

## COMMUNE DE L'HOPITAL DU GROSBOIS



[mairie@lhospitaldugrosbois.fr](mailto:mairie@lhospitaldugrosbois.fr)

### REUNION DE CONSEIL MUNICIPAL

#### Compte rendu de la séance du 7 novembre 2025

Le 7 novembre 2025, à vingt heures quinze, les membres du conseil municipal de la commune de L'Hôpital-du-Grosbois se sont réunis dans la salle habituelle des séances, sous la présidence de M. Jean-Claude GRENIER, Maire, conformément à la convocation adressée le 3 novembre 2025.

Absents excusés : - Déborah CUGNEZ

-Eugenio NOVOT donne procuration à Eric CHANUT

-Aurore KOLLY donne procuration à Jean FOURQUIER

-Jean-Louis DELEULE donne procuration à Gérald BEPOIX

-Benoît KOLLY donne procuration à Sylvie CUCHOT.

Secrétaire de séance : TROUILLOT Raphaëlle.

Le compte rendu de la séance du 2 octobre 2025 est approuvé à l'unanimité.

### 1/ URBANISME

#### Déclaration préalable de travaux

- Mme BUGNET Nelly, 7 rue des 4 vents, réfection crépi façade ouest. DP 0253052500018. Avis favorable.

#### Certificat d'urbanisme opérationnel

- M. ROY Michel, 18 rue des grandes pièces parcelle ZC 78, CUb 0253052500021. Avis favorable.
- Mme ROY Jeanine, 8 rue de la gare parcelle AB 47, CUb 0253052500020. Avis favorable.
- M. SAULNIER Jean SCI LES CHARRIERES, aux longues planches parcelles ZA 160 & 163 (71 grande rue), création d'un nouveau logement, CUb 0253052500023  
=> avis défavorable du conseil à l'unanimité : lieu réservé au développement économique.

### **Permis de construire**

- M. GOBIN Grégory SCI GM GOBIN, Zone d'Activité Economique la Louière, permis de construire rectificatif, PC02530524N0005M01. Avis favorable.
- M. CUINET Laurent SCI L'HOPITAL 2021 (TRIDOO), Zone d'Activité Economique la Louière, Construction appentis non clos, PC0253052500008. Avis favorable.

### **2/MODIFICATIONS BUDGETAIRES, ouverture ou transfert de crédits**

- - 10 000 € au chapitre 65 Charges de gestion courante
- + 10 000 € au chapitre 011 Charges à caractère général.

### **3/ REGLEMENT ZAE, modification**

- Modification du règlement de la Zone Artisanale Economique, autorisation de construire en limite de parcelle, sur l'ensemble de la zone.

### **4/ RUE DU SABOTIER, bornage**

- Régularisation bornage (acte de 1990 DONEY Thierry non régularisé) ; délimitation de la rue du Sabotier au droit des parcelles ZD 162 et 277. Validation du devis géomètre Coquard pour 1 747.20 € TTC.

### **5/ DOSSIER PHILIPPE MOUROT (terrain musée de la moto)**

- En 1988, M. MOUROT acquiert, avec l'accord de la mairie, une parcelle de terrain communal afin de disposer d'un espace autour du musée de la moto qu'il envisage de construire. L'acte a été validé par le notaire de la mairie, mais le notaire de M. MOUROT a omis de l'enregistrer. En conséquence, cette acquisition n'a jamais été inscrite au cadastre.

M. MOUROT sollicite aujourd'hui l'autorisation de régulariser cet acte.

- Le conseil municipal accepte la demande, sous réserve que cette parcelle ne soit jamais clôturée ni bâtie et qu'une servitude de passage soit actée au profit de la commune.

### **6/CUSENIER : LITIGE PLANAIR**

- Lors de la réhabilitation du bâtiment « CUSENIER », le cabinet PLANAIR a obtenu un marché de 28 516.00 € HT € pour la gestion des fluides (air, chauffage et électricité). Il avait également mandaté un bureau d'études pour l'électricité, représenté par M. BARBOUSSAT.

Un litige oppose aujourd'hui le cabinet PLANAIR à la mairie, cette dernière invoquant un défaut de suivi des différents chantiers. Pour éclaircir la situation, la mairie a désigné un expert judiciaire afin de contrôler les différents postes.

À ce jour, une somme de 5 426,87 € HT (PLANAIR) reste due par la mairie, et 608,66 € HT pour M. BARBOUSSAT.



Le conseil décide de faire annuler la facture BARBOUSSAT de 608.66 € HT et demande une remise de 1 500.00 € HT sur la facture de PLANAIR (ce qui compenserait le coût de l'expertise judiciaire réglée par la commune).

#### **7/ VENTE D'HERBE ; PARCELLE ZA 158 (ex parcelle Jeannerot)**

À la suite de l'acquisition de la parcelle ZA 158 par la mairie, le conseil municipal décide de procéder à une vente d'herbe.

#### **8/ ORGANISATION CEREMONIE DES VŒUX ET GOUTER DES AINES.**

Une nouvelle formule est en cours d'organisation pour ces deux événements qui auront lieu le 17 janvier 2026. Organisation finalisée lors du conseil du 4 décembre prochain.

#### **9/ QUESTIONS DIVERSES**

##### **Conseil d'école :**

- **Parents d'élèves élus :** M. FUSIER Jérémy, Mme ZEHAR Lucie, Mme PAGNOT Amandine, Mme BOILLON Anne, Mme CAPPELLETTI Floriane, Mme MIRA CHARLAINE, M. BOURGEOIS Romain.
- **Effectifs :** 77 élèves répartis en 4 classes, représentant 52 familles.
- **Décision :** Adoption du règlement intérieur de l'école.
- **Remerciements :** Le corps enseignant remercie l'APE pour la prise en charge d'un grand nombre d'activités.

##### **Recensement population : du 15 janvier au 14 février 2026.**

Afin de faciliter le travail des agents recenseurs, il convient que chaque adresse et boîte aux lettres soit correctement identifiées à savoir n° et nom des occupants.

La séance est levée à 23 h 00.

La secrétaire,

Raphaëlle TROUILLOT



Le Maire

GRENIER Jean-Claude

