Subventions 2024,
* Fermeture d’une classe sur le SIVOS,
* Contrat SOREGIES 100% Poitou’Vert.

**Information**

* Affaires scolaires
* Dénomination du verger communal
* Questions diverses.

**APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 21 DECEMBRE 2023**

Le procès-verbal de la séance du 21 décembre 2023 est adopté à l’unanimité.

**2024-01-FONCTION PUBLIQUE**

**PRIME DU POUVOIR D’ACHAT**

Monsieur le Maire rappelle au conseil municipal que le décret n° 2023-1106 du 31 octobre 2023**permet** aux organes délibérants d'une collectivité territoriale ou de ses établissements publics administratifs d’instituer pour certains agents publics une « prime de pouvoir d’achat exceptionnelle forfaitaire ».

Il appartient au conseil municipal de se prononcer sur l’institution et les montants de cette prime.

Vu l’avis du Comité Social Territorial placé auprès du Centre de Gestion en date du 9 janvier 2024,

**ARTICLE 1. BÉNÉFICIAIRES**

Bénéficieront de cette prime, les agents territoriaux (fonctionnaires et contractuels de droit public) et les assistants maternels et assistants familiaux mentionnés à l’article L. 422-6 du Code de l’action sociale et des familles qui remplissent les conditions cumulatives suivantes :

* Avoir été nommés ou recrutés par une collectivité territoriale ou l’un de ses établissements publics à une date d’effet antérieure au 1er janvier 2023 ;
* Être employés et rémunérés par une collectivité territoriale ou l’un de ses établissements publics au 30 juin 2023 ;
* Avoir perçu une rémunération brute inférieure ou égale à 39 000 euros au titre de la période courant du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.

Sont exclus du bénéfice de la prime :

* Les agents publics éligibles à la prime de partage de la valeur ;
* Les élèves et étudiants en formation en milieu professionnel ou en stage avec lesquels les collectivités territoriales et leurs établissements publics sont liés par une convention de stage dans les conditions prévues au deuxième alinéa de l'article L. 124-1 du code de l'éducation.

**ARTICLE 2. MONTANT**

Le montant forfaitaire de la prime est déterminé comme suit :

|  |  |
| --- | --- |
| Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023 | Montant brut maximum de la prime de pouvoir d’achat |
| Inférieure ou égale à 23 700 € | 800 € |
| Supérieure à 23 700 € et inférieure ou égale à 27 300 € | 700 € |
| Supérieure à 27 300 € et inférieure ou égale à 29 160 € | 600 € |
| Supérieure à 29 160 € et inférieure ou égale à 30 840 € | 500 € |
| Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 € | 400 € |
| Supérieure à 32 280 € et inférieure ou égale à 33 600 € | 350 € |
| Supérieure à 33 600 € et inférieure ou égale à 39 000 € | 300 € |

La rémunération brute perçue pendant la période de référence sera déterminée dans les conditions prévues aux articles 3 et 6 du décret n° 2023-1106 du 31 octobre 2023**.**

**ARTICLE 3. MODULATION SELON LE TEMPS DE TRAVAIL ET LA DURÉE D’EMPLOIE**

Le montant de la prime est réduit à proportion de la quotité de travail (temps non complet et temps partiel) et de la durée d’emploi sur la période courant du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.

**ARTICLE 4. ATTRIBUTION INDIVIDUELLE**

La prime sera versée aux agents employés et rémunérés par la collectivité au 30 juin 2023 qui remplissent les conditions ci-dessus mentionnées.

L’attribution individuelle fera l’objet d’un arrêté individuel du maire.

**ARTICLE 5. VERSEMENT ET CUMULS**

La prime sera versée en en une seule fraction avant le 30 juin 2024.

La prime est cumulable avec toutes les primes ou indemnités perçues par l’agent.

**Après délibération, à l’unanimité, le conseil municipal :**

* **Donne son accord sur l’attribution des montants maximum de la prime de pouvoir d’achat exceptionnel tels qu’exposés,**
* **Précise que les crédits suffisants sont prévus au budget 2024, article 6411.**

*L’enveloppe est évaluée à 3 369 €.*

**2024-02- institution et vie politique - intercommunalite**

**APPROBATION DU RAPPORT DE LA CLECT DU 15 DECEMBRE 2023 SUR LE TRANSFERT DE LA PISCINE DU BOIS DE ST PIERRE DE GPCU A LA COMMUNE DE POITIERS**

Vu l’article 1609 nonies C du Code général des impôts

Vu le rapport de la Commission locale d’évaluation des charges transférées (CLECT) du 15 décembre 2023

Conformément aux dispositions de l’article 1609 nonies C - IV du Code général des impôts, la Commission locale d’évaluation des charges transférées (CLECT) s’est réunie le 15 décembre 2023 pour évaluer le montant des charges et des produits transférés à la commune de Poitiers.

Ces charges et produits correspondent au transfert de la piscine des Bois de Saint-Pierre.

La commune de JARDRES n’est pas concernée par l’évaluation des transferts de charges réalisées par la CLECT du 15 décembre 2023.

Le tableau ci-dessous synthétise le résultat des travaux de la CLECT :

Chaque conseil municipal dispose de trois moins à compter de la réception du rapport de la CLECT pour approuver ledit rapport. En l’absence de délibération, l’avis du conseil municipal est réputé favorable.

A l’appui du rapport de la CLECT approuvé par les conseils municipaux, le Conseil Communautaire pourra alors modifier l’attribution de compensation de la commune concernée.

**Après examen de ce dossier, par 10 voix pour et 5 abstentions, le conseil municipal approuve le rapport de CLECT du 15 décembre 2023.**

**2024-03 – AUTRES DOMAINES DE COMPETENCES**

**convention de partenariat avec le CPA de lathus**

Le CPA de LATHUS propose des camps pour les enfants et adolescents de 6 à 17 ans. Ces vacances sont un réel cout pour les familles. Pour bénéficier de réductions possibles, le CPA informe les communes qu’elles peuvent participer à la baisse du cout du séjour de deux façons en :

* Devenant partenaire du CPA de LATHUS, en signant une convention « Partenaires du département de la Vienne ». En contrepartie, la commune s’engage à distribuer ou à insérer dans le bulletin municipal ou sur le site internet le dépliant des camps d’été ;
* Faisant bénéficier les familles de bons-vacances d’un montant au choix, qui inscriront leurs enfants aux camps d’été.

La commune avait retenu le principe de la convention depuis 2021.

**A L’unanimité, le conseil municipal décide de signer avec le CPA la convention de partenariat et d’assurer la diffusion de l’information sur le site internet et le bulletin municipal de la commune. La convention sera signée pour une validité jusqu’en 2026.**

**2024-04– FINANCES LOCALES**

**DEMANDE DE LOCATION DE LA SALLE DES FETES**

Un habitant de la commune souhaite réserver la salle des fêtes pour l’offrir à un membre de sa famille, extérieur à Jardres. Il demande à bénéficier du tarif « commune » pour cette location.

Le conseil municipal a institué un barème et un règlement pour la location de la salle de fêtes et ne peut délibérer pour définir un tarif différent.

**Après délibération, par 12 voix contre et 3 abstentions, le conseil municipal demande que soit appliquer le tarif extérieur pour cette location.**

**2024-05– DOMAINE ET PATRIMOINE**

**ECHANGE DE PARCELLES PORTANT SUR LE CHEMIN RURAL DE MIGNE A SERVOUZE**

Par délibération du 4 mai 2023, le conseil municipal avait donné son accord de principe et autorisé le bornage pour procéder à l’échange de parcelles en vu de déplacer partiellement le chemin rural de Migné à Servouze.

Le bornage réalisé garantissant la continuité du chemin est présenté à l’assemblée.

L’emprise partielle de l’ancien chemin représente 8 ares 24 contre 9 ares 06 pour l’emprise du nouveau tracé du chemin.

**A l’unanimité, le conseil municipal donne son accord pour poursuivre la procédure. Un dossier d’information sera mis à disposition du public, à la mairie, pendant un mois. Un avis sera affiché en mairie et diffusé sur le site de la commune.**

**2024-06– FINANCES LOCALES**

**VOTE DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS ET PARTICIPATIONS**

**Reporté**

**2024-07– AUTRES DOMAINES DE COMPETENCES**

**FERMETURE D’UNE CLASSE SUR LE SIVOS A LA RENTREE 2024-2025**

Le SIVOS a été informé de la fermeture d’une classe à la prochaine rentrée scolaire, notamment sur la commune de JARDRES. En 2021, une classe avait déjà été fermée sur TERCE. L’effectif moyen des classes pour la prochaine rentrée est maintenu, comme l’année passée à 21 élèves par classe sur le SIVOS. L’effectif total au sein du SIVOS est de 257 élèves, identique à l’année précédente.

**A l’unanimité, le conseil municipal conteste cette fermeture classe sur la commune.**

46 fermetures de classes sont envisagées sur le département.

Afin de contester la carte scolaire, les différents acteurs se sont mobilisés. Une manifestation est prévue au rectorat le 4 mars, jour de la rentrée ainsi qu’une « opération escargot » sur la RD 951

**2024-08– FINANCES LOCALES**

**CONTRAT SOREGIES 100% POITOU’VERT**

La commune bénéficie de l’offre SOREGIES IDEA depuis plusieurs années pour l’école. Cette offre n’est plus commercialisée mais remplacée par une nouvelle offre 100% Poitou’vert.

Cette offre fournit une électricité entièrement issue de nos parcs producteurs d’énergie renouvelable du territoire.

C’est 100 % de l’équivalent de notre consommation électrique qui est directement produit à partir d’énergies renouvelables locales. Cette énergie verte est produite, soit par des centrales dont SOREGIES a l’exploitation, soit par des installations régionales de producteurs partenaires à qui SOREGIES achète en direct l’énergie. Cela permet ainsi le soutien immédiat des ENR sur notre territoire.

L’électricité renouvelable distribuée 100 % en circuit court permet de proposer un tarif avantageux à -6% du tarif réglementé de vente (TRV) sur l’abonnement et le kWh, une tarification tout aussi attractive que l’ancienne offre.

Les options tarifaires proposées sont Heures pleines – Heures creuses, Tempo et Base.

Les contrats SOREGIES IDEA vont donc basculer dans l’offre Poitou’Vert à compter du 1er avril 2024.

**Après un large débat, le conseil municipal ne souhaite pas retenir cette offre de fourniture d’électricité à prix libre, trop risquée dans le contexte actuel. Des précisions seront demandées à SOREGIES, la commune demandant à conserver un tarif réglementé.**

**INFORMATIONS**

**Affaires Scolaires**

L’aide versée pour les **TAP** risque de disparaitre à la rentrée 2025.

Comme annoncé, une classe de JARDRES ira **visiter l’assemblée nationale**. En fonction du budget à charge pour l’école, une subvention pourra être attribuée

**Projet 3EB** : l’école a décidé de s’engager dans ce projet sur l’éducation au développement durable. Pour ce faire, des actions se poursuivrons : nettoyons la nature, pratique sportive et bien être, collecte solidaire à Noël ….D’autres seront mises en place telles que le tri des déchets à l’école, l’éco-responsabilité en classe et à la maison, l’anti gaspillage alimentaire. Pour ce dernier sujet, notre prestataire SPRC s’engage à une semaine pédagogique sur les menus.

**Dénomination du verger communal**

Monsieur Pierre CAILLAUD est décédé à 97 ans, il était une figure à Jardres. La commune lui avait acheté le terrain où est installé le verger communal, rue de la Gare qui pourrait porter son nom avec l’accord de sa famille.

Le conseil municipal donne son accord. Une convention sera signée avec la famille.

Une manifestation serait organisée sur le site avec l’apposition d’une plaque. Au même titre que d’autres personnes, une petite biographie pourrait figurer sur le site.

**QUESTIONS DIVERSES**

**BUDGET 2024**

* Prévu le 28 mars
* Les devis ont été reçus pour l’équipement de la cuisine de la salle des fêtes. A étudier
* Le remplacement de l’Express des services techniques par un véhicule électrique est en cours. Des devis doivent être demandés.
* Pour un espace de covoiturage, il faut l’éclairage public, une borne électrique, un passage piéton…
* La démolition du local Place R.Guillon a été approuvée et sera faite après la cérémonie du 19 mars.

**Mémoire jardraise** se réunit le 26 février, ouvert à tous.

**La cave à vin**, dans la zone de la Carte est reprise. L’ouverture d’un bar restaurant est prévue début mars.

**Le restaurant la Gargote**, si le bâtiment devait se vendre, le conseil municipal demande à être informé pour étudier les possibilités d’aménagement suivant le cout d’investissement pour la collectivité.

Une enquête diligentée par GP, est en cours sur la commune sur la **gestion des déchets.**

L’ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 20.

**Le Maire, Le secrétaire de séance,**

**Jean-Luc MAERTEN,**