COMMUNE DE STAFFELFELDEN**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL
MUNICIPAL DE LA
COMMUNE DE STAFFELFELDEN
DE LA SÉANCE DU 08 AVRIL 2024**

Sous la présidence de Monsieur Thierry BELLONI, maire

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19 heures et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil municipal, à la presse et aux auditeurs présents dans la salle.

PRÉSENTS

M. Th. BELLONI, maire

Mmes C. MIESCH, L. SCHLEER, A. KLAKOSZ
MM. G. DUMEZ, C. FURST, J. GENET, adjoints

Mmes C. CAPELETO, C. DAVAL, S. MATYSIAK, M. NEUBERT,
M. TOETSCH, I. ZAWADZKI, M-D ZIEBA
MM. A. HENON-HILAIRE, D. HEROLD, R. PYNAERT,
F. RISACHER, P. RISSER

PROCURATIONS

M. P. FAETIBOLT à M. TOETSCH
M. R. STEINBACH à C. MIESCH
Mme M-J SUTTER à J. GENET

ABSENTS EXCUSÉS

Mme J. KOLLROS
Mme E. GARDILLON
M. J. FISCHER

SECRÉTAIRE DE SÉANCE Mme Agnès KLAKOSZ

Assistée de

M. Ludovic MARINONI, directeur général des services.

M. le Maire donne lecture des procurations et passe à l'ordre du jour.

POINT N° 1 - FONCTIONNEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL

- 1.1. DÉSIGNATION D'UN SECRÉTAIRE DE SÉANCE
- 1.2. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 26 FÉVRIER 2024
- 1.3. DÉCISIONS PRISES EN APPLICATION DE L'ARTICLE L. 2122-22 DU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

POINT N° 2 - AFFAIRES FINANCIERES

- 2.1. COMPTE FINANCIER UNIQUE – BUDGET PRINCIPAL – EXERCICE 2023
- 2.2. FISCALITÉ : VOTE DES TAUX DES IMPÔTS DIRECTS LOCAUX
- 2.3. BUDGET PRIMITIF – BUDGET PRINCIPAL – EXERCICE 2024
- 2.4. ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS
- 2.5. MODIFICATION DES RÈGLES D'AMORTISSEMENT DES BIENS

**POINT N° 3 - AFFAIRES FONCIÈRES, DOMANIALES ET D'URBANISME - CHASSE :
AGRÉMENT DES PERMISSIONNAIRES****POINT N° 4 - AFFAIRES INTERCOMMUNALES - CONVENTION D'ACCÈS AU
RESTAURANT ADMINISTRATIF DE M2A AU PROFIT DU PERSONNEL
COMMUNAL****POINT N° 5 - DIVERS**

POINT N°1 – FONCTIONNEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL**1.1. – DÉSIGNATION D'UN SECRÉTAIRE DE SÉANCE**

Monsieur le Maire propose à l'assemblée de procéder à la désignation d'un secrétaire de séance à l'ouverture du conseil municipal (*conformément à l'article 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales*).

Le secrétaire de séance doit obligatoirement être un élu et est assisté du directeur général des services.

Mme Agnès KŁAKOSZ est désignée comme secrétaire de séance et est assistée par le directeur général des services.

1.2. – APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 26 FÉVRIER 2024

Le procès-verbal du conseil municipal du 26 février 2024 a été transmis à chaque membre du conseil.

Aucune observation n'étant formulée, il est adopté **à l'unanimité**.

1.3. - DÉCISIONS PRISES EN APPLICATION DE L'ARTICLE L. 2122-22 DU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

En application de l'article L.2122-23 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le maire doit rendre compte à chacune des réunions obligatoires du conseil municipal des décisions qui ont été prises en vertu de la délibération du 25 mai 2020 adoptant les délégations du Conseil municipal au maire.

Après exposé, le Conseil municipal prend acte du bilan concernant la période du 1^{er} janvier au 29 février 2024.

POINT N° 2 – AFFAIRES FINANCIÈRES**2.1. - COMPTE FINANCIER UNIQUE – BUDGET PRINCIPAL – EXERCICE 2023****a) COMPTE FINANCIER UNIQUE**

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Le Compte Financier Unique (C.F.U.) est un document budgétaire et comptable commun à l'ordonnateur et au comptable public qui vient se substituer au compte administratif anciennement produit par l'ordonnateur et au compte de gestion jusqu'ici établi par le comptable public.

La Ville de Staffelfelden s'est portée candidate et a été retenue comme collectivité expérimentatrice (après adoption du référentiel budgétaire et comptable M57 en 2022).

Le C.F.U. vise à fournir une information plus simple et plus lisible que les comptes administratifs et comptes de gestion.

Les informations budgétaires et comptables soumises au vote sont ainsi rationalisées, modernisées et enrichies grâce au rapprochement au sein d'un unique document de données budgétaires et patrimoniales.

La production entièrement dématérialisée de ce document s'appuie sur un travail collaboratif et concerté de la collectivité et du comptable public, dans un double objectif de simplification des procédures et de fiabilisation de la qualité des comptes.

Le compte financier unique pour le budget principal de l'exercice 2023 est clôturé avec les résultats détaillés ci-après :

Exercice 2023	
<u>FONCTIONNEMENT</u>	
Dépenses de l'exercice	2 703 500,67
Recettes de l'exercice	2 948 356,04
Excédent antérieur reporté (002)	449 569,65
Recettes totales	3 397 925,69
Excédent/Déficit de fonctionnement (6)	694 425,02
<u>INVESTISSEMENT</u>	
Dépenses de l'exercice	746 512,49
Déficit antérieur reporté (001)	0,00
Dépenses totales (1)	746 512,49
Recettes de l'exercice	708 746,34
Excédent antérieur reporté (001)	603 894,28
Recettes totales (2)	1 312 640,62
Excédent/Déficit d'investissement	566 128,13
(3) = (2) – (1)	
<u>RÉSULTAT GLOBAL de clôture</u>	
Excédent/Déficit	1 260 553,15
(3) + (6)	
Restes à réaliser en investissement	
Dépenses	0,00
Recettes	0,00
Déficit/Excédent d'investissement (4)	0,00
Excédent/Déficit d'investissement corrigé des restes à réaliser	566 128,13
(5) = (3)+(4)	

Conformément à la réglementation, Monsieur le Maire ne participe pas au vote et quitte la salle.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.1612-12 et L.1612-13, relatifs au vote du compte administratif ;

VU l'article 242 de la loi n° 2018-1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 ;

VU la délibération du conseil municipal du 23 octobre 2023 actant la candidature de la commune à l'expérimentation du Compte Financier Unique ;

VU l'instruction budgétaire et comptable M57 applicable à la commune de Staffelfelden ;

VU le compte financier unique pour l'exercice 2023 du budget principal de la commune de Staffelfelden ;

CONSIDERANT qu'il y a lieu de procéder au vote du compte financier unique pour l'exercice 2023 concernant le budget principal ;

Sous la présidence de Mme Claudine MIESCH et après délibération, le Conseil municipal approuve le compte financier unique 2023 à l'**unanimité** des suffrages exprimés.

b) AFFECTATION DES RESULTATS

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Il est proposé d'affecter les résultats de l'exercice 2023 de la façon suivante :

AFFECTATION DES RESULTATS AU BP N+1 (l'excédent de fonctionnement N)	
Couverture déficit de fonctionnement	0,00
Affectation en investissement (1068)	400 000,00
Report en fonctionnement (002)	294 425,02
Total	694 425,02

Après délibération, le Conseil municipal accepte cette proposition **à l'unanimité**.

2.2. - FISCALITÉ : VOTE DES TAUX DES IMPÔTS DIRECTS LOCAUX

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

L'état 1259 transmis par la DDFIP du Haut-Rhin pour l'année 2024 comporte les bases prévisionnelles, les produits prévisionnels de référence, les allocations compensatrices et mécanismes d'équilibre des réformes fiscales. Ces bases progressent de 3.9%. Le produit fiscal correspondant figurera au Budget Primitif 2024 pour un montant estimatif de 1 600 000.00 €.

Vu les articles 1636 B *sexies* à 1636 B *undecies* et 1639 A du code général des impôts ;

Il est proposé de maintenir les taux communaux pour 2024.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, décide **à l'unanimité** :

- **DE MAINTENIR** les taux communaux pour l'année 2024 au niveau de l'année 2023 :
 - Taxe foncière sur les propriétés bâties : 35.00%
 - Taxe foncière sur les propriétés non bâties : 67.68 %
 - Taxe d'habitation : 14.75%
- **DE CHARGER** Monsieur le Maire de notifier cette décision aux services préfectoraux et de transmettre l'état 1259 complété à la direction départementale des finances publiques, accompagné d'une copie de la présente décision.

2.3. - BUDGET PRIMITIF - BUDGET PRINCIPAL – EXERCICE 2024

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Dans le prolongement du débat d'orientations budgétaires du 26 février 2023, le budget primitif 2024 de la ville de Staffelfelden s'établit selon les modalités présentées ci-après :

- Le budget principal est construit à partir de la nomenclature comptable M57 qui s'applique aux métropoles et aux villes.
- Le budget principal s'équilibre en dépenses et en recettes, en fonctionnement et en investissement, conformément aux données présentées dans les maquettes budgétaires.

À titre d'information, le budget primitif 2024 s'établit comme suit :

FONCTIONNEMENT					INVESTISSEMENT			
	Opérations réelles	Opérations d'ordre	Résultat reporté	TOTAL	Opérations réelles	Opérations d'ordre	Résultat reporté	TOTAL
Recettes	3 105 300.98	13 900.00	294 425.02	3 413 626.00	4 560 100.00	200 000.00	400 000.00	5 160 100.00
Dépenses	3 213 626.00	200 000.00	-	3 413 626.00	5 146 200.00	13 900.00	-	5 160 100.00

M. le Maire « Concernant le total des dépenses, 3 millions d'euros sont consacrés au périscolaire. Ne prenez pas trop peur, les recettes prévisionnelles sont la part de m2A (60%) ainsi que les différentes subventions accordées. »

M. RISSER « J'ai l'impression qu'il y a un doublon concernant les travaux de toiture et de panneaux photovoltaïques à la salle des sports Léo Lagrange : une fois 20 000€ et une fois 25 000€.»

M. GENET « Pour ces 2 lignes du budget, il y a une partie dédiée à la toiture pour l'étude et la seconde pour le remplacement de la porte d'entrée. L'intitulé en doublon sur la présentation PowerPoint sera modifié.»

M. le Maire « Tous les ans depuis 2014 nous avons un emprunt en équilibre. Il n'est pas prévu de dépenser le budget des 2 millions hors périscolaire, l'emprunt ne sera donc pas utilisé. La seule problématique que nous pourrions éventuellement rencontrer cette année, c'est concernant la trésorerie car les travaux du périscolaire doivent être avancés. Nous serons peut-être amenés à faire un emprunt pour avoir de la liquidité. »

Conformément aux possibilités offertes par la nomenclature M57, il est proposé au Conseil municipal de déléguer au maire la possibilité de procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel et dans une limite fixée à 7,5 % des dépenses réelles de chacune des sections.

En cas d'utilisation de cette délégation, le maire informera l'assemblée délibérante de ces mouvements lors de la séance la plus proche.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2312-1 et suivants, ainsi que l'article L.5217-10-4 ;

Vu le règlement budgétaire et financier de la ville de Staffelfelden approuvé par délibération du Conseil municipal du 11 octobre 2021 ;

Après délibération, le Conseil municipal décide, **à l'unanimité** :

- **D'ADOPTER** le budget primitif de l'exercice 2024 de la ville de Staffelfelden, par chapitre et par nature, en section de fonctionnement et d'investissement.
- **DE DONNER DÉLÉGATION** à M. le Maire en tant que de besoin, pour effectuer à l'intérieur de ces chapitres, tant en section d'investissement qu'en section de fonctionnement, tout virement de crédit qui s'avérerait nécessaire.
- **D'AUTORISER** M. le Maire à l'intérieur de chaque section du budget principal, tant en investissement qu'en fonctionnement, tout virement de crédits de chapitre à chapitre qui s'avérerait nécessaire, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de la section considérée, à l'exclusion des dépenses de personnel.
- **D'AUTORISER** M. le Maire à prendre toute décision et à signer tout acte nécessaire à l'application de cette délibération.

2.4. - ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS**2.4.1. - Subvention aux associations locales**

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Pour l'année 2024, la commission des finances propose d'attribuer les subventions de fonctionnement selon les critères habituels, à savoir :

a) Aux associations sportives sur la base :

- d'un forfait de 7€ par membre pour les associations affiliées à une fédération.
- d'un forfait de 7€ par membre domicilié à Staffelfelden et un forfait de 3.50€ par membre domicilié hors de Staffelfelden pour les associations affiliées à une fédération mais sans entente.
- d'un forfait de 175€ pour les associations non affiliées à une fédération.
- d'un forfait de subvention de 60€ par abonnement EDF pour les associations qui en supportent le coût.

ASSOCIATIONS	Montant
Affiliés à une fédération	
Association Aïkido Club Staffelfelden	308.00 €
Association les Randonneurs de la Thur	812.00 €
Basket Club Berrwiller Staffelfelden (BCBS)	3 139.00 €
Cyclotouristes de Staffelfelden	203.00 €
Entente Staffelfelden Bollwiller Badminton (ESBB)	2 096.00 €
Football club Staffelfelden 95	<i>Dossier non réceptionné</i>
Judo	850.00 €
Volley-ball	329.00 €
Quilles Espérance Staffelfelden	228.00 €
Seishinkai club de karaté	396.00 €
Tennis Club Staffelfelden	1 341.00€
Non affilié à une fédération	
Pétanque Club de Staffelfelden	235.00 €
TOTAL	9 937.00€

b) Aux associations à caractère culturel et de loisirs sur la base :

- de 16€ par membre.
- d'un forfait de subvention de 60€ par abonnement EDF pour les associations qui en supportent le coût.

ASSOCIATIONS	Montant
AMAS (Association Musicale de l'Amitié de Staffelfelden)	2 700.00€
TOTAL	2 700.00€

c) **Aux autres associations ou organismes** : le montant est attribué forfaitairement.

ASSOCIATIONS	Montant
Amicale des sapeurs-pompiers	290.00 €
Rencontres et Partages	Dossier incomplet
Centre de Loisirs Utiles Bois et Fer	525.00 €
UNC Wittelsheim - Staffelfelden	300.00 €
O.M.S.C.	4 000.00 €
Union Départementale des Sapeurs-Pompiers	380.00 €
TOTAL	5 670.00 €

M. le Maire « *Ma volonté était d'augmenter les subventions aux associations dans un but d'équilibre et d'équité. Le premier principe a été d'augmenter la subvention par membre, de donner un « coup de pouce » pour les compteurs électriques ainsi qu'une bonification pour les Jeux olympiques. La subvention pour l'O.M.S.C a été augmentée de 1000€ et est passée de 3000€ à 4000€ vu tout ce qu'ils ont fait et le petit déficit. Leur marché aux puces n'a pas été bénéficiaire cette année. Ce qui fait une augmentation globale des subventions d'environ 15%. Cela ne fait pas vivre les associations certes, mais je trouve cette augmentation tout de même significative. On n'avait jamais augmenté les tarifs des subventions depuis 2014.* »

M. Philippe RISSER et M. François RISACHER ne participent pas au vote.

Après délibération, le Conseil municipal accepte ces propositions d'attribution de subventions à l'**unanimité** des suffrages exprimés.

2.4.2. - Subventions à caractère tarifaire

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Rappel des barèmes applicables aux subventions suivantes :

Classes vertes : 40€ par élève/an **dans le cadre de l'enseignement public**
30€ par élève/an **dans le cadre de l'enseignement privé**

Classes découvertes et séjours en Europe : - 40€ par élève/an pour les séjours qui se déroulent dans les pays de l'Union européenne (hors centre agréé) et DROM-COM – **dans le cadre de l'enseignement public**
- 30€ par élève/an pour les séjours qui se déroulent dans les pays de l'Union européenne (hors centre agréé) et DROM-COM – **dans le cadre de l'enseignement privé**

Les subventions attribuées à ce titre sont versées sur présentation d'un état certifiant le déroulement du séjour établi par l'organisme demandeur.

Le bureau municipal et la commission des finances proposent de fixer pour 2024 les barèmes des autres subventions à caractère tarifaire comme suit :

Amicale du personnel communal : 47€/agent qui cotise à l'Amicale
USEP : 4€/élève/an
Jeunes licenciés sportifs : 7€/jeune licencié/an

Écoles de musique : 7€/an/élève n'habitant pas Staffelfelden
7€/trimestre/élève habitant Staffelfelden

Les subventions attribuées à ce titre sont versées sur présentation d'un état certifié de l'organisme demandeur.

M. le Maire « *Le Syndicat intercommunal scolaire du secteur de Wittelsheim (SISSW) va être dissout au 30 juin de cette année. Une discussion est en cours avec les membres du SISSW pour une future convention afin de subventionner les aides aux collèges. Mon but est de continuer à travailler avec les communes de Wittelsheim et Richwiller afin d'être au même niveau de subventionnement, toujours proratisé au nombre d'élèves. On a conservé les subventions aux classes vertes et séjours alors que les deux autres communes ne le font pas.* »

Après délibération, le Conseil municipal accepte ces propositions **à l'unanimité**.

2.4.3. – Subventions aux organismes extérieurs

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Les subventions aux organismes extérieurs dont l'activité relève des compétences du CCAS sont directement attribuées par ce dernier.

Pour l'année 2024, il est proposé d'attribuer à l'organisme qui en a fait la demande la subvention suivante :

Groupe Rodolphe	200.00 €
TOTAL	200.00 €

Après délibération, le Conseil municipal accepte ces propositions **à l'unanimité**.

2.5. - MODIFICATION DES RÈGLES D'AMORTISSEMENT DES BIENS

Monsieur le Maire donne la parole à M. Johan GENET, adjoint aux finances, pour présenter ce point.

Conformément aux dispositions de l'article L.2321-2 27° du CGCT et au règlement budgétaire et financier, les communes dont la population est égale ou supérieure à 3 500 habitants sont tenues d'amortir leurs dépenses.

Par délibération du 6 décembre 2021, le conseil municipal a modifié les règles et durées d'amortissement des biens.

Dans cette délibération figuraient les immobilisations corporelles liées aux travaux de voirie y compris les réseaux qui ne sont pas nécessairement à amortir.

Il est proposé de ne pas amortir les dépenses de voirie au 2151, afin de ne pas alourdir les dépenses de fonctionnement pour la partie dotations en amortissement.

Les modifications suivantes sont donc nécessaires :

ARTICLE	Biens ou catégories de biens amortis	Durée d'amortissement
Immobilisations incorporelles		
202	Frais liés à la réalisation des documents d'urbanisme et à la numérisation du cadastre	7 ans
2031-2032-2033	Frais d'études, de recherche et de développement et frais d'insertion non suivis de réalisation	3 ans
2041-2042	<i>Subventions d'équipement versées aux organismes publics et aux personnes de droit privé :</i>	
	A) Biens mobiliers, matériels ou études	5 ans
	B) Biens immobiliers ou installations	10 ans
	C) Projet d'infrastructures d'intérêt national	30 ans
2051	Brevets, logiciels, licences	2 ans
2088	Autres immobilisations incorporelles	5 ans
Immobilisations corporelles		
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	10 ans
2152	Installation de voirie	10 ans
2153	Réseaux divers	20 ans
21561	Matériel roulant d'incendie et de défense civile	7 ans
21568	Autre matériel et outillage d'incendie et de défense civile	10 ans
21571	Matériel et outillage de voirie – matériel roulant	8 ans
21578	Autre matériel et outillage de voirie	10 ans
2158	Autres installations, matériel et outillage technique	5 ans
2181	Installations générales, agencements et aménagements divers	10 ans
2182	<i>Matériel de transport</i>	
	A) Véhicule léger 4 roues (inf. à 3.5 t)	5 ans
	B) Véhicule lourd 4 roues (sup à 3.5 t)	10 ans
	C) Véhicule 2 roues	5 ans
	D) Autres	5 ans
2183	Matériel informatique et bureautique	4 ans
2184	Mobiliers	7 ans
2188	Autre immobilisation corporelle	5 ans

Les biens dont la valeur est inférieure à 1 500€ seront amortis sur une durée d'un an.

Après délibération, le Conseil municipal accepte ces propositions de modification des règles d'amortissement des biens **à l'unanimité**.

POINT N° 3 – AFFAIRES FONCIERES, DOMANIALES ET D'URBANISME - Chasse : agrément des permissionnaires

Monsieur le Maire donne la parole à M. Christophe FURST, adjoint aux associations et au cadre de vie, pour présenter ce point.

L'article 13 du cahier des charges des chasses communales du Haut-Rhin stipule que la personne physique détentrice du droit de chasse sur un lot peut s'adjoindre des permissionnaires. Les permissionnaires, sur demande du détenteur du droit de chasse, sont agréés par le Conseil municipal après avis de la commission communale consultative de la chasse.

Monsieur Thierry SZEWC, locataire du lot de chasse, souhaite désigner :

- Monsieur Christophe CHENILCO, domicilié 14 rue de Munster - 68140 GUNSBACH,
- Monsieur Gérard WEGERICH, domicilié Allée des Chaumes - 68470 HUSSEREN WESSERLING,
- Monsieur Alexandre FUCHS, domicilié 84 rue de Richwiller - 68120 PFASTATT,
- Monsieur Mathieu BONGRAND, domicilié 1 Chemin du Merckenbach - 68780 SOPPE LE BAS,
- Monsieur Marc MURAT, domicilié 25 rue du Rhin - 68800 VIEUX-THANN,
- Monsieur Daniel GRUNENWALD domicilié 7 rue de Richwiller - 68260 KINGERSHEIM.

Ces permissionnaires satisfont à l'ensemble des conditions fixées dans le cahier des charges, notamment la présentation des documents prévus à l'article 5.2.1 et la condition de distance décrite à l'article 5.1.

La commission consultative de la chasse s'est réunie le 25 mars 2024 a donné un avis favorable à leur agrément.

Après délibération, le Conseil municipal, **à l'unanimité**, décide d'agréer l'ensemble des permissionnaires susvisés.

POINT N° 4 – AFFAIRES INTERCOMMUNALES - Convention d'accès au restaurant administratif de m2A au profit du personnel communal

Le siège de Mulhouse Alsace Agglomération est désormais installé au sein du bâtiment de la Maison du Territoire, situé 9 avenue Konrad Adenauer à Sausheim.

Mulhouse Alsace Agglomération y gère en régie, conformément aux articles L 731-1 et suivants du code général de la fonction publique, un restaurant administratif. Des repas, sous forme de self-service y sont proposés du lundi au vendredi de 11h45 à 13h30.

Ce restaurant est ouvert à l'ensemble du personnel de m2A, au personnel travaillant pour des structures ayant conventionné à cet effet et aux personnes venant ponctuellement en formation ou en réunion dans les locaux de la Maison du Territoire.

Par délibération en date du 11 décembre 2023, Mulhouse Alsace Agglomération a décidé d'ouvrir l'accès à ce restaurant au personnel de ses communes membres. Les modalités de cet accès sont réglées par convention.

La convention prévoit que les utilisateurs auront accès à toutes les formules proposées par le restaurant.

Les repas seront facturés dans les conditions prévues par la convention (« tarifs normaux »). Tout changement de tarif fera l'objet d'un courrier d'information à la commune et d'un affichage sur place.

La durée de la convention est de deux ans et pourra être prorogée pour la même période.

Après délibération, le Conseil municipal décide **à l'unanimité** :

- **D'APPROUVER** la convention annexée à la présente délibération, permettant aux agents de la commune de Staffelfelden d'accéder au restaurant administratif géré par m2A à la Maison du Territoire.
- **D'AUTORISER** M. le Maire à signer la convention ainsi que tous les actes nécessaires à sa mise en œuvre.

POINT N° 5 – DIVERS**5.1. – REMERCIEMENTS**Suite aux noces d'Or:

- ROESCH Daniel et Marie-Rose

Suite au décès :

- Famille de feu Victor KACZMAREK

Suite à anniversaire

- Mme Hélène JANECEK (85 ans)
- Mme Jocelyne WOCHER (80 ans)

5.2. – INTERVENTIONS

M. le Maire « Le prochain conseil municipal se tiendra le lundi 10 juin 2024. »

Mme SCHLEER « Une campagne de sensibilisation au stationnement s'est tenue devant les écoles par la gendarmerie et les brigades vertes.
L'inauguration de la piste cyclable Staffelfelden-Wittelsheim se tiendra ce samedi 13 avril à 11h. Des enfants des écoles et leurs parents seront présents. Pour ceux qui souhaitent se joindre à nous, rendez-vous à 10h20 devant la mairie pour y aller à vélo.
Le Staff 'actu est en cours d'élaboration et pourra être distribué à partir du week-end du 20 avril 2024 avec une documentation sur les risques industriels à tous les habitants. »

M. FURST « Je souhaite remercier l'ensemble des bénévoles présents et engagés lors du week-end carnavalesque.
Le bal tricolore se tiendra le samedi 13 juillet 2024 et les puces Saint-Gall le dimanche 8 septembre 2024. Destination Automobile passera une nouvelle fois dans la commune cette année, le 15 septembre. »

Mme MIESCH « Le don du sang sera relancé et organisé par la commune et l'Établissement Français du Sang le 29 avril de 16h30 à 19h30. Cette collecte avait déjà eu lieu par le passé, il y a une quinzaine d'années et s'était arrêtée faute de donateurs. Je compte sur vous, vos amis, vos connaissances, pour être présents et en parler autour de vous. »

M. DUMEZ « Le 14 juin 2024 à 19h00 aura lieu rue de l'Église la seconde édition de Festi'Staff. »

M. PYNAERT « La Journée citoyenne se tiendra le samedi 1^{er} juin 2024 et on vous y attend nombreux. »

M. HENON-HILAIRE « Les sapeurs-pompiers feront leurs portes-ouvertes le 25 mai prochain. »

La séance est levée à 20h05.

La secrétaire de séance
Agnès KLAKOSZ

Le Maire
Thierry BELLONI