

## PROCES-VERBAL

L'an deux mille vingt-quatre, le douze juillet, le conseil municipal de la commune d'Artas, dûment convoqué, s'est réuni à la Mairie, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur SIMONDANT Martial, Maire.

Date de la convocation : 4 juillet 2024

Nombre de conseillers en exercice : 19

**Présents :** SIMONDANT Martial, CHAUVIN Pascal, LAMOURY Michelle, BOUVIER Christian, GUETAT Suzanne, GREA Pascale, GUILLAUD Baptiste, LECOMTE LEMOINE Brigitte, METRAL Evelyne, NATIVEL Isabelle, ROUSSILLON Julien.

**Absents avec pouvoir :** DURAND Grégory donne pouvoir à BOUVIER Christian  
CROUZET Rémi donne pouvoir à GUETAT Suzanne  
GALLIFET Bernard donne pouvoir à SIMONDANT Martial  
GAUTIER Alexandra donne pouvoir à ROUSSILLON Julien  
PIOLAT Laetitia donne pouvoir à GREA Pascale  
SAUNIER Isabelle donne pouvoir à LAMOURY Michelle  
JACQUENOT Stéphane donne pouvoir à NATIVEL Isabelle

**Absents :** PIGNARD Laurence

**Secrétaire de séance :** CHAUVIN Pascal

**Rédacteur du compte rendu :** GUILLAUD Baptiste

Ouverture de séance : 20h

Monsieur le Maire informe qu'il a reçu le 8 juillet 2024 la lettre de démission de Fabrice FAURY. Bernard GALIFFET, élu en 21<sup>ème</sup> de liste, est désormais conseiller municipal à compter de cette date. Il fait part également du décès de Maurice MOREL, ancien adjoint, et présente ses condoléances au nom du conseil municipal.

Observations sur le procès-verbal de la séance précédente : Néant.  
Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

Monsieur le Maire ouvre la séance par la lecture de l'ordre du jour :

### **Ordre du jour :**

- **Délibérations :**
  - Péri scolaire : ajustement du tableau des emplois
  - Cession de parcelle issue de la division de la parcelle AC296
  - Règlement intérieur des services périscolaires – Avenant n°1
  - Tarifs communaux pour l'année 2024 - Modification concernant les tarifs de location des salles communales
  - Demande de subvention CD38 – Travaux voirie
  - Demande de subvention CD38 – Accès PMR salle associative
  - Mise en place de contrôles d'accès dans certains bâtiments communaux : Tarifs
- Information des décisions prises par le Maire dans le cadre de sa délégation
- Informations
- Comptes rendus de réunions
- Questions diverses

## DELIBERATIONS

Délibération n° D 2024-07-12 / 01

### SERVICE PERISCOLAIRE – AJUSTEMENT DU TABLEAU DES EMPLOIS

Le départ à la retraite d'un agent au 31.08.2024 et les difficultés de recrutement de personnels diplômés ont conduit à revoir les emplois du temps de l'équipe périscolaire pour la rentrée 2024/2025. Par ailleurs le temps de travail d'un agent est porté à 35h hebdomadaires afin d'inclure 10h30 qui seront refacturées, par le biais d'une convention de mise à disposition, à la commune de St Agnin sur Bion.

Seuls les nouveaux agents recrutés ou ceux ayant fait l'objet d'une mobilité interne à leur demande, sont impactés par ces modifications. Les agents déjà en place conservent leur temps de travail actuel.

Il est donc proposé les modifications de postes suivantes :

Suppression		Création	
Adjoint d'animation principal de 1 <sup>ère</sup> cl.	26.32/35 <sup>ème</sup>		24.39/35 <sup>ème</sup>
Adjoint d'animation	24.79/35 <sup>ème</sup>	Adjoint d'animation	35 heures
	17.54/35 <sup>ème</sup>		10.89/35 <sup>ème</sup>
	10.67/35 <sup>ème</sup>		6.20/35 <sup>ème</sup>
	11.61/35 <sup>ème</sup>		6.20/35 <sup>ème</sup>
			18.38/35 <sup>ème</sup>

Ces modifications ont été soumises à l'avis du Comité Technique.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :**

- **ACCEPTÉ** les modifications présentées ci-dessus à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2024
- **DECIDE** de modifier ainsi le tableau des emplois,
- **DIT** que les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2024 de la collectivité.
- **CHARGE** Monsieur le Maire d'entreprendre toutes les démarches nécessaires et signer toutes pièces correspondantes à ce dossier.

Délibération n° D 2024-07-12 / 02

### CESSION DE PARCELLE ISSUE DE LA DIVISION DE LA PARCELLE AC 296

Monsieur le Maire rappelle que la commune est propriétaire de la parcelle AC 296.

Afin de permettre le stationnement des riverains tout en conservant l'objectif initial de création d'un espace canin, il a été décidé de détacher une partie de cette parcelle (230 m<sup>2</sup>) afin de la céder à M. ROLLET et M. PETOUKHOV.

Le prix de vente a été fixé à 1€, étant convenu que les acquéreurs prendront intégralement en charge les frais suivants : actes notariés et autres frais annexes, frais de détachement de parcelle, aplanissement de l'aire canine et pose de clôture.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :**

- **VALIDE** la vente d'un détachement de 230 m de la parcelle AC 296 (lot A) à M. ROLLET et M. PETOUKHOV
- **FIXE** le prix de vente à 1€

- **PRECISE** que tous les frais d'acte notariés et autres frais annexes seront à la charge des acquéreurs
- **PRECISE** que les acquéreurs devront également prendre à leur charge les frais de détachement de parcelle, d'aplanissement de l'aire canine et de pose de clôture.
- **DONNE** pouvoir à Monsieur le Maire pour l'exécution de la présente délibération et notamment pour procéder à la signature de la promesse de vente et de l'acte de vente correspondants.

#### **Délibération n° D 2024-07-12 / 03**

### **REGLEMENT INTERIEUR DES SERVICES PERISCOLAIRES Avenant n°1**

Vu le règlement intérieur des services périscolaires modifié par délibération n°2024-05-29/05,

Vu la proposition d'avenant n°1 en annexe,

Considérant qu'il a été constaté de nombreux abus dans les demandes de remboursement de repas lors de l'absence d'enseignants non remplacés,

Il est proposé de limiter ce remboursement aux situations où l'absence de l'enseignant aura été annoncée trop tardivement (se référer aux délais de réservation/annulation prévus au règlement intérieur) pour permettre aux familles de faire elles-mêmes l'annulation du repas sur leur espace famille.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré par 14 voix pour et 4 abstentions (Pascale GREA, Laetitia PIOLAT, Christian BOUVIER, Gregory DURAND) :**

- **ADOpte** l'avenant n°1 au règlement intérieur des services périscolaires tel que présenté en annexe.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tout acte permettant la mise en œuvre de ce règlement.

#### **Délibération n° D 2024-07-12 / 04**

### **TARIFS COMMUNAUX POUR L'ANNEE 2024 Modification concernant les tarifs de location des salles communales**

Vu les tarifs communaux pour l'année 2024 adoptés par délibération n° D2023-12-13-02,

Considérant que cette délibération prévoit, pour la location des salles communales, deux tarifs :

- 1 tarif « particuliers Artasiens »
- 1 tarif « communes limitrophes »

Considérant que cette délibération ne prévoit pas le cas des entreprises dont le siège social est basé sur la commune d'ARTAS,

Il est proposé d'étendre le tarif « particuliers Artasiens » aux gérants d'entreprises ayant leur siège social sur la commune.

**Après en avoir délibéré par 16 voix pour et 2 voix contre (Julien ROUSSILLON et Evelyne METRAL), le conseil municipal :**

- **PRECISE** que le tarif « particuliers Artasiens » pourra également s'appliquer aux gérants d'entreprises ayant leur siège social sur la commune.

**DEMANDE DE SUBVENTION – CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'ISERE  
Travaux de voirie**

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée le projet d'apaisement de la circulation sur le secteur Métras / Combettes.

Ce projet est estimé à 90 500 € HT.

Conseil Départemental de l'Isère	35 000 €
Auto financement	55 500 €
	-----
	90 500 € HT

**Après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :**

- **VALIDE** le lancement du projet d'apaisement de la circulation sur le secteur Métras / Combettes
- **DIT** que les crédits nécessaires sont inscrits au budget
- **DECIDE** de solliciter auprès du Département de l'Isère l'attribution d'une subvention pour ce projet conformément au plan de financement ci-dessus
- **CHARGE** Monsieur le Maire d'effectuer toutes les démarches relatives à cette demande
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la mise en œuvre de cette demande

**DEMANDE DE SUBVENTION – CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'ISERE  
Accès PMR salle associative**

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée le projet d'aménagement et d'accessibilité PMR de l'étage de la salle associative.

Ce projet est estimé à 110 000€ HT.

Conseil Départemental de l'Isère (35%)	38 500 €
Auto financement (65%)	71 500 €
	-----
	110 000 € HT

**Après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :**

- **VALIDE** le lancement du projet d'aménagement de voirie avec place PMR à proximité de la salle associative
- **DIT** que les crédits nécessaires sont inscrits au budget
- **DECIDE** de solliciter auprès du Département de l'Isère l'attribution d'une subvention pour ce projet conformément au plan de financement ci-dessus
- **CHARGE** Monsieur le Maire d'effectuer toutes les démarches relatives à cette demande
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la mise en œuvre de cette demande

**MISE EN PLACE DE CONTROLES D'ACCES DANS CERTAINS BATIMENTS COMMUNAUX : TARIFS**

Vu la délibération n°D2024-03-06/08 en date du 6 mars 2024 portant attribution du marché pour la mise en place d'un contrôle d'accès dans certains bâtiments communaux,

Considérant que ce contrôle d'accès va nécessiter la mise en place de badges et de règles de fonctionnement,

Considérant la dotation initiale en badges des élus, agents et associations,

Il est proposé d'adopter les tarifs suivants :

- Badge supplémentaire : 25€
- Badge perdu : 50 €

Par ailleurs, il sera indispensable de bien respecter les horaires d'utilisation des équipements car, en cas de dépassement, les badges ne permettront plus la fermeture des portes. Il sera alors nécessaire de contacter un élu ou un agent afin qu'il procède à une intervention « fermeture d'urgence » afin de ne pas laisser les locaux ouverts. Il est proposé que cette intervention soit facturée au tarif de 25 € (à partir de la seconde intervention). Ce même tarif s'appliquera en cas de constat de porte non verrouillée.

**Après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :**

➤ **FIXE les tarifs ci-dessous :**

Libellé	Tarif
Badge supplémentaire	25 €
Badge perdu	50 €
Intervention fermeture d'urgence ou porte non verrouillée (à partir de la seconde intervention)	25 €

**DECISIONS PRISES DANS LE CADRE DES DELEGATIONS CONSENTIES AU MAIRE**

*Vu l'article L2122-22 du code Général des collectivités Territoriales,*

*Vu la délégation accordée à Monsieur le Maire par délibération du Conseil Municipal du 27 mai 2020,*

*Considérant l'obligation de présenter au conseil municipal les décisions prises par Monsieur le Maire en vertu de cette délégation et notamment :*

**Le conseil municipal est informé des décisions suivantes concernant :**

- La prise de toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget

**TRAVAUX ET CONTRATS EN COURS**

DATE	FOURNISSEUR	TRAVAUX / DESCRIPTIF	PRIX HT
04/06/2024	BROCHIER	Dépose repose de la couverture polycarbonate du préau	1 490.00 €
12/06/2024	BROCHIER	Démoussage de la toiture de l'école G1	2 530.00 €
07/06/2024	LEBIGOT METALLERIE	Fabrication d'un support de mât	680.00 €

24/06/2024	SERPOLLET	Travaux carrefour RD53 – RD126	12 680.00 €
25/06/2024	APAVE	RVRAT (Rapport de Vérification Réglementaire Après Travaux) Gymnase	1 450.00 €
02/07/2024	BATI SOL RENOV	Travaux école primaire G1	1 511.00 €
03/07/2024	I.C.ELEC.	Ventilation mairie	2 520.00 €
08/07/2024	SYNESIS	Remplacement de 5 vidéoprojecteurs + stylets Ecole	6 498.00 €

- L'urbanisme, l'instruction et la délivrance des autorisations d'urbanisme et d'utilisation des sols

### DECLARATIONS PREALABLES

N° Dossier	Demandeur	Adresse	Objet	Demande	Décision
DP 0380152410010	PEYROLA Catherine	505 route du Revollet	Modification portail et clôture	21/02/2024	Sans suite le 18/04/2024
DP 0380152410011	BOCQUENET Mikaël	360 rue du Métras – Lot n° 17	Clôture	29/02/2024	Sans suite le 18/06/2024
DP 0380152410029	PERRIAL Gaëlle	170 route de Bourgoin	Changement menuiseries	16/04/2024	Refusée le 23/05/2024
DP 0380152410030	VENET Annick	60 chemin de Biesseray	Division parcelle	17/04/2024	Accordée le 04/06/2024
DP 0380152410034	EARL FAVRE NOVEL	960 chemin de la Petite Forêt	Pose d'un portail	15/05/2024	Accordée le 01/06/2024
DP 0380152410035	ODET TERRY Jean-Luc	1190 chemin de la Combe Pommier	Isolation par l'extérieur et enduit	21/05/2024	Accordée le 05/06/2024
DP 0380152410036	ODET TERRY Jean-Luc	1190 chemin de la Combe Pommier	Changement menuiseries et pose volets roulants	21/05/2024	Accordée le 05/06/2024
DP 0380152410037	CHAURAND Patrice	60 le Grand Chemin	Installation photovoltaïque	21/05/2024	Accordée le 29/05/2024
DP 0380152410038	Epicerie d'à coté	18 route de Bourgoin	Création d'un sas pour installation d'une climatisation	22/05/2024	Accordée le 30/05/2024
DP 0380152410039	PERRIAL Gaëlle	170 route de Bourgoin	Changement de menuiseries et pose volets roulants	27/05/2024	Accordée le 01/06/2024
DP 0380152410042	VEYET Didier	1551 chemin des Tuilières	Installation photovoltaïque	03/06/2024	Accordée le 14/06/2024
DP 0380152410044	COMTE Sébastien	1635 chemin du Barroz	Installation photovoltaïque	13/06/2024	Accordée le 19/06/2024
DP 0380152410018	VERGNET Didier	83 chemin du Martin	Aménagement 2 places de stationnement	17/03/2024	Accordée le 02/07/2024
DP 0380152410046	NAMIAN Romain	529 chemin des Combettes	Pergola	17/06/2024	Accordée le 02/07/2024
DP 0380152410048	BEAUFRERE Lionel	1671 chemin du Barroz	Installation photovoltaïque	26/06/2024	Accordée le 02/07/2024
DP 0380152410050	GONIN Didier	7 chemin de Mollie et Tout Vent	Installation photovoltaïque	01/07/2024	Accordée le 02/07/2024

## PERMIS DE CONSTRUIRE / PERMIS D'AMENAGER / PERMIS DE DEMOLIR

N° Dossier	Demandeur	Adresse	Objet	Demande	Décision
0380152410009	BOURGEON Maxime et CLERMONT Angélique	170 chemin des Combettes – Lot 2	Maison individuelle	28/03/2024	Accordé le 24/05/2024
PC 0380152410010	COLETTA Romain et NIEUVIARTS Valentine	360 rue du Métras – Lot 15	Maison avec garage	28/03/2024	Accordé le 27/05/2024
0380152210009M01	BOUACILA Samir et PAULOZ Tiffany	360 rue du Métras – Lot 18	Maison individuelle	19/04/2024	Accordé le 17/05/2024
0380152010014M02	SCI CHAUDY	350 route du Revollet	Création de 4 logements	27/01/2024	Sans suite le 24/05/2024
0380152410004	BERRUX Denis	Le Grand Chemin	Transformation d'un atelier en habitation	19/02/2024	Sans suite le 27/06/2024

## INFORMATIONS DIVERSES

### Ressources humaines

Périscolaire : l'équipe pour la rentrée 2024/2025 est recrutée.

Services techniques : Jury de recrutement technicien

Deux candidats ont été reçus le 12 juillet et deux autres seront reçus le 17 juillet.

### Travaux

Groupe scolaire 2 :

- Clôture terminée
- Point OM/PAV terminé
- Chantier toiture photovoltaïque en cours (durée prévue = 3 semaines)

Groupe scolaire 1 : rénovation du sol du couloir prévue pendant l'été

Maternelle : rénovation de la salle informatique en cours

Contrôle d'accès : mis en place dans plusieurs bâtiments communaux (système de badges électroniques)

Toiture mairie : rénovation étanchéité terminée

Plateformes OM/PAV :

- Aménagement / équipement en cours à la Petite forêt, au Revollet et à l'Aberay
- Grande forêt : une réunion a eu lieu le 8 juillet entre les riverains, la mairie et les services de Bièvre Isère ; un courrier a été envoyé à un propriétaire pour étudier la possibilité d'un emplacement.

Voirie :

- Travaux du Bas Métras et de la Verne : terminés
- Entretien des voiries (point à temps) et marquage en cours
- Métras haut / Combettes : dossiers de demande de subvention en cours

Ombrières :

En attente d'ENEDIS pour l'emplacement du transformateur. Début des travaux en octobre 2024.

### Dossiers

Urbanisme et aménagement :

- Loi climat et résilience : séminaires Bièvre Isère Communauté
- Evolution du SCoT : le plan d'aménagement stratégique à l'échelle des 7 intercommunalités devra être établi avant la fin du mandat.
- Evolution du PLUi : PADD à esquisser avant la fin du mandat.
- OFPI (document transmis sur la vacance immobilière) : 40 logements vacants actuellement sur la commune

## Projet ORT (Opération de Revitalisation de Territoire)

Projet avec les communes de St Jean de Bournay et de Chatonnay

Deux objectifs : pouvoir travailler avec l'appui de l'Etat (services de la DDT) pour avoir de l'ingénierie et des financements.

L'intercommunalité a la compétence aménagement : elle va donc délibérer pour officialiser ce projet d'ORT.

Cela permettra ensuite d'amorcer un travail sur la reconquête de la vacance, l'immobilier en déprise et les sujets du commerce et de la santé notamment.

Elegia : Ouverture du capital de la SEM. Capital minimum = 500€. La question de l'adhésion est posée au conseil municipal.

Eglise - Atelier Isshin : restitution du diagnostic le 26 septembre 2024 à 14h00

## Centre Bourg / CAUE :

- 4 juillet 2024 : sélection de 3 candidats
- Dossiers de candidature sur le Drive
- 5 septembre 2024 : audition des 3 candidats et sélection du candidat retenu

Terrasses de la Fontaine : Début des travaux le 15 septembre 2024 (arrivée de la grue le 23/09)

## Combe Bierra :

- Nouveau débordement le 22 juin 2024
- Curages :
  - o Piège à gravier par le SIRRA
  - o Ruisseau terrain Peyrola par la commune (partiellement)
- Ouvrage de tamponnement :
  - o Dossier technique réalisé par ICDF
  - o Consultation en cours de 4 entreprises
  - o Travaux envisagés avant fin 2024
  - o Pas de financement de l'agence de l'eau, ni de l'Etat

## Charavoux (partie aval) :

- Dossier loi sur l'eau déposé
- Curage possible entre mi-août et fin septembre

## Informations

- Lettre type pour les relations de voisinage : seules les demandes où une démarche aura été déjà amorcée entre voisins (courrier, rencontre...) pourra être étudiée en mairie.
- Subventions « socle » pour les associations versées en double ; un courrier a été adressé aux associations pour les prévenir du problème et les informer que cela sera déduit de la subvention 2025.
- Distribution des bulletins municipaux.
- Prévention routière : candidature ville prudente déposée. Suzanne GUETAT a un rendez-vous sur le terrain le 25 juillet prochain.
- Trophées de l'AMI : plusieurs initiatives déposées. Le choix sera annoncé au congrès des Maires du mois d'octobre (fracture numérique, harcèlement...)
- 3 jobs d'été ont été recrutés. Début à partir de la semaine prochaine.
- Ambroisie :
  - o Courriers aux agriculteurs + lotisseurs côté Bosquet et Petit bois
  - o Exposition ambroisie après le 16 juillet

## Agenda

23/07 - 16h45	Expertise assurance / Combe Bierra – reportée au 29/8 à 10h
02/09	Rentrée scolaire et périscolaire
05/09	Audition des trois candidats – projet centre bourg
06/09	Conseil municipal (décalé du 04/09 pour permettre de délibérer sur le choix du candidat pour le projet centre bourg)
07/09	Forum des associations
10/09	Visite sur le terrain avec le SIRRA concernant la Combe Bierra
19/09	Réunion de lancement projet centre bourg

# COMPTES RENDUS DES REUNIONS ET QUESTIONS DIVERSES

---

## Michelle LAMOURY

### CONSEIL D'ECOLE - 6 juin 2024

- Effectif prévisionnel de la rentrée : 68 enfants en maternelle et 118 en élémentaire
- Remerciements et demandes : nouveaux photocopieurs, plantation d'arbres, rénovation de la salle informatique

### COMITE SYNDICAL DU SMICTOM - 12 juin 2024

- Adhésion au CDG38 pour la prévoyance
- Rapport annuel 2023 : baisse des tonnages d'ordures ménagères, de papier et de verre, baisse des encombrants, augmentation du tonnage des emballages
- Prix du traitement : 220€/tonne. 20 000 tonnes traitées/an, soit un budget de 4 400 000€
- Augmentation du risque d'incendie sur le site dû aux batteries au lithium, aux épisodes de fortes chaleurs et aux vents forts : nécessité de mettre en place des systèmes de surveillance par caméras thermiques et des canons à eau sur les lieux sensibles : investissement de 200 à 300 000€ prévus en 2025
- Choix du prestataire pour l'installation d'une centrale solaire : LUXEL, filiale d'EDF ENR

### PERISCOLAIRE - 19 juin 2024

- Organisation d'une journée Jeux Olympiques avec les centres de loisirs du mercredi de Saint Jean de Bournay, Sainte Anne sur Gervonde et Savas-Mépin : 150 enfants se sont mesurés sur divers ateliers sur le stade d'Artas.

### CONSEIL COMMUNAUTAIRE - 1er juillet 2024

- Raccordement des effluents de la région Saint-Jeannaise vers la station d'épuration de Vienne Condrieu Agglomération
- Aide financière pour l'achat d'un composteur : 30€ par foyer. Formulaire de demande sur [bievre-isere.com](http://bievre-isere.com).

### RECEPTION DEPART A LA RETRAITE CHRISTINE BERTHIER - 4 juillet 2024

## Christian BOUVIER

### CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ASSOCIATION PALOMBIE - 25 juin 2024

- Vie du lieu de vie et d'accueil. Point sur les enfants et leurs accompagnements. 7 enfants sont actuellement accueillis, encadrés par 2 éducateurs. Il est souligné une très bonne entente avec le personnel enseignant et encadrant.
- Embauche au mois de juillet d'un nouveau moniteur éducateur suite à une rupture conventionnelle, ce qui amène une réorganisation des postes au sein de l'association.
- Projets pour l'année 2024 : Visite de musées, projet graphisme avec auto-thérapeute, sortie de 6 jours en bordure de rivière pour un cycle canoé.
- Différentes formations pour les salariés : Assises protection de l'enfance, vie affective et sexualité, compétences des familles
- Projet d'embauche d'un salarié en 2024 : contrat d'apprentissage, stagiaire ou bénévole
- Bilan comptable 2023 : le bilan est positif avec une bonne tenue des comptes.

## Evelyne METRAL

Les riverains de la carrière se plaignent de la poussière. Les pistes doivent normalement être arrosées et des haies devaient être plantées. Cela était à priori inscrit dans le dossier de demande d'extension.

→ Ce sujet va être examiné avec l'exploitant.

Dossier incendie du Métras

→ Le délai est bientôt échu pour la démolition. La situation est très complexe à gérer avec les différents propriétaires.

## Julien ROUSSILLON

### CEREMONIE DU 8 MAI

Remerciements aux participants et aux bénévoles.

## Alexandra GAUTIER (Julien ROUSSILLON)

### AG LA PETITE COLLINE - 4 juillet 2024

- Remerciements
- 2 groupes avec des collégiens (9 adhérents) en 2023-2024
- Rapport financier 2023-2024
- Démission d'un membre du bureau et arrivée d'une nouvelle personne
- Election du bureau : La Présidente est reconduite dans ses fonctions
- Prévisions 2024-2025 : 3 groupes – 10 enfants
  - GS+CP (30 mn) : 3 enfants
  - Débutants CE1 CE2 (1h) : 3 enfants
  - Intermédiaires (1h) : 4 enfants
- Une demande de subvention sera effectuée auprès du Département pour le spectacle de fin d'année.

## Pascal CHAUVIN

### COMMISSION EAU ASSAINISSEMENT - 19 juin 2024

- Actualisation des prix pour les travaux aux particuliers
- Attribution de marchés de travaux pour le raccordement des effluents de la région Saint-Jeannaise à la station de Vienne Sud
- Avenant au marché de travaux pour le site de forage des Bielles, à Beauvoir de Marc
- Attribution de marché pour l'extension du réseau d'assainissement de Longechenal.

### COMITE DE PILOTAGE DU PAPI DES 4 VALLEES - 20 juin 2024

- Demande d'avenant au programme d'actions du PAPI d'Intention et réévaluation du montant de certaines actions

### COMMISSION CADRE DE VIE - 29 juin 2024

- Mise en valeur du patrimoine local : envisager la pose de panneaux didactiques sur la Pierre du diable et les murs du château
- Aménagement de la clairière derrière le gymnase : plusieurs espaces dégagés par le déboisement. Prendre contact avec des entreprises pour cet aménagement.

En l'absence de question nouvelle, la séance est levée à 22h30.

Le Maire,  
M. SIMONDANT

Le secrétaire de séance,  
P. CHAUVIN



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to P. Chauvin, the secretary of the meeting.