

**Service Jeunesse et Sports**  
**Dossier d'inscription 2024 / 2025**  
**ALSH / Cantine / Périscolaire**



Contacts : Virgil LEFEVRE, directeur

Laurence MOONEN, secrétaire : 03.44.19.00.47

Mail : periscolaire@saintjustenchaussee.fr

**1<sup>e</sup> enfant :**

Nom et prénom : ..... Date de naissance : -- / -- / ----

Ecole et enseignant(e) : ..... Classe : .....

Droit à l'image : Oui  Non

Service(s) souhaité(s) : Périscolaire  Mercredi  ALSH  Cantine

**Si cantine, cocher case ci-dessous si besoin :**

**Mon enfant ne mange :**  pas de viande porc  pas de viande  P.A.I.(à fournir)

**2<sup>ème</sup> enfant :**

Nom et prénom : ..... Date de naissance : -- / -- / ----

Ecole et enseignant(e) : ..... Classe : .....

Droit à l'image : Oui  non

Service(s) souhaité(s) : Périscolaire  Mercredi  ALSH  Cantine

**Si cantine, cocher case ci-dessous si besoin :**

**Mon enfant ne mange :**  pas de viande porc  pas de viande  P.A.I.(à fournir)

**3<sup>ème</sup> enfant :**

Nom et prénom : ..... Date de naissance : -- / -- / ----

Ecole et enseignant(e) : ..... Classe : .....

Droit à l'image : Oui  non

Service(s) souhaité(s) : Périscolaire  Mercredi  ALSH  Cantine

**Si cantine, cocher case ci-dessous si besoin :**

**Mon enfant ne mange :**  pas de viande porc  pas de viande  P.A.I.(à fournir)

En cas d'urgence, j'autorise les services compétents à faire pratiquer à mon enfant / mes enfants tout soin ou intervention chirurgicale qu'il jugera nécessaire : Oui  Non :

Informations supplémentaires :

Msa  Caf  et N° allocataire : .....

Nombre d'enfant à charge : .....

Documents à fournir lors de la remise de ce dossier :

- L'attestation d'assurance scolaire en cours de validité
- Fiche sanitaire
- Dernier avis d'imposition 2024 / 2023 (**document indispensable sinon le tarif maximal sera appliqué**)
- Justificatif de domicile

Représentant légal 1	Représentant légal 2
Situation familiale : marié / pacsé / concubinage <input type="checkbox"/>	divorcé <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> Veuf(ve) <input type="checkbox"/>
Nom _____ Prénom _____	Nom _____ Prénom _____
Adresse _____ _____ _____	Adresse _____ _____ _____
N° téléphone _____	N° téléphone _____
N° portable _____	N° portable _____
N° professionnel _____	N° professionnel : _____
<u>Adresse mail (obligatoire) pour le compte Periscoweb :</u> <u>Lisible svp !</u> _____	<u>Adresse mail (obligatoire) pour le compte Periscoweb :</u> <u>Lisible svp !</u> _____

Personnes autorisée(s) à récupérer l'enfant :

- .....Lien (mamie, cousin, ami...) + Tél. : .....
- .....Lien (mamie, cousin, ami...) + Tél. : .....
- .....Lien (mamie, cousin, ami...) + Tél. : .....
- .....Lien (mamie, cousin, ami...) + Tél. : .....

Je me dois d'informer et de signaler tout changement auprès de la responsable de la structure.

Signature des représentants légaux :

Merci de déposer votre dossier dûment rempli et complété à l'îlot z'enfants avant :

**le 31 JUILLET 2024**

Dossier pris en compte uniquement s'il est complet !

Les données sont collectées et traitées sur la base de votre consentement pour la constitution et la gestion de votre dossier administratif auprès du service ALSH et Périscolaire, et dont le responsable au sens RGPD est la Mairie de Saint-Just-En-Chaussée. Elles seront conservées jusqu'à la fin de la période scolaire, et traitées par les seules personnes dûment habilitées. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) et la loi 78-17 du 06/01/1978 modifiée, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de limitation, et d'opposition à tout moment en contactant gratuitement la Mairie de Saint-Just-En-Chaussée au 03.44.19.29.29 ou par mail : [accueil@mairie-saintjustenchaussee.fr](mailto:accueil@mairie-saintjustenchaussee.fr). En cas de difficulté en lien avec la gestion de vos données à caractère personnel, vous pouvez contacter la CNIL, Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (plus d'informations sur [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).