S.I.V.O.S.A.S.

Syndicat Intercommunal à Vocation Scolaire Abbecourt /st Sulpice

Siège social : Mairie d'Abbecourt- 60430

Tel : 09.62.60.44.03

Fax : 03.44.89.23.58

sivosas@orange.fr

COMPTE RENDI DE LA REUNION DU SIVOSAS

MARDI 30 SEPTEMBRE 2014

L'an deux mil quatorze, le 30 septembre, à 18 h 30 à la Mairie d'Abbecourt, les membres du S.I.V.O.S.A.S. se sont réunis en Comité au Siège Social, sur convocation faite par la Présidente Madame Claude TREVIN suivant les lettres adressées aux membres le 15 septembre 2014.

Etaient présents :

ABBECOURT :

RENARD Brigitte, TREVIN Claude, COLLIN Stéphane, GOSSART Brigitte, THOMAS Ginette.

Absentes excusées :

EVAIN Mireille, qui a donné pouvoir à Claude TREVIN

DUPUY Véronique, ROBERT Chantal.

Etaient présents :

SAINT SULPICE :

BAUX Christian, DOUCHET Olivier, GAVOIS Tony.

Absents excusés : BONPAIN Coralie DEVILLERS Vincent, MODIQUET Noëlle, PICARD Valérie, DEVILLERS Cécile.

Etaient également présents : Mr ANTHEAUME, Maire D'ABBECOURT,

Mr MELIQUE,..... Maire de ST SULPICE

Mr JUDENNE..... Directeur école d'ABBECOURT

Mme BRIOT.....Directrice école de St SULPICE

Mme CRUTEL.....Directrice du Périscolaire

Madame RENARD Brigitte est nommée Secrétaire de Séance.

1 -BILAN DE LA RENTREE SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE.

Madame Claude TREVIN donne la parole à Monsieur JUDENNE pour ABBECOURT :

- La rentrée scolaire s'est bien passée dans son ensemble, le problème du car a été résolu. Un exercice de sécurité a été fait, Mr JUDENNE nous assure que tout sera mis en œuvre pour faciliter la sortie des enfants lors du prochain exercice.

Madame Claude TREVIN donne la parole à Madame BRIOT pour SAINT SULPICE :

- La rentrée s'est bien passée, pas de problème avec les NAP qui pour le moment se passent en plein air

Madame Claude TREVIN donne la parole à Madame CRUTEL :

- Pour le périscolaire tout s'est bien passé.

Madame Claude TREVIN donne la parole aux représentants des Parents d'élèves :

- Pour Abbecourt, Monsieur COLLIN évoque la sécurité des enfants au moment de l'arrivée du car, Monsieur ANTHEAUME propose d'intervenir auprès des parents pour les sensibiliser.
- Monsieur GAVOIS fait la même remarque au sujet de St Sulpice, il faut donc insister auprès des parents pour que ceux-ci se garent sur les parkings. Monsieur Douchet précise qu'il a déjà rappelé toutes ces mesures auprès des parents et qu'un rappel sera fait.
- Au sujet du jeu des NAP qui n'a pas plu à quelques parents, Madame TREVIN pense qu'il ne faut pas entretenir la polémique

2 –SEUIL DE LA CARTE ACHAT

Il est demandé de prendre une délibération pour que le seuil de la carte achat actuellement d'un montant de 1 000,00 € passe à 2 000,00 €, les partenaires de loisirs refusant de plus en plus le paiement par émission de mandat.

*****Cette proposition est adoptée à l'unanimité.***

3 - MODIFICATION DE CONTRAT

La mise en place des NAP a induit des heures complémentaires pour le personnel du SIVOSAS pour la période allant jusqu'aux vacances de Noël. Les contrats seront modifiés dès janvier 2015. Avec l'annualisation du temps de travail, il est demandé de faire une simulation afin de connaître le temps réel de chacun et les coûts de ces nouveaux contrats. Un groupe de travail constitué de Mr DOUCHET, Mme GOSSART, Mme CRUTEL, Mr BAUX, Mme TREVIN va étudier ces propositions de modifications et se réunir le 16 octobre à 19 h.

4-INDEMNITES KILOMETRIQUES

Les NAP entraînent l'obligation, pour certaines personnes, un déplacement professionnel à St Sulpice, le remboursement des frais Kilométriques est envisagé.

*****Cette proposition sur le principe est acceptée sous condition de mettre en place une fiche précise de demande de remboursement Km qui sera à remplir par chaque intéressée uniquement pour les déplacements relatifs aux NAP.***

5 – PARTICIPATION DES ENFANTS DU PERSONNEL AUX STRUCTURES PERISCOLAIRES

Madame TREVIN nous fait part de la requête d'un membre du personnel : les enfants du personnel des structures périscolaires peuvent-ils bénéficier de tarifs préférentiels pour la garderie ?

*****Après délibération le syndicat décide de maintenir le même tarif pour tous.***

QUESTIONS DIVERSES

- Compte tenu des nouveaux tarifs de la SAGERE une augmentation de la cantine est prévue :
Le prix du repas passera, à compter du 1^{er} Novembre 2014, de 3€20 à 3€45 pour les moins de 7 ANS et de 4€61 à 4€70 pour les plus de 7 ans.

*****Cette proposition est adoptée à l'unanimité***

Monsieur DOUCHET demande s'il est possible que la SAGERE prévienne suffisamment tôt des augmentations de tarifs ce qui permettrait au SIVOSAS de fixer ces nouveaux tarifs dès la rentrée scolaire.

-Une délibération est à prendre pour effectuer un remboursement du SIVOSAS à la Commune d'ABBECOURT. Montant du remboursement 146,00 € (utilisation de la carte d'achat de la commune pour remplacer celle du SIVOSAS inactive en juillet 2014)

****Cette proposition est adoptée à l'unanimité**

- A) Une demande de subvention a été envoyée en mai à la CAF pour l'achat d'un ordinateur et d'un vidéo-projecteur. La réponse est attendue à la mi-octobre.
- B) Trois ordinateurs portables ont été donnés pour le personnel du SIVOSAS, remerciements à Monsieur Christophe BONTEMPS qui les a fournis.
- C) Il est demandé de prendre délibération pour l'inscription de :
 - 1 600 € au R748 (Reversement Contrat aidé)
 - 800 € au D6531 (cotisations)
 - 800 € au 668 (frais pour les paiements par carte bancaire)

****Cette proposition est adoptée à l'unanimité**

- Pour les NAP deuxième période, la ligne budgétaire sera d'un montant de 970,00 €
- A la proposition d'inviter Madame THOMAS et Madame CRUTEL à assister aux Conseils d'Ecoles, les Directeurs d'Ecoles sont d'accord sur le principe.
- Proposition d'adhésion au CNAS :
Madame TREVIN remet à chaque personne un formulaire du CNAS permettant au personnel du SIVOSAS de bénéficier de divers avantages au titre de prestations sociales.
Le coût serait de 1800,00 € par an pour le SIVOSAS (adhésion pour l'ensemble du personnel). Cette proposition sera à étudier par les membres du SIVOSAS.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 heures.

La Présidente,
C. TREVIN

La secrétaire de séance,
B. RENARD