



L'offre en résumé

Type de recrutement :
Contractuel

Temps de travail :
17h30 hebdomadaires

Prise de fonction :
Dès que possible

Cadre statutaire :
Agent Social

Lettre de motivation – CV

Par mail :

ressourcesshumaines@pontivy-communaute.bzh

À l'attention de :

Monsieur le Président du
CIAS de Pontivy Communauté
1 place Ernest Jan
56300 PONTIVY

En quelques chiffres

300 collaborateurs
24 communes
50 000 habitants
2 000 entreprises
1 200 associations

Rejoignez une organisation engagée sur son territoire, qui a envie d'agir pour l'amélioration du cadre de vie de ses habitants et de son environnement.

Accédez à des avantages offerts par la collectivité :

RIFSEEP (IFSE et CIA) // Barème national des indemnités kilométriques en fonction de la puissance fiscale du véhicule // Titres restaurant // CNAS // Participation Mutuelle et Prévoyance // Supplément Familial de Traitement // Amicale du personnel

Découvrez-nous :

www.pontivy-communaute.bzh



Aide à domicile / Auxiliaire de vie (H/F)

Secteur Rohan / Gueltas / Bréhan / Crédin

Les missions



Sous l'autorité de la directrice du Service d'Aide à Domicile, vous serez chargé(e) de :

1. Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne

- Participer au projet individuel de la personne accompagnée et respecter ses souhaits, goûts et habitudes
- Participer à la stimulation et à la prévention de la perte d'autonomie et contribuer au bien-vieillir
- Apporter une aide lors de la toilette, aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge
- Aider à la préparation et à la prise du repas
- Faire les courses en veillant à la prévention de la dénutrition, à l'équilibre alimentaire et au respect des régimes spécifiques
- Accompagner l'usager dans ses démarches administratives simples

2. Aide à l'entretien du cadre de vie

- Effectuer les tâches ménagères courantes
- Ordonner le logement à des fins d'amélioration du confort et de la sécurité et en prévention des accidents domestiques

3. Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle

- Stimuler et faciliter les échanges sociaux
- Notifier de l'évolution de la situation de la personne au service
- Favoriser le maintien du lien avec la famille
- Faciliter le maintien des relations extérieures de la personne

4. Participation à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables

- Contribuer à développer l'accès à l'information et l'accès aux droits des usagers
- Repérer et signaler la maltraitance
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de bientraitance

5. Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions

- Rendre compte de son intervention (télégestion, observations, difficultés rencontrées)
- Veiller à la sécurité de la personne en situation d'urgence
- Proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service à la personne
- Articuler son intervention en coordination avec les services de la collectivité et les autres intervenants

Nous recherchons



- Sans diplôme acceptés, BAC ASSP, DEAVS
- Débutants acceptés,
- Aptitudes relationnelles,
- Dynamisme, respect des règles de discrétion professionnelle,
- Réactivité, ponctualité, autonomie,
- Sens aigu du service public,
- Permis B et véhicule exigés,
- Schéma vaccinal requis dans le cadre légal,
- Travail un week-end sur trois