

**COMMUNE DE COLLEVILLE
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

Date de convocation **L'AN DEUX MIL DIX NEUF, Le 12 juin à 20 heures 30**
03 /06 /2019 LE CONSEIL MUNICIPAL, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie en séance publique sous la présidence, de M. **RENAULT Michel, Maire**

Date d'affichage **Etaient présents:**
03/06/2019 Messieurs :
BRUMARD /DUPREY /HEBERT/ DENEUVE/ VATINET/ DESCHAMPS/ BARIL
Mesdames :
LACHERAY /OLIVIER / LEWIN/ BROCHET/ SEBIRE/MORVAN
Formant la majorité des membres en exercice
Etaient excusés ou absents :
M DELAHAYE

Nombre de conseillers en exercice: 15
Présents : 14
Excusés/absents : 1 **M Pascal BRUMARD** a été élu secrétaire

**COMPTE RENDU
12/06/2019**

1 ↪ ACTUALISATION DES LOYERS ET LOCATIONS

Le Maire présente au conseil le tableau d'actualisation des loyers au 1^{er} juillet 2019, suivant l'indice INSEE de référence des loyers du 4^{ème} trimestre 2018 (indice de référence des loyers) soit **+ 1.74 %**, ancien indice 2017 : 126.82 - **nouvel indice : 129.03**

| NOM | LOYER | CHARGES 4% | TOTAL | Pour mémoire Loyer précédent |
|---|--------|---------------|---------------|------------------------------------|
| LOGEMENTS RUE DE L'EGLISE | | | | |
| LGT 1- Mme LAPERT Rose | 471.87 | 18.87 | 490.74 | 482.34 |
| LGT 2- Mme BEURION Gwladys | 613.15 | 24.52 | 637.67 | 626.75 |
| LGT 3 M Mme HEBERT Pascal | 609.57 | 24.38 | 633.95 | 623.09 |
| LGT 4 Mme BLONDEL Alexia | 609.57 | 24.38 | 633.95 | 623.09 |
| LGT 5- M Mme SENAY Patrick | 475.37 | 19.01 | 494.38 | 485.92 |
| LGT 6 – Mme LE DUEY Béatrice | 471.87 | 18.87 | 490.74 | 482.34 |
| LGT 7 – (Résidence les pommiers) | 497.80 | 19.91 | 517.71 | 508.84 |
| LOGEMENTS « LA PANETIERE » (Budget annexe-Lgt sociaux) | | | | |
| M Mme VIARD Ghislain | 482.44 | 19.29 | 501.73 | 493.15 |
| Mme BARDIN Céline | 477.38 | 19.09 | 496.47 | 487.97 |
| GUERARD/PANCHOU | 604.34 | 24.17 | 628.51 | 617.75 |
| LOGEMENT ECOLE | | | | |
| DANIEL DIT ANDRIEU /HAMELIN | 583.52 | 23.34 | 606.86 | 596.47 |
| LOGEMENT PARC BOISE | | | | |
| RENAULT/GIQUELAIS | 542.41 | 21.69 | 564.10 | 554.44 |

| LOGEMENTS- 266 RUE CAUCHOISE | | | | |
|--|--------|----------------|---------------|---------------|
| LGT 1 – FOUERE / SILINE | 447.66 | 17.90 | 465.56 | 457.58 |
| LGT 2- BUREAU Laurent | 305.18 | 12.20 | 317.38 | 311.95 |
| STUDIO-TREMAUVILLE | 154.36 | 6.17 | 160.53 | 157.79 |
| LGT 3- CHRETIEN Florence | 324.90 | 12.99 | 337.89 | 332.11 |
| LOGEMENTS -286 RUE CAUCHOISE | | | | |
| LGT 1 – MARICAL Joan | 402.96 | 16.11 | 419.07 | 411.90 |
| STUDIO- SILINE Tony | 186.71 | 7.46 | 194.17 | 190.85 |
| LGT 2 – FONTAINE Jean-Yves | 356.47 | 14.25 | 370.72 | 364.36 |
| LOGEMENTS- 592 et 596 RUE CAUCHOISE | | | | |
| M Mme DOUILLET Florent | 738.65 | 29.54 | 768.19 | 755.04 |
| M Mme DOUILLET Florent | 197.69 | 7.90 | 205.59 | 202.07 |
| LOGEMENTS Cts PALFRAY (Budget annexe-Lgt sociaux) | | | | |
| CATINAULT Hélène | 549.99 | 21.99 | 571.98 | 562.19 |
| AUVRAY Jeanne | 403.39 | 16.13 | 419.52 | 412.34 |
| GARAGES- RUE CAUCHOISE - Montant annuel | | | | |
| JOUEN Pierre (2 garages) (1) | 247.18 | Pas de charges | | 242.94 |
| LEBLOND Benoît (1 garage) (1) | 123.59 | Pas de charges | | 121.47 |
| FONTAINE Jean-Yves (1 garage) (1) | 123.59 | Pas de charges | | 121.47 |
| ARTISAN ZONE ARTISANALE/CCCV | | Pas de charges | | |
| JOIGNANT-TMC | 338.69 | | | 332.89 |
| BUREAUX ANCIENNE SUCRERIE (2) | | | | |
| Auto école | 508.71 | | | 500 |
| SMBV | 559.58 | | | 550 |

(1) : Doit-on appliquer des charges sur ces locaux

(2) : Les charges sont proportionnelles aux dépenses réelles (chauffage, eau, électricité)

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, vote l'actualisation des loyers à compter du 1^{er} juillet 2019

☞ **SALLES DES FETES (tarifs actuels) applicable au 1^{er} juillet 2019**

| | Salle de la gare (80 pers.Maxi) | Salle polyvalente (160 pers.Maxi) | Foyer Kohli (40 pers.Maxi) |
|--|--|--|---------------------------------------|
| 1 repas (déjeuner, dîner, vin d'honneur) | 316 € | 367 € | 160€ (uniquement le midi) |
| 2 repas le même jour | 367 € | 418 € | 200 € |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 2 jours de suite (week-end ou en semaine) | 459 € | 520 € | |
| Mise à disposition la veille du repas | 51 € | 51 € | |
| Couvert Proposition de location au détail | 1 € Lot verres : 0.40 Lot couverts : 0.40 Lot assiettes : 0.40 | 1 € Lot verres : 0.40 Lot couverts : 0.40 Lot assiettes : 0.40 | |
| Arrhes (régler le jour de la réservation) | 1/3 de la location totale Arrondi à l'euro supérieur | 1/3 de la location totale Arrondi à l'euro supérieur | |
| Caution de la salle (restitution si pas de dégradation) | 459 € | 520 € | |
| Caution nettoyage de la salle (sera restituée si la salle rendue propre) | 82 € | 102 € | Restitution des clés à 19 h au plus tard |
| Mise à disposition d'une journée (sauf samedi, dimanche, et jour férié) | 122 € | 153 € | 55 € |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide de ne pas appliquer d'augmentation sur l'année à venir.

☞ **CANTINE : applicable au 1^{er} septembre 2019**

| | | |
|-------------------------------------|--------|------------------------|
| - Tarif actuel de la cantine enfant | 3.25 € | Décision : 3.30 |
| - Tarif actuel de la cantine adulte | 4.20 € | Décision : 4.25 |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide d'augmenter les tarifs de la cantine de 0.05 €

☞ **GARDERIE : applicable au 1^{er} septembre 2019**

- Tarif actuel à la journée :

| | | |
|----------------|--------|------------------------|
| 1 demi-journée | 1.80 € | Décision: 1.80 |
| 1 journée | 2.80 € | Décision : 2.80 |

Nota : application du forfait mensuel si dépassement

- Tarif actuel mensuel :

| | | |
|-------------------------------------|---------|-------------------------|
| ½ journée (un enfant) | 25.00 € | Décision : 25.00 |
| A partir du 2 ^{ème} enfant | 22.30 € | Décision : 22.30 |
| 1 journée (un enfant) | 38.00 € | Décision : 38.00 |
| A partir du 2 ^{ème} enfant | 33.50 € | Décision : 33.50 |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide de maintenir les tarifs actuels. Un bilan sera effectué au début de l'année 2020.

☞ **PECHE : applicable au 1^{er} février 2020**

-Tarif actuel :

| | | |
|-------------------------|------|----------------------|
| Habitants de Colleville | 54 € | Décision : 54 |
|-------------------------|------|----------------------|

| | | | |
|--|-------|-------------------|-----|
| Habitants hors Colleville | 124 € | Décision : | 124 |
| Moins de 18 ans Colleville/Hors Colleville | 39 € | Décision : | 39 |
| Membre actif des associations | 40€ | Décision : | 40 |
| A la journée | 10 € | Décision: | 10 |
| A la semaine | 32 € | Décision: | 32 |

☛ **CHASSE applicable au 1^{er} juillet 2019:**

| | | | |
|-----------------------|------|-------------------|----|
| <u>Tarif actuel :</u> | 50 € | Décision : | 50 |
|-----------------------|------|-------------------|----|

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide de ne pas augmenter les tarifs de la pêche et de la chasse.

02 ↪ DECISIONS MODIFICATIVES

La trésorerie municipale de Fécamp nous a révélé les anomalies suivantes :

Pour le budget principal :

- 1068 = + 0.79 € soit 211 638.79 €

Régulariser 001 et 002 sur la même DM

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|------|------|-----------------------------------|---------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| D | I | 16 | 1641 | OPFI | Emprunts en euros | 0.79 |
| D | I | 001 | 001 | OPFI | Résultat d'investissement reporté | -0.21 |

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|-------|------|---------------------------------------|---------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| R | I | 10 | 1068 | OPFI | Excédent de fonctionnement capitalisé | 0.79 |
| R | I | 10 | 10222 | OPFI | FCTVA | -0.21 |

Pour le budget annexe : logement sociaux :

1068 = +0.86 € soit 27 429.86 €

Régulariser 001 et 002 sur la même DM

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|-----|------|-----------------------------------|---------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| D | I | 16 | 165 | OPFI | Dépôts et caution reçus | 0.86 |
| D | I | 001 | 001 | OPFI | Résultat d'investissement reporté | -0.84 |

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|---------|------|------|------|-----------------------------|---------|
| sens | section | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| R | I | 10 | 1068 | OPFI | Excédents de fonctionnement | 0.86 |
| R | I | 16 | 165 | OPFI | Dépôts et caution reçus | -0.84 |

Pour le budget annexe : l'Orée du Bois

+0.50 € à l'excédent de fonctionnement

Régulariser 001 et 002 sur la même DM

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|------|------|-----------------------------------|---------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| D | I | 040 | 3354 | OPFI | Etudes et prestations de services | 0.21 |
| D | F | 011 | 6045 | | Achats d'études, (Terrains, ...) | 0.50 |

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|-----|------|-----------------------------------|---------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| R | I | 001 | 001 | OPFI | Etudes et prestations de services | 0.21 |
| R | F | 002 | 002 | | Achats d'études, (Terrains, ...) | 0.50 |

Décision modificative à prendre également

- Le compte 775 est interdit en prévision d'une session ; porter la somme au chapitre 024.

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|------|----|-------------------------------|-----------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| R | F | 77 | 7788 | | Produits exceptionnels divers | 40 000.00 |

| Comptes dépenses | | | | | | |
|------------------|-------|------|-----|----|--|-----------|
| sens | Sect° | Chap | Art | Op | Objet | Montant |
| R | F | 77 | 775 | | Produits des cessions d'immobilisation | 40 000.00 |

Le conseil municipal, après délibération, vote les décisions modificatives pour les trois budgets.

03↪ DISTRIBUTEUR DE PAIN

Le Maire informe le conseil avoir reçu Monsieur et Madame SANNIER, boulangers à Valmont, qui souhaiteraient installer un distributeur de pain. L'emplacement souhaité serait entre la boîte aux lettres de la poste et la bibliothèque du fait qu'il y a un parking de chaque côté et qu'il est nécessaire d'avoir un branchement électrique. Il est bien évident que la distribution de pain à domicile ne pourra être pérenne en raison des coûts générés.

Le Maire demande au conseil d'en décider.

Le conseil municipal est d'accord sur le principe d'implanter un distributeur de pain. Il charge le Maire de rencontrer les porteurs du projet afin d'échanger sur l'emplacement proposé qui semble étroit.

04↪ PLUI (ANALYSE DU REGLEMENT ECRIT)

Suite à la réception de la délibération d'arrêt du PLUI de l'agglomération, la Présidente demande l'avis du conseil sur le document d'urbanisme intercommunal au plus tard le 16 juillet 2019.

Le document d'urbanisme a été transmis à chaque conseiller en amont de la réunion du 12 juin 2019 pour prise de connaissance.

Le Maire demande, au conseil, son avis.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

DEMANDE les modifications suivantes ; dans le règlement écrit du PLUI et sur le plan

-Mettre les trois étangs communaux en NCt secteur en zone naturelle admettant des constructions démontables destinées à l'hébergement hôtelier et touristique en cohérence avec « les calètes » situées à proximité immédiate et dans le cadre du développement touristique de la Vallée de la Valmont, acté par l'Agglomération Fécamp Caux Littoral.

-Le terrain actuellement exploité par la SCR est en zone Ns et pour recevoir un champ de photovoltaïque, il faudrait le mettre en UE ou UAi.

-Supprimer les stries sur les parcelles A 504 et A 707, pour partie car elles ne sont pas en zone humide.

05☞REFLEXION SUR LE PHOTOVOLTAIQUE

La société « Kronos Solar » chargée de repérer les terrains favorables au développement des photovoltaïques sur le département, nous a contactée. Un représentant est venu en mairie et après échange il s'avère que le site de remblaiement de 8.50 hectares conviendrait parfaitement pour la mise en place de photovoltaïques.

Le Maire propose au conseil d'engager une réflexion sur cette possibilité.

Le conseil municipal, après délibération, donne son accord sur le principe d'un projet de photovoltaïque, générant une demande de modification du classement des terrains concernés dans le PLUI. Il conviendra néanmoins de s'assurer que le classement en UE soit susceptible d'accueillir ce type de projet. Des contacts avec d'autres communes ayant supporté ce type d'implantation seront pris afin d'avoir de plus amples informations.

06☞REDEVANCE SCR

Le dépôt de matériaux inertes sur le site est à 1.25 € le mètre cube depuis 2011. En accord avec le directeur de la SCR, le Maire propose le mètre cube à 1.50 €.

Il demande au conseil de valider cette proposition.

Le conseil municipal, après délibération, donne son accord

07☞CONTRAT COPIEUR

Le contrat d'entretien des copieurs avec la société « Normandy Copieur » étant expiré, la société « REX ROTARY » nous a fait une proposition ci-jointe, moins-disante.

Le Maire demande au conseil de l'autoriser à prendre la proposition la moins onéreuse.

Le conseil municipal, après délibération, demande au Maire de mettre les deux sociétés en concurrence et l'autorise à signer la proposition la mieux disante.

08☞PERSONNEL

- PRIME :

Le Maire informe le conseil du versement de la prime semestrielle RIFSEEP pour le 1^{er} semestre au personnel concerné et demande l'autorisation de la verser également à Mme RICHARD Virginie et M VALLERY Nicolas au prorata du temps effectué.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, donne son accord.

-CDD

Le contrat de Mme SILINE Naïka prend fin le 7 juillet 2019. Le Maire demande une prorogation.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, donne son accord pour un contrat CDD de 6 mois soit jusqu'au 06 janvier 2020 inclus.

09↳FACTURATION ELECTRICITE-LOGEMENTS 592 et 596 RUE CAUCHOISE

Le Maire sollicite du conseil l'autorisation de demander au locataire les charges d'électricité indument réglées par la commune.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, donne son accord.

10↳REPARTITION DES CHARGES -SMBV ET COLLEVILLE CONDUITE

Le Maire sollicite du conseil l'autorisation de demander aux locataires des bureaux de la sucrerie le remboursement des charges depuis leur entrée dans les locaux.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, donne son accord.

11↳QUESTIONS DIVERSES

- LE POINT SUR LA CANTINE

Le Placoplatre a été posé et nous allons commencer, prochainement, la phase importante de la pose de l'isolant sur le sol et du carrelage en liaison directe avec les entreprises de chauffage et d'électricité.

- LE POINT SUR L'OREE DU BOIS

Les recherches archéologiques sont retardées ; elles vont commencer le mardi 25 juin.

Le conseil entendu, prend acte.

- LE POINT SUR LA VENTE DE L'HABITATION COMMUNALE

Le Maire demande au conseil d'arrêter la procédure de mise ne vente.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide de mettre la vente dans le bon coin, mais auparavant, charge le Maire d'adresser un courrier aux personnes ayant manifesté l'intention d'acquérir cette maison en leur demandant de faire une offre par rapport à une estimation fixée à 160 000 €, sous réserve que le notaire accepte de recevoir leurs propositions.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 22h56