**DEPARTEMENT DE LA SAVOIE
COMMUNE DE NOTRE DAME DU PRE**

**REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
Du 31 MARS 2025 A 19 HEURES 30**

PROCES VERBAL DE LA SEANCE

PRESENTS : Mrs DE BORTOLI Jean-Paul, GOMBERT Pierre-Alain, MONTMAYEUR Boris, RIMBOUD Bruno, ROMANET Joël
Mmes ABONDANCE-POURCEL Jocelyne, BOURGEOIS Catherine ROMANET Marie-Aline
ABSENT(E) S : BERNARDON Paulin, TABRAN Floriane
EXCUSE(E) S : ABONDANCE Monique
SECRETAIRES : ROMANET Marie-Aline

ORDRE DU JOUR

Les conseillers approuvent le compte rendu du conseil municipal du 10.02.2025
Mme la Maire et les conseillers municipaux présentent leurs condoléances à la famille Deschamps pour le décès de Carole et présentent leurs félicitations à Pauline Rius et Vincent Charrière pour leur mariage.

DOSSIERS D'URBANISME

Les dossiers ci-dessous sont en étude par le service ADS-APTV :

- **REVET Henri** : DP pour l'installation de panneaux solaires sur la toiture du bâtiment cadastré ZN 88 situé 174 route de la montagne, la création d'une terrasse et des modifications d'ouvertures. Le bâtiment étant situé en zone agricole, ce dossier a été transmis à l'ADS.
- **ROMANET Alexis** : DP pour la création d'une porte de garage sur le bâtiment agricole cadastré ZB 110 situé 250 route de Couterloz. Comme le dossier précédent, le projet étant situé en zone agricole, celui-ci a été transmis au service ADS.
- **BOCHU Guillaume** : DP pour la réfection de la toiture, l'isolation extérieure, la création d'une terrasse et la modification d'ouvertures sur le bâtiment cadastré Q 1800 situé 20 chemin du Noyeray. Compte tenu de sa complexité, ce dossier a été transmis au service ADS.

Après étude par la commission communale d'urbanisme, ces dossiers ont reçu un avis favorable :

- **PORTIGLIATTI Philippe** : DP pour la réfection du garage en bardage bois et tôles anthracites sur la parcelle Q 1251, 439 route de Notre Dame du Pré.
- **PORTIGLIATTI Philippe** : DP pour la création d'une pergola en structure bois côté terrasse avec couverture en panneaux solaires sur la parcelle Q 1251, 439 route de N.D du Pré.

APPROBATION DES CFU 2024 (COMMUNE ET EAU)

Le CFU a vocation à devenir, à partir de 2026, la nouvelle présentation des comptes locaux pour les élus et les citoyens. Ce document unique, fusion entre le compte administratif produit par l'ordonnateur et le compte de gestion produit par le comptable public, constitue une mesure de simplification qui permet de favoriser la transparence et la lisibilité de l'information financière, d'améliorer la qualité des comptes et de simplifier les processus administratifs entre l'ordonnateur et le comptable, sans remettre en cause leurs prérogatives respectives, au travers de l'unification du compte administratif et du compte de gestion.

Après cette explication, Mme la Maire ayant quitté la salle, Mr DE BORTOLI propose le vote des Comptes Financiers Uniques pour le budget communal et le budget de l'eau.

Le conseil vote à l'unanimité les CFU de l'année 2024 lesquels sont identiques aux balances établies par les services du Trésor Public et dont le détail est repris ci-dessous :

CFU DU BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT

INVESTISSEMENT

- Dépenses : 61 594.73
- Recettes 61 930.30

Résultat excédent N 335.57

001-Report déficit N-1 - 42 689.14

Résultat avec report N-1 - 42 353.57

FONCTIONNEMENT

- Dépenses 97 261.54
- Recettes 112 297.13

Résultat excédent N 15 035.59

RESULTAT Exercice 2024 15 371.16 (15 035.59+335.57)

RESULTAT TOTAL avec report N-1 - 27 317.98 (-42 353.57-15 035.59)

Délibération n°2025.03

CFU DU BUDGET COMMUNAL 2024

INVESTISSEMENT

- Dépenses : 243 186.07
- Recettes 158 184.35

Résultat déficit N - 85 001.72

001-Report déficit N-1 - 93 238.68

Résultat avec report N-1 - 178 240.40

FONCTIONNEMENT

- Dépenses 493 171.64
- Recettes 550 302.05

Résultat excédent N 57 130.41

002-Report excédent N-1 651 967.92

Résultat avec report N-1 709 098.33

RESULTAT Exercice 2024 - 27 871.31 (57 130.41-85 001.72)

RESULTAT TOTAL avec report N-1 + 530 857.93 (709 098.33-178 240.40)

Délibération n°2025.04

AFFECTATION DU RESULTAT 2024

- **Eau et Assainissement** :

Le déficit d'investissement d'un montant de 42 353.57€ est reporté en investissement.
L'affectation du résultat de fonctionnement de 2024 d'un montant de 15 035.59€ sera affecté à l'investissement.

Délibération n° 2025.05

- **Communal** :

Le déficit d'investissement d'un montant de 178 240.40€ est reporté en investissement.
L'affectation du résultat de fonctionnement de 2024 d'un montant de 709 098.33€ a été décidée à l'unanimité comme suit :

Affectation à l'investissement	178 240.40 €
Excédent reporté en fonctionnement	530 857.93 €

Délibération n° 2025.06

VOTE DES BUDGETS 2025

Mme la Maire reprend les chapitres des budgets primitifs tels qu'ils avaient été préparés avec le premier adjoint et la Trésorerie.
Le conseil vote à l'unanimité :

- **BP EAU ET ASSAINISSEMENT** :

* Section Investissement	Dépenses	139 372.57 €
	Recettes	139 372.57 €

* Section Fonctionnement	Dépenses	184 836.98 €
	Recettes	184 836.98 €

- **BP COMMUNAL** :

* Section Investissement	Dépenses	386 390.40 €
	Recettes	386 390.40 €

* Section Fonctionnement	Dépenses	768 700.98 €
	Recettes	954 812.93 €

Le budget Communal est voté en suréquilibre en fonctionnement avec l'accord du Service de Gestion Comptable.

Délibération n° 2025.07

FIXATION DES TAUX DE FISCALITE LOCALE POUR 2025

Comme chaque année, conformément à l'article 1639 A du code général des impôts, les collectivités locales et organismes compétents font connaître aux services fiscaux les décisions relatives aux taux et produits de fiscalité via la transmission d'un état de notification n° 1259 avant le 15 avril de chaque année.

Ces valeurs sont revalorisées annuellement, depuis 2018, en fonction du calcul de l'inflation.

*À cela s'ajoute un taux appliqué et voté par les collectivités locales plus ou moins avantageux.
Mme la Maire informe que les bases ont déjà subi une augmentation de 1.7% cette année par l'Etat.*

*Mme La Maire propose que les taux pour l'année 2025 soient votés sans augmentation.
Après délibération, le conseil municipal décide à l'unanimité de fixer pour l'année 2025, les taux suivants :*

<i>* Taxe d'habitation</i>	<i>15.09 %</i>
<i>* Taxe foncière bâtie</i>	<i>28.18 %</i>
<i>* Taxe foncière non bâtie</i>	<i>88.13 %</i>
<i>* Taux de Compensation Foncière des Entreprises (CFE)</i>	<i>26.04 %</i>

Délibération n° 2025.08

DEMANDE D'AIDE POUR TRAVAUX SYLVICOLES EN LIEN AVEC LE PROGRAMME SILV'ACCTES

Silv'ACCTES est une association reconnue d'intérêt général qui agit comme une interface de financement entre des financeurs qui souhaitent améliorer localement leur empreinte sur le climat ou l'environnement et des forestiers qui s'engagent dans une gestion durable de leur forêt. Concrètement, il s'agit d'un dispositif d'aide financière pour la mise en place de pratiques sylvicoles vertueuses et durables, en tenant compte de la multifonctionnalité de la forêt.

Sylv'ACCTES apporte une aide de 50% en forêt communale sur les coûts des travaux nécessaires pour améliorer la gestion des peuplements forestiers conformément au Projet Sylvicole Territorial. Les membres de la commission forêt ont décidé de déposer cette année une demande de subvention concernant une intervention en futaie irrégulière pour un montant estimatif de 7 000€ HT (avec une participation à hauteur de 50%).

Délibération n° 2025.09

MANDATEMENT DU CDG 73 AFIN DE CONCLURE UNE CONVENTION DE PARTICIPATION SUR LE RISQUE « SANTE »

La Maire explique que l'ordonnance du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique vient renforcer le dispositif relatif à la protection sociale complémentaire en instituant notamment, à compter du 1er janvier 2026, en matière de santé, une participation financière obligatoire des employeurs publics à des contrats d'assurance (labellisés ou issus d'une convention de participation) souscrits par leurs agents.

L'adhésion à une protection sociale complémentaire est facultative pour les agents.

Le décret du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales prévoit une participation mensuelle minimale des employeurs territoriaux au financement de 15 euros par agent.

En application de l'article L 827-7 du Code général de la fonction publique, les centres de gestion ont l'obligation de conclure « des conventions de participation avec les organismes mentionnés à l'article L. 827-5 dans les conditions prévues à l'article L. 827-4. ». La conclusion d'une telle convention de participation doit intervenir à l'issue d'une procédure de mise en concurrence transparente et non discriminatoire.

Le Centre de gestion de la Savoie a lancé, pour le compte des collectivités qui le demandent, une telle procédure de mise en concurrence afin de choisir un organisme compétent et de conclure avec

celui-ci, à compter du 1er janvier 2026 et pour une durée de 6 ans, une convention de participation sur le risque « Santé ».

Madame la Maire propose à l'organe délibérant de mandater le Cdg73 à cet effet.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal souhaite s'engager dans une démarche visant à faire bénéficier ses agents d'une participation financière à leur protection sociale complémentaire dans le cadre d'une convention de participation pour le risque « Santé » et mandate le Cdg73 afin de mener pour son compte la procédure de mise en concurrence nécessaire à la conclusion d'une convention de participation pour le risque « Santé »

Délibération n° 2025.10

CREATION D'UN EMPLOI PERMANENT

Madame la Maire rappelle que par délibération en date du 04/09/2023, un emploi permanent relevant du grade d'adjoint technique, a été créé.

Mme la Maire précise que cet emploi sera vacant à compter du 1^{er} avril 2025 et que la procédure de recrutement a été effectuée.

Il ressort de cette procédure, qu'un agent titulaire du grade d'adjoint technique principal de 1^{ère} classe a été retenu pour ledit poste.

En conséquence, afin que le recrutement puisse aboutir, elle propose au conseil municipal que le recrutement soit ouvert aux fonctionnaires relevant des 3 grades du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux (adjoint technique, adjoint technique principal de 2^e et de 1^{ère} classe). Le Conseil Municipal approuve cette modification.

Délibération n° 2025.11

QUESTIONS DIVERSES

- **Tourisme** : la Préfecture souhaite nous accompagner dans l'évolution touristique du village. Elle propose de financer un bureau d'étude pour nous aider dans cette démarche. La commune a soumis le projet de rénovation de la cure, qui est un projet ambitieux (création d'une salle des fêtes, cuisine, hébergement à la nuitée avec 15 couchages, labellisation vélos etc...). Ce projet va passer en commission pour décider de la suite à donner avec l'accompagnement des services de la Préfecture et d'un bureau d'étude.
- **Règlement de l'assainissement** : Le règlement de l'assainissement collectif délibéré et voté par le conseil municipal du 15 novembre 2021 a été imprimé et remis à chaque habitant fin 2022 afin de le consulter et de faire les travaux de mise aux normes si besoin et notamment le raccordement des eaux pluviales.
Les propriétaires du chef-lieu concernés par l'écoulement sur la voie publique des eaux pluviales ont été contactés un par un afin de prendre rendez-vous sur place et de résoudre le problème. Plusieurs d'entre eux se sont mis en conformité avec le règlement mais certains propriétaires tardent à effectuer les travaux demandés. A partir de ce printemps, Mme La Maire va envoyer un courrier de mise en demeure d'effectuer les travaux pour les retardataires. Après un délai, si rien n'est engagé, la commune fera réaliser les travaux d'office, par une société engagée par elle-même et la facture sera réglée par les propriétaires.
Les propriétaires aux Plaines devront être recensés pour être contactés également.
- **Fête des mères et des pères** : La commune souhaite renouveler cette année la célébration de la fête des mères et des pères, ayant été très appréciée par les habitants. Un apéritif aura lieu à 11h00 le samedi 24 mai à la salle polyvalente des Plaines. Et le dimanche 25 mai à 11h00 à la salle polyvalente du chef-lieu.

- **Journée citoyenne** : Comme chaque année, la commune sollicite les bonnes volontés de la commune afin de participer à la journée pour l'entretien et le nettoyage des chemins proches des villages. Cette année, cette journée aura lieu le samedi 28 juin à partir de 7 heures. Une information va être diffusée.
- **Plaque commémorative** : Mr Exposito Victor a fait des recherches généalogiques avec l'aide de la mairie puisque ces ancêtres sont natifs de la commune (famille Fraissard). Après une longue recherche, Mr Exposito a fait un dossier d'une soixantaine de pages sur un de ces ancêtre, Joseph-Maurice Fraissard. Il pense que c'est le seul chevalier de la légion d'honneur de NDDP, militaire 13 et 7ème BCA, bataille d'Alsace/Norvège/Somme, prisonnier Stalag XB, rapatrié, puis FFI, puis mort pour la France à Sées le 11 septembre 1944. Il souhaite qu'une plaque commémorative soit installée en l'honneur de Mr Fraissard Joseph-Maurice. La commune va réfléchir à cette demande et à un emplacement.
- **Règlement du cimetière** : les élus ont travaillé sur la création d'un règlement du cimetière afin de restreindre la vente de concession de terrain. En effet, les emplacements sont de moins en moins nombreux et les élus souhaitent réserver les derniers terrains aux habitants du village en résidence principale. Les emplacements dans le columbarium ne sont quant à eux pas réservés uniquement aux habitants. L'arrêté d'approbation va être pris en ce sens, le règlement est consultable en mairie.
- **Conformité permis de construire** : Mme Catherine Bourgeois nous informe que la famille d'Augusta Gombert a souhaité que soit abordé en CM un contentieux qui oppose l'indivision Gombert à Mr Pourcel Félix, concernant la conformité des constructions au PC pour les extensions réalisées en 2017-2018. Mme la Maire précise que cela concerne la précédente mandature, qu'elle a reçu en mairie à leurs demandes plusieurs enfants et plusieurs fois, qu'elle a répondu à leurs interrogations et leur a fourni les explications et les documents qu'ils souhaitaient. La famille met en doute le contrôle de la conformité des constructions réalisées par rapport aux autorisations d'urbanisme délivrées. Mme la Maire ainsi que Mr Joel Romanet, deuxième adjoint responsable des travaux, informent que ce n'est pas la réalité et qu'un contrôle est effectué régulièrement.
- **Création association** : Aurélie et Julien Sanchez, habitants des Plaines, sont venus présenter l'association qu'ils viennent de créer : « Dans les Pas de Lou ». La création de cette association a pour but de donner de la visibilité à la maladie de leur fils, le syndrome Do Santos Shinawi, qui est une maladie génétique rare, qui affecte le développement neurologique (seulement 200 cas en France). Cette association a plusieurs objectifs : avancer sur le handicap rare et l'inclusion et aider les familles en difficulté face au handicap invisible. Aurélie et Julien souhaite donner de la visibilité à l'association grâce à plusieurs projets dont l'organisation d'une chasse aux œufs aux Plaines ainsi qu'une présentation pour les habitants à la salle polyvalente le 21/04. Une information sera prochainement diffusée.
- **Création d'entreprise** : Fabien Lavole, habitant des Plaines, vient de créer sa société de nettoyage de toiture, terrasse, façade, peinture et décoration (Econett vision). La société traite les salissures, mousses, par le nettoyage à vapeur sans produit chimique ainsi que les ravalements de façades en peinture et toute sorte de travaux intérieurs (peinture, sols etc...). Vous pouvez contacter Fabien au 06.37.58.25.57 pour effectuer un devis.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 22h00.

Les délibérations mentionnées dans ce compte rendu sont consultables en mairie.