



## Billet de rentrée Informations aux familles

L'équipe pédagogique et périscolaire se compose, cette année, de :

- o Mme Linon, classe des PS/MS/GS et Mme Monterrat (Atsem)
- o M. Jacquart, classe des PS/MS/GS le mardi.
- o Mme Landré, classe des CE2/CM1/CM2.
- o Mme Legat, classe des CE2/CM1/CM2 le mardi.
- o Mme Schlick, brigade rattachée à l'école.
- o M. Jullin, directeur et classe des CP/CE1/CE2.
- o M. Bousquet, AESH.
- o Mme Laurent, garderie et restaurant scolaire
- o Mme Chaffaud, restaurant scolaire

Les membres du RASED (Réseau d'aide spécifique pour les élèves en difficulté) :

- o Mme Labarre, psychologue scolaire
- o Mme Bonnefoy, maître E

### Horaires

Vos enfants auront classe le lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30.

L'accueil et la surveillance des élèves n'est effective qu'à partir de 8h50 le matin et 13h20 l'après-midi.

Rappel : A l'heure de fin de classe, les élèves sont encore en classe. Le temps qu'ils rangent leurs affaires et s'habillent pour sortir, il peut se passer cinq à dix minutes avant qu'ils ne se présentent à la grille.



### Numéros de téléphone

École

03.85.27.90.78

Cantine

03.85.27.90.79

Garderie

03.85.27.90.79

### USEP

L'association Tous Azimuts continuera ses activités cette année.

### L'assurance scolaire

Veillez nous faire parvenir dès que possible une attestation d'assurance pour chaque enfant scolarisé. Cette assurance doit couvrir non seulement le risque de dommage causé par l'élève (**responsabilité civile**) mais également le risque de dommage subi par lui (**garantie individuelle accidents**).

## Que faire en cas d'absence?

**L'école est obligatoire.** Toute absence doit être signalée par :

- Mail ou téléphone dans la mesure du possible.
- un mot écrit dans le cahier de liaison au retour de l'enfant.
- Des absences trop fréquentes remettent en cause la réussite scolaire.
- **Au-delà de 4 demi-journées d'absence non justifiées**, l'école est tenue de faire un signalement pour absentéisme auprès des autorités compétentes.

## Sécurité

- Dans le cadre de la mise en place du PPMS, des exercices de sécurité seront effectués au cours de l'année (évacuation, confinement et exercices incendies).
- Par ailleurs, pour des raisons de sécurité, les portes de l'école seront closes à 9h00 et ne rouvriront qu'à 16h30 (hormis pour les enfants qui mangent chez eux le midi).

## Services périscolaires

- **Le restaurant scolaire** accueille les enfants de 12h00 à 13h20.
- **La garderie** ouvre ses portes de 7h15 à 8h50 et de 16h30 à 18h30.

## Comment s'informer ?

- Les informations aux familles sont généralement communiquées par mail.
- Elles sont également données par le biais du **cahier de liaison** de votre enfant.
- Chaque enseignant proposera une réunion pour les parents de sa classe dans les semaines à venir.

## Amicale des Enfants

L'Amicale est une association qui organise des manifestations durant l'année afin de financer des activités pour les enfants de la commune. Elle participe ainsi en grande partie aux projets de l'école et organise par ailleurs la fête de Noël et celle de fin d'année pour vos enfants. Toutes les bonnes volontés sont les bienvenues pour rejoindre l'équipe.



## Vacances scolaires

### **Rentrée scolaire des élèves**

Reprise des cours : Lundi 1 septembre 2025

### **Vacances de la Toussaint**

Fin des cours : Vendredi 17 octobre 2025  
Reprise des cours : Lundi 3 novembre 2025

### **Vacances de Noël**

Fin des cours : Vendredi 19 décembre 2025  
Reprise des cours : Lundi 5 janvier 2026

### **Vacances d'hiver**

Fin des cours : Vendredi 6 février 2026  
Reprise des cours : Lundi 23 février 2026

### **Vacances de printemps**

Fin des cours : Vendredi 3 avril 2026  
Reprise des cours : Lundi 20 avril 2026

### **Vacances d'été**

Fin des cours : Vendredi 3 juillet 2026

## Documents à rendre

- la **fiche d'urgence** - l'**autorisation de droit à l'image** - la **fiche de renseignements**
- l'**attestation d'assurance**

Nous vous remercions par ailleurs de bien vouloir nous communiquer tout changement qui interviendrait en cours d'année. (adresse, téléphone...).