

2025/001

**VILLE D'INGERSHEIM****PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA VILLE D'INGERSHEIM****Séance du 12 février 2025**

Mercredi 12 février 2025 à 19 heures, le Conseil Municipal s'est réuni à l'Ancienne Mairie pour une séance ordinaire sous la présidence de Madame Denise STOECKLE, Maire.

Puis, elle aborde l'ordre du jour.

**PRESENT(E)S** : Mme Denise STOECKLE, Maire, M. Jean-Marc BETTINGER, Premier Maire Adjoint, Mme Patricia MIGLIACCIO, Maire Adjointe, M. Guy BAUER, Maire Adjoint, Mme Marie-Madeleine ESCHBACH, Maire Adjointe, M. Christophe STOECKLE, Maire Adjoint, Mme Gina ALTER, Maire Adjointe, Mme Suzanne GERBER, Conseillère, M. Régis HENNEQUIN, Conseiller, M. Michel ERDINGER, Conseiller, M. Pascal FLEITH, Conseiller, M. Rémi WESSANG, Conseiller, Mme Eliane DUSSEL, Conseillère, M. Pierre FUCHS, Conseiller, M. Marc OTTENWAELDER, Conseiller, M. Christophe MAIER, Conseiller, M. Bruno STEPHAN, Conseiller, M. Laurent PHILIPPE, Conseiller, Mme Dominique BAUMANN-FUCHY, Mme Marie-Eve WITTNER, Conseillère, M. Joël ONTANI, Conseiller, Mme Pascale BOHN, Mme Caroline OBERLE, Conseillères -

**ABSENT(E)S EXCUSE(E)S** : Mme Christelle BIEGEL, Conseillère -

**ABSENT(E)S** : Mme Christine MEYER – WITT, Mme Vanessa FLIEG, Conseillères -

**PROCURATIONS** : Mme Christelle BIEGEL, Conseillère, donne procuration à Mme Patricia MIGLIACCIO -

--ooOoo--

### Ordre du jour :

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Approbation du procès-verbal de la séance du 18 décembre 2024
3. Comptes-rendus sur la délégation du Conseil municipal au Maire
4. Compte administratif 2024 – Budget général : 04/2025
5. Compte administratif 2024 – Budget énergies nouvelles : 05/2025
6. Compte de gestion 2024 – Budget principal : 06/2024
7. Compte de gestion 2024 – Budget énergies nouvelles : 07/2025
8. Affectation des résultats de l'exercice 2024 – Budget principal : 08/2025
9. Affectation des résultats de l'exercice 2024 – Budget énergies nouvelles : 09/2025
10. Fixation des taux d'imposition 2025 : 10/2025
11. Programme forestier 2025 : 11/2025
12. Vente d'un véhicule communal : 12/2025
13. Budget primitif 2025 – Budget principal : 13/2025
14. Budget primitif 2025 – Budget énergies nouvelles : 14/2025
15. Bilan des opérations immobilières 2024 : 15/2025
16. Attribution des subventions 2025 : 16/2025
17. Attribution du marché de travaux pour la rénovation de l'église St Barthélémy : 17/2025
18. Attribution du marché de travaux pour déminéralisation et l'aménagement de la cour d'école maternelle Fecht : 18/2025
19. Passation d'un bail à construction dans le cadre du projet de démolition de la chapelle et de reconstruction d'une résidence seniors par Pôle Habitat : 19/2025
20. Protection sociale complémentaire – Mandatement du Centre de Gestion de la Fonction publique territoriale du Haut-Rhin pour engager le dialogue social en vue de conclure un accord collectif local en matière de prévoyance : 20/2025
21. Divers

--ooOoo--

2025/003

**1°) DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE : 01/2025**Rapporteur : Madame Denise STOECKLE, Maire

En application de l'article L. 2541-6 du Code Général des Collectivités Territoriales, il appartient au Conseil Municipal de désigner son secrétaire.

Suite à l'exposé de Madame Denise STOECKLE, Maire, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **DESIGNE** Madame Laure LAPLAGNE, DGS, en qualité de secrétaire de séance.

**2°) APPROBATION DU PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 18 DECEMBRE 2024 : 02/2025**Rapporteur : Madame Denise STOECKLE, Maire

Le compte rendu de la séance du Conseil municipal du 18 décembre 2024 a été adressé à l'ensemble des membres du Conseil. Il est soumis à approbation.

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **APPROUVE** le compte rendu de la séance du Conseil municipal du 18 décembre 2024.

**3°) COMPTE RENDU DES DELEGATIONS D'ATTRIBUTION AU MAIRE**Rapporteur : Madame Denise STOECKLE, Maire

**Vu** l'article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la délégation accordée à Mme la Maire par délibération n°17 du Conseil Municipal en date du 10 juin 2020,

**Considérant** l'obligation de présenter au Conseil Municipal les décisions prises par Mme la Maire en vertu de cette délégation,

Le Conseil Municipal prend note des décisions suivantes :

**4° - De prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres d'un montant inférieur à 90 000€ HT, ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget :**

- BROSSERIE LECLER NOEL – Achat de balais pour les services techniques pour un montant de 1 093,00€ HT,
- UGAP – Achat de bouteilles ARI pour les pompiers pour un montant de 5 743,87€ HT,
- PHILMAT – Achat de sel de déneigement pour un montant de 3 705,00€ HT,

2025/004

- PROLIANS – Achat de vêtement de travail pour les services techniques pour un montant de 1 210,08€ HT,
- HAPILI : Convention d'occupation domaine public (micro-crèche) : loyer : 18 166.44€/an. Réduite de 8 000€ (sur exercice 2025 & 2026) pour mise aux normes,
- SAP – Recherche de plomb dans le cadre des travaux de l'Eglise Saint Barthélemy pour un montant de 1 300,00€ HT,
- RENOV TOITURE – Reprise intégrale de la toiture dans le cadre de la rénovation énergétique de la maison Pasteur pour un montant de 1 418,00€ HT,
- COLMARIENNE DES EAUX – Entretien annuel de la protection incendie pour un montant de 4 635,00€ HT,
- RESEAU DES COMMUNES – Refonte du site internet pour un montant de 2 800,00€ HT,
- LES PAPILLONS BLANCS – Réalisation de la tonte et du débroussaillage au stade, dans la rue de la Promenade et au Home du Florimont pour un montant de 6 272,36€ HT,
- Association ULYSSE – Location de 2 véhicules pour le jumelage avec Mauriac du 07/05/25 au 13/05/25 pour un montant de 600,00€ HT,
- VONTHRON – Réalisation d'une alimentation électrique pour le garage de la maison Pasteur pour un montant de 1 094,03€ HT,
- VIALIS – Déplacement du coffret électrique dans la route d'Eguisheim pour un montant de 2 785,31€ HT,
- GLATZ – Réparation de la chaudière et d'un radiateur dans le bâtiment de l'école ABCM et de la D'Kinderstub pour un montant de 2 188,05€ HT,
- ALSABROSSES – Achat de sacs poubelle 130L renforcé et de sacs de propreté canine pour un montant de 894,20€ HT.

**8° - de prononcer la délivrance et la reprise des concessions dans les cimetières :**

| DELIVRANCE DES CONCESSIONS/COLUMBARIUM | DUREE  |
|----------------------------------------|--------|
| BARXELL-VONE (NCII R1 T 9 et 10)       | 30 ans |
| OBERLE-BURGHOFFER (QD R1 T 9 et 10)    | 30 ans |
| MURE (AC R6 T 304)                     | 30 ans |
| GALL (QA R 3 T 1 et 2)                 | 15 ans |
| KUHLMANN (QA R3 T 7 et 8)              | 15 ans |
| FLEITH (NCI R5 T 9 et 10)              | 30 ans |
| KAUFFMANN (QA R4 T 5 et 6)             | 15 ans |

2025/005

**15° - Exercer, au nom de la commune, les droits de préemption définis par le code de l'urbanisme, que la commune en soit titulaire ou délégataire :**

| Date    | Acquéreur                                                                                                                                     | Propriétaire                                                                                                      | Section                           | Parcelle | Situation du bien                          | Superficie en are | Zone | Nature du bien | Décision communale |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|--------------------------------------------|-------------------|------|----------------|--------------------|
| 28-nov  | M. Nicolas GRAVIER/Mme Ella WIEGERT<br>5A Oberhoh-weg<br>68000 COLMAR                                                                         | AZ INVESTISSEMENT<br>27 rue des Iris<br>68000 COLMAR                                                              | Section 11<br>N° 676/664          |          | 2 rue du Hohlandsberg                      | 13.56             | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 03-déc  | Mme Dominique BOSSERT<br>34 route de Gunsbach<br>68140 MUNSTER                                                                                | VRK IMMOBILIER<br>1A rue du Gewurztraminer<br>68980 BEBLENHEIM                                                    | Section 11<br>N° 909/18<br>951/16 |          | 10A rue de la Hardt<br>(1 appartement)     | 7.12              | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 17-déc  | Samah JENBOUDI<br>5 avenue Joffre<br>68000 COLMAR                                                                                             | M. et Mme Djamal DJEDID<br>31B rue Saint Michel<br>68040 INGERSHEIM                                               | Section 11<br>N° 830/101          |          | 31B rue Saint Michel                       | 4.56              | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 19-déc  | M. Laurent MARCK<br>34 rue du Maréchal Foch<br>68040 INGERSHEIM                                                                               | M. Adrien KLEIN et Mme Bénédicte WILLIER<br>24 rue de la République<br>68040 INGERSHEIM                           | Section 2<br>N° 29, 30, 31        |          | 24 rue de la République<br>(1 appartement) | 5.80              | UA   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 03-janv | M. Eric SERRA<br>34 rue des Lilas<br>68770 AMMERSCHWIHR<br><br>M. Mathieu FURSTENBERGER<br>24A rue du Sedenbach<br>68380 MUHLBACH SUR MUNSTER | Mme Claudine LIPP<br>5 ruelle du Noyer<br>67800 BISCHHEIM<br><br>Mme Anne LIPP<br>22 rue de Nevers<br>75006 PARIS | Section 12<br>N° 89               |          | 6 route de Colmar                          | 7.23              | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 07-janv | M. Benoît SCHWARTZ et Mme Estelle DELLANDREA<br>3 rue des Canards<br>68420 HERRLISHEIM-PRES-COLMAR                                            | M. et Mme Gérard MOITRIER<br>2 allée J-B Thomann<br>68040 INGERSHEIM                                              | Section 22<br>N° 105, 155         |          | Allée J-B Thomann                          | 34.77             | UE   | Bâti           | Ne préempte pas    |

2025/006

| Date     | Acquéreur                                                                             | Propriétaire                                                       | Section                              | Parcelle | Situation du bien       | Superficie en are | Zone | Nature du bien | Décision communale |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|-------------------------|-------------------|------|----------------|--------------------|
| 07-janv  | M. Thomas DEMONGIN et Mme Jenny SEIBERT<br>28 Grand'Rue<br>68000 COLMAR               | M. Antoine GALLIPPI<br>Lieudit Saure-Matten<br>68920 WETTOLSHEIM   | Section 12<br>N° 18                  |          | Rue des Vosges          | 5.00              | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 07-janv  | M. Eric SERRA et M. Matthieu FURSTENBERGER<br>34 rue des Lillas<br>68770 AMMERSCHWIHR | Mme Marie FLEITH<br>75 route d'Ingersheim<br>68000 COLMAR          | Section 12<br>N° 88                  |          | 4 route de Colmar       | 5.37              | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 13-01    | APPART'HOME                                                                           | M. François GEIGER<br>Mme Andrée BOLLINGER                         | Section 10<br>N°<br>399/12<br>414/12 |          | Lieu-dit ENTLEN         | 166               | IAU  | Non bâti       | Ne préempte pas    |
| 16/01    | Mme Ludvine TAFFLET<br>6, petite rue des Tanneurs<br>68000 COLMAR                     | M. MAILLOT Grégory<br>13, rue du Maréchal Foch<br>68040 INGERSHEIM | Section 2<br>N° 10                   |          | 13 rue du Maréchal Foch | 342               | UA   | Bâti           | Ne préempte pas    |
| 07 - fév | M. Michelin Bastien et Mme SIMON Juliette<br>2, place Vologda<br>67100 STRASBOURG     | M. LEGRAND Youenn et Mme ROCH Médarine                             | Section 11<br>N° 693 –<br>695 - 696  |          | 40a, route d'Egusiheim  | 789               | Uc   | Bâti           | Ne préempte pas    |

**4°) COMPTE ADMINISTRATIF 2024 – BUDGET GENERAL : 04/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

En préambule, Madame la Maire et Monsieur BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, remercient les services administratifs, Mesdames Laure LAPLAGNE, DGS et Nathalie REGIN, Responsable du service des finances pour le travail réalisé.

Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, présente à l'assemblée le compte administratif 2024, examiné par la Commission des Finances le 27 janvier 2025.

Celui-ci laisse apparaître un solde excédentaire de 5 506 264,98 € en section de fonctionnement et un solde déficitaire de 1 597,89 € en section d'investissement.

2025/007

- **APRES AVOIR** pris connaissance des résultats du compte administratif de l'exercice 2024,
- **APRES AVOIR** confié la présidence de la séance à Madame Patricia MIGLIACCIO, 2ème Maire Adjointe,
- **DELIBERANT** sur le compte administratif de l'exercice 2024, dressé par, Madame Denise STOECKLE, Maire, et qui fait apparaître la balance ci-dessous :

| COMPTES                                          | DEPENSES              | RECETTES              |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>INVESTISSEMENT</b>                            | <b>1 107 699.74 €</b> | <b>1 106 101.85 €</b> |
| 10 APPORTS, DOTATIONS ET RESERVES                |                       | 366 697.21 €          |
| 1068 Affectation N - 1                           |                       | 0.00 €                |
| 13 SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT                  |                       | 311 259.05 €          |
| 16 EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES                 | 40 467.79 €           | 0.00 €                |
| 20 IMMOBILISATIONS INCORPORELLES                 | 4 248.00 €            |                       |
| 204 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS                    | 0.00 €                |                       |
| 21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES (sauf opérations) | 301 004.74 €          |                       |
| 23 IMMOBILISATIONS EN COURS (sauf opérations)    |                       |                       |
| OPÉRATIONS D'ÉQUIPEMENT                          | 761 979.21 €          |                       |
| 040 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS            |                       | 218 628.75 €          |
| 041 OPERATIONS PATRIMONIALES                     |                       |                       |
| 001 DEFICIT/EXCEDENT SECTION D'INVESTISSEMENT    |                       | 209 516.84 €          |
| <b>Solde d'investissement</b>                    |                       | <b>- 1597.89 €</b>    |

|                                             |                       |                       |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>FONCTIONNEMENT</b>                       | <b>2 759 953.52 €</b> | <b>8 266 218.50 €</b> |
| 011 CHARGES A CARACTERE GENERAL             | 804 724.08 €          |                       |
| 012 CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES | 1 261 387.49 €        |                       |
| 014 ATTENUATION DE PRODUITS                 | 1 507.00 €            |                       |
| 65 AUTRES CHARGES DE GESTIONS               | 469 074.24 €          |                       |
| 66 CHARGES FINANCIERES                      | 1 726.68 €            |                       |
| 67 CHARGES EXCEPTIONNELLES                  | 0.00 €                |                       |
| 68 DOTATIONS PROVISIONS                     | 2 905.28 €            |                       |
| 042 OPÉRATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS       | 218 628.75 €          |                       |
| 013 ATTENUATION DE CHARGES                  |                       | 57 857.92 €           |
| 70 VENTES PROD.FAB.PREST.MARCH.             |                       | 30 461.34 €           |
| 73 IMPOTS ET TAXES                          |                       | 2 795 731.31 €        |
| 74 DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS |                       | 474 037.46 €          |
| 75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE      |                       | 119 212.27 €          |
| 76 PRODUITS FINANCIERS                      |                       | 9.00 €                |
| 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS                   |                       | 1 075.46 €            |
| 78 REPRISES SUR AMO, DEPRECIA° & PROVISIONS |                       | 650.00 €              |
| 002 EXCEDENT ANTERIEURS REPORTES            |                       | 4 787 183.74 €        |
| <b>Solde de fonctionnement</b>              |                       | <b>5 506 264.98 €</b> |

**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité**

Réuni sous la présidence de Mme Patricia MIGLIACCIO, 2ème Maire Adjointe  
et en l'absence de Madame Denise STOECKLE, Maire,

2025/008

➤ APPROUVE, le compte administratif 2024, lequel peut se résumer :

|                                      |                                        | Dépenses            | Recettes            |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Réalizations de l'exercice           | Fonctionnement                         | 2 759 953,52        | 3 479 034,76        |
|                                      | Investissement                         | 1 107 699,74        | 896 585,01          |
|                                      | <i>Résultat de la gestion annuelle</i> |                     |                     |
|                                      | <i>fonctionnement</i>                  |                     | 719 081,24          |
|                                      | <i>investissement</i>                  |                     | -211 114,73         |
| Reports de l'exercice 2023           | Fonctionnement (002)                   |                     | 4 787 183,74        |
|                                      | Investissement (001)                   |                     | 209 516,84          |
|                                      | <b>TOTAL</b>                           | <b>3 867 653,26</b> | <b>9 372 320,35</b> |
|                                      | <i>Résultat avec les reports</i>       |                     |                     |
|                                      | <i>fonctionnement</i>                  |                     | <b>5 506 264,98</b> |
|                                      | <i>investissement</i>                  |                     | <b>-1 597,89</b>    |
| Restes à réaliser à reporter en 2025 | Fonctionnement                         | 0,00                | 0,00                |
|                                      | Investissement                         | 326 986,04          | 15 201,44           |
|                                      | <b>TOTAL RAR à reporter en 2024</b>    | <b>326 986,04</b>   | <b>15 201,44</b>    |
| RESULTAT CUMULE                      | Fonctionnement                         | 2 759 953,52        | 8 266 218,50        |
|                                      | Investissement                         | 1 434 685,78        | 1 121 303,29        |
|                                      | <b>TOTAL CUMULE</b>                    | <b>4 194 639,30</b> | <b>9 387 521,79</b> |
|                                      | <b>Résultat définitif 2024</b>         |                     | <b>5 192 882,49</b> |

La balance de l'exercice 2024 du budget commune fait apparaître :

|                                     |                     |       |
|-------------------------------------|---------------------|-------|
| ↳ Un excédent de fonctionnement de  | 5 506 264,98        | (002) |
| ↳ Un besoin de financement de       | -1 597,89           | (001) |
| <b>⇒ soit un excédent global de</b> | <b>5 504 667,09</b> |       |
| ↳ des RAR de fonctionnement de      | 0,00                |       |
| ↳ des RAR d'investissement de       | -311 784,60         |       |
| ↳ résultat cumulé d'investissement  | -313 382,49 €       |       |

- RECONNAIT la sincérité des restes à réaliser,  
 ➤ ARRETE les résultats définitifs tels que résumés dans le tableau ci-dessus.

2025/009

**5°) COMPTE ADMINISTRATIF 2024 – BUDGET ENERGIES NOUVELLES : 05/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, présente à l'assemblée le compte administratif 2024, examiné par la Commission des Finances le 27 janvier 2025.

Celui-ci laisse apparaître un solde excédentaire de 36 557.77 € en section de fonctionnement et un solde déficitaire de 27 981.35 € en section d'investissement.

- **APRES AVOIR** pris connaissance des résultats du compte administratif de l'exercice 2024,
- **APRES AVOIR** confié la présidence de la séance à Madame Patricia MIGLIACCIO, 2ème Maire Adjointe,
- **DELIBERANT** sur le compte administratif de l'exercice 2024, dressé par, Madame Denise STOECKLE, Maire, et qui fait apparaître la balance ci-dessous :

| COMPTES                                                | DEPENSES            | RECETTES           |
|--------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| <b>INVESTISSEMENT</b>                                  | <b>86 072,51€</b>   | <b>58 091.16 €</b> |
| 13 SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT                        |                     |                    |
| 106 DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RÉSERVES                | 0.00€               | 24 510.19 €        |
| 16 EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES                       | 27 500,04 €         |                    |
| 20 IMMOBILISATIONS INCORPORELLES                       | 0.00€               |                    |
| 21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES (sauf opérations)       | 0.00€               |                    |
| 23 IMMOBILISATIONS EN COURS (sauf opérations)          | 0.00€               |                    |
| OPÉRATIONS D'ÉQUIPEMENT                                | 0.00€               |                    |
| 040 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS                  | 32 326,70 €         | 33 580,97 €        |
| 001 EXCEDENT/ DEFICIT SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE | 26 245,77 €         |                    |
| <b>Solde (déficit)</b>                                 | <b>-27 981.35 €</b> |                    |

|                                                   |                    |                    |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>EXPLOITATION</b>                               | <b>55 743.55 €</b> | <b>92 301.32 €</b> |
| 011 CHARGES A CARACTERE GENERAL                   | 16 675.34 €        |                    |
| 012 CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES       |                    |                    |
| 014 ATTENUATION DE PRODUITS                       |                    |                    |
| 65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE             | 0.43               |                    |
| 66 CHARGES FINANCIERES                            | 5 486.81 €         |                    |
| 67 CHARGES EXCEPTIONNELLES                        |                    |                    |
| 68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS |                    |                    |
| 69 IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES          |                    |                    |
| 042 OPÉRATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS             | 33 580,97 €        | 32 326,70 €        |
| 013 ATTENUATION DE CHARGES                        |                    |                    |
| 70 VENTES PROD.FAB.PREST.MARCH.                   |                    | 28 874.62 €        |
| 73 PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE                 |                    |                    |
| 74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION                     |                    | 24 100,00 €        |
| 75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE            |                    | 7 000,00 €         |
| 76 PRODUITS FINANCIERS                            |                    |                    |
| 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS                         |                    |                    |
| 78 REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS      |                    |                    |
| 002 DEFICIT/EXCEDENT ANTERIEUR REPORTE            |                    | 0.00 €             |
| <b>Solde (excédent)</b>                           |                    | <b>36 557.77€</b>  |

2025/0010

**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité**Réuni sous la présidence de Mme Patricia MIGLIACCIO, 2<sup>ème</sup> Maire Adjointe

et en l'absence de Madame Denise STOECKLE, Maire,

➤ **APPROUVE**, le compte administratif 2024, lequel peut se résumer :

|                                             |                                        | Dépenses          | Recettes          |
|---------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Réalisations de l'exercice</b>           | Fonctionnement                         | 55 743,55         | 92 301,32         |
|                                             | Investissement                         | 59 826,74         | 58 091,16         |
|                                             | <i>Résultat de la gestion annuelle</i> |                   |                   |
|                                             | <i>fonctionnement</i>                  |                   | 36 557,77         |
|                                             | <i>investissement</i>                  |                   | -1 735,58         |
| <b>Reports de l'exercice 2023</b>           | Fonctionnement (002)                   |                   |                   |
|                                             | Investissement (001)                   | 26 245,77         |                   |
|                                             | <b>TOTAL</b>                           | <b>141 816,06</b> | <b>150 392,48</b> |
|                                             | <i>Résultat avec les reports</i>       |                   |                   |
|                                             | <i>fonctionnement</i>                  |                   | 36 557,77         |
|                                             | <i>investissement</i>                  |                   | -27 981,35        |
| <b>Restes à réaliser à reporter en 2025</b> | Fonctionnement                         | 0,00              | 0,00              |
|                                             | Investissement                         | 5 735,70          |                   |
|                                             | <b>TOTAL RAR à reporter en 2025</b>    | <b>5 735,70</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                             |                                        |                   |                   |
| <b>RESULTAT CUMULE</b>                      | Fonctionnement                         | 55 743,55         | 92 301,32         |
|                                             | Investissement                         | 91 808,21         | 58 091,16         |
|                                             | <b>TOTAL CUMULE</b>                    | <b>147 551,76</b> | <b>150 392,48</b> |
|                                             | <b>Résultat définitif 2024</b>         |                   | <b>2 840,72</b>   |

La balance de l'exercice 2024 du budget énergies nouvelles fait apparaître :

↳ Un excédent de fonctionnement 36 557,77

↳ Un besoin de financement -27 981,35

**soit un excédent global de 8 576,42**

↳ des RAR de fonctionnement 0,00

↳ des RAR d'investissement -5 735,70

↳ *résultat cumulé d'investissement* -33 717,05 €

2025/0011

- **RECONNAIT** la sincérité des restes à réaliser,
- **ARRETE** les résultats définitifs tels que résumés dans le tableau ci-dessus.

**6°) COMPTE DE GESTION 2024 – BUDGET PRINCIPAL : 06/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire AdjointSur proposition de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité,**

Après s'être fait présenter le budget primitif de l'exercice 2024 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer,

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif du budget de l'exercice 2024,

Après s'être assuré que le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024, celui de tous les titres émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

- 1) statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2024 y compris celles relatives à la journée complémentaire,
- 2) statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2024 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
- 3) statuant sur la comptabilité des valeurs inactives,

- **DECLARE** que le compte de gestion du budget général dressé pour l'exercice 2024 par le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.

**7°) COMPTE DE GESTION 2024 – BUDGET ENERGIES NOUVELLES : 07/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire AdjointSur proposition de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité,**

2025/0012

Après s'être fait présenter le budget primitif énergies nouvelles de l'exercice 2024 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer,  
Après avoir entendu et approuvé le compte administratif du budget énergies nouvelles de l'exercice 2024,

Après s'être assuré que le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024, celui de tous les titres émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

- 2) statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2024 y compris celles relatives à la journée complémentaire,
- 2) statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2024 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
- 3) statuant sur la comptabilité des valeurs inactives,

➤ **DECLARE** que le compte de gestion du budget énergies nouvelles dressé pour l'exercice 2024 par le Trésorier – responsable du service de gestion comptable de Colmar, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.

#### **8°) AFFECTATION DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2024 – BUDGET PRINCIPAL : 08/2025**

Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

La balance du compte administratif de l'exercice 2024 fait apparaître un excédent de la section de fonctionnement de 5 505 328,48€ et un déficit de la section d'investissement de 1 597,39€.

Les restes à réaliser établis au compte administratif 2024 se présentent ainsi :

Recettes : 15 201,44 €

Dépenses : 326 986,04 €

Soit un besoin de financement de 311 784,60 €.

Au vu des restes à réaliser, il est proposé au Conseil Municipal d'affecter les résultats comme suit :

- A la ligne **001**, déficit d'investissement reporté, soit la somme de **1 597.39 Euros**
- A la ligne **1068**, excédent de fonctionnement capitalisé, destiné au financement des projets d'investissement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **313 382.49 Euros**
- A la ligne **002**, excédent de fonctionnement reporté, destiné au financement des dépenses de fonctionnement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **5 192 882.49 Euros**.

Suite à l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, décide :

2025/0013

➤ **D'AFFECTER** les résultats comme suit,

- A la ligne **001**, déficit d'investissement reporté, soit la somme de **1 597.39 €uros**
- A la ligne **1068**, excédent de fonctionnement capitalisé, destiné au financement des projets d'investissement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **313 382.49 €uros**
- A la ligne **002**, excédent de fonctionnement reporté, destiné au financement des dépenses de fonctionnement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **5 192 882.49 €uros**.

**9°) AFFECTATION DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2024 – BUDGET ENERGIES NOUVELLES : 09/2025**

Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

La balance du compte administratif de l'exercice 2024 fait apparaître un excédent de la section de fonctionnement de 36 558.20€ et un déficit de la section d'investissement de 27 981.35€.

Les restes à réaliser établis au compte administratif 2024 se présentent ainsi :

Recettes : 0.00 €

Dépenses : 5 735.70 €

Soit un besoin de financement de 33 717.05 €.

Au vu des restes à réaliser, il est proposé au Conseil Municipal d'affecter les résultats comme suit :

- A la ligne **001**, déficit d'investissement reporté, soit la somme de **27 981.35 €uros**
- A la ligne **1068**, excédent de fonctionnement capitalisé, destiné au financement des projets d'investissement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **36 557.77 €uros**
- A la ligne **002**, excédent de fonctionnement reporté, destiné au financement des dépenses de fonctionnement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **0.00 €uros**.

Suite à l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, décide :

➤ **D'AFFECTER** les résultats comme suit,

- A la ligne **001**, déficit d'investissement reporté, soit la somme de **27 981.35 €uros**
- A la ligne **1068**, excédent de fonctionnement capitalisé, destiné au financement des projets d'investissement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **36 557.77 €uros**

2025/0014

- A la ligne **002**, excédent de fonctionnement reporté, destiné au financement des dépenses de fonctionnement du budget primitif de l'exercice 2025, soit la somme de **0.00** Euros.

**10°) FIXATION DES TAUX D'IMPOSITION 2025 : 10/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

L'état 1259 comporte les bases prévisionnelles, les produits prévisionnels de référence, les allocations compensatrices et mécanismes d'équilibre des réformes fiscales.

Compte tenu de la situation économique des ménages, il est proposé de ne pas augmenter la fiscalité et ainsi maintenir les taux comme suit :

| <b>ÉVOLUTION DES TAUX</b> |                  |                  |
|---------------------------|------------------|------------------|
| <b>LIBELLE DE LA TAXE</b> | <b>TAUX 2024</b> | <b>TAUX 2025</b> |
| Taxe d'habitation         | 10,19 %          | 10,19 %          |
| Foncier bâti              | 21,96 %          | 21,96 %          |
| Foncier non bâti          | 30,93 %          | 30,93 %          |

Suite à l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

Vu les articles 1636 B sexies à 1636 B undecies et 1639 A du code général des impôts,

**LE CONSEIL MUNICIPAL** à l'unanimité,

➤ **DECIDE** de fixer les taux communaux pour l'année 2025 comme suit :

- taxe d'habitation : 10,19 %
- taxe foncière sur les propriétés bâties : 21,96 %
- taxe foncière sur les propriétés non bâties : 30,93 %

➤ **CHARGE** Madame la Maire :

- de notifier cette décision aux services préfectoraux,
- de transmettre l'état 1259 complété à la Direction départementale des finances publiques, accompagné d'une copie de la présente décision.

**11°) PROGRAMME FORESTIER 2025 : 11/2025**Rapporteur : M. Michel ERDINGER, Conseiller municipal délégué,

Le programme des travaux forestiers 2025 est établi par l'Office National des Forêts et est résumé comme suit :

2025/0015

| FORET COMMUNALE                                              |                         |                    |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| RECETTES                                                     |                         | 2025               |
| Coupes à façonner                                            | 0m3                     | 0.00 €             |
| Coupes en vente sur pied                                     | 0m3                     | 0.00 €             |
|                                                              | <b>Total général HT</b> | <b>0.00 €</b>      |
| DEPENSES                                                     |                         | 2025               |
| Honoraires ONF                                               | Forfait                 | 1 800.00 €         |
| Honoraires de gestion                                        | 10 % masse salariale    | 711.00 €           |
| <b><i>Sous total honoraires sur travaux patrimoniaux</i></b> |                         | <b>2 511.00 €</b>  |
| Entretien parcellaire                                        | Massif                  | 544.00 €           |
| Travaux sylvicoles                                           | Diverses parcelles      | 6 406.00 €         |
| Protection contre le gibier                                  | Massif                  | 590.00 €           |
| Travaux divers                                               | Massif                  | 648.00 €           |
| <b><i>Sous total programme d'actions</i></b>                 |                         | <b>8 188.00 €</b>  |
|                                                              | <b>Total général HT</b> | <b>10 699.00 €</b> |

Suite à l'exposé de Monsieur Michel ERDINGER, Conseiller municipal délégué, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **APPROUVE** le programme de travaux patrimoniaux et d'exploitation établi par l'ONF pour l'exercice 2025,
- **AUTORISE** Madame la Maire, ou son représentant, à signer tous documents relatifs à ces projets de travaux et de coupes.

#### **12°) VENTE D'UN VEHICULE COMMUNAL : 12/2025**

Rapporteur : Mme Denise STOECKLE, Maire

La Commune souhaite vendre le véhicule Unimog (immatriculé AS-991-NY) datant de 1979 pour une valeur de 22507,71€

Pour les biens mobiliers d'une valeur nominale supérieure à 4.600 €, la mise en vente nécessite l'autorisation préalable du Conseil Municipal.

Aussi il est proposé au Conseil Municipal de bien vouloir autoriser la mise en vente du véhicule sus nommé, pour un montant de 6500€

Suite à l'exposé de Mme la Maire, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **AUTORISE** la mise en vente du véhicule Unimog (immatriculé AS-991-NY) pour un montant de 6500€
- **AUTORISE** Madame la Maire, ou son représentant, à signer tous documents relatifs à cette vente.

2025/0016

**13°) BUDGET PRIMITIF 2025 – BUDGET PRINCIPAL : 13/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint**Préambule**

Le projet de budget primitif 2025 a été précédé par le débat d'orientations budgétaires qui s'est tenu le 18 décembre 2024.

Pour mémoire, depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2024, le budget principal est présenté selon la nomenclature comptable M57.

Les documents budgétaires officiels ont été transmis à l'ensemble des membres du Conseil Municipal et soumis à la Commission des Finances du 27 janvier dernier. Le budget intègre les résultats de l'année 2024, les dépenses et les recettes de fonctionnement et d'investissement ainsi que les restes à réaliser.

**La section de fonctionnement 2025 :**

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 8 632 350.99€.

Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 3 191 040.99€.

| Chapitre | Libellé                            | BP 2025      | Commentaires                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 011      | Charges à caractère général        | 907 310,00   | Lors du DOB, toutes les écritures n'étaient pas passées.<br>Nous avons revalorisé ce chapitre en fonction du réel 2024 et des projections 2025 qui concerne notamment de nouveaux contrats d'entretien (vidéosurveillance), une augmentation des fluides (nouveaux contrats électricité/gaz, et une forte augmentation des assurances |
| 012      | Charges de personnel               | 1 340 000,00 | Au vu des modifications dans le tableau des effectifs, les charges du personnel ont été réajustées à la baisse par rapport au DOB                                                                                                                                                                                                     |
| 65       | Autres charges de gestion courante | 916 035,96   | Augmentation de la participation au budget annexe (42000€),<br>augmentation des subventions aux associations de 10 000€ afin de prendre en considération les locations du COSEC par les associations locales n'ayant pas de locaux<br>Total chapitre : 514 000€ +<br>Réserve de 402 035.96€                                           |
| 66       | Charges financières                | 705,03       | Pas de changement significatif pour 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

2025/0017

|     |                                         |                     |                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67  | Charges exceptionnelles                 | 5 000,00            | Pas de changement significatif pour 2025                                                                                                                                                                       |
| 68  | Dotation aux provisions & dépréciations | 6 000,00            | Pas de changement significatif pour 2025                                                                                                                                                                       |
| 014 | Atténuation de charges                  | 16 000,00           | Pas de changement significatif pour 2025 - l'augmentation correspond à une modification d'imputation du reversement de la part départementale de la taxe de séjour sur ce chapitre (anciennement sur le chap65 |
| 023 | Virement à la section d'investissement  | 5 000 000,00        | Résultat projeté en 2025 permettant l'investissement à venir - écriture d'ordre                                                                                                                                |
| 042 | Amortissements                          | 441 300,00          | Pas de changement significatif pour 2025, différence du chap en raison des écritures budgétaires des ventes (terrain & véhicule)                                                                               |
|     | <b>Total dépenses de fonctionnement</b> | <b>8 632 350,99</b> |                                                                                                                                                                                                                |

Les recettes réelles de fonctionnement s'élèvent à 3 435 405.00 €. L'excédent reporté de l'exercice 2024 est de 5 192 882.49 €, soit un budget global de 8 632 350.99 €.

| Chapitre | Libellé                                   | BP 2025             | Commentaires                                                                                               |
|----------|-------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70       | Produits des services, et ventes diverses | 29 100,00           | Pas de changement significatif pour 2025                                                                   |
| 73       | Impôts et taxes                           | 2 667 000,00        | Pas d'augmentation de taux d'imposition, estimation d'augmentation des bases 1,5% (non confirmé à ce jour) |
| 74       | Dotations, subventions et participations  | 398 000,00          | Pas de changement significatif pour 2025                                                                   |
| 75       | Autres produits de gestion courante       | 106 063.50          | Pas de changement significatif pour 2025                                                                   |
| 76       | Produits financiers                       | 5,00                | Pas de changement significatif pour 2025                                                                   |
| 77       | Produits exceptionnels                    | 191 800,00          | Est intégré dans ce chapitre la vente d'un terrain et d'un véhicule (191 300€)                             |
| 78       | Reprises sur amort, dépréciations et prov | -                   |                                                                                                            |
| 013      | Atténuation de charges                    | 42 500,00           | Pas de changement significatif pour 2025                                                                   |
| 042      | Opérat° d'ordre de transfert entre sect°  | 5 000,00            | Cela concerne l'amortissement de subvention                                                                |
| 002      | Fonctionnement reporté                    | 5 192 882,49        | report 2024                                                                                                |
|          | <b>Total recettes de fonctionnement</b>   | <b>8 632 350,99</b> |                                                                                                            |

2025/0018

**La section d'investissement 2025 :**

**Le programme d'investissement 2025 reprend les opérations détaillées lors du débat d'orientation budgétaire**

| <b>Projets structurants - montants TTC Dépenses d'investissement</b>                        | <b>2025</b>      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Mairie (en AP/CP)                                                                           | 190 000          |
| Salle polyvalente – AP/CP 16 oct. 2024                                                      | 600 000          |
| Bâtiment des pompiers                                                                       | 200 000          |
| Photocopieurs (dt écoles) et mobilier agents                                                | 25 000           |
| Eglise Saint Barthélemy (contribution de la commune)                                        | 400 000          |
| Troisième tranche des jardins : cimetières :                                                | 72 000           |
| Plaine de jeux - toilettes                                                                  | 25 000           |
| Grands vélos cargos périscolaires (sans abri)                                               | 40 000           |
| Voirie rue Gillet - étude conception et reprise de l'entrée                                 | 25 000           |
| Voirie - rue des Roses                                                                      | 100 000          |
| Eclairage public                                                                            | 130 000          |
| Vidéoprotection                                                                             | 100 000          |
| Cybersécurité et acquisition potentielle de progiciels de gestion                           | 20 000           |
| Etude sur la requalification de la route d'Eguisheim + étude de sécurité - stationnement    | 20 000           |
| Conception et travaux de rénovation (dont énergétique) du bâti (maison Pasteur, presbytère) | 115 000          |
| <b>Total des projets dits structurants en € TTC</b>                                         | <b>2 062 000</b> |

Ainsi que les dépenses récurrentes :

| <b>Montants des investissements réguliers et récurrents - Montants TTC</b>                   | <b>BP2025</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Terrain de voirie (alignement 10 000€ + rue Schuman mur 12 000€)                             | 22 000        |
| Arrosage automatique (2128 : jardinières du Crédit Mutuel + presbytère)                      | 5 000         |
| Bâti (VF : armoire 1 000€+ lavabo 1 200€ + pignons / Eglise : clocheton)                     | 35 000        |
| Réseaux de voirie (2151 - 2152 – 2153 : marquage + mobilier urbain + poubelle de tri 3 000€) | 25 000        |
| Chemins ruraux (2151)                                                                        | 25 000        |
| Réseaux d'électrification (21534) Mercedes                                                   | 50 000        |
| Bâtiment sécurité incendie (21568)                                                           | 1 000         |
| Equipement service technique (2158)                                                          | 6 000         |
| Equipement informatique (2183)                                                               | 10 000        |
| Mobilier (mairie + porte coupe feu + électro ménager salle réunion)                          | 15 000        |
| Autres immobilisations corporelles (2188 + bloc en béton 2 000€)                             | 7 000         |
| Ecoles                                                                                       | 40 000        |
| Pompiers                                                                                     | 12 000        |
| Etudes diverses                                                                              | 5 000         |

2025/0019

|                                                     |                |
|-----------------------------------------------------|----------------|
| Protection incendie (21568)                         | 10 000         |
| Stade de la Schutzenmatt - Football Club Ingersheim | 5 000          |
| Divers + VF plan évacuation 1 000€                  | 3 000          |
| <b>Total en € TTC</b>                               | <b>276 000</b> |

Le montant total des dépenses d'équipement d'investissement s'élève à 6 706 225,51 €, dont 326 986.04€ € de restes à réaliser de l'année 2024.

Le chapitre 16 – Emprunts et dettes assimilées représente 43 000,00€. 2025 marquera la dernière annuité d'emprunt de la Commune.

Le détail des chapitres est le suivant :

| Chapitre | Libellé                                | BP 2025             |
|----------|----------------------------------------|---------------------|
| 16       | Emprunts et dettes assimilées          | 43 000,00           |
| 20       | Etudes                                 | 16 217,00           |
| 21       | Immobilisations corporelles            | 403 372,32          |
| 23       | Immobilisations en cours               | 4 041 239,47        |
| OP       | Opérations                             | 2 245 396,72        |
| 001      | Résultat d'investissement reporté      | 1 597,89            |
| 040      | Amortissements                         | 5 000,00            |
|          | <b>Total dépenses d'investissement</b> | <b>6 755 823,40</b> |

Concernant les recettes d'investissement, elles proviennent notamment du fond de compensation FCTVA, de la taxe d'aménagement, des fonds de concours de Colmar Agglomération, et des subventions de cofinanceurs.

| Chapitre | Libellé                                  | BP 2025             | Commentaires                                                                                                                     |
|----------|------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10       | Dotations, subventions et participations | 663 382,49          | Versement à l'investissement par le chap 10 du besoin de financement du CA 2024 ( 313382,46€)                                    |
| 13       | Subventions                              | 651 140,91          | Mise à jour des subventions en fonction des notifications reçues                                                                 |
| 040      | Amortissements                           | 441 300,00          | Pas de changement significatif pour 2025, différence du chap en raison des écritures budgétaires des ventes (terrain & véhicule) |
| 021      | Virement de la section de fonctionnement | 5 000 000,00        | Résultat projeté en 2025 permettant l'investissement à venir (écriture d'ordre)                                                  |
|          | <b>Total recettes d'investissement</b>   | <b>6 755 823,40</b> |                                                                                                                                  |

Après l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

2025/0020

LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité,

➤ **ADOpte** le budget primitif de l'exercice 2025, arrêté comme suit :

|                | DEPENSES             | RECETTES             |
|----------------|----------------------|----------------------|
| Fonctionnement | 8 632 350,99         | 8 632 350,99         |
| Investissement | 6 755 823,40         | 6 755 823,40         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>15 388 174,39</b> | <b>15 388 174,39</b> |

➤ **DECIDE** de fixer le plafond de la fongibilité des crédits tant en investissement qu'en fonctionnement à 7,5% des dépenses réelles de chacune des sections.

**14°) BUDGET PRIMITIF 2025 – BUDGET ENERGIES NOUVELLES : 14/2025**

Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

**Préambule**

Le projet de budget primitif Energies Nouvelles 2025 a été précédé par le débat d'orientations budgétaires qui s'est tenu le 18 décembre 2024.

Les documents budgétaires officiels ont été transmis à l'ensemble des membres du Conseil Municipal et soumis à la Commission des Finances du 27 janvier dernier. Le budget intègre les résultats de l'année 2024, les dépenses et les recettes de fonctionnement et d'investissement ainsi que les restes à réaliser.

**La section de fonctionnement 2025 :**

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 106 350€.

Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 30 750€. Elles comprennent le remboursement des intérêts de l'emprunt contracté pour le nouveau hangar communal, frais d'électricité, d'eau, de télécommunications, de frais de gardiennage et d'assurance.

|     |                                        |                     |
|-----|----------------------------------------|---------------------|
| 011 | Charges à caractère général            | 25 050,00 €         |
| 65  | Autres charges de gestion courante     | 1 000,00 €          |
| 66  | Charges financières                    | 4 700,00 €          |
| 67  | Charges exceptionnelles                | - €                 |
| 68  | Dotations aux provisions               | - €                 |
| 022 | Dépenses imprévues (fonctionnement)    | - €                 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 42 000,00 €         |
| 042 | Opération ordre de transfert           | 33 600,00 €         |
|     | <b>TOTAL DEPENSES FONCTIONNEMENT</b>   | <b>106 350,00 €</b> |

2025/0021

Les recettes réelles de fonctionnement s'élèvent à 74 000 € et sont constituées de la vente d'électricité, du loyer perçu pour la location du hangar et du versement de la subvention du budget communal.

|     |                                                   |                     |
|-----|---------------------------------------------------|---------------------|
| 70  | Produits des services, domaine et ventes diverses | 25 000,00 €         |
| 74  | Dotations, subventions et participations          | 42 000,00 €         |
| 75  | Autres produits de gestion courante               | 7 000,00 €          |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections    | 32 350,00 €         |
|     | <b>TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT</b>              | <b>106 350,00 €</b> |

#### La section d'investissement 2025 :

La section d'investissement s'équilibre à hauteur de 112 158.20€.

Les dépenses réelles d'investissement concernent le remboursement du capital de l'emprunt, les travaux engagés et à venir sur les panneaux photovoltaïques et le report du déficit antérieur.

|     |                                             |                     |
|-----|---------------------------------------------|---------------------|
| 001 | Report déficit                              | 27 981,35 €         |
| 20  | Immobilisation incorporelles                | - €                 |
| 21  | Immobilisation corporelles                  | 24 226,42 €         |
| 16  | Emprunt et dettes assimilés                 | 27 600,00 €         |
| 020 | Dépenses imprévus                           |                     |
| 040 | Opération ordre de transfert entre sections | 32 350,00 €         |
| 041 | Opération patrimoniales                     |                     |
|     | <b>TOTAL DEPENSES INVESTISSEMENT</b>        | <b>112 157,77 €</b> |

Les recettes d'investissement sont constituées des amortissements et de l'affectation de l'excédent 2024 de la section d'exploitation.

|     |                                                |                     |
|-----|------------------------------------------------|---------------------|
| 10  | Dotations et fonds divers                      | 36 557,77 €         |
| 021 | Virement de la section d'exploitation          | 42 000,00 €         |
| 040 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 33 600,00 €         |
|     | <b>TOTAL RECETTES INVESTISSEMENT</b>           | <b>112 157,77 €</b> |

Après l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

➤ **ADOpte** le budget primitif de l'exercice 2025, arrêté comme suit :

|                | DEPENSES           | RECETTES            |
|----------------|--------------------|---------------------|
| Fonctionnement | 106 350.00 €       | 106 350.00 €        |
| Investissement | 112 157.77 €       | 112 157.77 €        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>218 507,77€</b> | <b>218 507,77 €</b> |

2025/0022

**15°) BILAN DES OPERATIONS IMMOBILIERES 2024 : 15/2025**Rapporteur : Mme Denise STOECKLE, Maire

L'article L 224-1 al. 2 du code général des collectivités stipule que le bilan des acquisitions et cessions immobilières opérées sur le territoire d'une commune de plus de 2 000 habitants par celle-ci, ou par une personne publique ou privée agissant dans le cadre d'une convention avec la commune, donne lieu chaque année à une délibération du conseil municipal.

La commune n'a pas réalisé d'opérations immobilières pendant l'année 2024.

| Ref. cadastrales |          | Lieudit | Surfaces<br>en ares | Prix | Date l'acte | Destination |
|------------------|----------|---------|---------------------|------|-------------|-------------|
| Section          | Parcelle |         |                     |      |             |             |
| ETAT NEANT       |          |         |                     |      |             |             |

Après l'exposé de Madame Denise STOECKLE, Maire, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **PREND ACTE** du bilan des transactions immobilières réalisées par la commune en 2024.

**16°) ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS 2025 : 16/2025**Rapporteur : M. Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint

Messieurs Guy BAUER, Bruno STEPHAN, M. Michel ERDINGER et Madame Marie-Eve WITTNER quittent la séance et ne participent pas au vote du point.

Il est proposé d'individualiser les crédits de subvention par une délibération, qui vaut décision d'attribution et pièce justificative de la dépense conformément au tableau ci-dessous.

Les montants alloués seront versés à réception des documents comptables.

Après l'exposé de Monsieur Jean-Marc BETTINGER, 1<sup>er</sup> Maire Adjoint, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **DECIDE** d'accorder les subventions aux associations telles qu'individualisées dans le tableau ci-dessous :

| BENEFICIAIRES                           | Montants<br>2025  |
|-----------------------------------------|-------------------|
| <b>ASSOCIATIONS LOCALES</b>             | <b>195 398,00</b> |
| Amicale des Donneurs de Sang            | 400,00            |
| Amicale des Oeuvres Sociales Pers. Cnal | 10 840,00         |

2025/0023

|                                                                      |                 |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Amicale des Sap. Pompiers                                            | 400,00          |
| Union Départementale des Sap. Pompiers                               | 380,00          |
| AFI                                                                  | 400,00          |
| Périscolaire Atelier du Château RESONANCE                            | 154 500,00      |
| D'Kinderstub                                                         | 15 000,00       |
| Chorale Union Ste Cécile                                             | 400,00          |
| Club du 3ème Age - La Ruche                                          | 400,00          |
| Association Européenne Parentalité Positive (PEPA)                   | 50,00           |
| Football Club                                                        | 400,00          |
| GSI                                                                  | 400,00          |
| Judo Club Ingersheim                                                 | 400,00          |
| Karaté Club                                                          | 400,00          |
| Les Hirondelles (association de VTT)                                 | 0,00            |
| Séminoles                                                            | 400,00          |
| SSSAI                                                                | 400,00          |
| Sté d'Histoire et de Culture                                         | 400,00          |
| Sté de Musique Echo de la Fecht                                      | 400,00          |
| Sté de Musique Echo de la Fecht (DCM 24/10/01-ensemble de jeunes)    | 513,00          |
| Sté de Musique Echo de la Fecht/frais d'écologie EMDV                | 7 315,00        |
| UNC-UNCAFN (anciens combattants)                                     | 400,00          |
| AÏKIDO CLUB INGERSHEIM                                               | 400,00          |
| BOXING TRAINING SCHOOL                                               | 400,00          |
| Ass des groupes des jeunes viticulteurs (M. Arnaud BOHN)             | 400,00          |
| <b>SANTE</b>                                                         | <b>660,00</b>   |
| Ass. Aveugles Alsace Lorraine                                        | 50,00           |
| Ass. F.M. (c. 11/10/2000) - Téléthon                                 | 250,00          |
| Chiens guides de l'Est                                               | 110,00          |
| Ligue contre le Cancer - Comité Départ.                              | 250,00          |
| <b>ÉCOLES - CLASSES DE NATURE-VOYAGES</b>                            | <b>3 450,00</b> |
| Ecole Centre-USEP                                                    | 160,00          |
| Ecole Centre (classe de découverte)                                  | 1 850,00        |
| Ecole Centre (classe ULIS)                                           | 400,00          |
| Ecole maternelle Fecht - classe verte                                | 700,00          |
| Ecole élémentaire bilingue Jean Petit (classe verte) ABCM            | 140,00          |
| Psychologues scolaires - compte 6745 (Diener)                        | 200,00          |
| <b>SOCIAL</b>                                                        | <b>5 110,00</b> |
| APALIB - AMAELLES                                                    | 3 000,00        |
| APAMAD - AMAELLES                                                    | 1 000,00        |
| Ass.Syndic.familles monoparentales (DCM 29/05/02)                    | 400,00          |
| DELTA-REVIE (c. 09/01)                                               | 280,00          |
| APPUIS (anc : ACCORD - 68 (DCM 20/03/13)                             | 280,00          |
| Les Papillons Blancs Turckheim                                       | 50,00           |
| Solidarité femmes 68 St Louis (femmes et enfants violence conjugale) | 100,00          |
| <b>HUMANITAIRE</b>                                                   | <b>670,00</b>   |

2025/0024

|                                                                                                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Ass. Espoir (C. 12/01)                                                                         | 120,00            |
| Banque Alimentaire HR                                                                          | 550,00            |
| <b>SPORT &amp; CULTURE</b>                                                                     | <b>2 500,00</b>   |
| Jeunes Licenciés Sportifs Aikido 280-Boxing 280 - Foot 1211 - judo 546 - karaté 350 - SSSA 609 | 2 500,00          |
| <b>DIVERS</b>                                                                                  | <b>100,00</b>     |
| La Prévention Routière (c. 12/01)                                                              | 100,00            |
| <b>Subventions ponctuelles :</b>                                                               | <b>2 000,00</b>   |
| FCI 100ème anniversaire                                                                        | 2 000,00          |
| <b>Subventions pour location du COSEC</b>                                                      | <b>22 000,00</b>  |
| <b>TOTAL PROPOSE</b>                                                                           | <b>231 888,00</b> |
| <i>Subventions à titre ponctuel attribuées en cours d'année - solde des crédits</i>            | <i>18 112,00</i>  |
| <b>BP 2025</b>                                                                                 | <b>250 000,00</b> |

- **PRECISE** que les montants alloués aux locations du cosec concernent les associations suivantes :

|                        |
|------------------------|
| Boxing Training School |
| Aïkido club Ingersheim |
| FCI                    |
| SSSAI                  |
| AFI                    |
| Judo Club Ingersheim   |
| Karaté Club            |

- **PRECISE** que la participation communale à la location du Cosec pour lesdites associations seront versées au réel de la facturation dans la limite des locations 2024, à savoir :

|                        | Montants 2024 / plafonds 2025 |
|------------------------|-------------------------------|
| Boxing Training School | 805.75                        |
| Aïkido club Ingersheim | 523.50                        |
| FCI                    | 908.50                        |
| SSSAI                  | 9901.50                       |
| AFI                    | 3902.00                       |
| Judo Club Ingersheim   | 1156.00                       |
| Karaté Club            | 4122.00                       |

- **PRECISE** que les crédits sont inscrits au budget et que les subventions seront imputées au chapitre 65.

**17°) ATTRIBUTION DU MARCHÉ DE TRAVAUX POUR LA RENOVATION DE L'ÉGLISE ST BARTHELEMY : 17/2025**

Rapporteur : Mme Denise STOECKLE, Maire

Messieurs STOECKLE et ERDINGER quittent la salle.

2025/0025

Vu le code de la commande publique et notamment ses articles R 2123-1 et suivants ;

Vu l'avis d'appel à concurrence publié le 09/12/2024 relatif aux travaux de rénovation de l'église St Barthélémy,

Considérant l'allotissement du marché qui comporte 5 lots :

- Lot 1 : Electricité
- Lot 2 : Carrelage et sols souples
- Lot 3 : Peinture intérieure
- Lot 4 : Ravalement de façades
- Lot 5 : Zinguerie

Considérant le nombre d'offres reçues par lot :

- |                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| • Lot 1 : Electricité               | 3 offres |
| • Lot 2 : Carrelage et sols souples | 1 offre  |
| • Lot 3 : Peinture intérieure       | 2 offres |
| • Lot 4 : Ravalement de façades     | 4 offres |
| • Lot 5 : Zinguerie                 | 3 offres |

Considérant l'analyse des candidatures et l'examen des offres suivant un classement établi d'après les critères d'attribution communs à tous les lots, à savoir le prix (40 %), la valeur technique (60 %)

Considérant la phase de négociation,

Après l'exposé de Madame Denise STOECKLE, Maire, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité,**

➤ **ATTRIBUE** les lots aux soumissionnaires les marchés de base suivants :

- |                                   |           |                 |
|-----------------------------------|-----------|-----------------|
| ➤ Lot 1 : Electricité             | CEM       | 118 200.00€ TTC |
| Lot 2 : Carrelage et sols souples | MULTISOLS | 80 343.82€ TTC  |
| Lot 3 : Peinture intérieure       | LAMMER    | 222 443.75€ TTC |
| Lot 4 : Ravalement de façades     | LAMMER    | 201 741.44€ TTC |
| Lot 5 : Zinguerie                 | ARKEDIA   | 5 365.20€ TTC   |

➤ **RETIENT** les options suivantes :

- |                                 |        |                                              |
|---------------------------------|--------|----------------------------------------------|
| ➤ Lot 4 : Ravalement de façades | LAMMER | 5 232.00€ TTC<br>option 1 (trompe œil)       |
| ➤ Lot 4 : Ravalement de façades | LAMMER | 3 662.40€ TTC<br>option 2 (porte extérieure) |

Ainsi l'ensemble du marché de travaux s'élève à 636 988.61€ TTC

➤ **AUTORISE** Mme la Maire à signer les marchés publics et à accomplir les formalités post attribution.

2025/0026

**18°) ATTRIBUTION DU MARCHE DE TRAVAUX POUR LA DEMINERALISATION & L'AMENAGEMENT DE LA COUR D'ECOLE MATERNELLE FECHT : 18/2025**Rapporteur : Mme Patricia MIGLIACCIO, Maire Adjointe

Vu le code de la commande publique et notamment ses articles R 2123-1 et suivants ;

Vu l'avis d'appel à concurrence publié le 09/12/2024 relatif aux travaux de déminéralisation & d'aménagement de la cour de l'école maternelle de la Fecht,

Considérant les trois offres réceptionnées :

Considérant l'analyse des candidatures et l'examen des offres par notre maître d'œuvre WE-SCAPE suivant un classement établi d'après les critères d'attribution à savoir le prix (60 %), la valeur technique (40 %)

Considérant la phase de négociation,

Après l'exposé de Madame Patricia MIGLIACCIO, adjointe, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,

- **ATTRIBUE** le marché à l'entreprise ID VERDE pour un montant de 158 163.59€ HT, soit 189 796,31€ TTC
- **AUTORISE** Mme la Maire à signer les marchés publics et à accomplir les formalités post attribution.

**19°) PASSATION D'UN BAIL A CONSTRUCTION DANS LE CADRE DU PROJET DE DEMOLITION DE LA CHAPELLE ET DE RECONSTRUCTION D'UNE RESIDENCE SENIORS PAR POLE HABITAT : 19/2025**Rapporteur : M. Guy BAUER, Maire AdjointPréambule :

Il est rappelé au Conseil Municipal qu'un projet de construction de 22 logements sociaux à destination de personnes âgées est prévu sur un terrain communal sis 2a rue St Michel - section 11 parcelle 670 de 3107 m<sup>2</sup>, après démolition de la chapelle, avec Pôle Habitat Colmar Centre Alsace.

Ce projet nécessite la signature d'un bail à construction d'une durée de 70 ans entre la Commune et Pôle Habitat Colmar Centre Alsace. Le Conseil Municipal est invité à autoriser Mme la Maire à signer ce bail.

Après l'exposé de Monsieur Guy BAUER, Adjoint, et après en avoir délibéré,

**Vu** le code général des collectivités territoriales ;

Considérant le principe de mise à disposition au profit de Pôle Habitat Colmar Centre Alsace, de la parcelle territoriale cadastrée section 11 parcelle 670 de 3107 m<sup>2</sup> ;

2025/0027

**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité,**

- **AUTORISE** la passation d'un bail à construction entre la Ville d'Ingersheim et Pôle Habitat Colmar Centre Alsace, pour la construction de 22 logements sociaux à destination de personnes âgées sur la parcelle cadastrée section 11 parcelle 670 de 3107 m<sup>2</sup>.
- **PRECISE** que ce bail est consenti à titre gratuit, par la Ville d'Ingersheim au profit Pôle Habitat Colmar Centre Alsace
- **AUTORISE** Mme la Maire à signer les actes subséquents ainsi que tous les documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Au cours du débat :

*Monsieur Rémi WESSANG, Conseiller municipal s'interroge sur la pertinence d'un tel bail. En effet le terrain est propriété de la Commune et avec ce bail cela ne génèrera aucune recette.*

*Il est précisé que le projet consiste en la construction de logements sociaux, d'où ce montage financier et que l'investissement, à savoir la construction du bâtiment, puis son entretien sont à l'entière charge du preneur.*

**20°) PROTECTION SOCIALE COMPLÉMENTAIRE – MANDATEMENT DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DU HAUT-RHIN POUR ENGAGER LE DIALOGUE SOCIAL EN VUE DE CONCLURE UN ACCORD COLLECTIF LOCAL EN MATIÈRE DE PRÉVOYANCE : 20/2025**

Rapporteur : Mme Denise STOECKLE, Maire

L'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique a lancé le chantier de la réforme de la protection sociale complémentaire (PSC).

Cette ordonnance a introduit le caractère obligatoire de la participation des collectivités au financement des garanties de PSC, destinées à couvrir les risques d'incapacité de travail, d'invalidité, d'inaptitude ou de décès, auxquelles les agents qu'ils emploient souscrivent à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

Cette participation peut intervenir, au titre des contrats et règlements remplissant la condition de solidarité prévue à l'article L827-3 du CGFP :

- soit à titre de contrats et règlements pour lesquels un label a été délivré dans les conditions prévues à l'article L310-12-2 du Code des assurances ;
- soit dans le cadre d'une procédure de mise en concurrence en vue de conclure une convention de participation d'une durée de six ans.

La réforme de la PSC n'est, à ce jour, pas finalisée. Le dispositif réglementaire devrait être amené à se renforcer compte tenu des dispositions actées dans l'accord national collectif portant réforme de la PSC des agents publics territoriaux signé le 11 juillet 2023 entre les employeurs territoriaux et les organisations syndicales représentatives au CSFPT.

Pour être pleinement effectif, cet accord appelle une transposition législative et réglementaire.

Les conventions de participation sur le risque prévoyance doivent respecter les garanties minimales prévues par le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement.

2025/0028

L'accord collectif national du 11 juillet 2023, propose de revoir les minimums de garanties couvertes qui constitueront l'éventuel nouveau panier de référence et de réévaluer la participation minimum de l'employeur à hauteur de 50 % au minimum de la cotisation de l'agent, dans le cas d'une souscription d'un contrat collectif à adhésion obligatoire.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2013, le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Haut-Rhin (CDG 68) a mis en place, au titre du risque prévoyance, deux conventions de participation successives. La convention de participation en cours arrive à son terme le 31 décembre 2025.

Aussi, dans cette continuité et conformément aux dispositions de l'article L827-7 du CGFP, le CDG 68 a décidé de mettre en œuvre, pour le compte des collectivités et établissements affiliés de son ressort, un marché public afin de choisir un organisme compétent au sens de l'article L827-5 du CGFP et conclure avec celui-ci, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026, une convention de participation portant sur la garantie prévoyance.

Le CDG 68 a fait le choix d'anticiper en partie la transposition normative de l'accord collectif national du 11 juillet 2023 en lançant une négociation avec des représentants des employeurs publics territoriaux et les organisations syndicales représentatives auprès des comités sociaux territoriaux de l'ensemble des collectivités et établissements affiliés du département, sur la base de sa compétence de négociation prévue par l'article L224-3 du CGFP pour les collectivités ne disposant pas d'un comité social territorial.

L'objectif de cette négociation est la conclusion d'un accord collectif local fixant les orientations du dossier de consultation des entreprises destiné à :

- répondre au plus près des besoins en couverture d'assurance des agents ;
- offrir un haut degré de protection du maintien de salaire à un coût maîtrisé ;
- assurer un pilotage du contrat collectif d'assurance dans le respect du dialogue social.

Sur la base de cet accord, le CDG 68 lancera au printemps 2025 un marché public pour la conclusion d'une convention de participation pour la prévoyance.

À l'issue de cette procédure de consultation, la mairie d'Ingersheim conservera entièrement la liberté d'adhérer ou pas à la convention de participation, en fonction des tarifs et garanties proposés. L'adhésion à un tel contrat se fera par approbation de l'assemblée délibérante et après signature d'une convention avec le CDG 68.

Après l'exposé de Madame Denise STOECKLE, Maire, et après en avoir délibéré,

**LE CONSEIL MUNICIPAL, à l'unanimité**

**Vu** le Code général de la fonction publique ;

**Vu** le Code des assurances ;

**Vu** le Code de la mutualité ;

**Vu** le Code de la sécurité sociale ;

**Vu** le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents, ou une réglementation postérieure à la présente délibération le cas échéant ;

2025/0029

**Vu** le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;

**Vu** l'accord collectif national du 11 juillet 2023 portant réforme de la protection sociale complémentaire des agents publics territoriaux ;

**Vu** la délibération du CDG 68 en date du 26 mars 2024 approuvant le renouvellement de la convention de participation sur le risque Prévoyance à effet du 1<sup>er</sup> janvier 2026 ;

**Vu** la délibération du CDG 68 en date du 15 octobre 2024 approuvant le lancement d'une démarche visant à conclure un accord collectif local sur le risque Prévoyance pour les employeurs territoriaux qui le souhaitent ;

**Vu** l'avis du Comité social territorial placé auprès du CDG 68 en date du 26 novembre 2024 ;

Considérant l'intérêt de confier la procédure de marché public pour la conclusion d'un tel contrat au CDG 68 afin de bénéficier notamment de l'effet de la mutualisation ;

- **MANDATE** le CDG 68 afin de mener pour son compte, dans le cadre d'un accord de méthode, une négociation avec des représentants des employeurs publics territoriaux et les organisations syndicales représentatives auprès des comités sociaux territoriaux des collectivités et établissements affiliés, en vue d'aboutir à la conclusion d'un accord collectif local.
- **S'ENGAGE A COMMUNIQUER** au CDG 68 les caractéristiques qualitatives et quantitatives des effectifs, nécessaires à la consultation.
- **PREND ACTE** que l'application de l'accord collectif local est subordonnée à son approbation par le Conseil municipal.
- **PREND ACTE** que son adhésion à cette convention de participation n'interviendra par délibération qu'à l'issue du marché public mené par le CDG 68, après avoir pris connaissance des tarifs et garanties proposés, la mairie d'Ingersheim gardant la faculté de ne pas adhérer au contrat collectif souscrit par le CDG 68.

## **21°) DIVERS**

### **80 ans de la Libération :**

Madame la Maire informe les membres du Conseil municipal de la parution de la Lettre des 80 ans de la Libération. Elle remercie vivement tous les participants à cet événement et relève également le grand succès des expositions : celle du Parc des expositions à Colmar et celle à l'ancienne Mairie d'Ingersheim.

### **Visite de l'Assemblée nationale :**

Madame la Maire propose aux membres du Conseil municipal une visite de l'Assemblée nationale avec notre député, Monsieur Hubert OTT, le 19 mars prochain. Elle souhaite que les élus confirment rapidement leur participation. La date peut être négociée. Une visite avec le Conseil municipal des jeunes est prévue en octobre 2025.

2025/0030

**Exposition « De Gaulle – L'épopée de la Libération » :**

Monsieur Michel ERDINGER, Conseiller délégué, informe le Conseil municipal que l'exposition « De Gaulle – L'épopée de la Libération » se tiendra à l'ancienne mairie d'Ingersheim du 19 au 23 février 2025. Il recherche des bénévoles pour tenir des permanences par demi-journée.

**Journée citoyenne :**

Monsieur Michel ERDINGER, Conseiller municipal délégué rappelle que la journée citoyenne aura lieu le 5 avril 2025 et que les élus sont les bienvenus. Les inscriptions sont à faire d'ici fin février au plus tard.

**Point travaux mairie :**

Monsieur Christophe STOECKLE, Maire Adjoint, informe de l'avancement des travaux à la mairie. Le socle imitation grès et le bardage bois sont posés (Douglas). A l'extérieur il reste la protection et la végétalisation de la terrasse. A l'intérieur, le plaquiste a terminé ; actuellement les travaux de peinture sont en cours. Suivront la pose du parquet, des placards et de l'ascenseur. Il est demandé une date d'emménagement pour mai.

**Conseil municipal des jeunes :**

Monsieur Guy BAUER, Maire Adjoint, informe que le projet de l'ancien Conseil municipal des jeunes est achevé. Le city stade est opérationnel ; il ne reste que la moquette à installer quand le temps sera meilleur. Il est d'ores et déjà utilisé.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant plus la parole, Madame Denise STOECKLE, Maire, clôt la séance à 20h45.

La Maire :



Denise STOECKLE

La secrétaire de séance :

Laure LAPLAGNE