



Annexe 2

Convention d'engagement Entre la ville du Plessis-Pâté et un Jeune Bénéficiaire du dispositif Tremplin Jeune Citoyen

La ville du Plessis-Pâté

- **Nom (en toutes lettres)** : Commune du Plessis-Pâté.....
- **Adresse** : Place du 8 Mai 1945.....
- **Code postal et commune** : 91220 Le Plessis-Pâté.....

Représentée par

- **Civilité** : Madame Monsieur
- **Nom** : TANGUY.....
- **Prénom** : Sylvain.....
- **Adresse** : Place du 8 Mai 1945.....
- **Code postal et Ville** : 91220 Le Plessis-Pâté
- **Fonction au sein de la structure** : Maire.....

S'engage à l'égard du jeune

- **Civilité** : Madame Monsieur
- **Nom** :
- **Prénom** :
- **Adresse** :
- **Code postal et Ville** :
- **Adresse courriel** :
- **Téléphone portable** :
- **À lui confier les responsabilités, missions ou activités suivantes** :
 -
 -
 -
 -
 -
 -

- **À respecter les horaires et disponibilités convenus** :

Un planning établi par le jeune sur 3 mois à l'aide d'un outil centralisé comme le « Padlet.com »

- **À assurer un programme préalable et continu d'informations, d'intégration et de formation.**
- **À faire un point régulier sur ses activités et sur ce que lui apporte son engagement citoyen, notamment en matière de pertinence, de reconnaissance et de développement des compétences.**
- **à rembourser ses dépenses, préalablement autorisées, engagées pour le compte de l'Espace Jeunesse.**

REÇU EN PREFECTURE

le 24/06/2024

Application agréée E-legalite.com



Le Plessis-Pâté

- à couvrir par une assurance adéquate, les risques d'accident causés ou subis dans le cadre de ses activités.
- Si souhaité, à l'aider à faire reconnaître ses compétences acquises dans le cadre des procédures de VAE.

La ville du Plessis-Pâté

- pourra, à tout moment, décider de la fin de la collaboration de :
 - **Civilité** : Madame Monsieur
 - **Nom** :
 - **Prénom** :
- mais, dans la mesure du possible, en respectant un délai de prévenance raisonnable.

Le Jeune en Tremplin Jeune Citoyen

- S'engage à l'égard de la ville du Plessis-Pâté :
 - A fournir une attestation d'assurance Responsabilité civile
 - À coopérer avec les différents partenaires de la ville du Plessis-Pâté (bénéficiaires, autorité territoriale, employés, autres bénévoles)
 - à respecter son éthique et son fonctionnement
 - à respecter le devoir de réserve
 - à s'impliquer dans les missions et activités confiées
 - à respecter les horaires et disponibilités convenus et à prévenir, en cas d'indisponibilité, le responsable désigné :
 - **Civilité** : Madame Monsieur
 - **Nom** :
 - **Prénom** :
 - **Téléphone** :
 - à faire des suggestions d'amélioration du fonctionnement et de l'organisation
 - à participer aux réunions d'information et aux actions de formations proposées

Fait à Le Plessis-Pâté
Le
Représentée
Par M. TANGUY Sylvain
Signature

Fait à
Le
M. ou Mme
Signature

REÇU EN PREFECTURE

le 24/06/2024

Application agréée E-legalite.com