



La Communauté de communes du Pays de Duras

5 800 habitants – 17 communes

RECRUTE

CHARGE DE COORDINATION CTG ET D'ANIMATION CULTURELLE

Poste à temps complet à pourvoir à partir du 1er septembre 2025

Descriptif de l'emploi :

Le Pays de Duras compte près de 5 800 habitants et regroupe 17 communes en milieu rural. La Communauté de communes, forte de sa compétence pour mener des actions sociales et culturelles depuis de nombreuses années, peut s'appuyer sur un réseau d'acteurs et des structures dynamiques pour proposer des services de qualité aux familles et habitants.

Elle est signataire de la Convention Globale Territoriale (CTG) de la CAF en 2024 et de la convention Grandir en Milieu Rural (GMR) avec la MSA. Enfin, sur le volet éducatif, le territoire est reconnu depuis 3 ans par les services académiques en tant que Territoire Educatif Rural (TER).

Parallèlement, la Communauté de communes souhaite développer un nouveau service d'animation culturelle avec un double objectif : celui de concevoir, organiser et animer un programme d'activités en réseau avec les acteurs locaux d'une part, et d'autre part de porter la création d'un espace culturel et patrimonial.

Placé sous l'autorité de la Présidente et du Directeur, le chargé de coordination CTG et d'animation culturelle travaille en prise directe avec les élus : l'élue plus particulièrement impliquée est la Vice présidente à la Culture, ainsi qu'avec les acteurs sociaux éducatifs et culturels, et les associations locales. Il est amené à organiser son travail de manière autonome.

Cadre d'emploi de catégorie B titulaires et ouvert aux contractuels (contrat de projet de 3 ans renouvelables).

Poste à temps complet ouvert au 1^{er} septembre 2025

Missions et responsabilités :

➤ **En tant que chargé de coordination de la Convention Globale Territoriale (CTG) :**

- Mettre en œuvre et développer le projet d'actions de la Convention Territoriale Globale (CTG) en faveur des habitants et en faveur de l'attractivité du territoire.
- Mettre en œuvre et piloter des actions partenariales sur le territoire afin de favoriser les échanges et le décroisement.
- Accompagner la coordination des activités des établissements scolaires avec les dispositifs périscolaires/extrascolaires et les services petite enfance, enfance et jeunesse du territoire, et les associations implantées sur le territoire.
- Organiser le travail de concertation entre les différents acteurs et partenaires et aider au développement d'actions transversales.
- Assurer une veille financière et juridique : nouveaux cadres de partenariats, recherche de dispositifs de financement, constitution des dossiers de subvention, accompagnement dans les démarches....
- Contribuer à l'évaluation des politiques menées et des actions réalisées.

➤ **En tant que chargé d'animation culturelle et patrimoniale :**

- Participer à l'élaboration des projets culturels mis en œuvre et à la coordination d'actions spécifiques avec et pour les différents publics, en collaboration avec les partenaires internes et externes.
- Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation sur l'ensemble du territoire.
- Initier et animer des projets facilitant l'accès à la culture et aux loisirs éducatifs en favorisant l'implication et la participation des habitants.
- Participer aux manifestations et temps forts hors les murs.
- Assurer le suivi des différentes activités proposées sur l'ensemble du territoire.

- Participer au projet de création du nouvel espace culturel et patrimonial, préfigure son exploitation future et participe à son animation.
- Participer au projet d'accueil : accueil et orientation des usagers, animation de l'espace culturel et patrimonial...
- Accueil de tous publics : familles, scolaires, touristes....
- Participer à l'aménagement des locaux et des espaces d'activités.

➤ **Activités transversales :**

- Conduire des diagnostics territoriaux ou thématiques
- Evaluer les demandes et les attentes d'un public plutôt familial et les qualifier en besoins.
- Transmettre et synthétiser des informations à destination des élus
- Traduire les orientations politiques en plans d'actions
- Mettre en réseau les acteurs
- Organiser et animer des réunions et des groupes de travail
- Concevoir et développer des supports d'information et de communication
- Développer des actions transversales avec les différents services de la Communauté de communes
- Contribuer à la capitalisation des expériences et à l'échange de bonnes pratiques.

Conditions d'exercice et particularités du poste :

- Poste à temps complet - 36h/semaine donnant droit à 5 jours de RTT
- Déplacements ponctuels sur le territoire et rencontre avec les partenaires territoriaux.
- Grande disponibilité et contacts quotidiens avec les élus, les partenaires, et les acteurs du tissu économique et associatif local (réunion ponctuelle en soirée)
- Disponibilité certains soirs et weekends - temps de travail récupérable

Profil souhaité :

- Diplôme supérieur (minimum bac +3 - Licence, Bachelor...) et/ou expérience professionnelle significative dans le champs d'actions socioculturel ou de l'animation culturelle et patrimoniale.
- Connaissance de l'environnement territorial et des acteurs institutionnels
- Connaissance des politiques publiques, sociales et culturelles, et des enjeux CTG.
- Connaître et s'intéresser aux enjeux d'un territoire rural.
- Avoir une forte capacité à fédérer et à mobiliser tous les acteurs
- Connaissance des techniques d'animations et aisance relationnelle
- Être capable d'analyser les demandes des partenaires et de présenter un dossier technique et financier (comité de pilotage, réunion d'élus...).
- Savoir accompagner les porteurs de projets et monter des dossiers de subvention
- Etablir et gérer des tableaux de suivi, des documents divers (comptes rendus, rapports...).
- Qualités requises : dynamisme, polyvalence, rigueur, autonomie.
- Posséder le permis B

Rémunération :

Statutaire + Régime indemnitaire (RIFSEEP) + Participation mutuelle + Plan social

Description de la collectivité :

Renseignements sur le site www.cc-paysdeduras.fr

Contact employeur et candidature :

Merci de postuler par courrier ou e-mail uniquement en envoyant **CV** et **lettre de motivation** à l'adresse suivante :

Mme la Présidente
Communauté de communes du Pays de Duras
3 impasse François Laguerre – BP4
47120 DURAS

Ou par e-mail : comdecomduras@wanadoo.fr

Pour plus d'information sur le poste : **Tel 05 53 83 78 65**

Contact M. Benjamin BOURRET, Directeur des services