

PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 17 DÉCEMBRE 2024
COMMUNE DE SAINT-POUANGE

La réunion a débuté le 17 décembre 2024 à 18h30 sous la présidence du Maire, Monsieur DUQUESNOY Olivier.

Membres présents :

Monsieur DUQUESNOY Olivier - Maire
Monsieur KAMITSIS Dominique
Monsieur DOUET Frank
Madame VINOT Gisèle
Madame OLIVEAU Eloïse
Monsieur DE MARCH Stéphane
Madame FLISOT Mélanie
Monsieur CEZARD René
Monsieur FOU DRAIN Denis
Monsieur HAILLOT Patrick
Monsieur LECOURT Cyrille

Membres absents représentés :

Madame VAISSIERE Christine Pouvoir donné à Mme VINOT Gisèle
Madame MERCIER Céline Pouvoir donné à Mme OLIVEAU Eloïse

Membres absents :

Monsieur THOMAS Christian

Le quorum (plus de la moitié des 14 membres) étant atteint, la séance est ouverte.

Ordre du jour :

00A - Désignation d'un secrétaire de séance
00B - Approbation du procès-verbal du 05 novembre 2024
2024121701 - Tarifs 2025/2026
2024121702 - Engagement, liquidation, mandatement pour le début d'exercice N+1
2024121703 - Echange d'une partie de la parcelle ZK1 avec la parcelle ZK67
2024121704 - Demande d'un administré d'acheter la parcelle ZI 20
2024121705 - Demande de reprise dans le domaine public des voies et réseaux
2024121706 - Désignations des membres de la commission d'appel d'offres
2024121707 - Renouvellement de la convention avec les communes de Laines aux Bois, Roncenay et Villy le Maréchal
2014121708 - Avenant à la convention de la prestation intégrée
00C - Informations diverses
- Questions diverses

00A - Désignation d'un secrétaire de séance

Madame VINOT Gisèle est désignée à l'unanimité secrétaire de séance.

00B - Approbation du procès-verbal du 05 novembre 2024

Le conseil municipal approuve le procès-verbal à l'unanimité.

2024121701 - Tarifs 2025/2026

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'appliquer pour 2025/2026 les tarifs ci-après :

| | TARIFS 2021 | TARIFS 2022 | TARIFS 2023 | TARIFS 2024 | Tarifs 2025 | DUREE DEVALIDITE |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------|
| SALLE HENRI FEVRE | | | | | | |
| Location aux habitants de la commune | | | | | | |
| Salle pour week-end | 330 | 340 | 351,00 | 362,00 | 470,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | 340 | 351 | 362,00 | 470,00 | 477,00 | Du 01/01 au 31/12/2026 |
| Location habitants extérieurs commune | | | | | | |
| Salle pour week-end | 880 | 907 | 934,00 | 962,00 | 1100,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | 906 | 934 | 962,00 | 1100,00 | 1117,00 | Du 01/01 au 31/12/2026 |
| Association à but non lucratif de Saint-Pouange (1 ^{er} week-end) | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Du 01/01 au 31/12/2026 |
| Association à but non lucratif de Saint-Pouange (2 ^{ème} week-end) | 165 | 170 | 176,00 | 181,00 | 235,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | 170 | 176 | 181,00 | 235,00 | 238,50 | Du 01/01 au 31/12/2026 |
| Soirée supplémentaire dans le cadre de l'activité déclarée | 35 | 37 | 38,00 | 39,00 | 50,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | 36 | 38 | 39,00 | 50,00 | 51,00 | Du 01/01 au 31/12/2026 |
| Facturation détérioration matériel de la salle | | | | | | |
| Table + frais de port (TTC) | ≤300,00 | ≤300,00 | ≤300,00 | ≤300,00 | ≤300,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Chaise + frais de port (TTC) | ≤60,0 | ≤60,0 | ≤60,0 | ≤60,00 | ≤60,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Location table : l'unité/jour | 4,34 | 5 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Location 1 banc brasserie ou 4 chaises : par jour | 0,66 | 1 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| SERVICES DIVERS | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|------|------|--------|--------|--------|------------------------|
| Photocopie la feuille (maximum 10 feuilles) | 0,1 | 0,1 | 0,10 | 0,10 | 0,10 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Photocopie couleur la feuille (maximum 10 feuilles) | 0,5 | 0,5 | 0,52 | 0,52 | 0,52 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Documents numérisés (le format A4) | 0,5 | 0,5 | 0,52 | 0,52 | 0,52 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Télécopie (en France uniquement) 1 ^{ère} page | 0,5 | 0,5 | 0,52 | 0,52 | 0,52 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Les feuilles suivantes | 0,16 | 0,16 | 0,16 | 0,16 | 0,16 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Occupation du domaine public | 67 | 70 | 72,00 | 72,00 | 73,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| USAGE TENNIS | | | | | | |
| Pénalité non restitution de la clé | 91 | 94 | 97,00 | 97,00 | 97,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Inscription Famille et adhérents des associations de la commune | 60 | 62 | 64,00 | 65,00 | 66,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Carte individuelle Adulte | 35 | 37 | 38,00 | 39,00 | 40,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Carte individuelle jeune ou extérieur si la famille habite la commune | 20 | 21 | 22,00 | 23,00 | 24,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Carte invités | 20 | 21 | 22,00 | 23,00 | 24,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Carte semaine jeune ou extérieur si la famille habite la commune | 5 | 6 | 6,00 | 6,20 | 6,30 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Personnes n'habitant pas Saint-Pouange | | | | | | |
| Inscription famille | 137 | 142 | 146,00 | 150,00 | 152,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Inscription individuelle adulte | 61 | 63 | 65,00 | 67,00 | 68,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Inscription individuelle jeune | 48,5 | 50 | 52,00 | 53,60 | 54,40 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Perte de clé d'accès aux courts | 25 | 26 | 27,00 | 28,00 | 29,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |

| CONCESSIONS ET SERVICES CIMETIERE (30 ans) | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
| Concession | 150 | 175 | 180,00 | 185,00 | 188,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Espace columbarium - Cavurne | 500+150 | 515+175 | 530+180 | 546+185 | 554+188 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Renouvellement Concession | 150 | 175 | 180,00 | 185,00 | 188,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Jardin du souvenir | 50 sans plaque | 55 (sans plaque) | 57,00 | 59,00 | 60,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| | 100 avec plaque | 110 (avec plaque) | 113,00 | 116,00 | 117,00 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| Caveau provisoire par jour (maximum 30 jours) | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Gratuit | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE | | | | | | |
| Prêt de livres | gratuit | gratuit | gratuit | Gratuit | Gratuit | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| 1 ^{er} retard | avertissement | avertissement | avertissement | Avertissement | Avertissement | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| 2 ^{ème} retard | 3 | 3 | 3,10 | 3,10 | 3 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| 3 ^{ème} retard | 10 | 10 | 10,30 | 10,30 | 10 | Du 01/01 au 31/12/2025 |
| 4 ^{ème} retard | Exclusion de 6 mois | Du 01/01 au 31/12/2025 |

2024121702 - Engagement, liquidation, mandatement pour le début d'exercice N+1

| Conseillers présents | Suffrages exprimés avec pouvoir | Pour | Contre | Abstention | Non participant |
|----------------------|---------------------------------|------|--------|------------|-----------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

Monsieur le Maire rappelle les dispositions prévues par l'article L. 1612-1 du code général des collectivités territoriales afin de faciliter les dépenses d'investissement du premier trimestre :

« ... jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 15 avril, en l'absence d'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, **engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.**

Il est proposé au conseil municipal, dans l'attente de l'adoption du budget N+1, d'autoriser Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite de 25 % des crédits ouverts au budget principal de l'exercice N (hors chapitre 16 : Remboursement d'emprunts).

| Chapitre | BP 2024 | 25 % |
|---|----------------|-------------|
| 20 : Immobilisations incorporelles | 60 796,00 | 15 199,00 |

| | | |
|--|-----------|----------|
| 04 : Subventions équipement versées | 10 000,00 | 2 500,00 |
|--|-----------|----------|

| | | |
|---|-----------|-----------|
| 21 : immobilisations corporelles | 57 077,67 | 14 269,00 |
|---|-----------|-----------|

Répartis comme suit :

| Chapitre | Article | Montant |
|-----------------|--|------------------|
| 20 | 202 : Frais réalisation documents urbanismes | 8 875,00 |
| | 2031 : Frais d'études | 6 324,00 |
| | Total chapitre 20 | 15 199,00 |
| 204 | 2041823 Autres groupements – Batiments et installations | 2 500,00 |
| 21 | 2131 : Bâtiments publics | 4 018,00 |
| | 2135 : Installations générales et agencements | 3 915,00 |
| | 2138 : Autres constructions | 1 250,00 |
| | 21538 : Autres réseaux | 3 750,00 |
| | 2183 : Matériel de bureau et matériel informatique | 75,00 |
| | 2184 : Matériel de bureau et mobilier | 425,00 |
| | 2188 : Autres immobilisations corporelles | 836,00 |
| | Total chapitre 21 | 14 269,00 |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

AUTORISE Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement nécessaires avant le vote du budget primitif N+1 dans la limite de 25 % des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent (non compris les crédits afférents au remboursement de la dette).

2024121703 - Echange d'une partie de la parcelle ZK1 avec la parcelle ZK67

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

EXPOSE :

Monsieur le Maire rappelle au conseil municipal que la commune a acquis au COPE de Saint-Germain Saint-Pouange la parcelle ZK1.

Cette parcelle est située à côté d'une grande parcelle destinée à l'aménagement d'un lotissement.

Aujourd'hui Monsieur le Maire propose au conseil municipal de faire un échange d'une partie de la parcelle ZK 1 avec la parcelle ZK 76 ce qui permettrait de régulariser la discordance entre la limite de fait et les limites cadastrales suite à l'alignement du chemin dit des Pâques Fleuries.

La commune recevrait 3ares 35 de la ZK 67.
Le promoteur recevrait 2 ares 79 de la ZK1.

La valeur des deux parcelles échangées serait identique bien que les surfaces soient différentes.

L'échange se ferait sans soulte.

FP GEOMETRE EXPERT nous assisterait dans la rédaction de l'acte en la forme administrative.

Monsieur Dominique KAMITSIS, 1^{er} adjoint représenterait la commune.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

AUTORISE l'échange d'une partie de la parcelle ZK1 avec la parcelle ZK67 sans soulte.

AUTORISE Monsieur le premier adjoint à signer l'acte en la forme administrative avec l'assistance du cabinet FP GEOMETRE EXERT et d'une façon générale à procéder à toutes les formalités nécessaires à la réalisation de la présente transaction.

2024121704 - Demande d'un administré d'acheter la parcelle ZI 20

Monsieur le Maire demande que cet ordre du jour soit délibéré à bulletin secret. Le conseil municipal n'émet à l'unanimité aucune opposition.

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

Monsieur le Maire présente au conseil municipal la demande d'un administré qui souhaite acquérir la parcelle ZI 20.

Un conseiller souhaite savoir si la raison de cette demande est connue.

Monsieur le Maire répond que le requérant souhaite faire de l'exploitation forestière.

Un autre conseiller demande s'il y a un intérêt pour la commune de vendre cette parcelle.

Monsieur le Maire répond que ce n'est pas d'une absolue nécessité.

Après en avoir délibéré,
Le conseil municipal émet un avis défavorable à cette demande d'achat.

2024121705 - Demande de reprise dans le domaine public des voies et réseaux

Dossier ajourné.

2024121706 - Désignations des membres de la commission d'appel d'offres

Considérant que la commission d'appels d'offres doit être composée du maire ou de son représentant et de 3 membres titulaires et de trois membres suppléants,
Considérant que les membres qui ont présentés leurs candidatures ne sont pas suffisants, ce dossier sera représenté lors de la prochaine réunion de conseil municipal.

2024121707 - Renouvellement de la convention avec les communes de Laines aux Bois, Roncenay et Villy le Maréchal

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

EXPOSE :

Considérant que les enfants de Laines aux Bois, Roncenay et Villy le Maréchal sont scolarisés à Saint-Pouange,

Considérant que la convention qui nous lie arrive à échéance le 31 décembre 2024 et qu'il convient de la renouveler pour une période de trois ans,

Considérant que cette convention fixe notamment la prise en charge financière des communes calculée en fonction des frais de fonctionnement,

Considérant l'annexe 1 de cette convention qui est révisée tous les ans,

Monsieur le Maire présente au conseil municipal

- le projet de convention applicable du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2027,
- l'annexe 1 de la convention qui définit le mode de calcul de la participation scolaire 2025 qui fait apparaître un montant de 632 € par enfant en 2025.
- rappelle les tarifs 2024-2025 délibérés le 12 avril 2024 (auquel s'ajoute la participation de la garderie cantine de 0,25 € par enfant)

RAPPEL DES TARIFS :**ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**

| PRESTATIONS | TARIF SAINT-POUANGE | TARIF EXTERIEUR | Coût des communes |
|--|----------------------------|------------------------|---|
| FORFAIT ANNUEL | 195,70 | 321,35 | 125,65 |
| 1 SERVICE matin ou soir | | | |
| FORFAIT ANNUEL | 391,40 | 642,70 | 251,30 |
| 2 SERVICES matin et soir | | | |
| GARDERIE matin unité | 2,22 | 3,71 | 1,49 |
| GARDERIE soir unité | 2,22 | 3,71 | 1,49 |
| | | | |
| *Garderie cantine : Montant forfaitaire | | | *0,25 € * déduction faite de la participation du conseil départemental de 0,98 € par repas (aide qui peut être supprimée par le Département à tout moment). |
| * nouveau tarif | | | |

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

- APPROUVE les termes de la convention applicable du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2027 et autorise Monsieur le Maire à la signer avec les communes de Laines aux Bois, Roncenay et Villy le Maréchal,
- APPROUVE l'annexe 1 qui définit le calcul de la participation annuelle par enfant qui sera de 632 pour l'année 2025,
- ACCEPTE l'ajout de la garderie cantine de 0,25 € par enfant (complément de la délibération du 12 avril 2024).

| |
|---|
| 2014121708 - Avenant à la convention de la prestation intégrée |
|---|

| <i>Conseillers présents</i> | <i>Suffrages exprimés avec pouvoir</i> | <i>Pour</i> | <i>Contre</i> | <i>Abstention</i> | <i>Non participant</i> |
|-----------------------------|--|-------------|---------------|-------------------|------------------------|
| 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 |

Exposé :

Monsieur le Maire rappelle au conseil municipal sa décision d'approuver le 17 décembre 2024 le renouvellement rétroactivement à compter du 05 février 2025, pour 5 années, de la convention de prestations intégrées entre la Collectivité et la société SPL-XDEMAT, afin de continuer à bénéficier des outils de dématérialisation mis par la société à la disposition de ses actionnaires.

Aujourd'hui SPL-XDEMAT nous propose une application supplémentaire XCONTRAT dont nous avons bénéficié la gratuité pendant un an.

Le coût annuel de cette application est de 45,00 € HT.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal autorise Monsieur le Maire à signer cet avenant. Les crédits seront prévus au budget.

00C - Informations diverses

- Des remerciements à la suite de décès
- Information sur la création d'une structure de garde champêtre par TCM destinée aux communes de moins de 1 000 habitants

- Population au 1^{er} janvier 2025 :

| | |
|-----------------------------|------------------|
| Population municipale : | 1 000 habitants |
| Population comptée à part : | 232 habitants |
| Population totale : | 1 232 habitants. |

- Présentations des derniers devis signés avec le SDEA (éclairage public).

Les sujets étant épuisés, le Maire lève la séance à 21h00.

Madame VINOT Gisèle
Secrétaire de séance

Monsieur DUQUESNOY Olivier,
Maire