Envoyé en préfecture le 15/04/2025
Reçu en préfecture le 15/04/2025
Publié le
ID : 005-210500773-20250415-202543-DE

# DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL
# N°43 / 2025

**Nombre de conseillers**
**En exercice : 11**
**Présents : 7**
**Votants : 8**

**L'an deux mille vingt-cinq**
**le 14 avril à 15 heures**
**le Conseil Municipal de la commune de Molines en Queyras s'est réuni en session ordinaire sous la Présidence de GARCIN Valérie, Maire**

**Date de la convocation : le 8 avril 2025**

**Présents :** ALLAIX Romain, ARMANET Carole, BONNIN Gilbert, CLEMENCEAU Philippe, FOUQUE Christian, GARCIN Michel, GARCIN Valérie.
**Absents :** CHALLOT Serge (pouvoir à ALLAIX Romain), GICQUEL Mathieu, HOUSSET Raphaël, ROUX Delphine.
**Secrétaire de séance :** FOUQUE Christian.

**OBJET : Demande de subvention restauration du petit patrimoine local**

Madame le Maire indique les enjeux de ce projet.
En effet, le but de cette opération est de restaurer le petit patrimoine local. Ces aménagements s'inscrivent dans la tradition et la préservation de l'architecture locale.
2 opérations s'inscrivent dans ce plan de travaux ; les fontaines et les fours banaux

Madame le Maire rappelle le plan de financement ci-dessous :

| **Dépenses (en € HT)** | | **Recettes (en € HT)** | |
|---|---|---|---|
| Fontaines partie bois | 17 628.00€ | Département des Hautes Alpes 40% | 13 493.20 € |
| Fontaines partie maçonnerie | 6 480.00 € | Région (Patrimoine) 40 % | 13 493.20 € |
| Four de Fontgillarde | 7 325.00 € | Autofinancement 20% | 6 746.60 € € |
| Four de Molines | 2 300.00 € | | |
| **TOTAL** | **33 733.00 €** | **TOTAL** | **33 733.00 €** |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et voté par :

Voix POUR : à l'unanimité
Voix CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

**DECIDE** de solliciter, dans le cadre de l'aménagement du cheminement piéton culturel, l'aide des financeurs ci- dessus pour un montant de **33 733.00 € HT.**

Envoyé en préfecture le 15/04/2025
Reçu en préfecture le 15/04/2025
Publié le
ID : 005-210500773-20250415-202543-DE

**APPROUVE** l'exposé du Maire ;

**APPROUVE** le projet et son contenu ;

**APPROUVE** le plan de financement et l'échéancier de réalisation du projet actualisés ;

**S'ENGAGE** à préfinancer l'opération et à inscrire cette dépense au budget ;

**AUTORISE** le Maire à formuler les demandes de subvention auprès des différents financeurs.

**S'ENGAGE** à informer le service instructeur de toute modification intervenant dans les éléments ci-dessus mentionnés ;

Fait et délibéré, les jours, mois et an susdits

Le Maire

GARCIN Valérie