

Convention de location Salle des fêtes

Cadre réservé à l'administration

- ☐ Prêt gratuit ☐ Prêt payant
☐ Chèque caution 500 €
☐ Attestation assurance RC
☐ Autorisation débit de boissons

☐ Rez-de-chaussée

☐ 1^{er} étage

Désignation de l'utilisateur

Nom et prénoms :

Nom de la société :

N° SIRET (obligatoire)

Adresse :

Téléphone : / / / / Adresse mail :@.....

Evènement

Objet :

Date : du / / Au / /

Heure d'entrée : Heure de sortie :

Nombre de participants :

Salle des Fêtes - RDC		
• Congrès, assemblées générales, vin d'honneur, banquets, mariages, repas de famille... etc. Elle dispose d'une scène, d'un écran, d'une cuisine entièrement équipée (sauf micro-onde). Cette salle peut recevoir jusqu'à 100 personnes maximum		
	Tarifs*	Prestations retenues
Week-end complet <i>du vendredi 10h au lundi 8h</i>	450 €	
Week-end (vendredi + samedi) <i>du vendredi 10h au dimanche 10h</i>	350 €	
Week-end (samedi + dimanche) <i>du samedi 10h au lundi 8h</i>		
1 jour (WE ou semaine) <i>9h du matin au lendemain 10h</i>	250 €	
<i>Forfait 3h en semaine</i>	60 €	
Verres (par 50 unités)**	x 6,5 €	
	TOTAL	€
Caution : 500 €		

Salle des Fêtes - Étage	
• Congrès, assemblées générales, vin d'honneur, séminaires, réunions... etc.	
	Tarifs *
Un jour du WE (samedi ou dimanche) <i>de 9h du matin au lendemain 10h</i>	160 €
Jour de semaine <i>de 9h du matin au lendemain 9h</i>	
Verres (par 50 unités)**	x 6.5 €
Total	€
Caution : 200 €	

*Sous réserve d'actualisation des tarifs à la date de la location

**Pénalité de 1 € par verre cassé. Il n'est pas nécessaire de laver les verres.

Pénalité si la salle n'est pas rendue dans son état initial : 500 €	
--	--

L'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle louée et s'engage à le respecter.

Fait à....., le.....

L'utilisateur,

Fait à Vouvray, le.....

Pour Le Maire, L'Adjointe déléguée,

Nathalie MÊME

Etat des lieux : Salle des Fêtes

Date d'entrée / /	Date de sortie / /
Hall d'entrée ☐ néant ☐ Salle ☐ néant ☐ Cuisine ☐ néant ☒ Four et hotte ☒ Piano ☒ 1 armoires chauffe-plat ☒ Plaques cuisson ☒ 1 Réfrigérateur ☒ 1 Congélateur Estrade ☐ néant ☐ Tables et chaises ☐ néant ☐ Sanitaires ☐ néant ☐ Sono, vidéo, écran ☒ Ecran ☐ Matériel de nettoyage mis à disposition. Lu et approuvé, Le représentant de l'association Nom, prénom et signature Le représentant de la Maire Nom, prénom et signature	Hall d'entrée ☐ néant ☐ Salle ☐ néant ☐ Cuisine ☐ néant ☒ Four et hotte ☒ Piano ☒ 1 armoires chauffe-plat ☒ Plaques cuisson ☒ 1 Réfrigérateur ☒ 1 Congélateur Estrade ☐ néant ☐ Tables et chaises ☐ néant ☐ Sanitaires ☐ néant ☐ Sono, vidéo, écran ☒ Ecran ☐ Matériel de nettoyage mis à disposition. Lu et approuvé, Le représentant de l'association Nom, prénom et signature Le représentant de la Maire Nom, prénom et signature