

## COMMUNE de MIRANDE

Envoyé en préfecture le 04/10/2024

Reçu en préfecture le 04/10/2024

Publié le 04/10/2024

ID : 032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE

SLO

EXTRAIT  
DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE du 19 Septembre 2024

| NOMBRES DE MEMBRES |          |                                            |
|--------------------|----------|--------------------------------------------|
| En exercice        | Présents | Nombre de suffrages exprimés               |
| 23                 | 16       | Pour : 21<br>Contre : 0<br>Abstentions : 0 |

L'an deux mille vingt-quatre, le 19 Septembre à 20 h, le Conseil Municipal s'est réuni en séance ordinaire sur la convocation régulière du 12 Septembre 2024, sous la présidence de Monsieur Patrick FANTON, Maire.

**ETAIENT PRESENTS** : MM. FANTON, DARROUX, FORMENT, Mme LUBAS, M. CORTADE, Mme DUBOSQ, MM. FORGUES, BARBARA, VIDAL, Mmes ABADIE, CHARLIER, DAL LAGO, M. PUGNETTI, Mme TROUETTE, M. DOREY, Mme GROSJEAN.

**ETAIENT ABSENTS AYANT DONNE PROCURATION** : Mme CHABBERT à Mme DUBOSQ, M. IGLESIAS à M. FANTON, Mme PICCIN à M. DARROUX, M. LARAN à M. BARBARA, Mme GABARROT à Mme ABADIE.

**ETAIENT ABSENTS EXCUSES** : MMES LASSALLE ET MENDES.

M. Thierry VIDAL est désigné secrétaire de séance

**2024-05 – 13 D – PROJET DE MISE A DISPOSITION DE 5 AGENTS COMMUNAUTAIRES AUPRES DE LA MAIRIE POUR LA GARDERIE**

Monsieur le Maire indique qu'il convient de renouveler la mise à disposition auprès de la Mairie de Mirande, de 5 agents d'animation titulaires de la Communauté de communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » afin qu'ils participent à l'encadrement et à la surveillance des enfants de la garderie pendant le temps de la pause méridienne et le temps de la garderie du matin, en période scolaire.

Le projet de convention ci-dessous précise les conditions de mise à disposition.

**PROJET DE CONVENTION DE MISE A DISPOSITION**

En application des dispositions du 2<sup>ème</sup> alinéa de l'article 61 de la loi n°84-53 du 26.01.84 modifiée

Entre

La Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » représentée par son Président, dument habilité par décision en date du .....

Et

La Mairie de Mirande, représentée par son Maire, dument habilité par délibération en date du .....

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la fonction publique (CGFP),

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics administratifs locaux,

Vu le décret n° 2016-102 du 2 février 2016 relatif aux conventions de mise à disposition de fonctionnaires ou d'agents contractuels territoriaux auprès de personnes morales qui participent aux maisons de services au public ou qui les gèrent,

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

**Article 1 : Objet et durée de la mise à disposition**

Conformément aux dispositions du CGFP précité et du décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 et/ou du décret n° 2016-102 du 2 février 2016, la Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » met à disposition au profit de la Mairie de Mirande, des agents qualifiés du 1er septembre 2024 pour une durée de 1 an. Elle sera renouvelée deux fois par tacite reconduction, soit jusqu'au 31 août 2027.

**Article 2 : Nature des fonctions**

Les agents, sont mis à disposition en vue d'assurer les missions d'encadrement et de surveillance des enfants pendant le temps de pause méridienne et le temps de la garderie du matin.

Envoyé en préfecture le 04/10/2024  
Reçu en préfecture le 04/10/2024  
Publié le 04/10/2024  
ID : 032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE

SLO

**Article 3 : Durée hebdomadaire de travail**

Mme ..... est mise à disposition à raison de 6h00 hebdomadaires.  
Mme ..... et ..... sont mises à disposition à raison de 2h15 hebdomadaires.  
Mme ..... est mise à disposition à raison de 8h00 hebdomadaires.  
Mme ..... est mise à disposition à raison de 3h00 hebdomadaires.

**Article 4 : Conditions d'emploi**

La Mairie de Mirande fixe les conditions de travail et les horaires des fonctionnaires mis à sa disposition.  
Les agents ne pourront pas effectuer d'heures au-delà du volume prévu pour la période de la mise à disposition.  
Le fonctionnement du service étant une compétence communale, la commune de Mirande en assurera le fonctionnement au quotidien et par conséquent pourvoira aux remplacements de l'agent mis à disposition en cas d'absences.  
La Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » continue à gérer la situation administrative du personnel mis à disposition.

**Article 5 : Rémunération**

**Versement :** La Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » verse aux fonctionnaires mis à disposition la rémunération correspondant à leur grade ou à leur emploi d'origine (traitement de base et supplément familial ou/et indemnités le cas échéant).  
La Mairie de Mirande peut indemniser les frais et sujétions auxquels s'exposeront les fonctionnaires dans l'exercice de leurs fonctions.  
**Remboursement :** La Mairie de Mirande remboursera chaque année à la Communauté de Communes «Cœur d'Astarac en Gascogne » le montant de la rémunération et des charges sociales afférentes à ces agents mis à disposition et des remboursements de frais, en décembre et en juillet, au vu du volume heure prévu par la mise à disposition.

**Article 6 : Modalités de contrôle et d'évaluation des activités**

La Mairie de Mirande transmet un rapport annuel sur l'activité du personnel mis à disposition à la Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne », après un entretien individuel.  
Le fonctionnaire mis à disposition bénéficie d'un entretien professionnel annuel conduit par le supérieur hiérarchique direct dont il dépend dans l'administration ou l'organisme d'accueil. Cet entretien donne lieu à un compte rendu transmis au fonctionnaire qui peut y apporter ses observations et à l'autorité territoriale d'origine.

**Article 7 : Droits et obligations**

Les agents mis à disposition demeurent soumis aux droits et obligations des fonctionnaires tels que définis par le code général de la fonction publique et notamment la réglementation relative aux cumuls d'emplois.  
En cas de faute, une procédure disciplinaire peut être engagée par la Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne ». Elle peut être saisie par la Mairie de Mirande.

**Article 8 : Fin de la mise à disposition**

La mise à disposition peut prendre fin avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention avec un préavis de 2 mois, à la demande de :  
- De la Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne »  
- De la Mairie de Mirande  
- Ou du fonctionnaire mis à disposition.  
En cas de faute disciplinaire, il peut être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la collectivité territoriale et l'établissement d'accueil.  
Si au terme de la mise à disposition, les fonctionnaires ne peuvent être réaffectés dans les fonctions exercées auparavant à la Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne », ils seront placés dans les fonctions d'un niveau hiérarchique comparable.

**Article 9 : Contentieux**

Les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent du Tribunal Administratif de Pau.

**Article 10 : Election de domicile**

Pour l'exécution de la présente convention, les parties font élection de domicile :  
- pour La Communauté de Communes « Cœur d'Astarac en Gascogne » au 4 Avenue Jean d'Antras 32 300 MIRANDE  
- pour La Mairie de Mirande à Hôtel de Ville 32 300 MIRANDE

Fait à Mirande, le .....

Pour la Communauté de Communes  
Cœur d'Astarac en Gascogne

Pour la Mairie de Mirande  
MAIRE,

Pour le Président,  
Le Vice-Président par délégation

Envoyé en préfecture le 04/10/2024

Reçu en préfecture le 04/10/2024

Publié le 04/10/2024

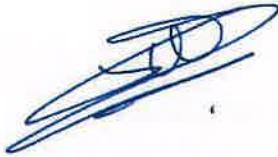
ID : 032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE

SLO

**Le Conseil Municipal après avoir entendu son Président, et après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés se prononce favorablement sur cette convention de mise à disposition de personnel entre la Mairie de Mirande et la Communauté de communes Cœur d'Astarac en Gascogne telle que présentée et autorise Monsieur Le Maire à signer tout acte aux effets ci-dessus.**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de PAU, 50 Cours Lyautey – Villa Noulibos dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de sa réception par le représentant de l'Etat.*

**Le Secrétaire,  
Thierry VIDAL**



**Extrait certifié conforme.**

**Fait à MIRANDE, le 20/09/2024**

**Le Maire,  
Patrick FANTON**



## Bordereau d'acquittement de transaction

Collectivité : Commune de Mirande

Utilisateur : Lasportes Céline

### Paramètres de la transaction :

|                                         |                                                       |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Numéro de l'acte :                      | <b>DCM240925CL13D</b>                                 |
| Objet :                                 | <b>Projet de MAD 5 agents com pour la garderie</b>    |
| Type de transaction :                   | Transmission d'actes                                  |
| Date de la décision :                   | 2024-09-19 00:00:00+02                                |
| Nature de l'acte :                      | Délibérations                                         |
| Documents papiers complémentaires :     | NON                                                   |
| Classification matières/sous-matières : | 4.1 - Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T. |
| Identifiant unique :                    | 032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE              |
| URL d'archivage :                       | Non définie                                           |
| Notification :                          | Non notifiée                                          |

### Fichiers contenus dans l'archive :

| Fichier                                                                       | Type            | Taille   |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|
| <b>Enveloppe métier</b>                                                       | text/xml        | 873 o    |
| Nom métier :                                                                  |                 |          |
| 032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE-1-1_0.xml                            |                 |          |
| <b>Document principal (Délibération)</b>                                      | application/pdf | 224.2 Ko |
| Nom original : DCM 24-05-13D - Projet de MAD 5 agent com pour la garderie.pdf |                 |          |
| Nom métier :                                                                  |                 |          |
| 99_DE-032-213202567-20240919-DCM240925CL13D-DE-1-1_1.pdf                      |                 |          |

### Cycle de vie de la transaction :

| Etat                       | Date                         | Message                            |
|----------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| Posté                      | 4 octobre 2024 à 10h18min41s | Dépôt initial                      |
| En attente de transmission | 4 octobre 2024 à 10h19min42s | Accepté par le TdT : validation OK |
| Transmis                   | 4 octobre 2024 à 10h19min49s | Transmis au MI                     |
| Acquittement reçu          | 4 octobre 2024 à 10h19min59s | Reçu par le MI le 2024-10-04       |