

Les réclamations doivent être adressées en priorité sur votre espace Web Usager

<https://loudeac-communaute.webusager.fr>

ou compléter et retourner avec les justificatifs à : Loudéac communauté 4/6 bd de la gare - BP 246 - 22602 LOUDÉAC cedex  
ou par mail : [servicedechets@loudeac-communaute.bzh](mailto:servicedechets@loudeac-communaute.bzh)

Horaires d'accueil du service : du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h – Ligne directe : 02 96 66 40 10

IDENTIFICATION :  M.  Mme

Nom(s) – Prénom(s) : .....

 .....  e-mail .....

Vos identifiants (voir votre dernière facture) : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Adresse desservie (point de collecte) : .....

Ce logement est-il équipé de bacs de collecte :  oui  non

Ce logement est votre :  Résidence principale  Résidence secondaire  Gîte  Logement locatif

Préciser votre adresse principale si différente : .....

Vous êtes :  Propriétaire : pour signaler l'achat joindre l'attestation du notaire / Date d'achat : .....

Locataire : Préciser les NOM Prénom, adresse du propriétaire : .....

**OBJET DE LA DEMANDE**

**Signaler mon arrivée ou l'arrivée de locataires**

Date d'arrivée : ..... Nombre de personnes dans le foyer : ..... (enfants inclus)

Ancienne adresse : .....

**Demande de changement de bacs de collecte suite un changement de la composition du foyer**

Identification des personnes ayant intégré ou quitté le logement

Joindre **obligatoirement** un justificatif du changement de situation : justificatif de domicile, bulletin de décès, naissance...

NOM Prénom	Date d'arrivée ou de départ	Pour un départ : Nouvelle adresse	Motif (étudiant, décès, naissance...)

Nombre de personnes avant changement :

Nombre de personnes actuellement au foyer :  depuis le : .....

**Signaler la vente de mon logement**

Date de la vente : ..... (Joindre **obligatoirement** l'attestation de vente du notaire)

NOM Prénom des acquéreurs : .....

Votre nouvelle adresse (Joindre un justificatif de domicile) .....

**Déclarer un logement vacant**

Joindre obligatoirement une attestation sur l'honneur précisant que ce logement est vacant et n'est jamais occupé par un membre de la famille ou autre (si le logement est équipé de conteneurs, ces derniers seront récupérés par le service)

**Autres réclamations**

Pour toute autre réclamation veuillez nous adresser un courrier explicatif accompagné de cette fiche.

Je, soussigné ..... **atteste sur l'honneur** l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à ..... Le ..... Signature :