

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

Circonscription Lyon-Vaise/Tassin

PROCES-VERBAL du CONSEIL D'ECOLE

**Ecole élémentaire Victor Hugo
2 esplanade Simone Veil
69 290 ST GENIS LES OLLIERES**

**Date
7 novembre 2024
Salle du conseil**

Participants

- Odile ABECASSIS, Directrice
- Dolorès FLOUCAT, Aline PONTON, Florence GARNIER, Emmanuel BERNAUD, Rachel COUEDEL, Isabelle DURAND, Sophie CHEVIKOFF, Laëtitia DUBARBIER, Valentine BRUN, Elisabeth LONGIN, Marie-Anne CARBOGNO, Camille MARDUEL, Maëlle VIDALIE, Sandrine BARBIER, Marie - Pierre PAYRE, enseignants
- Emmanuelle MONCEAU, Marie-Claire CHRISTOPHE, Marion TOCHON, Martina PETROVA, Marjolaine BERNE, Edwige RIOU, Géraldine ROY, Christelle CARRARA, Amélie MILLET, Gaëlle CORNUT, Camille JOSEPH BEAUVAIS, Laura SAUVESTRE, parents d'élèves
- Joëlle ROCHE adjointe aux affaires scolaires
- Marie-Françoise CARLIN responsable des affaires scolaires
- Anne -Sophie SUCHEL-JAMBON, conseillère municipale
- Michèle THEL DEN

Absents excusés

- Anne BOUCHUT IEN
- Alexandra BORRA enseignante
- Nathalie TEMPETE enseignante UPE2A
- Maureen PERON enseignante

Ordre du jour

- 1 Nomination du Secrétaire de séance
- 2 Installation du Conseil d'Ecole et résultats des élections par vote par correspondance
- 3 Règlement de l'école
- 4 Bilan de la rentrée 2024
- 5 Réunions de rentrée
- 6 Evaluations nationales
- 7 Ecole inclusive : inclusions des enfants allophones et en situation de handicap – UPE2A - Organisation des aides spécialisées
- 8 Evaluation d'école
- 9 Education à la vie affective, relationnelle et à la sexualité
- 10 Protection et sécurité au sein de l'école – Exercice incendie – PPMS
- 11 Projets pédagogiques avec intervenant : musique, médiathèque, jardin pédagogique, Plan nature
- 12 E.P.S : Cross ELA - Piscine CP/CE1 – intervenants
13. cinéma
- 14 Classes de découverte
- 15 Travaux réalisés à l'été 2024 et travaux demandés pour 2025.
- 16 Propreté et sécurité des sanitaires
- 17 végétalisation des cours
- 18 Travaux du nouveau restaurant scolaire
- 19 Mobilité autour de l'école : stationnement, trottinettes
- 20 l'OCCE et actions école
- 21 FCPE : Bilan de l'an dernier – fête d'école en septembre. Actions et projets prévus
- 22 Date de la prochaine fête de l'école
- 23 Dates et heures des prochains conseils

Rédaction du procès-verbal

- 1. Nomination de la secrétaire de séance :** Rachel COUEDEL
- 2. Installation du conseil d'école et résultats des élections.**

Elections des représentants des parents d'élèves : le vote a eu lieu uniquement par correspondance.

Résultats des élections : Les élections se sont déroulées le vendredi 11 octobre 2024. 573 électeurs, 369 votants soit 64,40 % (64,30 % l'an dernier). Le nombre de votants est stable. La liste FCPE est la seule et est élue dans son entier. 15 candidats pour 15 postes possibles. Mme Riou reste présidente de l'association des parents d'élèves.

3. Règlement de l'école

Pas de nouvel avenant cette année. Retrait d'une phrase paragraphe 4

Vote : Adopté à l'unanimité.

4. Bilan de la rentrée 2024

La configuration de l'école reste à 15 classes et une ULIS.

Effectif : **370 élèves** soit 12 de moins par rapport à l'an dernier. Les effectifs restent relativement stables.

57 CP – 83 CE1 – 73 CE2 – 75 CM1 – 82 CM2 – ULIS TFA (troubles de la fonction auditive) : 12 élèves (11 aujourd'hui mais arrivée d'une nouvelle élève en CE1 prochainement)
UPE2A : 8 enfants sont suivis par un enseignant UPE2A 2 jours ½ par semaine

Horaires

Entrées :

entre 8h10 et 8h20 ou entre 8h20 et 8h30 portes et portails selon les classes

entre 13h10 et 13h20 ou entre 13h20 et 13h30 selon les classes au grand portail

Sorties :

A 11h20 ou à 11h30 selon les classes au grand portail

A 16h20 ou à 16h30 portes et portails selon les classes

5 Réunions de rentrée

La réunion plénière de rentrée a eu lieu cette année le mardi 3 septembre à la salle des fêtes. Les informations relatives à la rentrée ont été transmises aux parents d'élèves. Agnès GOFINET a présenté le périscolaire et son fonctionnement. Des parents d'élèves ont présenté leur association.

Réunions de classes : Chaque enseignant a tenu sa réunion de classe. Les réunions de classes ont été regroupées par niveau. Madame Abécassis est passée pour se présenter lors de ces réunions.

6. Evaluations nationales

Pour tous les niveaux, elles se sont déroulées la 2^e quinzaine de septembre.

Cette année, le ministère de l'Education nationale a souhaité réaliser des évaluations nationales sur tous les niveaux.

Les parents ont eu les résultats récemment et les enseignants ont reçu et reçoivent encore les parents.

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

La restitution des évaluations est la même que l'an dernier. Une toile d'araignée indique les items réussis ou non. Cela permet de mettre en place les aides dont les enfants ont besoin. En CP, nouvelle série d'évaluations nationales en janvier.

En conséquent, Cette année, les livrets d'évaluations seront rendus 2 fois dans l'année aux parents (déc/ janvier) puis juin. Les évaluations faites en classe seront données aux parents pour signature régulièrement ou rassemblées dans une pochette à mi-trimestre (mars)

7. Ecole inclusive

Enfants allophones : Mme Tempête, enseignante UPE2A intervient au sein de l'école avec, entre autres, les enfants du centre d'hébergement d'urgence les mardis toute la journée, jeudis matins et vendredis toute la journée. Elle travaille en petits groupes de niveau avec 8 élèves cette année du CP au CM1. Ils sont originaires du Kosovo, de Turquie, du Soudan, d'Angola, d'Italie et d'Allemagne.

ULIS : inclusions des élèves de l'ULIS TFA (troubles des fonctions auditives). Mme Longin, coordinatrice ULIS coordonne les différentes prises en charge des enfants avec le SSEFS et les inclusions dans 6 classes différentes : 11 élèves. Le SSEFS utilise les 2 bureaux qui jouxtent la classe ULIS, les salles du RASED et la Maisonnée. Madame Longin propose cette année des séances de 30 minutes de langue des signes dans trois classes d'inclusion.

AESH : 7 AESH travaillent dans notre école. 5 d'entre elles suivent 12 élèves en situation de handicap, une AESH collective travaille en exclusivité en ULIS et une AESH individuelle 24 heures de classe pour un élève en ULIS. Certains enfants bénéficient d'aide individuelle, d'autres d'aide mutualisée. Les AESH travaillent en étroite collaboration avec le ou les enseignant(s) et participent aux équipes éducatives. Il y a une pénurie d'AESH. Une nouvelle AESH devrait bientôt arriver pour 6H
Une psychomotricienne et une ergothérapeute interviennent au sein de l'école.

Aide aux devoirs : une personne s'est proposée. Cette aide commencera le mardi 12 novembre pour deux élèves. L'école recherche des bénévoles ainsi qu'un service civique. Le tableau lumineux peut-il être utilisé ? La Mairie accepte. L'information peut également circuler auprès du comité séniors.

Le RASED

Le RASED est composé de 3 personnes à plein temps :

Mme Droin, psychologue scolaire. Mme Penot, enseignante spécialisée dans l'aide à dominante pédagogique et Mme Casado, enseignante spécialisée dans l'aide à dominante relationnelle, prennent en charge les enfants en difficulté principalement au CP et au CE1. Cette année, notre école n'est à nouveau pas prioritaire au niveau de la circonscription et la présence du RASED dans l'école ne peut être que ponctuelle. Le secteur du RASED est très vaste, les demandes sont très nombreuses et toutes les demandes ne peuvent être satisfaites. Mme Droin est remerciée car elle participe à un maximum d'équipes éducatives et répond toujours présente en cas de difficultés avec un élève.

8. Evaluation d'école

Les écoles ont droit les unes après les autres à une évaluation d'école. Cela aura lieu tous les 5 ans.

Première étape : l'auto-évaluation

Objectif :

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

- faire émerger les caractéristiques propres à l'école, analyser ses décisions et actions propres, son fonctionnement, les résultats des élèves et la qualité du suivi, à valoriser l'investissement des équipes pédagogiques et à dégager des pistes d'action.
- l'école doit être appréhendée dans sa globalité et toutes les parties prenantes doivent participer à l'analyse et la mise en projet : les parents seront destinataires d'un questionnaire en ligne, on utilisera également les questionnaires Harcèlement remplis par les élèves du CE2 au CM2 dans le cadre de la journée contre le Harcèlement.

4 domaines seront à travailler :

- les apprentissages et le suivi des élèves, l'enseignement ;
- le bien-être de l'élève et le climat scolaire ;
- les acteurs et le fonctionnement de l'école ;
- l'école dans son environnement institutionnel et partenarial.

Suite à cela, rédaction d'un rapport envoyé au jury.

Deuxième étape : l'évaluation externe

- Rencontre et échange avec le jury à l'école. Les différents partenaires (mairie, périscolaire, parents) pourront être sollicités.
- Rédaction d'un rapport des évaluateurs transmis à l'école puis présenté en conseil d'école.

9. Education à la vie affective, relationnelle et à la sexualité

Point demandé par les parents.

Les enseignants abordent ses questions notamment lorsqu'un évènement en lien arrive. Les supports utilisés dépendent de l'âge des enfants : album, livre, courtes vidéos (ex 1 jour, 1 actu) dans le cadre de L'EMC (éducation morale et civique) ou lors des séances de sciences en CM2.

Les parents parlent du projet du gouvernement émis en mars. L'école a-t-elle besoin d'un accompagnement ou d'un support extérieur pour aborder ce sujet ? Cependant, le texte n'est pas encore sorti au bulletin officiel. Les enseignants attendent les instructions.

10. Protection et sécurité au sein de l'école

- Un exercice incendie a eu lieu le vendredi 27 septembre. Les enfants réagissent parfaitement bien, sortent tous dans le calme et savent où se mettre en rang rapidement. Des marquages au sol provisoires en raison des travaux ont été réalisés.

Une version sans travaux sera réalisée au deuxième trimestre.

- L'exercice de PPMS « attentat intrusion » qui devait être réalisé le 17 octobre, a été repoussé au jeudi 7 novembre en raison des intempéries. L'exercice s'est bien déroulé. Les gâteaux ont été renouvelées dans les classes. Un autre exercice aura lieu avant les vacances de Noël pour les risques majeurs.

11. Projets pédagogiques avec intervenant : musique, médiathèque, jardin pédagogique, plan nature

Musique :

Les enseignants sont contents.

- une stagiaire du CFMI lundi avec 1 classe de CE1, 1 classe de CM1 et 2 classes de CM2 : réunion le mardi 1^{er} octobre / Elle va faire un spectacle avec une des classes.
- Clément Aubin pour les autres classes

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

Alice Miniac, l'ancienne intervenante en musique a prolongé sa disponibilité d'un an. La Mairie ne peut pas réengager un intervenant en contrat définitif tant qu'elle n'a pas démissionné.

Les élèves de CM2 chanteront la Marseillaise lors de la cérémonie de l'armistice du 11 novembre 1918.

Médiathèque :

Mme Cheviakoff, Mme Abécassis et les responsables de la médiathèque se sont réunis le jeudi 30 septembre dernier afin d'établir des relations école/ médiathèque et coordonner les interventions : 2 interventions par classe sont prévues. C'est une bonne nouvelle. Peut-être qu'un spectacle pourrait être programmé pour que les élèves de l'école puissent y assister.

Jardin pédagogique : L'activité jardin a repris cette année pour les classes de CE2 avec Natacha Pimpied. Les classes de CE2 de Mme Cheviakoff, Dubarbier et Durand en bénéficieront cette année car ces classes ne se sont pas inscrites au plan nature. Si Natacha Pimpied est absente, Gérald la remplacera.

Mme Cheviakoff est en relation avec l'association « Les croqueurs de pommes » qui gère le verger communal afin de créer des liens avec l'école. Des échanges vont se faire cette année avec les classes de CE2 pour notamment le badigeon le 26 novembre.

Plan nature (3 ½ journées par classe) : Cette année 9 classes ont été retenues du CP au CM1. Les CM2 ont laissé leur place.

Les 4 classes de CP sur Les sentinelles de la rivière avec La Fédération départementale du Rhône pour la pêche et la protection du milieu aquatique.

CE1 : les petites bêtes ARTHROPOLOGIA

Les CM1 : LPO, les rapaces

Ces animations concernent les écoles de Tassin et St Genis les Ollières. Les enseignants ont dû rédiger un projet pédagogique spécifique à leur classe afin d'obtenir les animations demandées.

Un forum de restitution aura lieu en juin à St Genis les Ollières

Permis Piéton

Il concerne les 3 classes de CE2.

Cette année, 2 stagiaires de l'école Marietton vont intervenir vendredi 15 novembre et lundi 18 novembre : une partie théorique puis une partie pratique avec Jean-Michel Golfier, policier municipal (une ½ journée par classe). Une Deuxième séance d'évaluation / remise de diplôme se tiendra en mai/juin avec M. Cheviakoff.

12. Activités sportives – Cross - Piscine

Cross : Cette année toutes les classes vont participer au cross le vendredi 8 novembre (report en cas de mauvais temps)

Les CP courent avec les GS dans la cour de l'école et les grands du CE1 au CM2 courent pour ELA l'après-midi sur l'anneau du stade, après une dictée réalisée à l'école le matin. On remercie par avance les parents donateurs et accompagnateurs.

Piscine : Les 6 classes de CP/CE1 vont à la piscine le jeudi après-midi sur 5 créneaux horaires. Ils terminent leurs séances en février. Joëlle Roche dit que cela a un coût pour la mairie parce que les CE1 s'ajoutent aux CP et aux GS. Il faut aussi gérer le stationnement

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

des trois autocars. Le policier municipal va probablement installer un panneau pour limiter le stationnement les jeudis.

Basket pour les CE2 de janvier à avril : dossier en cours

USEP : classes de Mme Barbier CM1 et Mme Payre CM2

13. Cinéma

Partenariat avec la ville de Craponne : 1 séance pour les 4 classes de CE1 le vendredi 22 novembre et 3 séances pour les CM1 et CM2 (novembre, février, avril). Déplacement à pieds.

14. Classe de découverte

Projet initial : 2 classes septembre 2025 / 4 classes printemps 2026

Déplacement en car dans la région Auvergne Rhône Alpes (dossier avec OCCE pour participation financière pour les transports)

Difficulté : nouvelle circulaire, les responsabilités ont changé : elles pèsent encore plus sur les enseignants le Directeur et l'IEN.

Les sorties avec nuitées ne sont pas interdites mais les exigences de sécurité sont importantes. Réunion le 3 décembre pour la directrice et les enseignantes qui souhaitent partir pour connaître les différentes exigences. Il y aura une réunion au mois de septembre 2025 pour les enseignantes qui voudront partir au printemps 2026.

Les enseignantes ne veulent plus partir loin, elles veulent partir en car (plus de train) 5 jours en Auvergne Rhône Alpes avec des animateurs(personnels compétents).

15. Travaux été 2024 : 294 000 euros

- Aménagement nouvelle classe (Maisonnée)Coût très important mais le résultat est très beau. Salle occupée par l'UPE2A actuellement. Réflexion autour d'une future salle de réunion pour les enseignants.

-Réparation fuites du bâtiment G et F + vitre réparée dans la salle des maîtres

-surveillance qualité de l'air

-Végétalisation de la cour

-Badges

-Maintenance du PPMS sur les boitiers

- porte-manteau et corbeilles à papier

Demande de travaux et demande d'investissement pour 2025

Travaux :

- **Rénovation des toilettes des bâtiments B et C et ajout de toilettes adultes**
- **Bâtiment G : Pose de volets roulants électriques en sorties de secours des classes + bureau photocopieur (anti chaud et anti froid) : Joëlle Roche ajoute que cela sera en fonction de l'avis des pompiers**
- Peinture Classe ULIS + enlever îlot central
- Peinture classe G2 + bureau de la direction
- Salle des maîtres : créer des ouvertures pour aérer et prévoir des puits de lumière avec aération (type Velux) au plafond ainsi que des volets roulants (anti chaleur et anti froid)

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

- Fin de l'électrification des volets roulants et pose d'un store intérieur : bureau direction
 - Installation d'un abri vélos pour adultes réalisé par les services techniques
- Le budget sera voté en février à la Mairie

Investissement :

- **Changement du téléphone de la direction / interphone**
- **Achat de mobilier pour renouvellement : 3000€ (classe Mme Cheviakoff et aménagement Maisonnée)**
- **Matériel de sport : 1000 € projet d'école lié à l'EPS et jeux de récréation**
- Photocopieur dans le bâtiment B
- Photocopieur Laser couleur dans le bâtiment G (comme en maternelle)
- Renouvellement du matériel informatique et TNI
- Tables de ping-pong : 2 tables en dur à l'extérieur non prévues dans le projet : Végétalisation

Fonctionnement :

- **La subvention 45 € par enfant si possible**
- **Pharmacie : 300 €**
- **OCCE : 3,50 € par enfant**
- **12 € par enfant pour les sorties pédagogiques**
- **Classe de découverte pour 2 classes en septembre 2025 (4 classes partiront en 2026)**
Nous demandons la somme de 5300 € pour les 2 classes. (10 600€ pour 2026)

Mme Roche indique que les points dits ' prioritaires ' (en gras dans la liste ci-dessus) seront étudiés lors de la réunion sur le budget au mois de février.

16. Propreté et sécurité des sanitaires

Point demandé par les parents

Bâtiment C : Toilettes vétustes, problème de propreté. Peu de toilettes pour 4 classes.

Une réunion a été faite avec les différents intervenants. Un devis a été réalisé pour des gros travaux prévus l'an prochain. Est prévue une toilette adulte

Le lavage des mains n'est plus réalisé dans les toilettes mais au restaurant scolaire. Elles sont nettoyées deux fois par jour. Les élèves ne sont pas non plus très soigneux. Ils jettent des papiers par terre. Certains vont aux toilettes et ne tirent pas la chasse d'eau ou ne se lavent pas les mains.

17. végétalisation des cours.

Bilan :

- Période qui a nécessité une vigilance de tous les instants et une organisation des récréations parfois en dernière minute.
- Les paysagistes de Green Style ont travaillé de manière efficace mais nous déplorons la réduction de l'espace pour jouer.
- Nous avons demandé l'agrandissement du bac à sable de la cour des CE, l'ajout de plaques sur les ganivelles pour plus de sécurité, une jardinière sous les fenêtres de Mme Garnier.
- y a-t-il des petites cabanes et des tables de ping-pong prévues comme nous l'avions demandé lors des réunions de préparation ?

Réponse de la Mairie : le bac à sable va être agrandi en décrouant le goudron.

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

Les espaces sous les arbres vont être inaccessibles pendant deux années afin que les plantes poussent.

Les élèves planteront des arbustes, des plantes au printemps. Les cabanes seront fabriquées par les services techniques.

Les ganivelles vont être sécurisées. Un chantier jeune va être organisé pour mettre en couleur les planches au-dessus des ganivelles. Une bande plantée va être ajoutée sous les fenêtres de Mme Garnier.

Les tables de ping pong feront partie du budget Mairie cette année ou l'an prochain. Les tableaux d'expression vont être installés dans chaque cour : les anciens tableaux à craies des classes vont être utilisés.

Les enseignants sont contents de la végétalisation mais il faut des ajustements. Problème lors des jours de pluie car les élèves arrivant à 13H10 se retrouvent sans abri dans la cour (un petit barnum serait à prévoir).

Pas d'arbre devant la classe de Mme Durand qui craint d'avoir une classe très chaude l'été.

Il manque une lumière sous le barnum à l'extérieur de l'école quand les enfants sortent de l'étude.

18. Nouveau restaurant scolaire

Visite du chantier hier. Il y a du retard dû à différents problèmes. La venelle va être rouverte prochainement. Le restaurant n'ouvrirait peut-être qu'en septembre 2025.

19. Mobilité autour de l'école : stationnement, trottinettes

Les enseignants déplorent le manque de places pour se garer. A 8 heures, les places sont quasiment toutes occupées. Les enseignants demandent des places réservées.

Les parents disent qu'il manque des places de stationnement vélo. Ceux qui sont au grand portail sont vétustes. Ils demandent les mêmes que ceux qui sont vers la maternelle.

Trottinettes : problème de l'abri à trottinette endommagé pendant les intempéries du mois d'octobre. Mme Durand ne souhaite pas avoir un abri à trottinettes sous ses fenêtres. La Mairie va remplacer la cabane mais l'emplacement n'est pas encore choisi. Demande d'une deuxième cabane pour les deux horaires d'entrée et de sortie.

20. Présentation de l'OCCE et actions école

l'OCCE reste à 3€ (cotisation+ assurance)

La réunion de clôture des comptes a eu lieu le 23 septembre en présence de Mme Vial .

Le bilan comptable était de 16 028,79 euros

L'OCCE conseille de ne pas dépasser les 5000 euros. Nous allons réfléchir à des projets d'aménagement de la cour et à offrir un spectacle aux enfants

Actions prévues cette année :

- photos des classes : vente en ligne uniquement, réouverture du site pour les retardataires
- Chocolats de Noël : non retenue cette année pour des raisons d'organisation, nous reprendrons cette action l'année prochaine
- Miel en mars : à confirmer

Les parents évoquent l'idée de remplacer la vente chocolat par la vente de photos individuelles.

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

21. FCPE : Bilan de l'an dernier Actions et projets prévus

Fête de l'école septembre s'est bien passée mais moins de bénéfices que l'an dernier. Actions prévues : vente de sapins, objets personnalisés, tombola, vente de fleurs et fête d'école (une seule pour la maternelle et élémentaire). Madame Roche doit se renseigner par rapport au plan Vigipirate pour l'organisation de cette kermesse commune. 10 360 euros de bénéfices dont 1200 euros de frais. 2500 euros de bénéfices pour la kermesse de l'école élémentaire

L'association des parents d'élèves propose d'aider les projets pédagogiques à hauteur de 20 € de subvention par élève .

Les enseignants remercient les parents d'élèves pour leur engagement et les subventions apportées aux élèves pour les projets pédagogiques.

Une personne intègre le bureau de la fédération et plusieurs personnes s'investissent dans des actions.

22. Date de la fête de l'école : 20 juin

.

23 . Dates et heures des prochains conseils

Lundi 17 mars à 18H30 et Jeudi 19 juin à 18H

Clôture de la séance à 20H15

Rachel COUEDEL
Secrétaire

Odile ABECASSIS directrice
Présidente de séance