



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueuil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-00 : Adoption du procès-verbal du conseil municipal du 18 janvier 2024

Monsieur le Maire invite l'assemblée à approuver le procès-verbal du conseil municipal du 18 janvier 2024

Après délibération

**LE CONSEIL MUNICIPAL
A L'UNANIMITE**

Article unique : **APPROUVE** le procès-verbal du Conseil municipal du 18 janvier 2024

Résultat du vote

ADOPTE

Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-02 : OUVERTURE D'OPERATIONS PREALABLEMENT AU VOTE DU BUDGET

Monsieur le Maire rappelle que préalablement au vote du budget primitif 2024, la commune ne peut engager, liquider et mandater les dépenses d'investissements que dans la limite des restes à réaliser 2023.

Afin de faciliter les dépenses d'investissements jusqu'au vote du budget 2024, le Conseil Municipal peut en vertu de l'article L 1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales autoriser le Maire à mandater les dépenses d'investissements dans la limite du quart des crédits inscrits au budget 2023.

LE CONSEIL MUNICIPAL

Entendu l'exposé de Monsieur M. Le Maire
Vu l'article L 1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales
Vu le budget de l'exercice 2023

APRES EN AVOIR DELIBERE**A L'UNANIMITE**

Article 1 : DECIDE de procéder à l'ouverture de crédits préalablement au vote du budget comme suit :

Dépenses

| | |
|----------------------------------------------------------------|---------|
| <u>Opération 15 « Acquisition matériel divers »</u> | |
| Article 2158 autres installations matériel outillage | + 9000 |
| <u>Opération 17 « Acquisition matériel technique »</u> | |
| Article 2157 matériel et outillage technique | + 5000 |
| <u>Opération 18 « travaux voirie »</u> | |
| Article 2152 installations de voirie | + 5000 |
| <u>Opération 19 « travaux bâtiments »</u> | |
| Article 2135 installations générales, agencements, aménagement | + 20400 |
| <u>Opération 38 « ADAP »</u> | |
| Article 2131 constructions bâtiments publics | + 21400 |

Opération 44 « parc public allée Delavière »

Article 2131 constructions bâtiments publics

+ 5000

Article 2188 autres immos corporelles

+ 2100

Opération 45 « Abbé Darras – Phase 3 »

Article 231 immobilisations en cours

+ 19 320.00

Article 2 : AUTORISE Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement sus mentionnées

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOpte |
|------------------|--------|

Pour extrait conforme

Le Maire,

Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,

Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,

Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,

Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_02-DE

| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | | ✓ | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 19 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-03 : APPROBATION DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2023

Le I de l'article 242 de la loi de finances pour 2019 dispose que le « compte financier unique se substitue, durant la période de l'expérimentation, au compte administratif ainsi qu'au compte de gestion, par dérogation aux dispositions régissant ces documents ».

Le budget général de l'exercice 2022 pour lequel le Compte Financier Unique vous est soumis par Monsieur le Maire s'est exécuté du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2022 pour les opérations de la Section d'Investissement et du 1er janvier 2022 au 31 janvier 2023 pour les opérations de la Section de Fonctionnement.

Dépenses de fonctionnement

| Chapitre | libellé | Budget 2023 + DM | Réalisé 2023 |
|----------|----------------------------------------|------------------|--------------|
| 011 | Charges à caractère général | 589 318,00 | 575 310,89 |
| 012 | Charges de personnel | 1 388 875,00 | 1 273 668,13 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 126 838,00 | 114 122,83 |
| 66 | Charges financières | 30 573,31 | 30 533,23 |
| 68-042 | Dotations amortissements | 172 362,69 | 172 362,69 |
| 14 | Atténuations de produits | 21 1050,00 | 182 596,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 68 137,00 | 0 |

Recettes de fonctionnement

| Chapitre | libellé | Budget 2023 + DM | Réalisé 2023 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------|
| 002 | Excédent antérieur reporté | 355172.97 | |
| 013 | Atténuations de charges | 45685.59 | 136434.58 |
| 70 | Produits des services | 130600.03 | 128242.76 |

| | | | |
|-----|--------------------------|-----------|------------|
| 73 | Impôts et taxes | 1442371 | 1538855.79 |
| 74 | Dotations participations | 449475 | 499115.58 |
| 75 | Autres produits | 43 000,00 | 56041.16 |
| 76 | Produits financiers | 0 | 13,48 |
| 77 | Produits exceptionnels | 0 | 130000 |
| 78 | Reprise sur provisions | 16,00 | 16,00 |
| 042 | Opération d'ordre | 333.41 | 333.41 |

Dépenses d'investissement

| Chapitre ou Opération | Libellé | BP 2023 + DM | Réalisation 2023 | Restes à réaliser |
|-----------------------|-----------------------------------|--------------|------------------|-------------------|
| Ch 16 | Emprunts et dette | 197434.41 | 195823.20 | |
| Ch 040- 13 | Subventions d'investissement | 333.41 | 333.41 | |
| Op 15 | Acquisition matériel divers | 18639.59 | 17089.98 | |
| Op 16 | Acquisition mat informatique | 3500 | 2166.85 | |
| Op 17 | Acquisition de matériel technique | 6000 | 5956.34 | |
| Op 18 | Travaux de voirie | 118304 | 49053.49 | |
| Op 19 | Travaux bâtiments | 20369.40 | 15635.70 | |
| Op 21 | Acquisitions foncières | 186000 | 173912.72 | |
| Op 26 | PLU | 11736 | 3081.60 | 5504.40 |
| Op 27 | Cimetière | 28075 | 28074.90 | |
| Op 38 | Travaux Ad'Ap | 3 800,00 | 3800.00 | |
| Op 42 | Réaménagement Rue Abbé Darras | 2689.22 | 2250.90 | |

| | | | | |
|-------|-----------------------------|----------|----------|--|
| Op 44 | Parc Public Allée Delavière | 68200.00 | 67285.85 | |
| Op 45 | Abbé Darras Phase 3 | 9 446.00 | 8646.00 | |

Recettes d'investissement

| Chapitre ou opération | Libellé | BP 2023 + DM | Réalisation 2023 | Restes à réaliser |
|-----------------------|--------------------------------|--------------|------------------|-------------------|
| Ch 10 | Dotations fonds divers | 357144.31 | 342318.78 | 14825.53 |
| Ch 13 | Subvention d'investissement | 0 | 1905.00 | |
| Ch 040 | Opérations ordre entre section | 172328.69 | 172328.69 | |
| Op 21 | Travaux voirie | 88721.00 | | |
| Op 27 | Cimetière | 8999.00 | 9000.00 | |
| Op 42 | Réaménagement Rue Abbé Darras | 82910.00 | 82910.00 | |
| Op 44 | Parc public allée Delavière | 23 788,00 | 26728.00 | |

RESULTATS DE LA COMMUNE 2023

Résultat cumulé section d'investissement 2023 : - 270 621,44

Résultat de la section d'investissement corrigé des restes à réaliser : - 57 030,31

Résultat cumulé de la section de fonctionnement 2023 : 495 632,26

RESULTAT global cumulé 2023 : 438 601,95

L'article L 2121-4 du Code Général des Collectivités Territoriales indique que si le Maire peut assister au Conseil Municipal où sont votés les comptes de la commune, il doit se retirer de la salle au moment du vote.

Le résultat de clôture est à affecter par le Conseil Municipal dans une délibération suivante.

M. Michel DERE, désigné Président par l'Assemblée pour le vote du compte financier unique de la commune de LONGUEIL-ANNEL pour l'année 2023.

Il est proposé aux élus de l'Assemblée délibérante d'adopter le compte financier unique pour l'année 2022, tel que présenté.

Vu les articles L.1612-12, L 2121-14 et L.2121-31 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 13 avril 2023 approuvant le budget primitif 2023

Vu les décisions modificatives de l'exercice 2023

Vu le Compte Financier Unique établi conjointement par le Comptable Public et la Commune

Vu le rapport détaillé du Compte Financier Unique

LE CONSEIL MUNICIPAL

APRES EN AVOIR DELIBERE

DECIDE A LA MAJORITE

19 voix pour et 3 voix contre (Messieurs DELHAY, SIMONARD et DE MYTTENAERE)

Article Unique : D'ADOPTER le Compte Financier Unique 2023 tel que présenté

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTÉ |
|------------------|--------|

Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_03-DE



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueuil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2023-03-04 : AFFECTATION DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2023

Monsieur le Maire, présente le tableau récapitulatif des résultats de l'exercice 2023.

| | |
|-------------------------------------------|-------------------|
| Recettes de fonctionnement | 2 489 053,06 |
| Dépenses de fonctionnement | 2 348 593,77 |
| Résultat de l'exercice 2023 | 140 459,29 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2022 | 355 172,97 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2023 | 495 632,26 |

| | |
|-------------------------------------------|---------------------|
| Recettes d'investissement | 635 190,47 |
| Dépenses d'investissement | 573 090,94 |
| Résultat de l'exercice 2023 | 62 099,53 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2022 | - 332 720,97 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2023 | - 270 621,44 |

| | |
|---------------------------------------------|-------------------|
| Restes à réaliser recettes d'investissement | 219 095,83 |
| Restes à réaliser dépenses d'investissement | 5 504,40 |
| Différence sur restes à réaliser | 213 591,13 |

Résultat comptable cumulé 2023+
Différence sur restes à réaliser

| | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| ⇒ Déficit de financement des investissements : | - 57 030,31 |
|-------------------------------------------------------|--------------------|

En conséquence, Monsieur le Maire demande aux membres du Conseil Municipal d'autoriser à reprendre l'excédent de fonctionnement et le déficit d'investissement, ainsi que l'excédent de fonctionnement capitalisé tels que présentés.

Après en avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
 Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,
 Vu les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales fixant les règles de l'affectation des résultats.
 Vu la Loi n° 99-1126 du 28 décembre 1999 modifiant le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article 8,
 Vu le décret n° 2001-563 du 25 juin 2001 sur l'affectation des résultats,
 Vu la circulaire préfectorale du 3 février 2000 sur les incidences de la loi précitée,
 Vu le compte financier unique de l'exercice 2023,
 Considérant l'état des restes à réaliser,
 Après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL
DECIDE
A LA MAJORITE**

19 voix pour et 3 voix contre (Messieurs DELHAY, SIMONARD et DE MYTTENAERE)

Article 1 : D'AFFECTER les résultats de l'exercice 2023 comme suit :

- 1°) Report de l'excédent de fonctionnement c/002 : 438 601,95 €
- 2°) Report du déficit en investissement c/001 : 270 621,44 €
- 3°) De porter la somme de 57 030,31 € au c/1068

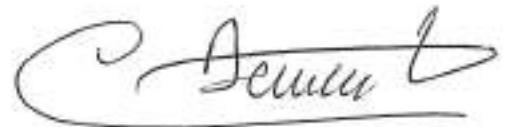
Article 2 : DE REPRENDRE cette affectation au budget de l'exercice 2024

Article 3 : DE REPRENDRE les restes à réaliser tels que présentés

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_04-DE



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueuil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-05 : BILAN ANNUEL DES ACQUISITIONS ET DES CESSIONS

Conformément à l'article L.2241-1 du Code général des collectivités territoriales, le Conseil municipal délibère sur la gestion des biens et les opérations immobilières effectuées par la Commune.

Le bilan des acquisitions et cessions opérées sur le territoire d'une Commune de plus de 2 000 habitants donne lieu chaque année à une délibération du Conseil municipal. Ce bilan est annexé au CFU de la Commune.

Au cours de l'exercice 2023, la Commune a procédé aux acquisitions immobilières suivantes:

- Parcelle cadastrée AI 101 au prix de 915 € les 169 m² pour l'agrandissement du cimetière communal.
- Immeuble AM 50, 11 avenue du Général de Gaulle pour 170 200 €

Et aux cessions suivantes :

- Parcelles cadastrées AM 302 et AM 304 d'une superficie de 144 m² pour un montant de 130 000 €

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales
Après en avoir délibéré,

LE CONSEIL MUNICIPAL,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article unique : D'APPROUVER le bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières pour l'année 2023.

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|

Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY





Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_06-DE

| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueuil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

**2024-03-06 : AUTORISATION COMPROMIS DE VENTE DE PARCELLES SISES
SUR LA ZA LE CHAMP SAINTE CROIX**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil que par délibération n°2023-11-17 il avait été décidé la signature de compromis de vente avec la Société VINCI CONSTRUCTION pour les parcelles cadastrées ZC 107, ZC 108 et AD 89 et avec la Société BIOLET qui pour la parcelle ZC 106.

Monsieur le Maire rappelle que ces promesses de vente avaient été autorisées sous la seule condition suspensive d'obtention de la modification du PLU.

Monsieur le Maire informe que la société VINCI CONSTRUCTION a souhaité inclure de nombreuses conditions suspensives ce qui reportait la signature à 2025.

Monsieur le Maire ajoute que la Société VINCI CONSTRUCTION n'a pas souhaité revenir sur ses demandes et précise que Madame BIOLET se porte acquéreur de l'intégralité des parcelles.

Monsieur le Maire demande au Conseil de se prononcer sur l'annulation de la délibération n°2023-11-17 du 30 novembre 2023, et d'autoriser la signature de compromis de vente avec la SCI BIOLET pour les parcelles cadastrées ZC 106, ZC 107 et AD 89, et la SCI le Champ Sainte Croix pour la parcelle cadastrée ZC 108.

Monsieur le Maire précise que le prix de vente au m² demeure inchangé, soit 5€ le m².

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
Vu l'avis du service des Domaines en date du 06 décembre 2023,
Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article 1 : ANNULE la délibération n°2023-11-17 du 30 novembre 2023 portant comme objet autorisation signature compromis de vente de parcelles sises sur la ZA le Champ Sainte Croix

Article 2 : ACCEPTE la cession des parcelles cadastrées ZC 106, ZC 107 et AD 89 d'une contenance totale de 10854 m² au prix de 5 €/m² soit un montant de 54 270 € au bénéfice de la SCI BIOLET


Article 3 : ACCEPTE la cession de la parcelle cadastrée ZC 108 d'une contenance de 30000 m² au prix de 5€ soit un montant de 150 000 € au bénéfice de la SCI le Champ Sainte Croix

Article 4 : AUTORISE le Maire à signer les compromis de vente

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_06-DE

| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-07: RETROCESSION CONCESSION CIMETIERE

Monsieur le Maire informe les membres du conseil municipal d'une demande de rétrocession de concession funéraire formulée par Monsieur et Madame Michel FRENOY, titulaires de la concession cinéraire n° 8 au cimetière de Longueil-Annel.

Monsieur le Maire propose d'accepter la rétrocession.

Considérant que pour être accordée, la rétrocession de concession doit répondre à plusieurs critères, notamment :

- La demande de rétrocession doit émaner du titulaire de la concession.
- la concession doit être vide de tout corps
- le terrain devra être restitué libre de toute construction
- le titulaire ne doit pas faire une opération lucrative en rétrocédant sa concession

Considérant la demande de rétrocession d'une concession cinéraire faite en date du 15 février 2024 remplit les conditions

Considérant que cette concession a été acquise en 2008 pour une durée de 30 ans au montant de 170 euros

Considérant que les titulaires de la concession entendent procéder à la rétrocession sans remboursement du protata temporis.

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article 1 : décide d'accepter la rétrocession par Monsieur et Madame Michel FRENOY de la concession cinéraire n° 8 dont ils sont titulaires

Article 2 : autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de cette décision.

Résultat du vote

ADOPTE



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY

Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| Nombre de conseillers | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

**2024-03-08 : FETE DE LA BATELLERIE 2024 – DEMANDE DE SUBVENTION AU
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'OISE**

Monsieur le Maire, rappelle au Conseil que Fête de la Batellerie aura lieu cette année, le dimanche 7 juillet 2024, et qu'il s'agit de la 38^{ème} fête de la Batellerie.

Il précise que cette manifestation attire des milliers de visiteurs et d'anciens marinières chaque année. Cette fête est avant tout une fête de rue le long des berges du Canal.

Monsieur le Maire précise à l'assemblée que le Conseil Départemental de l'Oise apporte son soutien financier pour cette manifestation depuis de nombreuses années, ce qui permet d'offrir une manifestation de qualité

Il propose au Conseil de solliciter à nouveau le Conseil Départemental pour un soutien financier pour l'organisation de la fête de la Batellerie 2023.

En conséquence, il invite l'assemblée à solliciter ce financement et à délibérer dans ce sens.

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
Vu le budget communal,
Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article 1 : DE SOLLICITER une demande de concours financier auprès du Conseil Départemental de l'Oise pour un soutien financier de 1 000 € afin d'organiser la 38^{ème} fête de la Batellerie.

Article 2 : DE MANDATER Monsieur le Maire pour effectuer toutes les démarches nécessaires à l'obtention de ce soutien

Article 3 : D'INSCRIRE les recettes au budget communal de l'exercice

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY

Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY





Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_09-DE

| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

**2023-03-09 : FETE DE LA BATELLERIE 2024 – DEMANDE DE SUBVENTION AU
CONSEIL REGIONAL DES HAUTS DE FRANCE**

Monsieur le Maire, rappelle au Conseil que Fête de la Batellerie aura lieu cette année, le dimanche 7 juillet 2024, et qu'il s'agit de la 38^{ème} fête de la Batellerie.

Il précise que cette manifestation attire des milliers de visiteurs et d'anciens marinières chaque année. Cette fête est avant tout une fête de rue le long des berges du Canal.

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée que le Conseil Régional Hauts de France a apporté son soutien financier pour cette manifestation depuis de nombreuses années, ce qui a permis d'offrir des manifestations de qualité, et précise que le dispositif Picardie en fêtes perdure.

Il propose au Conseil de solliciter le Conseil Régional Hauts de France pour un soutien financier pour l'organisation du Pardon de la Batellerie 2023.

En conséquence, il invite l'assemblée à solliciter ce financement et à délibérer dans ce sens.

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
Vu le budget communal,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article 1 : DE SOLLICITER une demande de concours financier auprès du Conseil Régional Hauts de France pour une aide financière, la plus élevée possible, relative à l'organisation de la Fête de la Batellerie – édition 2024.

Article 2 : DE MANDATER Monsieur le Maire pour effectuer toutes les démarches nécessaires à l'obtention de ce soutien

Article 3 : D'INSCRIRE les recettes au budget communal de l'exercice

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY

Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX

Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,
Daniel BEURDELEY





| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-10 : SALON DU BIEN ETRE - TARIFS

Monsieur Patrick CHRETIEN expose le contexte qui a fait germer l'idée d'un salon du bien-être. La période Covid, et plus particulièrement les confinements successifs, ont fait naître de nouveau besoin auprès de la population. La volonté de prendre soin de soi physiquement et psychiquement a été mise en relief par cette période de latence forcée.

Les Français ont aujourd'hui fait de leur recherche de l'équilibre un principe de vie : ils cherchent à manger mieux, vivre mieux, aimer mieux, travailler mieux...

Le fait est que « l'accès au bien-être est désormais une condition sine qua non pour être heureux » (Ipsos). Au point qu'un Français sur deux (45 %) affirme avoir entrepris au moins une action destinée à accroître son niveau de bien-être corporel dans les 6 derniers mois et qu'un Français sur trois (36%) déclare consulter régulièrement des articles ou des livres traitant du bien-être.

Un Français sur quatre a déjà consulté un professionnel (26%) ou a consommé des compléments alimentaires spécifiques (23%). Enfin, plus d'un Français sur dix pratique des activités de relaxation comme le yoga, la méditation ou la sophrologie (13%). Le sondage « Les Français, la forme et le bien-être » (Ipsos – Form'Expo) ayant lui montré que 61% des Français s'adonnent à un sport, soit 6 points de plus que trois ans auparavant. La prévention de la santé étant en tête des motivations.

La recherche d'une santé et d'une jeunesse préservée, voilà la principale motivation des consommateurs du marché du bien-être. Les français cherchent à se maintenir en bonne santé et être en forme et à réduire de façon notable notre niveau de stress, reconnu par l'Organisation Mondiale de la Santé comme le fléau du monde Occidental, différentes études ayant montrées les conséquences du stress sur la santé : augmentation des risques cardiovasculaires, cancer.

Ainsi, sur les bases du contexte général, le secteur du bien-être est florissant sur le territoire proche de Longueuil-Annel (Communauté de Communes des Deux Vallées, Agglomération compiégnoise et pays Noyonnais). Il est donc opportun de proposer aux habitants de Longueuil-Annel un événement qui favorisera la rencontre avec les professionnels locaux du secteur du bien-être.

C'est sur cet axe que se base la réflexion des élus de la Commission Culture & Communication pour proposer au Longueillois un salon du bien-être le samedi 27 avril prochain à la salle Marius LECLERCQ. Il est à noter que ce projet est un report des prévisions 2023 afin de pouvoir appréhender au mieux la première édition d'un tel événement.

En plus des professionnels locaux avec lesquels la ville a déjà collaboré, les candidats au projet de salon 2023 ont été relancés et une annonce a été postée sur les réseaux sociaux de la ville. L'objectif est d'avoir une vingtaine d'exposants de spécialités différentes et/ou complémentaires.

Concernant les conditions d'accès au salon pour les exposants et après prise d'information auprès des professionnels du secteur, il conviendrait de proposer un prix de 25€ pour réserver un stand comprenant une table (1m80 de large) et 2 grilles d'expositions. Des grilles d'expositions sont disponibles au prêt à la CC2V et peuvent être d'ores et déjà réservées pour compléter le parc de la ville.

Certaines disciplines nécessitent un espace supplémentaire (exemple : massage) il est donc envisageable de proposer une participation supplémentaire pour bénéficier d'un espace en plus. Cela pourrait être proposé comme suivant : stand + espace supplémentaire de 2m linéaires : 50€.

Enfin, un règlement intérieur sera institué

REGLEMENT INTERIEUR DU SALON DU BIEN-ETRE

Clause 1. Objet :

Le présent règlement définit les conditions dans lesquelles la ville de Longueil-Annél organise et fait fonctionner le salon du bien-être. Il précise les obligations et les droits de l'exposant et de l'organisateur.

Clause 2. Participation :

Les personnes morales (sociétés, groupements, associations...), les personnes physiques (professions libérales, artisans, artistes...), qui proposent des services, des informations, des produits, du matériel dans le domaine de la santé, du bien-être, des médecines alternatives, de l'habitat sain, de l'art, de l'artisanat, de la spiritualité, peuvent participer à ce salon. L'organisateur peut refuser toute participation sans en donner la raison.

Clause 3. Inscription :

Le bulletin d'inscription est signé par une personne réputée avoir la qualité pour engager l'association, la société, l'organisme. Cette signature implique la connaissance et l'acceptation sans réserve du présent règlement intérieur ainsi que toute nouvelle disposition que l'organisateur jugera utile au bon déroulement du salon et ce même verbalement.

Clause 4. Règlement de la participation :

L'exposant joint la totalité de sa participation financière avec le bulletin d'inscription à l'adresse indiquée sur le bulletin d'inscription.

Clause 5. Annulation :

La participation financière de l'exposant ne sera pas restituée en cas de désistement, celui-ci peut toutefois proposer à l'organisateur un remplaçant. S'il devenait impossible de disposer des locaux nécessaires, dans le cas également de guerre, le feu, les catastrophes naturelles, ou tout autre cas de force majeure rendraient impossible la bonne exécution de tout ce qui doit être fait pour la manifestation, l'organisateur peut annuler à tout moment et ce, sans qu'aucun exposant puisse prétendre à une indemnité quelconque.

Clause 6. Emplacement :

L'organisateur est seul juge pour l'attribution des emplacements. Elle se fera par ordre d'arrivée des bulletins d'inscription et par catégorie. Si l'exposant n'a pas occupé son emplacement le jour de l'ouverture du salon, il est considéré comme démissionnaire. L'organisateur disposera de son emplacement sans remboursement, ni indemnité.

Clause 7. Règles commerciales et législatives :

L'exposant s'engage à ne proposer que des services, produits, articles, matériel conformes à la législation française. Les frais d'hébergement, de déplacement et de restauration sont à la charge de l'exposant

Clause 8. Sécurité :

L'exposant doit respecter les mesures de sécurité imposées par l'organisateur, par la préfecture de police ou tout organisme officiel. Il est formellement interdit de fumer à l'intérieur du salon, d'allumer des bougies et de faire brûler de l'encens. Les matériaux servant à l'aménagement ou à la décoration du stand et son équipement doivent répondre aux conditions imposées par les services compétents. L'allée de passage entre les stands ainsi que les issues de secours ne doivent pas être encombrées. L'exposant doit prendre toute précaution utile en matière d'assurance pour la durée du salon. Il est responsable des dommages éventuels occasionnés par lui ou ses préposés, aux personnes, biens et marchandises d'autrui ainsi qu'aux aménagements mis à sa disposition. Chaque exposant est responsable de son stand. L'organisateur ne peut être à aucun titre rendu responsable de vol, de tout accident ou de tout acte délictueux, de vandalisme dont pourrait être victime l'exposant dans l'enceinte et aux abords du salon. Deux agents de sécurité seront présents pour toute la durée du salon.

Clause 9. Dégradations :

Toutes dégradations causées aux bâtiments, aux sols, aux cloisons ou parois, aux matériels se trouvant sur place par l'exposant seront estimées par les services compétents et facturées au responsable des dégradations. Les fixations au sol sont interdites.

Clause 10. Tenue et décoration du stand :

Chaque stand doit être décoré et son état doit être impeccable. Il doit être terminé avant l'ouverture du salon. L'enlèvement des objets et des installations doit se faire avant la clôture par les soins de l'exposant et sous sa responsabilité et ce, dans les délais fixés par l'organisateur.

Clause 11. Application du règlement :

L'exposant, en apposant sa signature sur le bulletin d'inscription, accepte les prescriptions du présent règlement. Toute infraction au présent règlement peut entraîner l'exclusion de l'exposant contrevenant par l'organisateur et ce, sans préavis.

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Patrick CHRETIEN,
Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article 1 : D'ORGANISER un salon du bien-être le 27 avril 2024

Article 2 : FIXE les tarifs de participation au salon à 25 € l'emplacement et 50 € l'emplacement élargi qui seront encaissées sur la régie de recettes principale

Article 3 : APPROUVE le règlement intérieur du salon du bien-être ci-dessus mentionné

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTÉ |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_10-DE



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-11 : DELEGATION DE COMPETENCE GEMA PAR LA CC2V

Monsieur le Maire informe le Conseil qu'en septembre 2022, la CC2V a décidé de ne plus confier la compétence GEMA au Syndicat Mixte Oise Moyenne et qu'après étude, un transfert de la compétence GEMA au Syndicat Mixte Oise Aronde (SMOA) semble une solution cohérente.

Monsieur le Maire expose

Le Syndicat Mixte Oise Moyenne (SMOM) a mené une étude de gouvernance visant à l'organisation d'une maîtrise d'ouvrage dédiée à la GEMA à l'échelle du bassin versant Oise Moyenne. Courant 2022-2023, le SMOM devait se voir confier l'intégralité de la GEMA par ses membres et les syndicats de rivière du Matz, de la Divette et de la Verse. Toutefois, en septembre 2022, la Communauté de Communes du Pays Noyonnais a indiqué organiser le transfert de la GEMA à l'Entente Oise-Aisne (à l'exception de 4 communes du bassin de la Divette) et l'Agglomération de Chauny-Tergnier-La Fère a indiqué vouloir exercer la GEMA en interne. Face à ce constat, le syndicat de la Divette a sollicité le Syndicat Mixte Oise-Aronde (SMOA) afin d'étudier une collaboration technique.

En février 2023, les Présidents de la CCPS (Communauté de Communes du Pays des Sources) et de la CC2V ont également sollicité le SMOA afin d'étudier la mise en place d'une organisation commune avec le SMOA ou une mutualisation avec le SMOM. Le secteur visé concerne les bassins du Matz, de la Divette et des rus forestiers. Dans ce cadre, il a été étudié différentes options reposant sur la mutualisation des moyens techniques, humains et financiers. Il apparaît qu'à programmation équivalente, le montant de la cotisation GEMA au SMOA (1,61€/hab) est nettement inférieure à celle du SMOM (réduit aux bassins du Matz et de la Divette) s'élevant théoriquement à 4,45 €/hab.

En juillet 2023, les élus de la CCPS et de la CC2V ont retenu le scénario visant à l'adhésion puis le transfert de la GEMA au SMOA. Par délibération de principe en date du 04 octobre 2023, les membres du SMOA ont acté la demande d'adhésion et le transfert de la GEMA du SIAED (Syndicat Intercommunal d'Aménagement et d'Entretien de la Divette et de ses affluents), SMVM (Syndicat Mixte de la Vallée du Matz), CC2V, CCPN (Communauté de Communes du Pays Noyonnais) au SMOA.

Au niveau de la CC2V, le projet d'extension du SMOA intègre 16 communes du bassin du Matz et des rus forestiers. A terme, la compétence GEMA sera exercée par le SMOA pour la totalité des communes de la CC2V.

Il convient donc, compte tenu de ces éléments d'autoriser le transfert de la GEMA au SMOA pour le compte des 16 communes.

En conséquence, le SMOA sera en charge de la mise en œuvre de la compétence GEMA à l'échelle du bassin Oise-Aronde, Matz, rus forestiers et Divette.

Le Conseil Municipal

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code de l'Environnement

Vu les statuts de la Communauté de Communes des Deux Vallées (CC2V) qui dispose de la compétence « gestions des milieux aquatiques et prévention des inondations »,
Vu l'étude de gouvernance visant l'organisation d'une maîtrise d'ouvrage dédiée à la GEMA à l'échelle du bassin versant Oise-Moyenne,
Vu la délibération portant sur la portance de la compétence GEMA-PI à l'échelle du territoire Oise-Aronde ayant entraîné la création du Syndicat Mixte Oise-Aronde (SMOA),
Vu la délibération de principe du SMOA en date du 04 octobre 2023 actant la demande d'adhésion et le transfert de la GEMA de la CC2V

Entendu l'exposé de Monsieur le Maire

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal

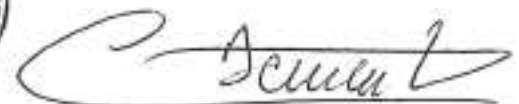
Article 1 : AUTORISE l'adhésion au Syndicat Mixte Oise-Aronde

Article 2 : AUTORISE le transfert de la compétence GEMA au Syndicat Mixte Oise-Aronde pour le compte des 16 communes sur la base de l'extension du périmètre syndical

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_11-DE



| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : | | COLIN Léo | | ✓ | |
| Martine DELCROIX | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

**2024-03-12 : DEFINITION ZONES D'ACCELERATION DES ENERGIES
RENOUVELABLES – LANCEMENT D'UNE CONCERTATION
AVEC LE PUBLIC**

Vu la Loi relative à l'accélération de la production d'énergies renouvelables du 10 Mars 2023,

Vu l'article 15 de ladite Loi qui demande aux communes de définir des zones d'accélération des énergies renouvelables,

Monsieur le Maire précise que la Loi relative à l'Accélération de la Production d'Énergies Renouvelables (APER) du 10 Mars 2023 a, parmi ses objectifs, celui de « *planifier avec les élus locaux, le déploiement des énergies renouvelables dans les territoires* ».

Ainsi, à travers son article 15, ladite Loi demande aux communes de définir des zones d'accélération des énergies renouvelables.

Ces zones d'accélération correspondent à des zones jugées préférentielles et prioritaires par les communes pour le développement des énergies renouvelables.

Elles sont proposées par les communes, pour chaque type d'énergie renouvelable. Ce ne sont pas des zones exclusives. Des projets peuvent donc être autorisés en dehors de ces zones mais ces derniers seront plus compliqués à réaliser, notamment avec la création, par le porteur de projet et à ses frais, d'un comité de projet lors de la phase de concertation.

Dans cet objectif, l'État a mis en place un portail cartographique permettant aux communes de définir ces différentes zones.

Monsieur le Maire précise que ces zones doivent être définies dans un délai de 6 mois à compter de la mise à dispositions des informations prévues au 1^o du II de l'article 15 de la Loi APER afin de respecter les échéances réglementaires.

Monsieur le Maire précise également que ces zones devront faire l'objet d'une concertation du public. Cette concertation n'étant pas définie au travers de la Loi APER, il revient donc au Conseil Municipal de définir ces modalités.

Ainsi, après débat, il est proposé de mettre en place la concertation suivante :

- mettre à disposition du public les pièces permettant la compréhension du choix de la localisation des zones par EnR et de mettre un registre à disposition du public aux jours et heures d'ouverture de la mairie du 25 mars au 9 avril 2024
- modes de publicité : par voie d'affichage en mairie, par information sur le site internet de la commune, sur l'application politéa, et sur le panneau lumineux
- modes de recensement des remarques : Pendant toute la durée de la concertation, les administrés peuvent déposer leurs observations sur un registre mis à disposition en mairie

- période de concertation : du 25 mars au 9 avril 2024

Monsieur le Maire propose à présent de débattre autour de la définition des zones d'accélération sur les énergies suivantes :

☞ Solaire Photovoltaïque au sol : il est proposé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie. En effet, le territoire communal ne comprend pas de friches industrielles et les zones potentiellement concernées ne sont pas adaptées, en raison du type de culture, à l'implantation de cette EnR

☞ Solaire Photovoltaïque sur bâtiments et ombrières : il est proposé d'instaurer une zone d'accélération sur tout le territoire communal. En ce qui concerne les ombrières sur parkings, celui situé Rue de l'Abbé Darras sur le portail cartographique des ZAEnR n'est plus susceptible d'être concerné en raison de l'implantation d'une structure sportive qui engendre des contraintes techniques pour effectuer son entretien

☞ Solaire Thermique au sol : il est proposé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie,

☞ Solaire thermique sur bâtiments et ombrières : il est proposé d'instaurer une zone d'accélération sur tout le territoire communal solaire

☞ Biogaz (incluant les gaz de décharges et de boues de step) : il est proposé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie,

☞ Éolien : il est décidé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie, la configuration du territoire n'étant pas propice à de telles infrastructures

☞ Biomasse (y compris biocarburants) : il est proposé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie,

☞ Géothermie (y compris PAC géothermique) : : il est proposé d'instaurer une zone d'accélération sur tout le territoire communal

☞ Pompes à chaleur aérothermique : il est proposé d'instaurer une zone d'accélération sur le périmètre repris en annexe de la présente délibération

☞ Réseaux de chaleur : : il est proposé d'instaurer une zone d'accélération sur tout le territoire communal

☞ Valorisation énergétique des déchets autres que biomasse dit de récupération : il est proposé de ne pas instaurer de zone d'accélération sur cette énergie.

Après échanges, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

Article 1 : arrête les propositions zones d'accélération telles que présentées ci-dessus et annexées à la présente délibération,

Article 2 : arrête les modalités de concertation précisées ci-dessus,

Article 3 : précise que la présente délibération constitue une proposition de zones d'accélération servant de base à la concertation. Après avoir dressé le bilan de cette

concertation, la proposition finalisée, intégrant le cas échéant les observations du public, sera approuvée par délibération du conseil municipal et transmise au référent préfectoral,

Article 4 : précise que la présente délibération sera transmise, à la Communauté de Communes des Deux Vallées en plus de sa transmission au référent préfectoral dans le Département afin que l'intercommunalité puisse organiser le débat en Conseil Communautaire prévu par la Loi.

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTÉ |
|------------------|--------|

Pour extrait conforme

Le Maire,

Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,

Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024

Le Maire,

Daniel BEURDELEY



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024

ID : 060-216003657-20240318-2024_03_12-DE



| LEGENDE | |
|----------|--------------------------------|
| [Symbol] | Limites de la commune |
| [Symbol] | Limites de zone |
| [Symbol] | Limites de parcelles |
| [Symbol] | Limites de zones de protection |
| [Symbol] | Limites de zones de classement |

COUPE EN ZONES :
ENSEMBLE DU TERRITOIRE

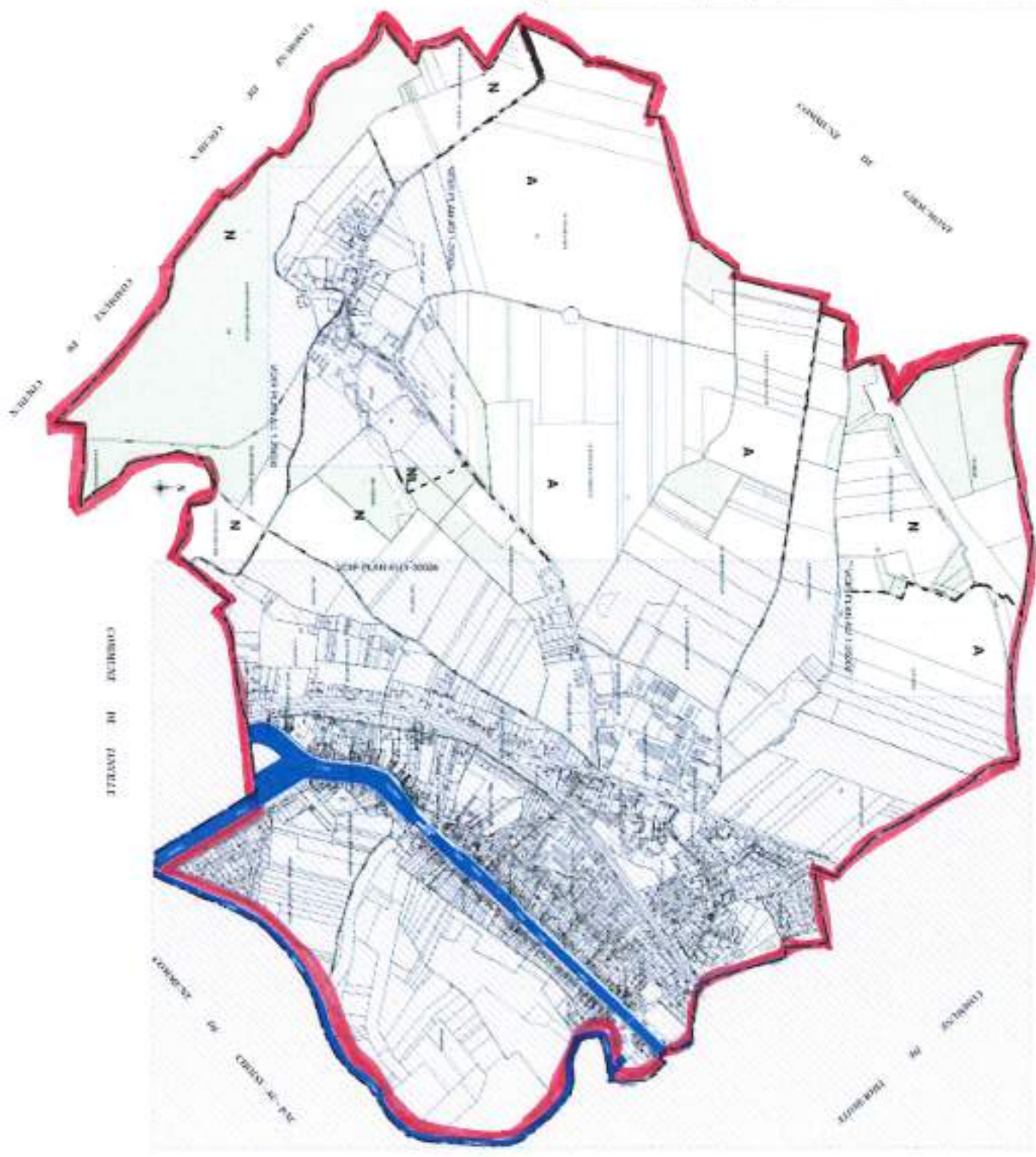
4 b

Échelle : 1/5000

Projet de loi n° 1033 du 10 juillet 2023

Document communiqué en vertu de la loi n° 178 du 31 mars 1918

PLAN LOCAL D'URBANISME



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_12-DE

| Département de l'Oise Arrondissement de Compiègne Canton de Thourotte Commune Longueuil-Annel | | <u>Extrait du Registre des Délibérations du Conseil Municipal</u> | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------|
| Date de la convocation 07 mars 2024 | | L'an deux mil vingt-trois, le 14 mars 2023 à 19 heures, le conseil municipal s'est réuni, en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Daniel BEURDELEY, Maire | | | |
| | | Membres | Présent | Absent | Donne pouvoir à |
| Date d'affichage de la convocation 07 mars 2024 | | BEURDELEY Daniel | ✓ | | |
| | | TASSIN Jackie | ✓ | | |
| | | VANDENBROM Françoise | ✓ | | |
| | | CHRETIEN Patrick | ✓ | | |
| Date d'affichage de la délibération 18 mars 2024 | | PIHAN GAUMET Florence | ✓ | | |
| | | LAVALLARD Eric | ✓ | | |
| | | DERE Michel | ✓ | | |
| | | VERSTRAETE Gérard | | | Jackie TASSIN |
| <u>Nombre de conseillers</u> | | GRAS Martine | ✓ | | |
| En exercice | 23 | GIRARD Guy | ✓ | | |
| Quorum | 12 | LAMERAND Sylvie | ✓ | | |
| Présents | 20 | LUDET Magalie | ✓ | | |
| | | LASSALLE Stéphanie | | | Anne Cécile TERRIEN |
| Représentés | 2 | TERRIEN Anne-Cécile | ✓ | | |
| | | LE MOUEL Jean-Christophe | ✓ | | |
| Votants | 22 | FRANCOIS Emilie | ✓ | | |
| | | TETART Orlane | ✓ | | |
| Secrétaire de séance : Martine DELCROIX | | COLIN Léo | | ✓ | |
| | | DELHAY Jacques | ✓ | | |
| | | SIMONARD Bruno | ✓ | | |
| | | MOUTBEKA Jean-Jacques | ✓ | | |
| | | DE MYTTENAERE Jérôme | ✓ | | |
| | | DELCROIX Martine | ✓ | | |

2024-03-13 : PRIVATISATION CHEMIN RURAL

Monsieur le Maire informe le Conseil qu'il est saisi d'une demande de privatisation d'une partie du chemin sis sur la parcelle ZD13 le long de la RD 1032.
Monsieur le Maire expose que des panneaux d'interdiction de circuler ont été installés.
Monsieur le Maire demande au Conseil de se prononcer sur la demande de privatisation d'une partie du chemin cadastré ZD 13.

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE
A L'UNANIMITE**

Article Unique : DECIDE de ne pas privatiser le chemin cadastré ZD 13

| | |
|------------------|--------|
| Résultat du vote | ADOPTE |
|------------------|--------|



Pour extrait conforme
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



Le Secrétaire de séance,
Martine DELCROIX



Certifié exécutoire,
Compte tenu de la transmission à la Sous-préfecture
et de l'affichage en date du 18 mars 2024
Le Maire,
Daniel BEURDELEY



note explicative de synthèse annexée au Compte Financier Unique 2023 Commune de Longueuil-Annel

L'article 242 de la loi de finances pour 2019 modifié par l'article 137 de la loi de finances pour 2021 permet à des collectivités d'expérimenter un compte financier unique (CFU), pour une durée maximale de trois exercices budgétaires. L'expérimentation débute à partir des comptes de l'exercice 2022 et se poursuivra jusqu'aux comptes de l'exercice 2023.

La mise en place du CFU vise plusieurs objectifs :

- favoriser la transparence et la lisibilité de l'information financière ;
- améliorer la qualité des comptes ;
- simplifier les processus administratifs entre l'ordonnateur et le comptable, sans remettre en cause leurs prérogatives respectives.

Avec le CFU :

- le maire et le trésorier élaborent ensemble le « compte financier unique » ;
- le CFU présente une information financière rationalisée et simplifiée, plus facile à lire ;
- la confection du CFU est entièrement dématérialisée, ce qui facilite le travail des services ;
- grâce au CFU, les doublons qui existaient entre le compte administratif et le compte de gestion ont disparu ;
- pour l'assemblée délibérante, le calendrier de vote est inchangé.

Aux termes des dispositions de l'article L.2313-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), « Une présentation brève et synthétique retraçant les informations financières essentielles est jointe au budget primitif et au compte financier unique afin de permettre aux citoyens d'en saisir les enjeux ».

Le budget retrace l'ensemble des dépenses et des recettes autorisées et prévues pour l'année dans le respect des principes budgétaires et comptables : annualité, antériorité, unité budgétaire, universalité, sincérité, spécialité et équilibre.

Le compte administratif jusqu'en 2021 et à compter de 2022, le Compte Financier Unique (CFU) présente, après la clôture de l'exercice, les résultats de l'exécution du budget par le Maire. Ce compte retrace l'ensemble des opérations, quel que soit leur nature, réalisées au cours de l'exercice comptable écoulé. Le Compte Financier Unique présente la spécificité d'être un document conjoint au Maire et au comptable public.

Cette note vient préciser la présentation des résultats 2023 qui sera présentée en Conseil Municipal au cours de sa séance du 14 mars 2024. Cette note est jointe à la délibération par laquelle le Conseil est invitée à approuver la gestion 2023 et l'affectation des résultats associée ; elle sera de plus accessible sur le site internet de la ville.

Le CFU présente les réalisations de l'exercice, en dépenses comme en recettes. Il retrace l'exécution de l'année budgétaire passée, contrairement au budget primitif qui formalise les prévisions pour l'année à venir.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

1- Dépenses

Le total des dépenses de la section de fonctionnement s'élève à la somme de 2 348 593,77 € (contre 1994274,05 € en 2022) soit 2 176 265,08 € de dépenses réelles et 172 328,69 € d'opérations d'ordre

Répartition des dépenses de fonctionnement

| Chapitre | libellé | Budget 2023 | Réalisé 2023 | % des dépenses |
|----------|----------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| 011 | Charges à caractère général | 589 318,00 | 575 310.89 | 24.50 % |
| 012 | Charges de personnel | 1 388 875.00 | 1 273 668.13 | 54.23 % |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 126 838.00 | 114 122.83 | 4.86 % |
| 66 | Charges financières | 30 573.31 | 30 533.23 | 1.30 % |
| 68-042 | Dotations amortissements | 172 362.69 | 172 362.69 | 7.33 % |
| 14 | Atténuations de produits | 211 050.00 | 182 596.00 | 7.77 % |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 68 137.00 | 0 | |

Le chapitre 011 « charges à caractère général » passe d'un montant de 445328,77 € en 2022 à 575310.89 € en 2023 soit une augmentation de 29,18 %

Les dépenses de ce chapitre sont :

- les achats de matières et fournitures pour 308 419,15 € contre 237 224,65 € en 2022
- les services extérieurs (prestations de service, entretien des bâtiments et biens mobiliers, contrats de maintenance, contrats d'assurances...) pour 149 808,16 € contre 109 396,52 €
- les autres services (fêtes et cérémonies, transports, frais d'affranchissement et de télécommunications, redevances...) pour 106 298,55 € contre 87863,79 € en 2022
- les impôts et taxes pour 10 785,03 €

Le chapitre 012 « charges de personnel »

Les charges de personnel passent de 1 173 991,54 € à 1 254 539,43 € soit une augmentation de 6,86 %. Cette augmentation est due aux remplacements des agents indisponibles et à la revalorisation du point d'indice. Elle doit être mise en corrélation avec le compte des atténuations de charges en recettes de fonctionnement pour un montant de 136 434,58 €. Ainsi si l'on soustrait les remboursements de notre assurance du montant des charges de personnel et des aides pour les contrats aidés, nous obtenons une dépense nette de 1 118 104,85 € contre 1 063 357,28 € en 2022.

Le chapitre 65 « autres charges de gestion courante » globalise un montant de 114 122,83 € contre 109 563,35 € en 2022 est constitué des dépenses relatives aux indemnités des élus, des subventions et de la contribution au SIVU du Mont Ganelon, mais également la rente viagère pour la salle Marius Leclercq (13 941,64 €) et le reversement à la Ligue contre le cancer.

Le chapitre 66 « charges financières » est arrêté à la somme de 30533,23 €, les intérêts de la dette représentent 1,56 % des dépenses réelles de fonctionnement.

Le chapitre 68 « dotations aux amortissements » s'élève à 42 362,69 €, il s'agit ici d'une dépense d'ordre

Le chapitre 14 « atténuations de produits » pour un montant global de 182 596,00 € (FPIC pour 42 637 € - FNGIR pour 136 550 € et 3 409 € de dégrèvement de taxe d'habitation sur les logements vacants).

2- Recettes

Le total des recettes de fonctionnement s'élève à 2 489 053,06 € (contre 2 251 684,74 € en 2022) soit 2 488 719,65 € de recettes réelles et 333,41 € d'opérations d'ordre.

Répartition des recettes de fonctionnement

| Chapitre | libellé | Budget 2023 | Réalisé 2023 | % des recettes |
|----------|----------------------------|--------------|--------------|----------------|
| 002 | Excédent antérieur reporté | 355 172,97 | | |
| 013 | Atténuations de charges | 45 685,59 | 136 434,58 | 5.48 % |
| 70 | Produits des services | 130 600,03 | 128 242,76 | 5.15 % |
| 73 | Impôts et taxes | 1 442 371,00 | 1 538 855,79 | 61.82 % |
| 74 | Dotations participations | 449 475,00 | 499 115,58 | 20.05 % |

| | | | | |
|-----|------------------------|-----------|------------|--------|
| 75 | Autres produits | 43 000,00 | 56 041,16 | 2.25 % |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 13,48 | |
| 77 | Produits spécifiques | 0,00 | 130 000,00 | 5.22 % |
| 78 | Reprise sur provisions | 16,00 | 16,00 | |
| 042 | Opération d'ordre | 333,41 | 333,41 | 0.01 % |

Chapitre 70 - Produits des services, du domaine et des ventes diverses

Ce chapitre affiche un résultat de 128 242,76 € en 2023 contre 151 871,94 € en 2022 soit une baisse de 15.56 %. Il est composé :

- de la vente de bois : 1120 € (-40,10%)
- de la vente de concessions dans les cimetières : 4650 € (-38%)
- des redevances d'occupation du domaine public : 4449,08 € (-6.58 %)
- des redevances des services périscolaires : 83 941,23 € (-19.87%).
- redevances culturelles (bibliothèque et spectacles) : 1022 € (-5.63%)
- des remboursements de mises à disposition de personnel : 14 634,05 € (-13.04%)
- et de recettes diverses (annonceurs bulletin municipal, locations, remboursements de charges...) : 18425,80 € (+22.42%)

Chapitre 73 - Impôts et taxes

Ce chapitre d'un montant de 1 538 855,79 € comptabilise notamment les éléments suivants :

- les contributions directes : 1 427 138,00 € (+8.66 %)
- les droits de place : 1698,00 € (+10.55%)
- la taxe sur l'électricité : 56 831,55 € (+88.83%)
- Taxe locale sur la publicité extérieure : 15 497,92 € (-3.08%).

Fonds départemental des DMTO : 37 433,32 € (-7.11%)

Chapitre 74 Dotations et participations

Les dotations et participations s'élèvent à 499 115,88 € contre 527 199,22 € en 2022, soit une diminution de 5.33 %

- Etat dotation forfaitaire de fonctionnement 349 627,00 € (- 0,42 %)
- Etat dotation de solidarité rurale 41 504,00 € (+ 15.64 %)
- Etat dotation nationale de péréquation 42 039,00 € (+7.65%)
- Etat compensations (CET, taxes foncières) 15 470 € (+4.88%), suppression de la compensation des dégrèvements de TH. La compensation issue du coefficient correcteur est incluse au chapitre 73.
- Etat dotation aux élus locaux 333,00 €
- FCTVA : 3460,63 € (+16.78%)
- CAF soutien à l'accueil périscolaire et aux activités jeunes 38 109,25 € (-27.63%)
- Autres participations :
 - Région, CC2V pour un soutien financier aux manifestations communales 5150 €
 - Département 3423 €

Chapitre 75 Autres produits de gestion courante

Ce chapitre comptabilise un montant de recettes de 56 041,16 54 000,10 € provenant des loyers des immeubles, de la redevance d'occupation de la salle des fêtes et des remboursements de sinistre. (+ 3.78 %)

Chapitre 76 Produits financiers pour 13,48 €

Chapitre 77 Produits spécifiques pour un montant de 130000,00 € relatifs à la vente d'un immeuble

Chapitre 78 Reprises sur provisions pour un montant de 16 €

Chapitre 013 atténuations de charges

Ce chapitre comptabilise un montant de 136 434,58 €. Les atténuations de charges sont constituées de remboursements sur charges de personnel (rémunérations suite à arrêts, aide contrats aidés, indemnité inflation). Ce chapitre enregistre une hausse de 19.96 %.

Chapitre 042 Opérations d'ordre entre section

Le chapitre comptabilise un montant de 333,41 € qui trouve sa contrepartie en dépenses d'ordre d'investissement au chapitre 040.

Il s'agit de l'amortissement de subventions.

Capacité d'autofinancement (CAF)

Capacité d'autofinancement : 312 454,57 € (recettes de fonctionnement réelles – dépenses de fonctionnement réelles (non compris les produits des cessions))

La capacité d'autofinancement permet de financer les investissements sans avoir recours à l'emprunt, c'est un indicateur qu'il est important de maîtriser.

Pour rappel la CAF 2022 était de 299 751,93 €

Conclusion

En clôture d'exercice, la section de fonctionnement dégage un excédent de 140 459,29 € contre 257 410,69 € en 2022.

Le résultat comptable par habitant de la ville de Longueil Annel est de 53,10 €/hab contre 96,66 €/hab en 2022.

Quelques ratios financiers permettent de comparer le niveau des dépenses et recettes de fonctionnement de la ville par rapport à la moyenne nationale des communes de même strate démographique.

Ratios dépenses

- charges de personnel nettes / habitant : 422 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 500 €

- achats et charges externes (ch11 hors impôts et taxes) / habitant : 213 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 357 €

- charges financières / hab : 11,54 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 25 €

- subventions versées /hab : 8,23 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 126 €

Ratios recettes

- ressources fiscales / habitant : 539,56 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 716 €

- Dotation globale fonctionnement / hab : 163 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 223 €

- Vente et autres produits : 69,67 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 96 €

RESULTAT DE CLOTURE SECTION DE FONCTIONNEMENT

| | |
|-------------------------------------------------------|-------------------|
| Recettes de fonctionnement | 2 489 053,06 |
| Dépenses de fonctionnement | 2 348 593,77 |
| Résultat de l'exercice 2023 | 140 459,29 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2022 (résultat reporté) | 355 172,97 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2023 | 495 632,26 |

SECTION D'INVESTISSEMENT

1 - Dépenses

Les dépenses totales de la section d'investissement s'élèvent à 573 090,94 €

Elles se décomposent de la façon suivante :

- 572 757,34 € en dépenses réelles d'investissement
- 333,41 € en dépenses d'ordre d'investissement

| Chapitre ou Opération | Libellé | BP 2023 | Réalisation 2023 | Restes à réaliser | Taux de réalisation hors RAR | Taux de réalisation avec RAR |
|-----------------------|--------------------------------|------------|------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| Ch 16 | Emprunts et dette | 197 434.41 | 195 823.20 | | 99.18 | |
| Ch 040-13 | Subventions d'investissement | 333.41 | 333.41 | | 100 | |
| Op 15 | Acquisition matériel divers | 18 639.59 | 17 089.98 | | 91.68 | |
| Op 16 | Acquisition mat informatique | 3 500.00 | 2 166.85 | | 61.91 | |
| Op 17 | Acquisition matériel technique | 6 000.00 | 5 956.34 | | 99.27 | |
| Op 18 | Travaux de voirie | 118 304.00 | 49 053.49 | | 41.46 | |
| Op 19 | Travaux bâtiments | 20 369.40 | 15 635.70 | | 76.76 | |
| Op 21 | Acquisitions foncières | 186 000.00 | 173 912.72 | | 93.5 | |
| Op 26 | PLU | 11 736.00 | 3 081.60 | 5 504.40 | 26.25 | 73.15 |
| Op 27 | Cimetière | 28 075.00 | 28 074.90 | | 100 | |
| Op 38 | Travaux Ad'Ap | 3 800.00 | 3 800.00 | | 100 | |
| Op 42 | Réaménagement Rue Abbé Darras | 2 689.22 | 2 250.90 | | 83.7 | |
| Op 44 | Parc public Allée Delavière | 68 200.00 | 67 265.85 | | 98.63 | |
| Op 45 | Abbé Darras Phase 3 | 9 446.00 | 8 646.00 | | 91.53 | |

Détail des réalisations

Acquisitions matériels divers : Appareil photos, tables festivités, sono, destructeurs documents, sèche mains, four et table de tri pour le périscolaire

Acquisitions matériel informatique : postes informatiques mairie et tablettes pour l'école maternelle

Acquisition matériel technique (matériels divers pour les services techniques) : motobineuse, débroussailleuse, pompe à eau, réfrigérateurs, tondeuse, défibrillateur

Travaux de voirie : sécurisation parking salle des fêtes, réhabilitation trottoirs rue de la mairie

Travaux de bâtiments : radiateur école maternelle, installation des sèche mains, sol salle des fêtes, travaux économie d'énergie services techniques

Acquisitions foncières : immeuble 11 avenue du Général de Gaulle

PLU : honoraires bureau d'études

Cimetière : exhumations administratives

Travaux ADAP : place PMR rue Devin de Graville

Réaménagement Rue Abbé Darras solde des honoraires de maîtrise d'oeuvre

Parc public allée Delavière : agrès fitness, sol agrès et poursuite création d'un verger

Abbé Darras Phase 3 : plan topographique et honoraires maîtrise d'oeuvre

2 - Recettes

Les recettes totales de la section d'investissement s'élèvent à 635 190,47 €

Elles se décomposent de la façon suivante :

- 462 861,78 € en recettes réelles d'investissement
- 172 328,69 € en recettes d'ordre d'investissement

| Chapitre ou opération | Libellé | BP 2023 | Réalisation 2023 | Restes à réaliser | Taux de réalisation hors RAR | Taux de réalisation avec RAR |
|-----------------------|-----------------------------|------------|------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| Ch 10 | Dotations fonds divers | 357 144.31 | 342 318.78 | 14 825.53 | 95.85 | 100 |
| Ch 13 | Subvention d'investissement | 0.00 | 1 905.00 | | | |

| | | | | | | |
|--------|--------------------------------|------------|------------|------------|--------|-----|
| Ch 024 | Produits de cession | 204 270.00 | | 204 270.00 | | 100 |
| Ch 040 | Opérations ordre entre section | 172 328.69 | 172 328.69 | | 100 | |
| Op 21 | Travaux voirie | 88 721.00 | 0.00 | | | |
| Op 27 | Cimetière | 8 999.00 | 9 000.00 | | 100 | |
| Op 42 | Réaménagement Rue Abbé Darras | 82 910.00 | 82 910.00 | | 100 | |
| Op 44 | Parc public allée Delavière | 23 788.00 | 26 728.00 | | 112.36 | |

Chapitre 10 Dotations fonds divers

Ce chapitre comporte les éléments suivants :

- taxe d'aménagement : 37 209,97 €
- excédent de fonctionnement capitalisé : 175 634.55 €
- FCTVA : 129 474.26 €

Opération 27 : Cimetière

subvention DETR pour les exhumations administratives

Opération 42 : réaménagement de la rue de l'Abbé Darras

Subvention du département pour 35 660 € et de l'Etat pour 47 250 €

Opération 44 : Parc public Allée Delavière

Subvention du département pour 18 100 € et de l'Etat pour 8 628 €

Ratios investissement

- remboursement en capital de la dette / habitant : 73.75 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 138 €

- Annuité de la dette / habitant : 85.29 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 158 €

- encours de la dette / habitant : 503 €

Moyenne nationale des communes de même strate : 955 €

RESULTAT DE CLOTURE SECTION D'INVESTISSEMENT

| | |
|-----------------------------------------------|-------------|
| Recettes investissement | 635 190.47 |
| Dépenses investissement | 573 090.94 |
| Résultat de l'exercice 2023 | 62 099.53 |
| Résultat cumulé de l'exercice 2023 | -270 621.44 |
| Excédent de financement des restes à réaliser | 213 591,13 |

RESULTAT GLOBAL DE CLOTURE 2023

Résultat cumulé section d'investissement 2023 : - 270 621.44

Résultat de la section d'investissement corrigé des restes à réaliser : - 57 030,31

Résultat cumulé de la section de fonctionnement 2023 : 495 632.26

RESULTAT global cumulé 2023 : 438 601,95

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 060-216003657-20240318-2024_03_03-DE