

Commune de Bining



# ACCUEIL PERISCOLAIRE et SERVICE de RESTAURATION

Année scolaire 2024 - 2025

## Bulletin d'inscription

**Le dossier complet** (bulletin d'inscription, fiche sanitaire, fiche autorisation prise de vue et attestation d'assurances) est à déposer à la mairie du **16 au 23 août 2024**

Madame, Monsieur :

Adresse :

Téléphone :

Adresse Mail :

inscrit mon (mes) enfant(s) aux services d'accueil périscolaire et de restauration

Nom Prénom	Date de naissance	Classe

**Accueil du matin** (de 7h30 à 8h05)

Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi  Occasionnellement

**Accueil du soir** (de 16h00 à 18h00)

Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi  Occasionnellement

**Service de restauration**

Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi  Occasionnellement

m'engage à respecter le règlement dans son intégralité

m'engage à fournir tous les documents demandés pour la constitution du dossier

**Date et signature**

Commune  
de Bining

# ACCUEIL PERISCOLAIRE et SERVICE de RESTAURATION

Année scolaire 2024 - 2025

## AUTORISATIONS PARENTALES

### Personnes autorisées à venir chercher l'enfant

Noms Prénoms	Lien avec l'enfant (parents, grands-parents, amis...)	Téléphone

**Concernant les enfants de l'école primaire.** (Les enfants des petite, moyenne et grande section seront systématiquement accompagnés entre l'école et les services d'accueil périscolaire.)

Madame, Monsieur

Parent(s) de l'enfant

scolarisé en classe de

- autorise mon enfant à quitter seul** l'accueil périscolaire (8h05) et la cantine (13h20) pour se rendre à l'école
- n'autorise pas mon enfant à quitter seul** l'accueil périscolaire (8h05) et la cantine (13h20) pour se rendre à l'école

Date et Signature

## PHOTOGRAPHIES

Madame, Monsieur

responsables légaux de l'enfant :

scolarisé en classe de

- autorisons : les prises de vue représentant notre enfant seul ou en groupe, dans le cadre des activités périscolaires et l'utilisation de ces photos dans le cadre de la communication communale : bulletin d'information, application mobile, site internet, articles de presse (médias locaux)...**
- n'autorisons pas les prises de vue de notre enfant durant les activités périscolaires, ni leur utilisation.**

Date

Signature mère

Signature père



**FICHE SANITAIRE DE LIAISON**  
DOCUMENT CONFIDENTIEL

Joindre obligatoirement la copie du carnet de vaccination

NOM DU MINEUR : .....

PRENOM : .....

DATE DE NAISSANCE : ..... / ..... / .....

SEXE :  M  F

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles concernant votre enfant (l'arrêté du 20 février 2003 relatif au suivi sanitaire des mineurs en séjour de vacances ou en accueil de loisirs).

**1-VACCINATION (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations)**

VACCINATIONS OBLIGATOIRES	Oui	Non	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphtérie				Coqueluche	
Tétanos				Haemophilus	
Poliomyélite				Rubéole-Oreillons-Rougeole	
				Hépatite B	
				Pneumocoque	
				BCG	
				Autres (préciser)	

SI LE MINEUR N'A PAS LES VACCINS OBLIGATOIRES JOINDRE UN CERTIFICAT MÉDICAL DE CONTREINDICATION.

**2-RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE MINEUR**

Poids : .....kg ; Taille : .....cm (informations nécessaires en cas d'urgence)

Suit-il un traitement médical pendant le séjour ?  Oui  Non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice).

Aucun médicament ne pourra être administré sans ordonnance.

**ALLERGIES : ALIMENTAIRES**  oui  non  
**MEDICAMENTEUSES**  oui  non  
**AUTRES** (animaux, plantes, pollen) :  oui  non  
 Précisez .....

Si oui, joindre un **certificat médical** précisant la cause de l'allergie, les **signes évocateurs** et la **conduite à tenir**.

Le mineur présente-t-il un **problème de santé, si oui préciser**  oui  non  
 .....  
 .....

**3-RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS**

Port des lunettes, de lentilles, d'appareil dentaire ou auditif, comportement de l'enfant, difficultés de sommeil, énurésie nocturne, etc...

**4-RESPONSABLES DU MINEUR**

Responsable N°1 : NOM : ..... PRÉNOM : .....  
 ADRESSE : .....  
 .....  
 TEL DOMICILE ..... TEL TRAVAIL ..... TEL .....  
 PORTABLE : .....  
 .....  
 Responsable N°2 : NOM : ..... PRÉNOM : .....  
 ADRESSE : .....  
 .....  
 TEL DOMICILE ..... TEL TRAVAIL ..... TEL .....  
 PORTABLE : .....

NOM ET TEL MEDECIN TRAITANT : .....

Je soussigné(e)....., responsable légal du mineur, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et m'engage à les réactualiser si nécessaire. J'autorise le responsable de l'accueil de loisirs à prendre, le cas échéant, toutes mesures rendues nécessaires selon l'état de santé de ce mineur.

Date : .....  
 Signature : .....

