MAIRIE DE MOUTIERS
PROCES VERBAL

RÉUNION DU 17 JUIN 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le mardi dix-sept juin à 20h30
Le Conseil Municipal de la commune de MOUTIERS, légalement convoqué, s'est réuni en séance ordinaire, à la mairie sous la présidence de M. Yves COLAS, Maire de Moutiers.

Date de la convocation : le jeudi 12 juin 2025

Nombre de membres en exercice : 15

Nombre de membres présents : 8

Etaient présents : M. COLAS Yves, Mme HOCDÉ Marie-Thérèse, Mme CHEVRIER Maryvonne, M. DOUCIN David, M. CORBIÈRE Sébastien, Mme FROMENTIN Cécile, Mme LEMAILE Magali, Mme OLIVRY Kélig

Absents : M. ROBIDEL Johan, Mme CORNÉE Anne-Sophie, M. FOLIARD Cédric

Excusés :

Mme CHEDEMAIL Mathilde donne pouvoir à Mme FROMENTIN Cécile

M. PRIOUR Nicolas donne pouvoir à M. COLAS Yves

M. ALIX Didier donne pouvoir à Mme HOCDÉ Marie-Thérèse

M. DURAND Cédric donne pouvoir à M. CORBIÈRE Sébastien

Secrétaire : M. CORBIÈRE Sébastien

ORDRE DU JOUR

Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal

DU 6 MAI 2025

I – ACQUISITION PHOTOCOPIEUR

II – VOIRIE : sous-traitance balayage des routes

III – RESTAURATION SCOLAIRE : convention avec le fournisseur CONVIVIO

IV – TARIFS COMMUNAUX : cantine et garderie année 2025-2026

V – CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES : admission en non-valeur

VI – DÉPOTS SAUVAGES : révision tarif d'enlèvement et de nettoyage

Objet n°1 – ACQUISITION PHOTOCOPIEUR

Monsieur Le Maire rappelle que nous possédons un photocopieur acquis en septembre 2020 auprès de l'entreprise ASI de Chateaubourg, au prix à l'époque de 2 430 € HT, accompagné d'un contrat de maintenance qui prend fin en septembre 2025. Différentes solutions s'offrent à nous :

- Achat d'un copieur neuf
- Achat d'un copieur d'occasion
- Location d'un copieur neuf ou d'occasion
- Conserver le copieur actuel accompagné d'un nouveau contrat de maintenance pour 1an

Deux devis ont été proposés par les entreprises ASI et RICOH.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

ACCEPTE le devis de l'entreprise ASI de Chateaubourg proposant :

- Un copieur TASKalfa 2554 CI au prix de 2 527,20 € HT
- Un contrat de maintenance de 5 ans (entretien et consommables) :
 - . Pack 10 000 copies NB ou 15 mois à 30 € HT
 - . Pack 5 000 copies couleurs ou 15 mois à 150 € HT
- La reprise de l'ancien copieur à 150 €

Objet n°2 : VOIRIE : sous-traitance balayage des routes

Monsieur Le Maire rappelle qu'un outillage s'adapte sur le tracteur afin de balayer les routes. Le temps d'installation et de démontage du matériel à chaque utilisation, ainsi que son entretien entraînent des coûts trop onéreux et une perte de temps.

Monsieur Le Maire propose de sous-traiter cette mission, à raison de 2 passages de 4 heures par an.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à la majorité (8 voix pour, 2 abstentions, 2 voix contre)

ACCEPTE le devis de l'entreprise LPS balayage de Laval pour une mission annuelle de 2 passages de 4 heures, au prix de 776 € HT

Objet n°3 – RESTAURATION SCOLAIRE : convention avec le fournisseur CONVIVIO

Monsieur Le Maire rappelle que l'entreprise Convivio confectionne et livre les repas au restaurant scolaire municipal, pour les élèves de l'école Sainte-Thérèse. La convention de 3 ans arrive à échéance le dernier jour de l'année scolaire 2024-2025.

Monsieur Le Maire laisse la parole à Mme Maryvonne CHEVRIER qui expose les différentes alternatives possibles.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

ACCEPTE une nouvelle convention d'un an, du 1^{er} septembre 2025 au 31 août 2026

PRÉCISE que le repas enfant sera facturé à 3.7113 € TTC

AUTORISE Monsieur Le Maire à signer la convention

Objet n°4 – TARIFS COMMUNAUX : cantine et garderie année 2025-2026

Monsieur Le Maire informe qu'il convient de revoir les tarifs du restaurant scolaire et de la garderie, applicables à partir du 1^{er} jour de rentrée scolaire en septembre 2025.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

FIXE les tarifs de la cantine et garderie municipales comme suit, à compter du 1^{er} septembre 2025 :

REPAS :

Enfant : 4.85 €

Adultes : 8 €

Bénévoles : gratuit

GARDERIE :

7h15 à 7h30 : 0.30 €

7h30 à 8h30 : 1.25 €

17h à 18h : 1.25 €

18h à 18h30 : 1.25 €

Le ¼ d'heure après 18h30 : 3 €

Objet n°5 – CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES : admission en non-valeur

Monsieur Le Maire rappelle que dans le cadre de l'apurement périodique des comptes entre l'ordonnateur et le comptable public, ce dernier propose l'admission en non-valeur de plusieurs créances irrécouvrables détenues par la commune de Moutiers.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

APPROUVE l'admission en non-valeur pour un montant total de 2.41 € correspondant aux produits irrécouvrables ci-dessous, dressées par le comptable public, par la liste n° 6893840315

. Titre de 2023 (dépôt et cautionnement) = 0.11 €

. Titre de 2020 (garderie) = 2.3 €

PRÉCISE que ces créances de 2.41 € seront inscrites au compte budgétaire 6541 (créances admises en non-valeur).

Objet n°6 – DÉPÔTS SAUVAGES : tarif d'enlèvement et de nettoyage

Monsieur Le Maire rappelle la délibération du 25 janvier 2022 fixant une redevance forfaitaire par la commune de 150 €, adressée aux auteurs des dépôts de déchets sauvages sur la voie publique. Le Maire est chargé de réprimer les dépôts sauvages définis juridiquement comme étant un abandon de déchets dans des conditions illégales.

Il propose de réévaluer cette amende forfaitaire en cas d'identification du responsable du dépôt sauvage, en application de la loi n°2020-105 du 10 février 2020, relative à la lutte contre le gaspillage et à l'économie circulaire, et de l'article L 541-3 du Code de l'environnement notamment.

Deux types de moyens juridiques à caractère répressif existent pour lutter contre les incivilités :

- La sanction pénale, définie dans le Code pénal et dans le Code de l'environnement
- Les sanctions administratives prononcées par le Maire en vertu de ses pouvoirs de police

Vu la loi n°2020-105, du 10 février 2020 relative à la lutte contre le gaspillage et à l'économie circulaire ;

Vu le Code de la sécurité intérieure

Vu le Code général des collectivités territoriales

Vu le Code pénal,

Vu l'article L 541-3 du Code de l'environnement

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

FIXE une redevance forfaitaire d'un montant de 300 € à compter du 18 juin 2025, due par les auteurs des dépôts de déchets sur la voie publique. Cette somme correspond aux frais engagés par la collectivité pour évacuer ces déchets de façon conforme.

PRÉCISE que cette redevance sera facturée par la mairie et recouvrée par le receveur municipal de Vitry.

AUTORISE Monsieur Le Maire à procéder à toutes les démarches y afférentes.

Questions diverses :

Animations :

- Vendredi 13 juin : bilan festival Désarticulé. Un public d'environ 150 personnes, installé à l'intérieur de la salle des sports.
- Samedi 21 juin AM : kermesse de l'école
- Samedi 28 juin: AM jeux et soirée guinguette organisés par le comité des fêtes. Un repas est proposé (sur inscription).
- Samedi midi 6 septembre : repas champêtre organisé par l'UNC (sur inscription)
- Samedi midi 4 octobre : Classes 5 Availles/La Selle/Moutiers à la salle d'Availles.

Divers :

Lot n°5 du lotissement « Les Vallées » réservé

Pistes cyclables : bilan réunion avec le cabinet ABEIL

Lotissement « Les Hautes Vallées » : étude hydraulique obligatoire, 2 devis en attente, avant de pouvoir déposer le permis d'aménager.

Jeudi 26 juin à 19h : réunion travaux et repas

Sécurité :

Samedi soir 31 mai : les pompiers sont intervenus éteindre un feu déclaré sur le terrain multisports

Prochain CM : Le mardi 22 juillet 2025 à 20h30

Levée de la séance : 22h45

M. COLAS Yves
Maire,

Mme HOCDÉ Marie-Thérèse

M. PRIOUR Nicolas
Excusé

Mme CHEVRIER Maryvonne

M. CORBIÈRE Sébastien

M. DOUCIN David

M. FOLIARD Cédric
Absent

M. ALIX Didier
Excusé

Mme FROMENTIN Cécile

M. ROBIDEL Johan
Absent

Mme LEMAILE Magali

M. DURAND Cédric
Excusé

Mme CHEDEMAIL Mathilde
Excusée

Mme OLIVRY Kélig

Mme CORNÉE Anne-Sophie
Absente