**DEPARTEMENT DE LA SAVOIE
COMMUNE DE NOTRE DAME DU PRE**

**REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
Du 06 JUIN 2023 A 19 HEURES 30**

PROCES VERBAL DE LA SEANCE

PRESENTS : Mrs DE BORTOLI Jean-Paul, GOMBERT Pierre-Alain, MONTMAYEUR Boris, RIMBOUD Bruno, ROMANET Joël

Mmes ABONDANCE-POURCEL Jocelyne, ABONDANCE Monique, BOURGEOIS Catherine, ROMANET Marie-Aline,

ABSENT(E) S : Néant

EXCUSE(E) S : BERNARDON Paulin, TABRAN Floriane

SECRETAIRES : ROMANET Marie-Aline

ORDRE DU JOUR

Les conseillers approuvent le procès-verbal du conseil municipal du 12 avril 2023.

Mme la Maire et l'ensemble des élus présentent leurs condoléances à la famille de Marie Romanet et à la famille Elisei pour le décès de Roland.

INTERVENTION DE MR MALCAYRAN DE L'EPFL

Suite à entretien entre Mr MALCAYRAN, chargé de mission au pôle foncier de l'Etablissement public foncier local, et Mme la Maire et ses adjoints, ce dernier est venu présenter l'organisme à l'ensemble des élus pour avancer sur le projet de la route de Chantemerle.

L'objectif de passer par l'EPFL sera de favoriser la prise de contact avec les propriétaires de parcelles par l'identification des ayants droits et l'entrée en négociation. L'organisme acquiert lui-même les parcelles, qu'il revend à la commune par la suite.

Il est important de préciser que l'EPFL ne fait pas de bénéfices sur la revente des terrains mais que 2% frais de portage s'imputeront au coût (6 ans max envisagé entre la première acquisition et le moment de la revente à la commune).

A la suite d'un entretien avec Mr le sous-préfet afin d'exposer le projet et aborder la question de l'expropriation en cas de réticence des propriétaires à vendre leur parcelle, Mr le sous-préfet et ses équipes semblent être en accord pour accorder une DUP mais ce n'est pas l'objectif recherché par la commune pour réaliser ce projet.

La collectivité doit intéresser les propriétaires et montrer l'attractivité du projet.

Une réunion publique en septembre de présentation avec tous les propriétaires aura lieu puis il faudra aller vers chaque propriétaire afin de recueillir leur ressenti. A ce moment-là, en fonction des retours, il faudra trancher entre poursuivre le projet ou non, ou procéder à une expropriation (qui n'est pas la voie privilégiée).

DOSSIERS D'URBANISME

- **GIBERT Xavier** : DP de régularisation pour la création d'un abri voiture ouvert accolé au chalet sur la parcelle cadastrée ZB 219, 442 route des Panissières. Après étude par la commission communale d'urbanisme, ce dossier a reçu un avis favorable.
- **GOMBERT Jean Joel** : DP de création d'un garage attenant à l'habitation sur la parcelle ZB 149, 9 impasse des tennis. Après étude par la commission communale d'urbanisme et le service ADS de l'APTV, ce dossier a reçu un avis favorable.

Le dossier ci-dessous, jugé complexe, est en étude par le service ADS-APTV :

- GUETTE Grégory: DP pour la division de terrain en vue de construire sur la parcelle ZN 59, quartier des Garons.

FIXATION DU TARIF DE L'EAU ET ASSAINISSEMENT (période du 01/09/2023 au 31/08/2024)

Mme la Maire présente les tarifs de l'eau et l'assainissement qui avaient été fixés l'année dernière. Après délibération, il a été décidé que les tarifs resteront inchangés et fixés comme suit :

EAU

Prime fixe par compteur.....	70.00 €
Location compteur.....	12.00 €
Location compteur 1 pouce.....	13.00€
Location gros compteur.....	70.00 €
Le m3 eau <= 2300 m3.....	1.45 €
Le m3 eau > 2300 m3.....	1.70 €
Redevance prélèvement/m3.....	0.10 €

ASSAINISSEMENT

Prime fixe assainissement.....	70.00 €
Le m3 assainissement.....	1.45 €

Délibération n° 2023.18

RECRUTEMENT DE SALARIES SAISONNIERS

Mme la Maire explique qu'avec les congés annuels des agents et éventuelles absences, il serait envisageable d'avoir à recruter un agent saisonnier pour la saison d'été.

Il a été décidé de recruter un renfort aux agents communaux à raison de quelques heures par semaine pour la saison estivale.

Soit 1 emploi à temps non complet à raison de 4h hebdomadaire dans le grade d'adjoint technique (IB 387 IM 354) relevant de la catégorie hiérarchique « C » pour exercer les fonctions d'entretien courant/ouvrier polyvalent.

Délibération n° 2023.19

RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION AVEC LE CDG RELATIVE A L'ADHESION A LA MISSION DE MEDIATION PREALABLE OBLIGATOIRE

Mme la Maire informe qu'afin de prévenir et résoudre les différends pouvant survenir avec les agents, la loi de modernisation de la justice du 18.11.2016 a instauré une procédure de médiation préalable obligatoire en matière de litiges de la fonction publique. Qui a été pérennisée par la loi du 22 décembre 2021, rendant cette mission obligatoire pour les centres de gestion.

La médiation portera sur les décisions défavorables en matière de rémunérations, détachement, placement en disponibilité, congé parental, de classement, de formation.

Le centre de gestion de la Savoie propose d'assurer cette mission de médiation en vertu d'une convention qu'il convient de renouveler depuis sa signature en 2018. Ce service ne génèrera aucune dépense supplémentaire puisque cette prestation est incluse dans la cotisation pour les collectivités affiliées.

A l'unanimité, les membres du conseil acceptent la proposition du Centre de Gestion et autorisent la Maire à signer ladite convention.

Délibération 2023.20

ADHESION AU SERVICE DE REFERENT DEONTOLOGUE ELU DU CDG

Madame la Maire rappelle que la loi dite « 3DS » du 21 février 2022 a complété l'article L1111-1-1 du code général des collectivités territoriales, lequel précise que tout élu local peut consulter un référent déontologue chargé de lui apporter tout conseil utile au respect des principes déontologiques consacrés dans la charte de l'élu local prévue au même article.

Le décret du 6 décembre 2022 qui met en œuvre ce nouveau droit, impose, à partir du 1er juin 2023, à toute collectivité territoriale, tous groupements de collectivités territoriales ou syndicats mixtes ouverts, de désigner un référent déontologue par délibération.

Le référent déontologue, qui exerce ses missions en toute indépendance et impartialité, doit disposer de l'expérience et des compétences nécessaires.

Dans ce cadre, le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Savoie a mis en place une mission facultative de référent déontologue élu pour les collectivités et établissements publics de son territoire qui le souhaitent.

Le Centre de gestion de la Savoie a par conséquent désigné en qualité de référent déontologue élu celui du Cdg69 qui présente toutes les garanties d'impartialité, d'indépendance, et de compétences exigées.

L'adhésion à cette mission nécessite la signature avec le Cdg73 d'une convention qui prend effet à sa date de signature jusqu'au 31 décembre 2023. Elle est renouvelable quatre fois pour une durée d'un an (soit du 1er janvier au 31 décembre de chaque année) par reconduction tacite.

Par ailleurs, une participation annuelle à l'exercice de cette mission de 10 euros par élu membre du conseil municipal est demandée par le Cdg73.

A l'unanimité, les membres du conseil acceptent la proposition du Centre de Gestion et autorisent la Maire à signer ladite convention.

Délibération 2023.21

QUESTIONS DIVERSES

- *Journée citoyenne : Comme chaque année, la commune sollicite les bonnes volontés de la commune afin de participer à la journée pour l'entretien et le nettoyage des chemins proches des villages. Cette année, cette journée aura lieu le samedi 01 Juillet à partir de 7 heures. Une information va être diffusée.*
- *Camping du Glaisy : Mr De Bortoli informe qu'un repreneur de la gestion du camping a été trouvé pour cette saison estivale. Il s'agit de Mme Saunier Anne France, qui débutera son activité le 15 juin. Nous lui souhaitons un bel été.*
- *Réserve d'eau en alpage : le Groupement Pastoral des Deux Jumeaux informe de l'installation en alpage (à proximité du chalet des Halles) pour cet été d'une citerne d'eau souple afin de récupérer l'eau pour abreuver le cheptel de l'alpage.*
- *Cadastre solaire : L'Assemblée du Pays Tarentaise Vanoise, avec l'aide du programme européen LEADER et du Département de la Savoie, propose un nouvel outil, à disposition de tous, qui permet de connaître le potentiel solaire d'un bâtiment pour produire de l'électricité ou chauffer de l'eau. Pour cela il suffit d'accéder au site internet de l'APTV et renseigner son adresse dans l'application du « cadastre solaire ».*
- *Feu d'artifice : Grégory Guette de La Fruitière a demandé l'autorisation à la commune de pouvoir tirer le traditionnel feu d'artifice du 14 juillet et sollicite la commune pour une participation (1/3 La Fruitière, 1/3 le Club des Sports, 1/3 Commune). L'autorisation est renouvelée.*
- *Course vélos : comme depuis plusieurs années, l'association des cyclistes de Macôt sera présente sur notre commune pour une course cycliste le 2 Juillet.*
- *Communication : de nombreux habitants semblent ne pas être informés des événements ayant lieu dans le village malgré la diffusion des informations par le site internet de la commune et les panneaux d'affichage. Afin de remédier à cela, la mairie propose de recueillir les adresses mail des habitants intéressés pour recevoir les informations dans leur boîte mail directement. Si vous êtes intéressé, vous pouvez en faire la demande en mairie en envoyant un mail à : contact@notredamedupre.fr*

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée.

Les délibérations mentionnées dans ce compte rendu sont consultables en mairie