

**DOSSIER DE DEMANDE**

**DE SUBVENTION MUNICIPALE**

**Année 2020**

**NOM DE L’ASSOCIATION**

…………………………………………………………………………………………………………………………...

**Type d’association :**

Association Culturelle ou Sociale

Association Sportive

**Type de subvention :**

Dossier reçu en Mairie le : ……………………………

Subvention de Fonctionnement

Subvention de Projet

|  |
| --- |
| **INFORMATIONS PRATIQUES** |

**Qu’est-ce que le dossier de demande de subvention ?**

Le dossier de demande de subvention est un formulaire simplifié destiné aux associations souhaitant obtenir une subvention de la part de la collectivité.

La subvention est allouée pour contribuer financièrement au projet global de l'association ou à une action précise, organisée éventuellement en partenariat avec la Ville de Monts.

Ainsi, les associations éligibles peuvent formuler deux types de demande :

- Une subvention de fonctionnement : Cette subvention est une aide financière de la commune à l’exercice de l’activité ou des activités courantes de l’association. Le montant est variable selon les besoins de l'association.

- Une subvention dite « de Projet » : Cette subvention peut être demandée pour la réalisation d’une activité spécifique, pour une opération particulière ou pour la réalisation d’un investissement exceptionnel. Toute action non menée entraînera le remboursement de la subvention.

**Quelles associations y sont éligibles?**

Sont éligibles aux subventions municipales les associations :

- dites loi 1901 ou une coopérative scolaire,

- dont le siège social est domicilié à Monts, dont l'activité principale est basée à Monts ou ayant un impact réel pour la Ville. Pour les associations nationales, seule l'activité locale sera prise en compte,

- dont le dossier sera complet.

Ne peuvent être subventionnées les associations à but politique, religieux ou lucratif.

**Important :**

**Toute subvention d’origine publique doit être utilisée par son bénéficiaire conformément à son affectation.**

**- Elle ne peut servir à financer que les actions de l’association présentant un caractère d’intérêt public.**

**- Elle ne peut être reversée à un tiers.**

**- Son remboursement (total ou partiel) est de droit en cas d’utilisation incomplète.**

2

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 1** | **Présentation**  **de votre association** |

**Association**   Locale  Départementale  Régionale  Nationale

|  |  |
| --- | --- |
| RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX | |
| Identité de l’association | ... |
| Sigle | ... |
| Date de publication au Journal Officiel | ... |
| Numéro de SIRET | ... |
| SIEGE SOCIAL | |
| Adresse | ... |
| Code postal et ville | ... |
| CONTACT | |
| Téléphone | ... |
| Site internet | ... |
| E-mail | ………………………………………….@.................... |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMPOSITION DU BUREAU | | | |
|  | **Président** | **Trésorier** | **Secrétaire** |
| Nom | ... | ... | ... |
| Prénom | ... | ... | ... |
| Adresse | ... | ... | ... |
| Code postal et ville | ... | ... | ... |
| Téléphone | ... | ... | ... |
| E-mail | ………………………………………….@.................... | ………………………………………….@.................... | ………………………………………….@.................... |

|  |  |
| --- | --- |
| PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER | |
| Nom | ... |
| Prénom | ... |
| Qualité | ... |
| Adresse | ... |
| Code postal et ville | ... |
| Téléphone | ... |
| E-mail | ………………………………………….@.................... |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ÉLÉMENTS SUR LA VIE STATUTAIRE | | | | |
| Réunions statutaires | **Bureau** | **Conseil d’Administration** | **Assemblée Générale** | **Assemblée Générale Extraordinaire** |
| Date de la dernière réunion | ... | ... | ... | ... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 2** | **Eléments statistiques**  **et actions de votre association sportive** |

**Affiliation fédération :**  Oui : ……………………………………………………………………...  Non

**1 - Le nombre de licences :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Saison précédente (N-1) | Commune de MONTS | Autres communes  de la CCTVI\* | Communes  Hors de la CCTVI | Montant cotisation |
| - 18 ans | ... | ... | ... | ... |
| + 18 ans | ... | ... | ... | ... |
| Loisir | ... | ... | ... | ... |
| TOTAL | ... | ... | ... | ... |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Saison en cours (N) | Commune de MONTS | Autres communes  de la CCTVI\* | Communes  Hors de la CCTVI | Montant cotisation |
| - 18 ans | ... | ... | ... | ... |
| +18 ans | ... | ... | ... | ... |
| Loisir | ... | ... | ... | ... |
| TOTAL | ... | ... | ... | ... |

*\* Communes de la CCTVI :* [*Artannes-sur-Indre*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1222/artannes-sur-indre)*,* [*Azay-le-Rideau*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1266/azay-le-rideau)*,* [*Bréhémont*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1262/brehemont)*,* [*Cheillé*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1263/cheille)*,* [*Esvres*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1223/esvres)*,* [*La Chapelle-aux-Naux*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1261/la-chapelle-aux-naux)*,* [*Lignières-de-Touraine*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1264/lignieres-de-touraine)*,* [*Montbazon*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1224/montbazon)*,* [*Monts*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1225/monts)*,* [*Pont-de-Ruan*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1267/pont-de-ruan)*,* [*Rigny-Ussé*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1259/rigny-usse)*,* [*Rivarennes*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1260/rivarennes)*,* [*Saché*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1268/sache)*,* [*Saint-Branchs*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1226/saint-branchs)*,* [*Sainte-Catherine-de-Fierbois*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1271/sainte-catherine-de-fierbois)*,* [*Sorigny*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1221/sorigny)*,* [*Thilouze*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1269/thilouze)*,* [*Truyes*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1227/truyes)*,* [*Vallères*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1265/valleres)*,* [*Veigné*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1228/veigne)*,* [*Villaines-les-Rochers*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1270/villaines-les-rochers) *et Villeperdue.*

**2 - Niveau de pratiques des licenciés :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIVEAU | Nombre d’équipes | Nombre de licenciés | Catégorie |
| International | ... | ... | ... |
| National | ... | ... | ... |
| Interrégional | ... | ... | ... |
| Régional | ... | ... | ... |
| Départemental | ... | ... | ... |

**3 - Encadrement :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qualification | Entraineurs Educateurs  Bénévoles | Entraineurs Educateurs  Salariés | TOTAL |
| Brevet état | ... | ... | ... |
| Brevet fédéral | ... | ... | ... |
| Sans diplôme | ... | ... | ... |
| TOTAL | ... | ... | ... |

**4 - Résultats :**

|  |  |
| --- | --- |
| Titres ou résultats par équipe | Titres ou résultats individuel |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |

**5 - Les actions marquantes de votre association :**

|  |  |
| --- | --- |
| Actions | Coût pour l’association |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 3** | **Eléments statistiques et actions de votre association**  **à vocation culturelle et sociale** |

**1 - Nombre d’adhérents de l’association :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Commune  de MONTS | Autres communes  de la CCTVI\* | Communes  Hors de la CCTVI | Total |
| Nombre d’adhérents | ... | ... | ... | ... |

*\* Communes de la CCTVI :* [*Artannes-sur-Indre*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1222/artannes-sur-indre)*,* [*Azay-le-Rideau*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1266/azay-le-rideau)*,* [*Bréhémont*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1262/brehemont)*,* [*Cheillé*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1263/cheille)*,* [*Esvres*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1223/esvres)*,* [*La Chapelle-aux-Naux*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1261/la-chapelle-aux-naux)*,* [*Lignières-de-Touraine*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1264/lignieres-de-touraine)*,* [*Montbazon*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1224/montbazon)*,* [*Monts*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1225/monts)*,* [*Pont-de-Ruan*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1267/pont-de-ruan)*,* [*Rigny-Ussé*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1259/rigny-usse)*,* [*Rivarennes*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1260/rivarennes)*,* [*Saché*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1268/sache)*,* [*Saint-Branchs*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1226/saint-branchs)*,* [*Sainte-Catherine-de-Fierbois*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1271/sainte-catherine-de-fierbois)*,* [*Sorigny*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1221/sorigny)*,* [*Thilouze*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1269/thilouze)*,* [*Truyes*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1227/truyes)*,* [*Vallères*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1265/valleres)*,* [*Veigné*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1228/veigne)*,* [*Villaines-les-Rochers*](http://www.tourainevalleedelindre.fr/fr/territoire/1270/villaines-les-rochers) *et Villeperdue.*

**Montant de la cotisation 2019 :** ...................... €

**2 - Moyens humains de l’association :**

Vous indiquerez le nombre de personnes participant à l’activité de votre association (bénévoles ou rémunérées).

**bénévoles**

Toute personne contribuant régulièrement à l’activité de votre association, de manière non rémunérée, **en dehors des membres.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ANNEE N-1 | ANNEE EN COURS | ANNEE A VENIR |
| Nombre de bénévoles | ... | ... | ... |

**EFFectif salarié de l’association**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | En CDI | En CDD | Contrats Aidés |
| Nombre de salariés  à Temps Plein | ... | ... | ... |
| Nombre de salariés  à Temps non-complet (quotité) | ... | ... | ... |
| Nombre de salariés en Équivalent Temps Plein Travaillé (ETPT) | ... | ... | ... |

**3 - Les actions marquantes de votre association :**

|  |  |
| --- | --- |
| Actions | Coût pour l’association |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 4** | **Projet d’activités de votre association** |

**PROJETS D’ACTIVITES DE L’ASSOCIATION**

**(Joindre tout document utile à l’appréciation du dossier)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PROJETS DE MANIFESTATIONS**

**(Détailler la programmation)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**UTILISATION DE LA SUBVENTION DE L’ANNEE PRECEDENTE**

**(Joindre obligatoirement les justificatifs)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Fait à Monts, le ………./………./.20…….

Le Président

M.…………………………………….…………………

|  |  |
| --- | --- |
| **=Fiche 5** | **Motivations et montant**  **de la demande de subvention** |

|  |  |
| --- | --- |
| Subvention de fonctionnement général | |
| Motivation de la demande | |
| ... | |
| Montant de la subvention sollicitée – Exercice 2020 | ...................... € |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Subvention exceptionnelle de « projet » (description du projet ou de l’investissement) : | | | | |
| Nom de la manifestation | | ... | | |
| Date et lieu | | ... | | |
| Description | | ... | | |
| Nombre de participants | | ... | | |
| Nombre de spectateurs attendus  Ville | | ... | | |
| BUDGET PREVISIONNEL DE L’ACTION | | | | |
| DEPENSES | | | **RECETTES**  **RECETTES** | |
| Participants | | | **Subventions publiques** | |
| Déplacements | ...................... € | | Etat | ...................... € |
| Hébergements/repas | ...................... € | | Région | ...................... € |
| Organisation | | | Département | ...................... € |
| Secrétariat | ...................... € | | Commune | ...................... € |
| Frais de personnel | ...................... € | | Fédération | ...................... € |
| Encadrement | ...................... € | | **Participations et engagement** | |
| Sécurité | ...................... € | | Participants | ...................... € |
| Autre | ...................... € | | Association organisatrice | ...................... € |
| Location de matériel | ...................... € | | **Autres recettes** | |
| Achat de matériel | ...................... € | | Entrées payantes | ...................... € |
| Communication | | | Vente de programme | ...................... € |
| Frais de publicité | ...................... € | | Buvette | ...................... € |
| ... | ...................... € | | Partenaires | ...................... € |
| Autres | | | **Autres :** | |
| ... | ...................... € | | ... | ...................... € |
| ... | ...................... € | | ... | ...................... € |
|  | | | **Déficit** | ...................... € |
| Total | ...................... € | | **Total** | ...................... € |
| Montant de la subvention sollicitée – Exercice 2020 | | | ...................... € | |
| Souhait de mise à disposition par la ville d’équipements, de matériels ou de salles (à préciser) | | | ... | |

|  |  |
| --- | --- |
| **=Fiche 6** | **Données comptables** |

**Comptes de résultat : 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **en €** | **RECETTES** | **en €** |
| **Fonctionnement** | | | |
| **Achat de marchandises** | | **Recettes bar/buvette** | |
| *Achats boissons* | ... € | *Vente de boissons* | ... € |
| *Achats autres articles* | ... € | *Ventes d'articles divers* | ... € |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses courantes équipes** | | **Recettes Propres** | |
| *Frais de déplacements* | ... € | *Cotisations membres actifs* | ... € |
| *Entretien équipements (maillots…)* | ... € | *Cotisations membres honoraires* | ... € |
| *Restauration hôtellerie/réception* | ... € | *Recettes publicitaires* | ... € |
| *Entretien matériel* | ... € | *Recettes manifestations sportives* | ... € |
| *Frais de pharmacie* | ... € | *Recettes autres manifestations* | ... € |
| *Frais d'arbitrage et officiels* | ... € | *Divers* | ... € |
| *Frais d'engagement (équipes/athlètes)* | ... € | *Produits financiers* | ... € |
| *Affiliations Licences* | ... € |  |  |
| *Assurances* | ... € |  |  |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses courantes associations** | | **Subventions** | |
| *Primes (courses, concours)* | ... € | *Municipalité* | ... € |
| *Frais de stage (diplômes fédéraux, BE…)* | ... € | *Conseil départemental* | ... € |
| *Frais d'imprimerie* | ... € | *Conseil régional* | ... € |
| *Frais de téléphone* | ... € | *Etat (jeunesse et sports)* | ... € |
| *Frais de secrétariat* | ... € | *Fédération* | ... € |
| *Frais organisation*  *manif extra-sportives* | ... € | *Autres :* ... | ... € |
| *Charges financières*  *(agio et frais bancaires)* | ... € | ... | ... € |
| *Autres :* ... | ... € | ... | ... € |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses de salaires** | |  |  |
| *Salaires sportifs* | ... € |  |  |
| *Salaires entraineurs et autres* | ... € |  |  |
| *Charges sociales* | ... € |  |  |
| *Indemnités sportifs* | ... € |  |  |
| *Indemnités entraineur et autres* | ... € |  |  |
| ***Sous total*** | ... € |  |  |
| **Total dépenses de fonctionnement** | **... €** | **Total recettes de fonctionnement** | ... € |
| **Investissement** | | | |
| *Achat de matériel* | ... € | *Vente de matériel* | ... € |
| *Achat d'équipement (maillots…)* | ... € | *Vente d'équipement (maillots…)* | ... € |
| *Dépenses exceptionnelles* | ... € | *Recettes exceptionnelles* | ... € |
| **Total dépenses d'investissement** | ... € | **Total recettes d'investissement** | ... € |
| **TOTAL** | | | |
| **TOTAL DEPENSES** | ... € | **TOTAL RECETTES** | ... € |
| **Excédent** | ... € | **Insuffisance** | ... € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 7** | **Budget prévisionnel pour l’année à venir** |

**Trésorerie au 31/08/2019 :** ...................... €

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **en €** | **RECETTES** | **en €** |
| **Fonctionnement** | | | |
| **Achat de marchandises** | | **Recettes bar/buvette** | |
| *Achats boissons* | ... € | *Vente de boissons* | ... € |
| *Achats autres articles* | ... € | *Ventes d'articles divers* | ... € |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses courantes équipes** | | **Recettes Propres** | |
| *Frais de déplacements* | ... € | *Cotisations membres actifs* | ... € |
| *Entretien équipements (maillots…)* | ... € | *Cotisations membres honoraires* | ... € |
| *Restauration hôtellerie/réception* | ... € | *Recettes publicitaires* | ... € |
| *Entretien matériel* | ... € | *Recettes manifestations sportives* | ... € |
| *Frais de pharmacie* | ... € | *Recettes autres manifestations* | ... € |
| *Frais d'arbitrage et officiels* | ... € | *Divers* | ... € |
| *Frais d'engagement (équipes/athlètes)* | ... € | *Produits financiers* | ... € |
| *Affiliations Licences* | ... € |  |  |
| *Assurances* | ... € |  |  |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses courantes associations** | | **Subventions** | |
| *Primes (courses, concours)* | ... € | *Municipalité* | ... € |
| *Frais de stage (diplômes fédéraux, BE…)* | ... € | *Conseil départemental* | ... € |
| *Frais d'imprimerie* | ... € | *Conseil régional* | ... € |
| *Frais de téléphone* | ... € | *Etat (jeunesse et sports)* | ... € |
| *Frais de secrétariat* | ... € | *Fédération* | ... € |
| *Frais organisation*  *manif extra-sportives* | ... € | *Autres :* ... | ... € |
| *Charges financières*  *(agio et frais bancaires)* | ... € | ... | ... € |
| *Autres :* ... | ... € | ... | ... € |
| ***Sous total*** | ... € | ***Sous total*** | ... € |
| **Dépenses de salaires** | |  |  |
| *Salaires sportifs* | ... € |  |  |
| *Salaires entraineurs et autres* | ... € |  |  |
| *Charges sociales* | ... € |  |  |
| *Indemnités sportifs* | ... € |  |  |
| *Indemnités entraineur et autres* | ... € |  |  |
| ***Sous total*** | ... € |  |  |
| **Total dépenses de fonctionnement** | **... €** | **Total recettes de fonctionnement** | ... € |
| **Investissement** | | | |
| *Achat de matériel* | ... € | *Vente de matériel* | ... € |
| *Achat d'équipement (maillots…)* | ... € | *Vente d'équipement (maillots…)* | ... € |
| *Dépenses exceptionnelles* | ... € | *Recettes exceptionnelles* | ... € |
| **Total dépenses d'investissement** | ... € | **Total recettes d'investissement** | ... € |
| **TOTAL** | | | |
| **TOTAL DEPENSES** | ... € | **TOTAL RECETTES** | ... € |
|  |  | **Reste à financer** | ... € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche 8** | **Attestation sur l’honneur et références bancaires** |

Je soussigné(e) ………………………………………………….……………………….………………… (nom, prénom)

Représentant(e) légal(e) de l’association ………………………………………………….…………………

* Certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que les cotisations et paiements y afférent,

- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires,

- Certifie que l’association respecte les législations en vigueur pour son fonctionnement, son organisation, son activité,

- m’engage à affecter les fonds conformément aux orientations et usages décrits au sein du présent dossier de subvention et à fournir à la ville de Monts tous les documents complémentaires qui lui seront utiles, étant précisé l’interdiction du reversement de la subvention à d’autres structures,

**- Sollicite la collectivité**

**pour une subvention de Fonctionnement au titre de l’exercice à venir**

**Montant demandé :** ……………………… **€**

**pour une subvention Exceptionnelle de « Projet » au titre de l’exercice à venir**

**Montant demandé :** ……………………… **€**

- Cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l’association. (Agrafer un RIB ou RIP).

Fait à Monts, le ………./………./20…….

Le Président

M.…………………………………….…………………

*Signature et cachet*

Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique soumis à votre consentement destiné à la gestion de la vie associative et à l’évaluation des politiques publiques. Le recueil de ces données est obligatoire afin de procéder à l’instruction des demandes de subventions. La diffusion de ces données personnelles est strictement limitée aux personnels habilités par l’administration de la Mairie de Monts. Les données à caractère personnel seront conservées durant toute la durée d’exercice de l’association. Conformément aux dispositions de la loi « informatique et libertés » N°78-17 du 6 janvier 1978, modifiée, vous disposez d’un droit d’accès, d'opposition, de rectification, d'effacement, de limitation, et de portabilité des données qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Délégué à la protection des données : par courrier en écrivant à l’adresse postale suivante : Hôtel de Ville – 2 rue Maurice Ravel – 37260 MONTS ou à l’adresse électronique suivante : [mairie@monts.fr](mailto:mairie@monts.fr). Vous avez également la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

9

|  |
| --- |
| **PIECES A FOURNIR** |

* Le présent dossier complété
* L’attestation d’assurance Responsabilité Civile
* La copie des statuts de l’association à jour
* Le rapport d’activité de l’année écoulée, et l’approbation de l’assemblée du bilan
* Le dernier extrait de banque et de placement financier, et attestation bancaire (à demander aux organismes financiers).
* L’attestation aux organismes sociaux (URSSAF, ARCCO …) attestant la régularité de votre situation
* Le relevé d’identité bancaire ou postal à agrafer

Vous pouvez nous communiquer également toutes informations et tous documents complémentaires utiles à la bonne connaissance de votre association.

⚠**Les dossiers incomplets ne seront pas traités**

**Dépôt du dossier :**

1. Le présent dossier doit être complété et retourné en Mairie **avant le 30 septembre 2019** :

**Hôtel de Ville**

**2 rue Maurice Ravel**

**37260 MONTS**

1. Un rendez-vous devra être pris à l’accueil de la mairie ou au 02.47.34.11.80 afin de fixer la date d’audition de votre association. Les auditions se dérouleront les vendredis après-midi et les samedis entre le 18 octobre et le 16 novembre 2019.

**Pour tout renseignement**

**Service aux Associations**

[**associations@monts.fr**](mailto:associations@monts.fr)

