

GUIDE PORTAIL FAMILLE ABELIUM

TOUTES LES INFORMATIONS COMPORTANT UN ASTERISQUE (*) SONT OBLIGATOIRES

1. Pour créer son compte

Se rendre sur <https://saintjeandufalga.portail-familles.app/home>

Cliquer sur créer mon compte

Portail Familles de Saint Jean du Falga

Accueil

Se connecter

Créer un compte

Actualités

Liens Utiles

Mairie de Saint Jean du Falga

Panneau pocket

Cantine

Menu

Règlement de la cantine

Tarifs

Mentions Légales

Bienvenue sur le portail

Vos services en toute simplicité

Le Portail Famille permet de modifier les informations de votre compte, de consulter vos factures, de réserver et de régler en ligne les repas de la cantine via un espace entièrement sécurisé.

Pour accéder aux services du portail familles, veuillez vous identifier.

Si vous ne possédez pas encore de compte, vous pouvez dès à présent le créer en cliquant sur **créer mon compte**.

Connexion à votre compte

Adresse e-mail*

Mot de passe*

Se souvenir de moi

Mot de passe oublié ?

Connexion

Pas encore de compte ? **Créer mon compte**

Remplir les données : adresse email et mot de passe. Puis faire suivant.

Portail Familles de Saint Jean du Falga

Accueil

Se connecter

Créer un compte

Actualités

Liens Utiles

Mairie de Saint Jean du Falga

Panneau pocket

Cantine

Menu

Règlement de la cantine

Tarifs

Mentions Légales

Accueil > Nouveau compte

1 Création de mon compte

2 Coordonnées

3 Informations personnelles

4 Informations professionnelles

5 Informations complémentaires

6 Validation

Création de mon compte

Email*

Mot de passe*

Confirmer le nouveau mot de passe*

Suivant

Vous remplissez vos coordonnées puis faire suivant :

1 Création de mon compte — 2 Coordonnées — 3 Informations personnelles — 4 Informations professionnelles — 5 Informations complémentaires — 6 Validation

Coordonnées

Civilité * Mme Nom * FABRE Prénom * Sylvie

> Adresse

Rechercher son adresse

N° 64 Rue * Avenue des Pyrénées

Complément d'adresse

Code postal * 09100 Ville * SAINT-JEAN-DU-FALGA

Téléphone mobile * 05 61 67 92 50 Téléphone domicile

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Vous remplissez vos données personnelles puis faire suivant :

1 Création de mon compte — 2 Coordonnées — 3 Informations personnelles — 4 Informations professionnelles — 5 Informations complémentaires — 6 Validation

Informations personnelles

Situation familiale * CELIBATAIRE Sexe * ☒ Femme ☐ Homme

Date de naissance * 05/06/2000

Nom de naissance FABRE

Lieu de naissance * Foix Département de naissance * 09

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Vous remplissez vos informations professionnelles puis faire suivant :

1 Création de mon compte — 2 Coordonnées — 3 Informations personnelles — 4 Informations professionnelles — 5 Informations complémentaires — 6 Validation

Informations professionnelles

Profession Adjoint administratif Catégorie socio-professionnelle EMPLOYES DU SECTEUR PUBLIC

Employeur Mairie de St Jean du Falga

> Lieu de travail

Rechercher l'adresse

Adresse 64 Avenue des Pyrénées

Code postal 09100 Ville saint-jean-du-falga

Tél professionnel 05 61 67 92 50

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Cliquer sur « accepter » puis Valider pour finaliser la création du compte :

La page suivante s'affiche :

Vous allez recevoir un mail de validation dont l'intitulé sera cantine2 :

Bonjour,

Vous venez de créer votre compte sur notre Portail en ligne. Afin de valider votre inscription, vous devez confirmer votre adresse email en cliquant sur le lien ci-dessous. Tant que votre email ne sera pas validé, aucune demande d'inscription ne sera prise en compte par nos services.

Merci de cliquer sur le lien ci-dessous pour valider votre inscription ou copier / coller l'adresse suivante dans la barre d'adresse de votre navigateur :

<https://saintjeandufalga.portail-familles.app/go/X58B3PN405TXJW81632485J205HF47L4U119R037O12SJZ6H5AJ943780YT0E8F2>

Cordialement

Mairie de Saint Jean du Falga
Service cantine scolaire



Pensez à cliquer sur le lien pour valider votre compte.

Vous pouvez commencer à remplir les données (profil, foyer, mes enfants, Mes documents, Scolarité). Comme indiqué en rouge, l'inscription à l'activité cantine pour l'année scolaire en cours et les réservations de repas (Planning) ne seront accessibles qu'après validation par nos services.

En attendant, vous pouvez commencer à remplir les onglets Foyer, Mes enfants, Mes documents et Scolarité (Partie 2)

2. Remplir les Onglets foyer, Mes enfants, Mes documents...

a. Onglet Mon profil :

En cliquant sur mon profil, les informations précédemment complétées apparaissent.

Vous pouvez les modifier en cas de changement ou d'erreur de saisie durant les étapes précédentes en cliquant sur le crayon.


Informations de connexion @ compta@stjeandufalga.fr ✉ Modifier mon adresse email *** Modifier mon mot de passe	Coordonnées Mme FABRE Sylvie 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA ☎ - 05 61 67 92 50
Informations personnelles Situation familiale : MARIE Née le : 05/06/2000 Sexe : Féminin ...	Informations professionnelles Profession : Adjoint administratif Lieu de travail : Mairie de St Jean du Falga 64 Avenue des Pyrénées 09100 saint-jean-du-falga ...
Informations complémentaires ...	

b. Onglet Foyer :

Ici, vous pouvez compléter les informations concernant votre conjoint en cliquant sur « Autre responsable »

Moi Mme FABRE Sylvie (MARIE) 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA @ compta@stjeandufalga.fr ☎ - 05 61 67 92 50	Autre responsable +
Coordonnées Mme FABRE 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA	Informations complémentaires Situation familiale : MARIE ...

Dans ce cas, une nouvelle fenêtre s'ouvre comme ci-dessous : il vous faudra tout compléter avant de faire suivant.

Coordonnées 

Civilité *
M. Nom * Obligatoire Prénom *

> Adresse

Rechercher son adresse

N° Rue *






Complément d'adresse

Code postal * Ville *

Téléphone mobile * Téléphone domicile

[→ Suivant](#)

Vous arrivez dans l'onglet informations professionnelles. Remplir ci-nécessaire et faire suivant :

 Coordonnées  Informations personnelles ** Informations professionnelles**  Informations complémentaires  Validation

Informations professionnelles

Profession
Sans professiop Catégorie socio-professionnelle

Employeur

> Lieu de travail

Rechercher l'adresse

Adresse

Code postal Ville

Tél. professionnel

[← Retour](#) [→ Suivant](#)






Dans informations complémentaires, faire suivant :

 Coordonnées  Informations personnelles  Informations professionnelles ** Informations complémentaires**  Validation

Informations complémentaires

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Accepter et Valider :

 Coordonnées  Informations personnelles  Informations professionnelles  Informations complémentaires ** Validation**

Validation

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services.

Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

☐ Accepter *

[← Retour](#) [✓ Valider](#)

Automatiquement, on revient dans l'onglet foyer et le conjoint s'affiche. Il faut cliquer sur Informations complémentaires :

<p>Moi</p> <p>Mme FABRE Sylvie (MARIE) 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA @ comptastjeandufalga.fr - 05 61 67 92 50</p>	<p>Autre responsable</p> <p>M. JACQUES Jean (MARIE) 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA - 05 61 67 92 50</p>
<p>Coordonnées</p> <p>Mme FABRE 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA</p>	<p>Informations complémentaires</p> <p>Situation familiale : MARIE ...</p>

C'est ici que l'on marque si on habite la commune ou Hors commune afin de régler le tarif. Faire valider.

Informations complémentaires

<p>Situation familiale *</p> <p>MARIE</p>	<p>Zone *</p> <p>Obligatoire</p> <p>Nombre d'enfants à charge</p> <p>0</p>
<p>Nombre total d'enfants</p> <p>0</p>	

✓ Valider

Retourner sur « Mon compte » en cliquant ICI ou ICI :

Mme FABRE Sylvie
comptastjeandufalga.fr

- Accueil
- Mon compte
- Actualités
- Déconnexion




Liens Utiles

- Mairie de Saint Jean du Falga
- Panneau pocket

Cantine

- Menus
- Règlement de la cantine
- Tarifs

Mentions Légales

Accueil > Mon compte > Mon foyer

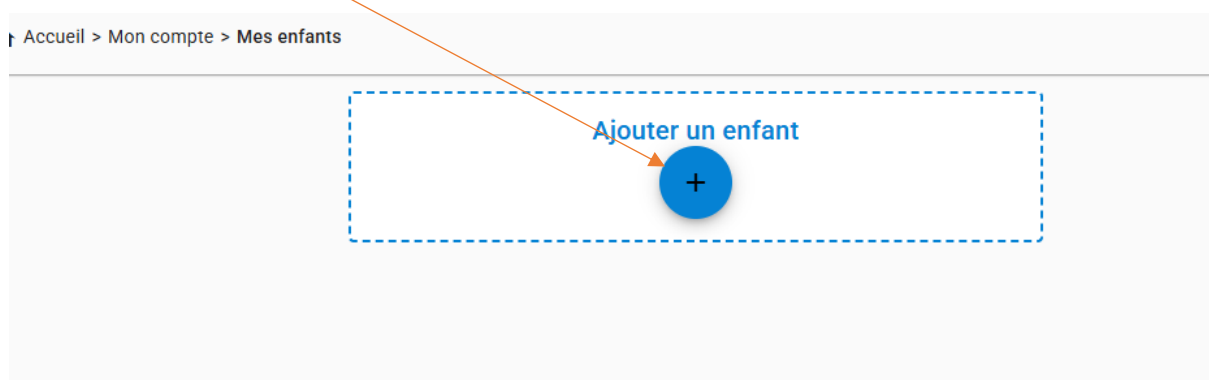
<p>Moi</p> <p>Mme FABRE Sylvie (MARIE) 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA @ comptastjeandufalga.fr - 05 61 67 92 50</p>	<p>Autre responsable</p> <p>M. JACQUES Jean (MARIE) 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA - 05 61 67 92 50</p>
<p>Coordonnées</p> <p>Mme FABRE 64 Avenue des Pyrénées 09100 SAINT-JEAN-DU-FALGA</p>	<p>Informations complémentaires</p> <p>Situation familiale : MARIE ...</p>

On retourne sur la page des onglets à compléter. Cliquer sur Mes enfants.



c. Onglet Mes enfants

Cliquer sur Ajouter un enfant :



Compléter la fiche et faire suivant :

A screenshot of a form titled 'Informations enfant'. It contains several input fields: 'Nom *' with the value 'JACQUES', 'Prénom *' with the value 'André', 'Date de naissance *' with the value '01/01/2022', 'Lieu de naissance *' with the value 'Foix', and 'Département de naissance *' with the value '09'. There is also a 'Sexe *' section with radio buttons for 'Fille' and 'Garçon', where 'Garçon' is selected. At the bottom of the form is a blue button labeled '→ Suivant'. The form is part of a multi-step process, with steps 1, 2, and 3 labeled at the top: '1 Informations enfant', '2 Informations Complémentaires', and '3 Validation'.

Attention, c'est dans la fiche informations complémentaires que le type de menu apparaît :

Si votre enfant a un repas normal, cliquer sur non à repas sans porc et non à repas sans viande.

Il faut OBLIGATOIREMENT mettre une réponse. Vous ne pouvez pas choisir un repas sans viande ET sans porc. Vous devez cocher non aux 2 options ou oui et non à une des options proposées.

Dans l'exemple ci-dessous, se sera un repas normal (NON à sans porc et NON à sans viande) :

Accueil > Mon compte > Enfants > Nouvel enfant

1 Informations enfant 2 Informations Complémentaires 3 Validation

Informations Complémentaires

Régime alimentaire

Ne pas mettre OUI à sans porc et sans viande

REGIME SANS PORC *
☐ Oui ☒ Non

REGIME SANS VIANDE *
☐ Oui ☒ Non

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Ici c'est un repas sans viande (Oui à sans viande et NON à sans porc) :

Accueil > Mon compte > Enfants > Nouvel enfant

1 Informations enfant 2 Informations Complémentaires 3 Validation

Informations Complémentaires

Régime alimentaire

Ne pas mettre OUI à sans porc et sans viande

REGIME SANS PORC *
☐ Oui ☒ Non

REGIME SANS VIANDE *
☒ Oui ☐ Non

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Ici, c'est un repas sans porc (OUI à sans porc et NON à sans viande). Faire suivant

Accueil > Mon compte > Enfants > Nouvel enfant

1 Informations enfant 2 Informations Complémentaires 3 Validation

Informations Complémentaires

Régime alimentaire

Ne pas mettre OUI à sans porc et sans viande

REGIME SANS PORC *
☒ Oui ☐ Non

REGIME SANS VIANDE *
☐ Oui ☒ Non

[← Retour](#) [→ Suivant](#)

Cliquer sur accepter et valider :

1 Informations enfant 2 Informations Complémentaires 3 Validation

Validation

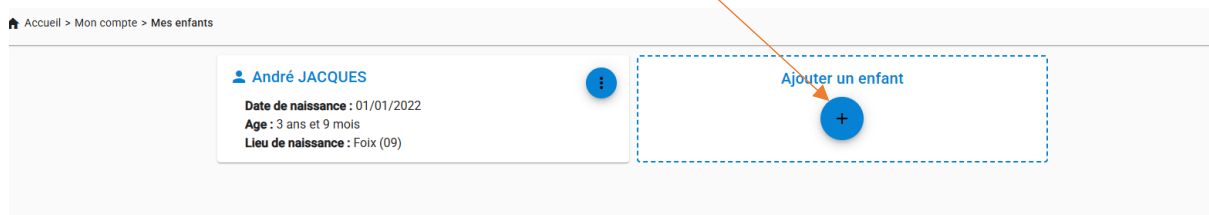
Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services.

Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

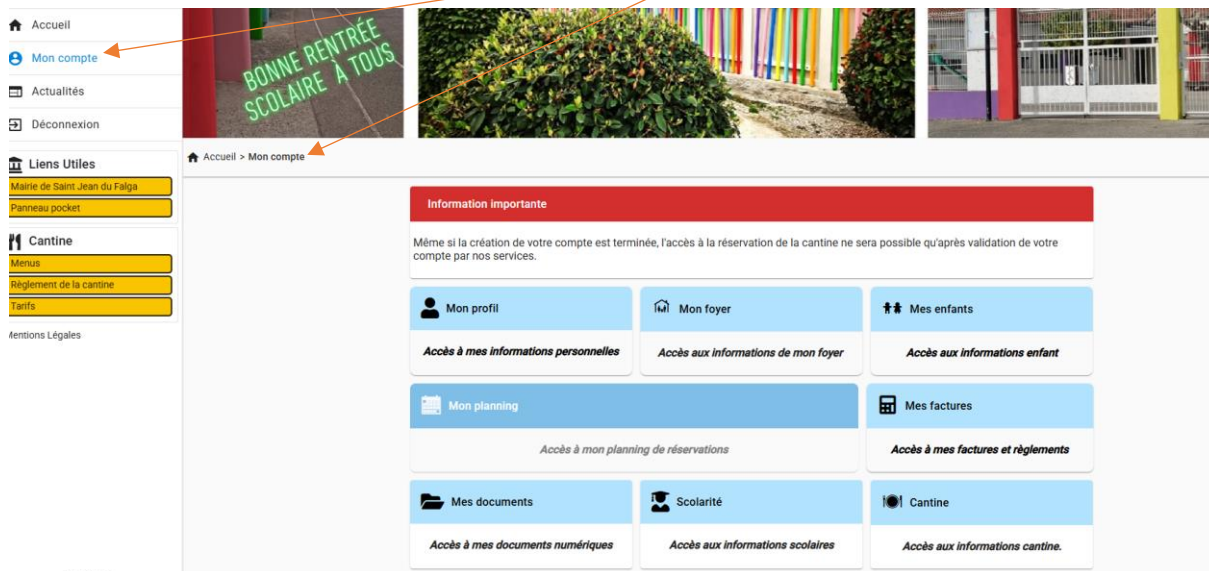
☒ Accepter *

[← Retour](#) [✓ Valider](#)

On revient dans l'onglet enfant et on peut rajouter un enfant :



Quand vous avez terminé avec Mes enfants, cliquer sur « mon compte » pour continuer à compléter :



d. Onglet Mes documents

Il vous est demandé d'ajouter un justificatif de domicile :

Pour nous envoyer vos justificatifs, vous pouvez soit les scanner soit les photographier.

Avant d'envoyer votre document, assurez-vous que celui-ci est correctement cadré et bien lisible, puis veuillez prendre connaissance des recommandations suivantes :

- Les documents doivent être lisibles et complets (quatre coins visibles).
- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles.
- Les formats acceptés sont.



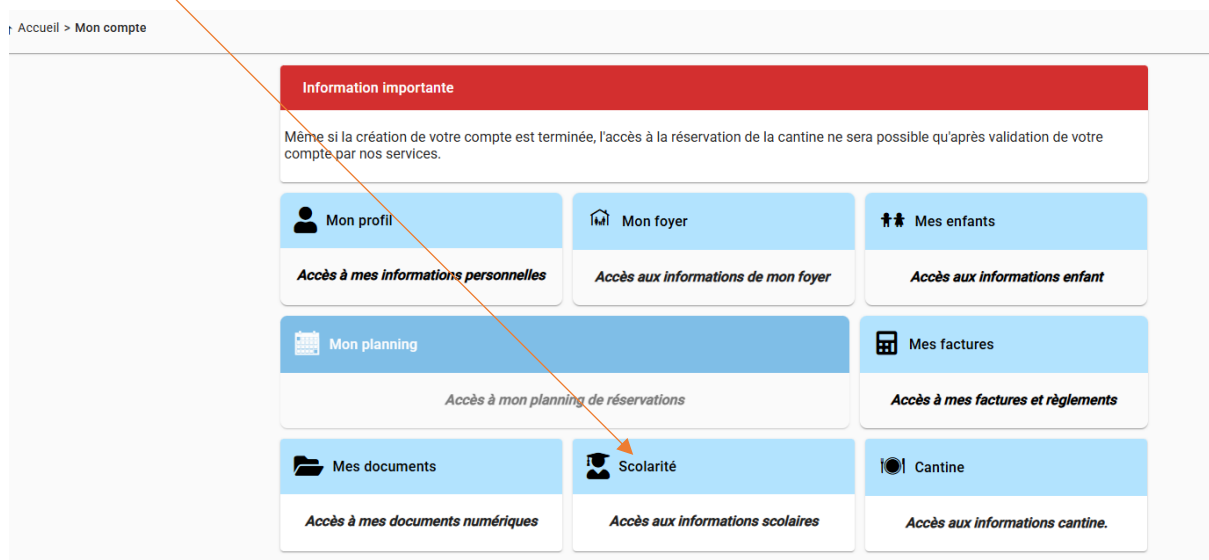
Faire PLUS et mettre la pièce.

Revenir sur « Mon compte » et passer à l'onglet scolarité.

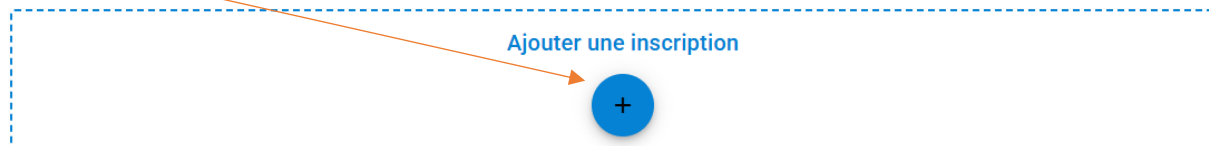
Si, au moment de créer votre compte, vous ne pouvez pas mettre de justificatif de domicile, vous pouvez passer à l'onglet suivant.

e. Onglet scolarité

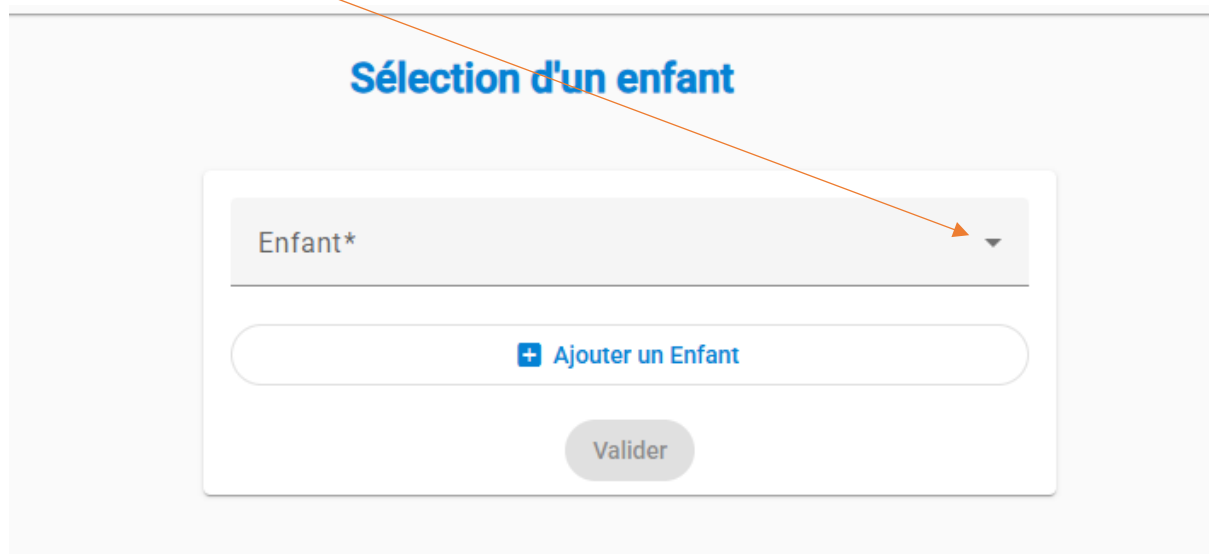
Cliquer dessus :



Faire Plus :



Je sélectionne l'enfant



Je valide

Sélection d'un enfant

Enfant*

Jean ABELIUM (3 ans)

▼

+

Ajouter un Enfant

Valider

Je remplis les données manquantes : le logiciel propose automatiquement dans le menu le niveau et l'école en fonction de l'âge de l'enfant et le secteur scolaire.

Formulaire d'inscription

Ajouter une inscription

☐ Redoublement

Enfant*

Jean ABELIUM (3 ans au 31/12/2025)

▼

Année scolaire*

2025 - 2026

▼

Niveau scolaire*

▼

• Les niveaux scolaires proposés sont dépendant de l'âge de l'enfant.

Secteur scolaire*

▼

École*

▼

Classe*

▼

Valider

Je sélectionne et je valide :

Formulaire d'inscription

Ajouter une inscription

☐ Redoublement

Enfant*

Jean ABELIUM (3 ans au 31/12/2025)

▼

Année scolaire*

2025 - 2026

▼

Niveau scolaire*

Petite Section

▼

• Les niveaux scolaires proposés sont dépendant de l'âge de l'enfant.

Secteur scolaire*

SECTEUR SAINT JEAN DU FALGA

▼

École*

ECOLE MATERNELLE LOS PITCHONETS

▼

Classe*

PS/GS - Mme HOYER

▼

Valider

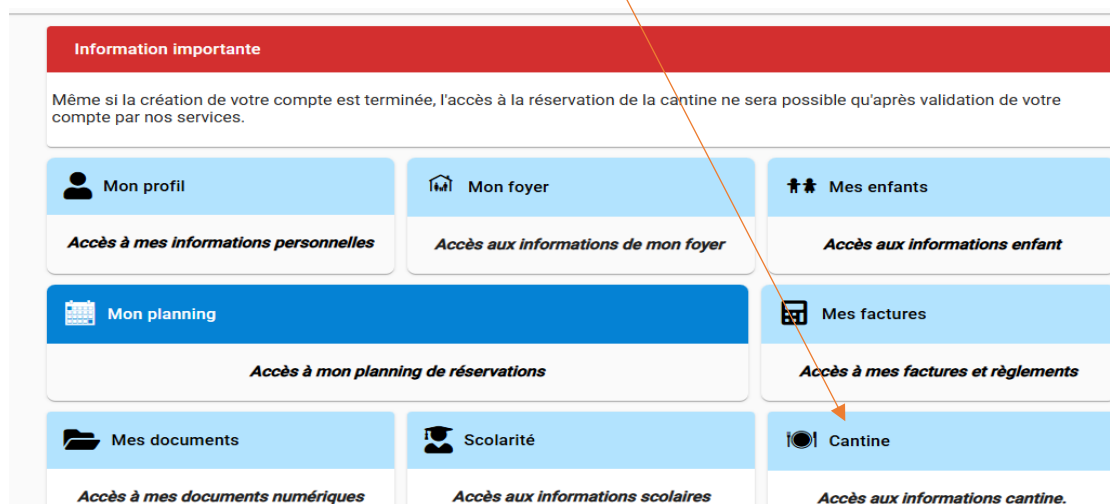
Le logiciel vous informe que votre démarche a été enregistrée :

✓ **Votre démarche a bien été enregistrée !**

← Retour

À PARTIR DE LÀ, LA RESERVATION POUR LES REPAS NE POURRA SE FAIRE QU'APRÈS VALIDATION DE VOTRE COMPTE PAR NOS SERVICES.

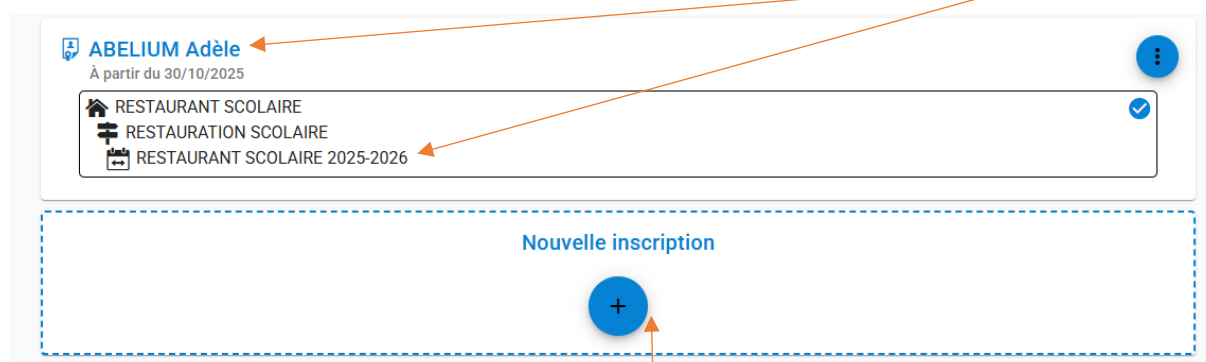
Retourner à l'écran d'accueil et sélectionner « cantine » :



f. Onglet cantine

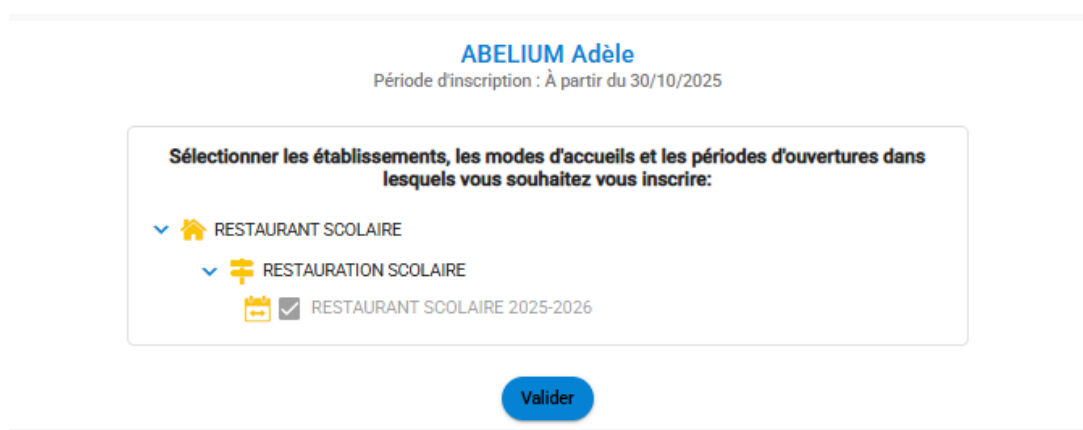
Cet onglet sert à inscrire votre enfant à une activité : ICI la cantine scolaire pour l'année en cours

Ici, on voit qu'un enfant est déjà enregistré à l'activité cantine 2025-2026 : Abélium Adèle.



Pour relier un enfant à cette activité, il faut faire Nouvelle inscription, choisir l'enfant concerné, dérouler le menu : RESTAURANT SCOLAIRE

RESTAURANT SCOLAIRE
PUIS **cocher** RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026



3. Accéder au planning, inscrire votre ou vos enfants à la cantine et payer à la réservation.

Pour réserver les repas, il vous faut cliquer sur Mon planning :

Information importante


Même si la création de votre compte est terminée, l'accès à la réservation de la cantine ne sera possible qu'après validation de votre compte par nos services.

 **Mon profil**

Accès à mes informations personnelles

 **Mon foyer**

Accès aux informations de mon foyer

 **Mes enfants**

Accès aux informations enfant

 **Mon planning**


Accès à mon planning de réservations

 **Mes factures**

Accès à mes factures et règlements

 **Mes documents**

Accès à mes documents numériques

 **Scolarité**

Accès aux informations scolaires

 **Cantine**

Accès aux informations cantine.

Vous arrivez sur le calendrier :


Ici, vous pouvez faire défiler pour changer de mois.

Novembre 2025							
Lundi	Mardi	Mercredi	Judi	Vendredi	Samedi	Dimanche	
27	28	29	30	31	Férié 1	2	
3	4	5	6 REPAS ENFANT	7	8	9	
10	Férié 11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
1	2	3	4	5	6	7	

Vous cliquez sur un jour où vous souhaitez que votre enfant aille à la cantine. Une fenêtre s'affiche ; Faire Nouvelle réservation. Si vous avez plusieurs enfants, il vous faudra le sélectionner et valider.

Présences du lundi 10 novembre 2025 ✕

Aucune présence sur cette journée.

 Nouvelle réservation

Si je souhaite l'inscrire toute la semaine, je clique sur un jour, je choisis l'enfant concerné et je valide.
Pour le jour suivant, je me mets sur le jour concerné.

Quand je clique, la fenêtre propose de recopier la sélection ou de valider. Valider permet de réserver uniquement le jour que l'on a choisi.

Recopier la sélection permet d'inscrire à la cantine sur une période (semaine, mois...).

Lundi 17 Novembre 2025

×

☐  REPAS ENFANT

Recopier la sélection


Valider

On coche repas enfant et si on fait Recopier la sélection, une nouvelle fenêtre s'affiche :

Ici, on choisit les inscriptions de date à date ainsi que les jours (Tous les lundis et jeudi par exemple).


Outil de recopie

×

 Dates cibles


Du
03/11/2025

Au
03/07/2026



Sur les jours :
☒ Lundi ☐ Mardi ☐ Mercredi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Samedi ☐ Dimanche

Répéter : toutes les semaines

 Aperçu des dates ciblées

Novembre 2025

	L	M	M	J	V	S	D
44						1	2
45	3	4	5	6	7	8	9
46	10	11	12	13	14	15	16
47	17	18	19	20	21	22	23
48	24	25	26	27	28	29	30

Décembre 2025

	L	M	M	J	V	S	D
49	1	2	3	4	5	6	7
50	8	9	10	11	12	13	14
51	15	16	17	18	19	20	21
52	22	23	24	25	26	27	28
01	29	30	31				

Janvier 2026

	L	M	M	J	V	S	D
01				1	2	3	4
02	5	6	7	8	9	10	11
03	12	13	14	15	16	17	18
04	19	20	21	22	23	24	25
05	26	27	28	29	30	31	

	L
05	
06	2
07	9
08	16
09	23

← Précédent

✓ Valider

Si on choisit le mois de décembre, la fenêtre se modifie : Ici, on inscrit un enfant en décembre mais uniquement le mardi. Les jours sélectionnés apparaissent en bleu.

Outil de recopie ✕

Dates cibles

Du
01/12/2025

Au
21/12/2025

Sur les jours :

☐ Lundi ☒ **Mardi** ☐ Mercredi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Samedi ☐ Dimanche

Répéter : toutes les semaines ▼

Aperçu des dates ciblées

Decembre 2025

	L	M	M	J	V	S	D
49	1	2	3	4	5	6	7
50	8	9	10	11	12	13	14
51	15	16	17	18	19	20	21
52	22	23	24	25	26	27	28
01	29	30	31				

← Précédent

✓ Valider

Dans le menu déroulant Répéter, on peut choisir d'inscrire le mardi toutes les semaines ou 1 semaine sur 2 si on est en garde alterné par exemple.

L'annulation

Pour annuler des repas, se mettre sur un des jours à annuler et cliquer.

Une fenêtre s'ouvre. Cliquer sur annuler.

← **REPAS ENFANT** ✕

Le 06/01/2026

En attente

▶

Réservation

Nouvelle réservation

Adèle ABELIUM

RESTAURANT SCOLAIRE

RESTAURATION SCOLAIRE

RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

Annuler

On vous propose d'annuler uniquement ce jour-là (ici le 06/01/2026) ou plus de jours.

←

REPAS ENFANT

×

Le 06/01/2026

En attente

➤

Réservation

i

Nouvelle réservation

👤👤

Adèle ABELIUM

🏠

RESTAURANT SCOLAIRE

🍴

RESTAURATION SCOLAIRE

📅

RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

🗑️

Annuler

Cette demande

Plus de jours

Si vous cliquer sur cette demande, le jour de réservation disparaît de votre planning.

Si vous voulez annuler plusieurs repas, cliquez sur Plus de jours

La nouvelle fenêtre vous propose de mettre les dates d'annulation et le jour à supprimer :

Outil de recopie

×

📅

Dates cibles

Du

01/01/2026

📅

Au

03/07/2026

📅

⚙️

Sur les jours :

☐ Lundi

☒ Mardi

☐ Mercredi

☐ Jeudi

☐ Vendredi

☐ Samedi

☐ Dimanche

Répéter :

toutes les semaines

▼

🔗

Aperçu des dates ciblées

Janvier 2026

	L	M	M	J	V	S	D
01				1	2	3	4
02	5	6	7	8	9	10	11
03	12	13	14	15	16	17	18
04	19	20	21	22	23	24	25
05	26	27	28	29	30	31	

Février 2026

	L	M	M	J	V	S	D
05							1
06	2	3	4	5	6	7	8
07	9	10	11	12	13	14	15
08	16	17	18	19	20	21	22
09	23	24	25	26	27	28	

Mars 2026

	L	M	M	J	V	S	D
09							1
10	2	3	4	5	6	7	8
11	9	10	11	12	13	14	15
12	16	17	18	19	20	21	22
13	23	24	25	26	27	28	29
14	30	31					

	L
14	
15	6
16	13
17	20
18	27

←

Précédent

✓

Valider

Ici, j'avais inscrit un enfant pour tous les mardis de l'année mais comme il faut payer pour valider une réservation, je vais uniquement l'inscrire pour le mois de décembre. Il faut donc que j'annule les jours de réservations de janvier à juillet.

Je mets les dates concernées par l'annulation et je décoche le mardi. Tous les jours en bleus s'efface.
Je valide

Outil de recopie

Dates cibles

Du 01/01/2026 Au 03/07/2026

Sur les jours : ☐ Lundi ☒ Mardi ☐ Mercredi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Samedi ☐ Dimanche

Répéter : toutes les semaines

Aperçu des dates ciblées

Janvier 2026							
	L	M	M	J	V	S	D
01				1	2	3	4
02	5	6	7	8	9	10	11
03	12	13	14	15	16	17	18
04	19	20	21	22	23	24	25
05	26	27	28	29	30	31	

Février 2026							
	L	M	M	J	V	S	D
05							1
06	2	3	4	5	6	7	8
07	9	10	11	12	13	14	15
08	16	17	18	19	20	21	22
09	23	24	25	26	27	28	

Mars 2026							
	L	M	M	J	V	S	D
09							1
10	2	3	4	5	6	7	8
11	9	10	11	12	13	14	15
12	16	17	18	19	20	21	22
13	23	24	25	26	27	28	29
14	30	31					

Avril 2026	
	L
14	
15	6
16	13
17	20
18	27

← Précédent Valider

ATTENTION, vos réservations sont en attente (un sablier apparaît à coté). Elles seront validées après paiement.

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
27	28	29	30	31	Février 1	2
3	4	5	6 REPAS ENFANT ⌚	7	8	9
10	Février 11	12	13	14	15	16
17	18 REPAS ENFANT ⌚	19	20	21	22	23
24	25 REPAS ENFANT ⌚	26	27	28	29	30
1	2 REPAS ENFANT ⌚	3	4	5	6	7

Le paiement

Maintenant que j'ai fait ma réservation, je dois valider pour payer. Faire suivant.

Sélectionner l'utilisateur

Choix établissement et période

Planning

Récapitulatif

< > Aujourd'hui

Novembre 2025

Recopie

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
27	28	29	30	31	Février 1	2
3	4	5	6 REPAS ENFANT ⌚	7	8	9
10	Février 11	12	13	14	15	16
17	18 REPAS ENFANT ⌚	19	20	21	22	23
24	25 REPAS ENFANT ⌚	26	27	28	29	30
1	2 REPAS ENFANT ⌚	3	4	5	6	7

→ Suivant

Un récapitulatif s'affiche avec les jours demandés et le montant de la facture à payer : Valider.

Récapitulatif de votre demande.

Mardi 18 Novembre 2025

● REPAS ENFANT

Mardi 25 Novembre 2025

● REPAS ENFANT

Mardi 2 Décembre 2025

● REPAS ENFANT

Mardi 9 Décembre 2025

● REPAS ENFANT

Mardi 16 Décembre 2025

● REPAS ENFANT

€ Estimation de votre facture

RESTAURANT SCOLAIRE

RESTAURATION SCOLAIRE

RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

Désignation	Quantité	Tarif	Montant
ABELIUM Adèle - RESTAURANT SCOLAIRE / RESTAURATION SCOLAIRE / RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026			
NOMBRE DE REPAS ENFANT / RESERVE (18/11, 25/11, 02/12, 09/12, 16/12)	5	4,20 €	21,00 €
Total			21,00 €

← Précédent

Valider ✓

Quand je valide, j'ai la possibilité de faire une nouvelle réservation (pour en ajouter par exemple) et j'ai un panier que je dois consulter pour payer. On me précise que le panier (les demandes de réservations) sont valable jusqu'à une certaines heures.

Votre demande est maintenant enregistrée.

Etat de la demande : **En attente de paiement**

Votre demande se trouve désormais dans votre panier.
Pour confirmer celle-ci, vous devez valider votre panier avant le 30/10/2025 à 12:43

Utilisateur : ABELIUM Adèle

N° de la réservation : 5

Date de création : 30 oct. 2025, 11:43:17

Etablissement : RESTAURANT SCOLAIRE

Accueil : RESTAURANT SCOLAIRE

Période : RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

Nouvelle réservation

Mon panier

Mon planning

Abandonner

Cliquer sur le panier résume tout, confirme le montant de la facture et permet de payer en cliquant sur valider et payer. Ici, si je ne paie pas avant 12h43, mes réservations seront annulées

Récapitulatif de mes réservations en attente de validation

Les réservations ou annulations ci dessous seront définitivement prises en compte après validation du panier.

Sans validation avant le délai d'expiration, elles seront automatiquement annulées.

REGIE CANTINE DE SAINT JEAN DU FALCA

Réservation n° 000005

pour ABELIUM Adèle

créée le 30/10/2025 à 11:43 à régler avant : 12:43

RESTAURANT SCOLAIRE

RESTAURATION SCOLAIRE

RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

Désignation

Quantité

Tarif

Montant

ABELIUM Adèle - RESTAURANT SCOLAIRE / RESTAURATION SCOLAIRE / RESTAURANT SCOLAIRE 2025-2026

NOMBRE DE REPAS ENFANT / RESERVE (18/11, 25/11, 02/12, 09/12, 16/12)

5

4,20 €

21,00 €

Total

21,00 €

Total : 21,00 €

Retour

Nouvelle réservation

Valider et payer

La fenêtre de paiement en ligne s'ouvre. Bien choisir Payer par carte bancaire


**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

PayFiP.gouv.fr
La solution de paiement de la Direction générale des Finances publiques.



Informations sur la dette

Référence de la dette : 20251030x11
Montant de la dette : 21,00 €
Adresse électronique : francois.abelium@gmail.com

Modes de paiement disponibles

Payer par prélèvement

Payer par carte bancaire

Pour poursuivre cette procédure, vous
devrez saisir vos identifiants [impots.gouv](#)



Annuler

Saisir les informations et valider.