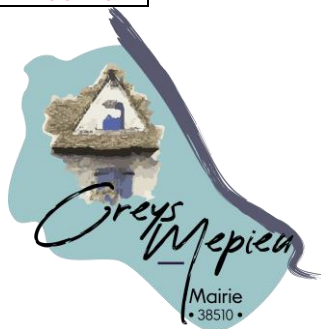


**DOSSIER A RENDRE COMPLET EN MAIRIE**

**AVANT LE 21/06/2024**



NOM (de l'enfant) : \_\_\_\_\_

Prénom (de l'enfant) : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Classe actuelle \_\_\_\_\_ / à la rentrée \_\_\_\_\_

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS - Année 2024 / 2025**  
**RESTAURANT SCOLAIRE/ PERISCOLAIRE**

**RESPONSABLES LEGAUX :** *(pour les familles en garde alternée merci de compléter 2 dossiers)*

Adresse : .....

Quotient familial : ..... N° Allocataire CAF/ MSA (**obligatoire**) : .....

	Père Responsable légal <input type="checkbox"/>	Mère Responsable légal <input type="checkbox"/>
NOM :		
Prénom(s) :		
Né(e) le :		
Profession :		
Nom et adresse de l'Employeur :		
N° Tél domicile :		
N° Tél. Portable :		
N° Tél. travail :		
Email :		
Situation familiale :	<input type="checkbox"/> mariés / <input type="checkbox"/> vie maritale / <input type="checkbox"/> pacsés / <input type="checkbox"/> séparé(e) / <input type="checkbox"/> Divorcé(e) / <input type="checkbox"/> veuf(ve) / <input type="checkbox"/> célibataire	

**INSCRIPTION AUX SERVICES :**

Mangera à la cantine :  Oui  Non Sera inscrit au périscolaire :  Oui  Non

Prendra les transports scolaires :  Oui  Non

Si oui, cochez le nom de l'arrêt :  MOLLARD VIRET  LE BEL AIR  FAVERGES - FONTAINE RONDE

FAVERGES - SALLE DES FETES  FAVERGES PIFFON  LE POULET  CREYS - LE MOLLARD

MEPIEU  MALVILLE  PUSIGNIEU - ECOLE  PUSIGNIEU- CENTRE  PUSIGNIEU - LAVOIR

LA GORGE  DALEIGNEU

Une fois votre dossier instruit, vous pourrez accéder à votre compte personnel de réservation en ligne sur le site <https://parents.logiciel-enfance.fr/creysmepieu>

**Joindre :**  L'attestation de quotient familial du mois en cours ou écoulé (CAF ou MSA)  
 L'attestation d'assurance individuelle extra-scolaire 2024/2025 (**ATTENTION ! L'école en demande également un exemplaire mais il s'agit de 2 entités distinctes**)

RENSEIGNEMENTS MEDICAUX :

NOM (de l'enfant) : \_\_\_\_\_

Prénom (de l'enfant) : \_\_\_\_\_

Régime Social :	<input type="checkbox"/> régime général (CPAM) <input type="checkbox"/> MSA <input type="checkbox"/> Autres :
N° sous lequel est affilié l'enfant :	
Médecin :	
Adresse et Téléphone :	

L'enfant est autorisé :

A être photographié	<input type="checkbox"/> oui (*) <input type="checkbox"/> non <i>(pour le bulletin municipal, le site internet de la commune, etc...)</i>
---------------------	--

Allergies

PAI : (Projet d'Accueil Individualisé)	L'enfant fait l'objet d'un PAI <input type="checkbox"/> oui : Prendre contact avec la mairie - le PAI est valable 1 an et doit être signé par Mr le Maire <input type="checkbox"/> non
Asthmes :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Alimentaires :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui, précisez :	
Médicamenteuse :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Autre allergie :	
<b>Interdiction alimentaire :</b>	

Autres recommandations :	
--------------------------	--

Merci de nous communiquer tout problème de santé susceptible de se manifester (ex. asthme, épilepsie, allergie alimentaire etc..), la conduite à tenir, le traitement en cours, et toute information que vous jugerez utile.

Conduite à tenir pour l'allergie :	
------------------------------------	--

J'autorise les organisateurs à contacter les services de secours en cas d'urgence vitale de mon enfant. (SAMU, pompiers).

(\*) autorise la Mairie de Creys Mèpieu à diffuser la (les) photographie(s) en vue de les mettre en ligne sur le site internet [www.creys-mepieu.com](http://www.creys-mepieu.com) ou sur les affichages internes à la mairie de Creys Mèpieu, ainsi que sa reproduction sur quelque support que ce soit (papier, support analogique ou support numérique) actuel ou futur. Cette autorisation est valable pour la durée de vie des documents réalisés par, et pour la Mairie de Creys Mèpieu ainsi que la durée de vie du site internet, et pourra être révoquée à tout moment. La présente autorisation est incessible, et ne s'applique qu'aux supports mentionnés.

Les images, portraits, photographies de groupe seront conservés sur le site de la mairie de Creys Mèpieu sans limitation de durée. La Mairie de Creys Mèpieu s'engage à ne pas utiliser l'image à des fins commerciales. L'autorisation est concédée à titre gracieux et vous aurez, par ailleurs, la possibilité d'exercer votre droit d'accès, de rectification et de suppression des données recueillies.

AUTRES RESPONSABLES :

Sont autorisés à prendre l'enfant à la sortie de la cantine et du périscolaire :

NOM :			
Prénom :			
Téléphone :	-	-	-
	-	-	-
Personne à contacter en cas d'urgence :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personne autorisée pour la sortie :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Attention : une pièce d'identité pourra être demandée aux personnes désignées ci-dessus. Si vous désignez de nouveaux responsables en cours d'année, il est impératif de le signaler en mairie et il sera demandé à cette personne de justifier de son identité au périscolaire.

Acceptation du règlement des services de restauration scolaire et périscolaire :

Je soussigné(e) ....., responsable légal de l'enfant .....certifie avoir pris connaissance du règlement des services restaurant scolaire et périscolaire de l'année scolaire 2024/2025.

*Rappel Article 4 : Une serviette en tissu doit être fournie pour le restaurant scolaire à la rentrée.*

Fait à CREYS MEPIEU, le .....

Signature :

*Les données collectées seront utilisées par la mairie pour les services de périscolaire et de restauration scolaire. Ces données sont également susceptibles d'être partagées avec le directeur de l'école.*