

APPRENTI(E) EN COMPTABILITE

CONTRAT EN ALTERNANCE

Diplôme préparé de niveau 5 à 6

Contexte :

Ville de Pringy située à 45 km au sud de Paris. Département de Seine et Marne. Communauté d'Agglomération Melun Val de Seine. 2923 habitants (recensement 2016) en pleine expansion démographique - Programmes immobiliers d'ampleur et construction d'un pôle enfance en cours.

- **Description des missions :**

Placé sous l'autorité de la responsable du service finances et commande publique et en lien avec les différents services communaux, les missions du contrat d'apprentissage porteront sur :

- La gestion comptable de la commune et du CCAS
- L'émission des titres et des mandats, les opérations de fin d'exercice
- Les relations avec la Trésorerie Publique et les différents fournisseurs
- Le suivi des crédits budgétaires et de la trésorerie au quotidien
- L'élaboration et le suivi de la déclaration TVA et FCTVA
- La réalisation de l'inventaire du patrimoine et des états de l'actif
- Le suivi financier des marchés publics
- La construction et le suivi de tableaux de bord financiers

- **Profil recherché :**

- Diplôme prérequis de Niveau 4
- Intérêt pour le service public
- Maîtrise de l'outil bureautique et informatique
- Réactivité
- Discrétion, rigueur, méthode
- Capacité d'adaptation
- Sens des priorités et des urgences

Envoyez lettre de motivation et CV par courrier ou par mail.

Mairie de Pringy

1 bis rue des Ecoles

77310 PRINGY

01.60.65.83.00

Mail : mairie@pringy77.fr