

**École de Zudausques**

**PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE**

du Mardi 25 juin 2024 à 17H45

**Présents:**

Les parents élus : Mme Battel Laure, Mme Thomas Maud, Mme Delsaux Annabelle, Mr Monchy Hugo, Mr Dournel Jonathan

Les élus : Mme Giovacchini Arminda, Adjointe aux affaires scolaires

M. Bee Didier, Maire

Les professeurs des écoles: Mmes Banquart, Bédague, Julien, Louys, Mme Courtois Directrice

**Excusés :**

Les parents élus : Mme Leroy Marie

Le délégué départemental de l'Éducation Nationale : M. Devigne

Inspectrice de l'Éducation Nationale : Mme Forgez

Les professeurs des écoles : Mme Darques, Mme Hilmoine, Mme Humetz

**Ordre du jour :**

- Projet d'école : Avenant au projet d'école
- Santé à l'école
- Rentrée 2024 : Effectifs et organisation pédagogique
- Éducation physique et sportive : EPS
- Projets/ Actions/ Sorties
- Bilan financier OCCE / actions envisagées
- Remerciements
- Questions diverses

**Ouverture du Conseil d'école**

Mardi 25 juin 2024 à 17h50 ; Tour de table et membres excusés.

## 1. SANTÉ

### ✓ Bilan des 4 ans

- Effectué en juin 2024, jeudi 13, vendredi 14 et mardi 18 juin
- 20 élèves concernés
- Par une puéricultrice de la PMI + une infirmière
- Courrier distribué aux familles par le biais de l'école pour informations de l'organisation et des prises de RDV + Information par mail sur l'ENT
- RDV individuel en présence d'un parent : bilan visuel, auditif, contrôle des vaccins, du langage, de l'hygiène, de l'alimentation, du sommeil...

### ✓ APRIS : bilan visuel

- En juin 2024 : jeudi 20 juin
- 5 élèves concernés, mais 2 refus de parents.

## 2. PROJET D'ÉCOLE

Après avoir rappelé les trois axes du projet :

- Améliorer le langage écrit et oral
- Favoriser l'ouverture culturelle, faire de l'école un lieu de culture commune
- Développer la lisibilité de l'école vis-à-vis des familles, encourager la participation des parents à la vie de l'école,

- Dans le cadre de l'axe 2 : Favoriser l'ouverture culturelle, faire de l'école un lieu de culture commune :

- \* animations de la CCPL ou LPO : Classe de Mme Banquart (GS-CP) : CCPL Atelier Gravure, CCPL Tri sélectif. Classe de Mme Darques (CE1) : LPO, Les oiseaux, Classe de Mme Louys (CE2-CM1) : Les hirondelles (LPO), Classe de Mme Courtois (CM1-CM2) : Fresque des déchets (CCPL)
- \* Channel : spectacle sur les arts : pour toutes les classes (en période 2)

- Dans le cadre de l'axe 3 : Développer la lisibilité de l'école vis-à-vis des familles, encourager la participation des parents à la vie de l'école

Le Projet d'école arrive à sa fin d'où la nécessité d'un avenant avant l'évaluation d'école prévue en 2024-2025 et l'élaboration consécutivement d'un nouveau projet d'école.

Intitulé de l'avenant : Construction d'une culture musicale commune (en lien avec l'axe 2).

Avenant : période courte : 1 an donc un seul axe de travail.

Les objectifs :

- Cohérence et continuité au sein du parcours culturel musical de l'élève
- Démocratiser et améliorer l'accessibilité à la pratique musicale

### **3. Rentrée 2024 : effectifs et organisation pédagogique**

#### **a. Effectifs**

TPS :	8		
PS :	18	dont 11 nouveaux	
MS :	16		
GS :	18	dont 1 nouvel élève + 1 départ	
CP :	14	dont 1 nouvel élève	
CE1 :	16	dont 1 nouvelle élève	
CE2 :	27		
CM1 :	16		
CM2 :	13	dont 1 nouvelle élève	Total : 146 élèves (dont 8 TPS)

- Les nouveaux inscrits (19 en TPS/PS + 4 autres) ont été reçus par Mme La Directrice pour finaliser leur admission dans l'école, après la préinscription en mairie.

- Rappel du statut des TPS nés en 2022 : scolarité non obligatoire, uniquement si volonté des parents et places disponibles à l'école : Accueil uniquement le matin. Deux rentrées possibles : en septembre ou en janvier.

- Rappel du statut des PS nés en 2021 : Scolarité obligatoire. Accueil toute la journée. Aménagements possibles si difficultés en début d'année.

- Mme Bédague, enseignante des maternelles, organise une visite de la classe pour une 1ère prise de contact le lundi 1<sup>er</sup> juillet après-midi, livret d'accueil, accueil échelonné à la rentrée.

#### **b. Organisation pédagogique : 6 classes**

Classe des TPS-PS :	8 + 18	=	26
Classe des MS-GS :	16 + 10	=	26
Classe des GS-CP :	8 + 14	=	22
Classe des CE1-CE2 :	16 + 8	=	24
Classe des CE2-CM1 :	18 + 6	=	24
Classe des CM1-CM2 :	10 + 13	=	23

Les répartitions des cours doublés (GS-CE2-CM1) se font en concertation lors de conseil des maîtres en veillant aux intérêts pédagogiques, scolaires des enfants.

Les listes des élèves de chaque classe seront affichées lors de la prérentrée des enseignants le vendredi 30 août en fin de journée.

#### **Les personnels enseignants**

**TPS-PS** : Mme Bédague jusqu'au 30 sept à 75 %, à partir du 1<sup>er</sup> octobre sera affectée une personne à 100 %.

Assistée par Alexandra : Atsem.

**MS-GS** : Nous ne savons pas pour l'instant qui remplacera Mme Julien suite à son départ à la retraite. Assistée par Anne : Atsem. Nous en profitons pour demander à la municipalité qu'Anne puisse être à temps plein sur l'école pendant l'ensemble du temps scolaire. (Besoins en MS-GS et GS-CP soit 2,5 classes maternelles).

**GS-CP** : Mme Banquart (75%) + 25 % assurés par une personne qui sera nommée dans les prochains jours.

**CE1-CE2** : Mme Darques (100%)

**CE2-CM1** : Mme Louys (75%) + 25 % assurés par une personne qui sera nommée dans les prochains jours.

**CM1-CM2** : Mme Courtois (66% en classe et 33 % au bureau de direction) décharge direction

le LUNDI et 1 vendredi sur 3 + 33 % assurée par Mme Humetz.

#### **DEPART DES PERSONNELS :**

- **Service civique :** Mathilde
- **Enseignantes :** Mme Bédague au 30/09, Mme Julien au 05/07
- **Apprentie Atsem :** Morgane
- **AESH :** Demande faite pour les garder

#### **4. ÉDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE : EPS**

##### **a. Cyclo : Savoir rouler à vélo**

Sur proposition de l'Inspection et de la CCPL, les élèves de CE1-CM1 et CM2 ont eu la chance de pouvoir bénéficier d'une **séquence de Savoir rouler à vélo (Mars-Avril)**.

#### **Déroulement:**

- en 1/2 groupe classe - 45 min
- tous les mardis après-midi (mars-avril)
- par une intervenante extérieure de la CCPL assistée par un parent agréé
- vélo en bon état + casque (avec étiquette nom + prénom sur les 2) OBLIGATOIRES (si pas: possibilité de prêt par la CCPL)
- déposer le vélo le matin et le récupérer le soir (Nous n'avons malheureusement pas de local possible pour le garder la semaine).

Communication aux familles par mail : Notice explicative pour la vérification de l'état du vélo, les domaines travaillés lors de ces séances (SRAV bloc 1 à 3) ainsi que la notice explicative du port du casque et de sa mise en place.

Remise mardi 18 juin 2024 par des représentants de la CCPL, de l'Inspection, de la municipalité des diplômes et d'un gilet jaune de sécurité à chacun des enfants participant. Presse également (Delta FM + l'Indépendant).

Merci aux familles de conserver précieusement ce gilet qui sera demandé lors des sorties randonnées pédestres ou cyclo.

Un Cycle ROULER est réalisé dans les classes de maternelles également.

Un cycle cyclotourisme est réalisée pour les CM1-CM2 en période 5. Nous remercions les parents agréés sans qui, ses séances ne seraient pas possibles. Planning établi en fonction des disponibilités des parents agréés et de leur nombre (1 pour 6 élèves).

Appel aux volontaires qui souhaiteraient passer l'agrément : BESOIN

(En effet, les parents agréés ne sont pas toujours et évidemment disponibles durant le temps scolaire).

AGREMENT PISCINE OU AGREMENT CYCLO : sans ses accompagnants : les séances sont impossibles : des parents « sans agréments » ne suffisent pas car activités spéciales avec TAUX D'ENCADREMENT RENFORCE

- une journée (date et lieu imposés par l'inspection)
- valable 5 ans mais à renouveler « administrativement » chaque année. Contrôle du casier judiciaire chaque année par les services de la DSDEN.

### b. Activités Sportives à dominante artistique

Chaque élève avec sa classe a appris et réalisé une chorégraphie en musique sur le thème du sport et des JO qui sera présentée lors de la Fête de l'école ce samedi 29 juin.

### c. Olympiades inter-classes

En cette année mémorable de JO organisée en France, nous avons pensé organisé des OLYMPIADES pour la cohésion, mettre en avant les valeurs du sport et marquer cette fin d'année scolaire.

Toutefois, c'est reporté à l'an prochain car des conditions optimales ne sont pas réunies. Le terrain de foot n'étant pas accessible.

Olympiades organisées à l'école : réflexion en cours.

## **5. PROJETS / ACTIONS / SORTIES**

- Channel (spectacle en novembre ou décembre pour chaque classe) : bus + entrées financées par l'OCCE

- Bibliothèque : 1 x tous les 15 jours : Remerciements à Mme Vroelant pour son aide et son accueil

- Cross de l'école : octobre

- Cycle Natation : (CP-CE1-CE2-CM1-CM2) : Remerciements aux parents agrées qui ont accompagné et encadré + Remerciements à la Municipalité pour le financement du bus (coût du bus : 1608 euros)

- Spectacle de Noël + sachet de friandises : Remerciement à la Municipalité pour le financement

- Marché de Noël organisé par l'équipe enseignante + l'APE : remerciements

- Carnaval

- Permis piétons pour les CE2 et Permis internet pour les CM1-CM2 : en collaboration avec la gendarmerie de Lumbres.

- Voyage de fin d'année à la ferme pour les maternelles : Financé par l'OCCE (bus + entrée) , remerciements aux parents qui ont accompagné.

- Voyage de fin d'année à Asnapio pour les élémentaires (hors CM1-CM2) : Financé par OCCE (bus + entrée), remerciements aux parents qui ont accompagné.

La Municipalité participe à hauteur de 12 euros par enfant pour ses activités périscolaires (sorties).

- Classe de neige des CM1-CM2 : Financé par OCCE, Municipalité et familles :

Remerciements. Remerciements également à la Municipalité pour la mise à disposition d'Aurélie lors de ce projet (personnel communal).

- Fête de l'école (spectacle organisé par l'équipe enseignante) + kermesse organisée par l'APE : remerciements , remise des prix financés par la Municipalité (remerciements)

## **6. BILAN FINANCIER / ACTIONS ENVISAGEES**

- ◆ Vente des grilles (novembre- décembre)

- ◆ Spectacle au Channel pour toutes les classes : novembre ou décembre : spectacle + déplacement financés par l'OCCE : 455 euros pour les entrées + 780 euros de bus = total : 1235 euros (dépenses)

- ◆ Marché de Noël (décembre)

- ◆ Photos de classe (janvier) : 853,30 euros
  - ◆ Classe de neige pour les CM1-CM2 (janvier) : Financée 1/3 par l'OCCE, 1/3 par la municipalité (dont nous attendons la subvention 30 % du montant du séjour pour les zudausquois : s'élève à 4420,20 euros), 1/3 par les parents
  - ◆ Carnaval (23 février)
  - ◆ Sortie scolaire pédagogique Cycle 2 : Asnapio : (14 mai) + Grands Mme Banquart : 570 euros d'entrée + bus 1200 euros = total : 1770 euros
  - ◆ Sortie scolaire pédagogique Cycle 1 maternelle : Ferme du coq aux ânes (10 juin) : 423 euros d'entrée + bus 220 euros
- Nous attendons le versement de la subvention pour activités périscolaires de la mairie de 12 euros par élèves.
- ◆ Fête de l'école, kermesse : 29 juin ; Spectacle de Fête d'école organisé par l'équipe enseignante + Kermesse organisée par l'APE
  - ◆ CCPL ou LPO en classe
  - ◆ Classe de mer envisagée pour mai 2025 pour les CE1-CE2 3 jours, 2 nuits (coût total prévu par enfant environ 300 euros ; ce coût sera réparti entre l'OCCE, la commune et les familles)
  - ◆ Sortie cyclo à la journée : CM1-CM2
  - ◆ Adhésion OCCE + assurances : 356,42 euros
  - ◆ SACEM : 135 euros

## 1. 7. REMERCIEMENTS

### Municipalité

- personnel mis à disposition : Atsem, Aurélie..., Max toujours disponibles et à l'écoute en cas de besoin de petits travaux ou petites interventions techniques, des agents techniques pour la mise en place de la kermesse, du cross de l'école
- pour la réalisation des travaux réparation : en tout genre demandé au quotidien : dans la cour, les classes
- Financement : subvention classe de neige, subvention activités périscolaires 12 euros par élève, spectacles de Noël , prix de la fête, mise à disposition de locaux (exemple salle Guy Lyon pour Conseil d'école, salle pour la kermesse)
- Du financement d'un contrat de maintenance chez ProdiLog pour les difficultés informatiques et de réseau ; réhabilitation du kwartz, réseau internet sécurisé de l'école. Précisions de la Municipalité : coût de la remise à jour kwartz : 1224 euros, coût des répéteurs pour le réseau internet à installer pendant les vacances d'été : 880 euros. Il s'agit d'un contrat annuel de maintenance de 1545 euros.
- pour l'achat et l'approvisionnement prochain de nouveau mobilier pour la classe des GS CP
- à Mme Giovacchini Mme Pontus, à l'écoute et disponible.

### Parents élus :

Pour leur écoute et leur disponibilité lors des réunions, et la réalisation de leurs missions de transmissions auprès des familles de l'école.

### Parents agréées CYCLO et Piscine

Pour leur dévouement, leur engagement et leur disponibilité dans leurs missions.

### Aux membres de l'APE

Pour leur investissement, leur engagement pour les élèves de l'école, le temps passé, et leur collaboration avec l'équipe enseignante. Félicitations à eux en ces temps difficiles pour le recrutement de bénévoles, où l'individualisme prime au détriment du collectif.

Accord avec l'APE de rester indépendant financièrement cette année afin de leur laisser le temps de se créer une trésorerie.

Volonté de leur part de financer les sorties et voyages scolaires.

A l'équipe enseignante

Pour leur sérieux, leur professionnalisme, leur investissement pour le bien des élèves, de leur éducation et du suivi de leur parcours scolaire...

La séance est levée à 18h55, Le Conseil d'école est clos.

Le président du conseil d'école

La secrétaire de séance

Céline Courtois, Directrice

Delphine Louys