

Compte-rendu du conseil municipal du jeudi 23 juin 2025 à 20h30

Salle du Conseil

L'an deux mil vingt-cinq, le 23 juin à vingt heures trente, le conseil municipal, dûment convoqué s'est réuni en séance ordinaire à la Maison des Services de Proximité, salle du conseil municipal, sous la présidence de François AUDOUX, Maire

Date de convocation : le 16 juin 2025

Présents : AUDOUX François, BARRAUD Eliane, CHEVAIS Claudine, DEGORCE Carine, DEVERGE Christian, FOUSSIER François, HUVELIN Damien, NAILANI Ambdilhadi, NIORT Jacques

Excusé : STEPHENS Angela

Absents : BRISEPIERRE Jérôme, REMAUD Emmanuel

Désignation de la secrétaire de séance : Eliane BARREAU

Le compte rendu du conseil municipal du 23 mai 2025 est approuvé à l'unanimité

- **Ordre du jour complémentaire**

- Révision des tarifs paillage, miscanthus, plaquettes de bois...
- Demande de subvention Chorale
- Adhésion à l'AT86

Le conseil municipal approuve cet ordre du jour complémentaire à l'unanimité

- **D2025/070 - Mise en place de la procédure d'expulsion du locataire du logement situé 17 rue de l'Ancienne Poste**

Monsieur le Maire présente le décompte des loyers dus par Monsieur GOUTTE Marcel et propose au conseil municipal de mettre en place la procédure d'expulsion du locataire et de l'autoriser à signer tous documents concernant cette affaire

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide cette proposition.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

- **D2025/071 - Demande de subvention Activ 3 : Aménagement de sanitaires et d'un local d'Accueil sur le Plan d'eau**

Monsieur le Maire explique qu'en raison de la vétusté des sanitaires et du bungalow d'accueil du Plan d'eau, il s'avère nécessaire de procéder à la mise en place de nouveaux équipements.

Lors d'un précédent conseil municipal, le devis de Box Innov d'un montant de 24 500€ pour l'achat de 2 bungalows a été validé.

Il est proposé au Conseil municipal de solliciter auprès du Conseil Départemental une subvention de 10 000€ dans le cadre d'Activ 3.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal autorise Monsieur le Maire à solliciter cette subvention.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

- **D2025/072 - Approbation du devis de SRD concernant les réseaux téléphoniques**

Monsieur le Maire présente le devis au conseil municipal.

Rue des Etangs et rue de l'Arboretum.

Devis SRD d'un montant de 60 827€59 HT 72 993€11 TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide ces devis.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025 /073 - Choix des options pour le Marché de la Maison des Associations et de Coworking**

Monsieur le Maire explique au conseil municipal qu'il est nécessaire de préciser les variantes pour chaque lot de du marché concernant la Maison des Associations et de Coworking

Lot	Libellé	Entreprises retenues	Estimatif	Offre	Options proposées	Options retenues	Total
Lot 01	Gros Œuvre	UNISCOPE	72000	70 000.00 €			70 000.00 €
Lot 02	Charpente Bois	TOP RENOV	29100	36 332.00 €			36 332.00 €
Lot 03	Enduits extérieurs	TOP RENOV	52500	50 481.25 €			50 481.25 €
Lot 04	Menuiseries extérieures	NOVA	37000	33 972.00 €	348	348	34 320.00 €
Lot 05	Isolation - Plafonds - Menuiseries intérieures Bois	COTE PLAFONDS	85000	91 715.71 €	5650	5650	97 365.71 €
Lot 06	Revêtements de sols souples - Faïences	BOUCHET FRERES	13700	9 564.47 €			9 564.47 €
Lot 07	Peintures	BOUCHET FRERES	14100	11 954.61 €			11 954.61 €
Lot 08	Electricité	BATISERVE	33000	28 831.43 €	9183.81	0	28 125.22 €
Lot 09	Chauffage - Ventilation - Plomberie - Sanitaires	GIRAUD SERGE ET FILS	56000	46 602.06 €	-1957.91	-1957.91	44 644.15 €
Lot 10	Aménagements extérieurs	SIMER	36500	35 147.00 €			35 147.00 €
	TOTAL		428900	414 600.53 €			417934.41

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide le choix de ces variantes pour les lots 04, 05 et 09 et charge le maire de faire signer les actes d'engagements correspondants.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/074 - Nouveau devis pour le parking de l'Ancienne Poste**

Il s'avère judicieux d'améliorer l'accessibilité du parking de l'ancienne Poste et de réhabiliter le trottoir devant les immeubles du 11 au 17 rue de l'Ancienne Poste.

Monsieur le Maire présente un nouveau devis pour le parking de l'Ancienne Poste et l'aménagement des trottoirs.

Devis ARLAUD IRIBARRENT : d'un montant de 19 400€00 HT soit 24 356€00 HT.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide ce nouveau devis.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/075 - Modification du Plan de financement de la Maison des Associations et de Coworking**

Pour faire suite à l'octroi de la subvention DETR de 70 000€, Monsieur le Maire présente la Modification du Plan de financement de la Maison des Associations et de Coworking avec une réduction de la demande de fonds de concours à la Communauté de Communes du Civraisien en Poitou.

PLAN DE FINANCEMENT ESPACE D'ACCUEIL ET DE CO-WORKING AU 21/06/25				
DEPENSES PREVISIONNELLES		RECETTES PREVISIONNELLES		
Libellé	Montant HT	Financiers	Montant HT	%
I - Dépenses honoraires maîtrise d'œuvre et études:	50 234.00	Commune	109 280.62	22.83
• Maîtrise d'œuvre	35 640.00			
• Mission CSPS	2 736.00			
• Mission de Contrôle Technique	3 500.00	• Conseil Départemental	103 500.00	21.62
• Mission étude des sols		- Schéma Départemental Habitat MDH:	12 000.00	
• Relevés topographiques	1 273.00	- Activ 4:	91 500.00	
• Diagnostic Amiante Plomb	3 725.00	• Etat	150 000.00	31.34
• Diagnostic Amiante Charpente	3 360.00	- DSL 2022 :	80 000.00	16.71
II - Dépenses d'investissement :	417 934.00	- DETR 2025 :	70 000.00	14.62
Montant travaux hors aménagement extérieur	382 787.00			
Options	-			
Aménagements extérieurs	35 147.00	EUROPE	-	0.00
		FEDER	0	-
III Dépenses totales éligibles pour Energies Vienne	382 787.00			
		Communauté de Communes	5 000.00	1.04
IV- IMPREVUS	10 490.50	- Fonds de concours CCCP	5 000.00	1.04
Imprévus	10 490.50			
		Energies Vienne	110 877.88	23.16
V - DEPENSES ACQUISITION ET PRE-ETUDES	Pour mémoire			
• Quote-part acquisition	8 163.00			
• Quote-part pré-études	4 687.50			
• Temps administratif	1 000.00			
TOTAL	478 658.50		478 658.50	100.00

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide ce nouveau plan de financement.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/081 - Modification du Plan de financement de la Végétalisation de l'Espace du Moulin Gavalet : Demande Fonds de concours de la Communauté de Commune de 25 000€00**

Compte tenu des nombreux imprévus concernant les travaux de végétalisation de l'Espace du Moulin Gavalet, Monsieur le Maire propose de solliciter auprès de la Communauté de Communes du Civraisien en Poitou un fonds de concours de 25000 € et présente le nouveau plan de financement au conseil municipal :

PLAN DE FINANCEMENT VEGETALISATION DE L'ESPACE DU MOULIN GAVALET ETAPE 1 AU 23/06/25				
DEPENSES PREVISIONNELLES		RECETTES PREVISIONNELLES		
Libellé	Montant HT	Financiers	Montant HT	%
I - Dépenses honoraires maîtrise d'œuvre et études:	8 515.00	▪ Autofinancement maître d'ouvrage commune :	36 196.72	26.21
▪ Maîtrise d'œuvre	5 310.00			
▪ Mission CSPS	-			
▪ Mission contrôle amiante et plomb	3 205.00			
II - Dépenses d'investissement :	114 999.72	▪ Conseil Départemental	24 000.00	17.38
Travaux de démolition et terrassement	64 760.83	- Activ 4 :	24 000.00	17.38
Gros œuvre	20 525.66			
Aménagements des abords + réseaux	24 713.23	▪ Etat	52 885.00	38.30
Eclairages extérieurs	5 000.00	DSIL	19 576.00	14.18
		DETR	33 309.00	24.12
		REGION	-	0.00
		FEADER	-	
IV- IMPREVUS	14 567.00	Communauté de Communes	25 000.00	18.11
Imprévus	14 567.00	Fonds de concours CCCP	25 000.00	
SOUS TOTAL TRAVAUX A REALISER	138 081.72	SOUS TOTAL SUBVENTIONS	101 885.00	73.79
V-DEPENSES ACQUISITION ET PRE-ETUDES	Pour mémoire			
▪ Quote-part acquisition	5 442.00			
▪ Quote-part pré-études	3 125.00			
▪ Temps administratif	1 000.00			
TOTAL	138 081.72		138 081.72	100.00

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide ce nouveau plan de financement et la demande de fonds de concours à la Communauté de Communes du Civraisien en Poitou.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **Le point sur les Ressources Humaines**

- Ophélie DHAENE : AT jusqu'au 29/08/2025
La date de fin de son CDD est le 31 août 2025, la date de son nouveau CDD sera évoquée lors d'un prochain conseil municipal.
- Valérie ROBIN remplaçante d'Ophélie DHAENE par Pluriservices.
- Jérémy DEBENEST fin de PEC au 23/06/2025, contrat Pluriservices à compter du 24/06/2025.
- Elodie BOUCHET reprise prévue le 25 août 2025 / Karima GARNAULT remplaçante jusqu'au 4 juillet 2025 pour la cantine et par Valérie CREPEAU pour le ménage.
- Avancement d'échelon d'AntoineCAUET

• **D2025/076 - Adhésion à l'Agence des Territoires de la Vienne**

Vu le code général des collectivités territoriales ;
 Vu les statuts de l'Agence des Territoires de la Vienne ;
 Vu la délibération annuelle de l'Assemblée Générale de l'Agence des Territoires de la Vienne portant sur la tarification des adhésions et des services proposés ;
 Vu le projet de la nouvelle convention d'adhésion à l'Agence des Territoires de la Vienne ;
 Considérant la nécessité de modifier l'actuelle convention d'adhésion à l'AT86 afin d'y intégrer les nouvelles conditions générales ;
 Il est donc proposé d'accepter cette nouvelle convention d'adhésion ainsi que ses conditions générales afin de continuer à bénéficier des services de l'AT86.
 Après avoir pris connaissance des différents documents fournis par l'Agence des Territoires de la Vienne, le Conseil Municipal/Communautaire/Conseil d'Administration est invité à se prononcer par délibération sur ces documents.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré et voté,

DECIDE :

- D'approuver la nouvelle convention d'adhésion à l'Agence des Territoires de la Vienne ;
- D'approuver ses nouvelles conditions générales ;
- D'autoriser le Maire à signer tous les documents se rapportant à cette décision.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

Pour information, Monsieur le Maire explique que les CUa – Certificats d'urbanisme d'information seront dorénavant traités en interne par la secrétaire de Mairie.

A titre indicatif, pour l'année 2024, il y a eu 107 CU ce qui représente un coût de 3049€50 (au tarif actuel de 28€50 par CUa)

• **D2025/077 - Révision des tarifs paillage, miscanthus, plaquettes de bois...**

Monsieur le Maire propose au conseil municipal les tarifs suivants à compter du 24 juin 2025 :

TARIFS DES PRODUCTIONS COMMUNALES		
	Voté 2025	Propositions votées 23/06/25
Miel pot de 500 g	5.00 €	
Miel pot de 1 kg	8.00 €	
Pomme de terres le kg < 10 kg		
Pomme de terres le kg >= 10 kg		
Bois sur pied pour entretien des bois , la stère	11.00 €	
Bois de taillis sur pied, la stère	16.50 €	
Bois déchiqueté déclassé (dans la limite des stocks) le m ³		5.00 €
Fourniture Myscanthus à des professionnels : >= à 1 tonne : la tonne		140.00 €
Fourniture Myscanthus à des professionnels : le > =8 m ³		17.50 €
Fourniture de paillage de Miscanthus >=500 l < à 5 m ³ habitant de la commune le m3	51.25 €	35.00 €
Fourniture de paillage de Miscanthus >= 500 l < à 5 m ³ hors commune le m3	82.00 €	60.00 €
Fourniture de paillage de Miscanthus le sac de 100 l environ habitant de la commune		10.00 €
Fourniture de paillage de Miscanthus le sac de 100 l environ habitant hors commune		15.00 €

Après en avoir délibéré, le conseil municipal approuve ces nouveaux tarifs

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/078 - Demande de subvention de la Chorale**

Monsieur le Maire présente la demande de subvention de la chorale Le Routin d'Aiguail.

La chorale a proposé d'initier les enfants de l'école aux chants pour les cérémonies (Marseillaise...)

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide d'accorder une subvention de 600.00€ au titre de l'année 2025.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/079 - Demande de subvention Amendes de police : Aménagement du Parking de l'Ancienne Poste et trottoir**

Monsieur le Maire explique au conseil que le projet d'aménagement du Parking de l'Ancienne Poste et le trottoir s'élève à 37 688€00 HT soit 47 601€60 TTC.

Il est proposé au Conseil municipal de solliciter auprès du Conseil Départemental une subvention au titre des Amendes de police à hauteur de 25% soit 9 422€00.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal autorise Monsieur le Maire à solliciter cette subvention.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/080 - Demande de subvention Activ 3 : Aménagement d'un trottoir pour accéder du parking de l'Ancienne Poste à la MAC (Maison des Associations et de Coworking)**

Monsieur le Maire explique qu'il est nécessaire d'aménager un trottoir permettant l'accès à la MAC depuis le parking de l'Ancienne Poste et présente un devis des travaux à réaliser :

Arlaud IRIBARREN pour un montant de 19 400€00 HT soit 24 356€00 TTC.

Il est proposé au Conseil municipal de solliciter auprès du Conseil Départemental une subvention de 8 500€00€ dans le cadre d'Activ 3.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal autorise Monsieur le Maire à solliciter cette subvention.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **D2025/082 - Devis éclairage public autonome rue des Étangs, rue du Moulin et parking de l'Ancienne Poste**

Monsieur le Maire présente l'étude concernant l'éclairage public autonome rue des Etangs, rue du Moulin et Parking de l'Ancienne Poste.

Avec participation d'Energies Vienne et WPD.

Le règlement se fera par annuités de 15 ans.

3 devis SOREGIES sont présentés au conseil municipal :

- L50000880 (6 points lumineux) : 40 051.91 HT soit 48 062.29 TTC

- L50000761 (dépose 12 points lumineux et pose 14 lanternes sur candélabres) : 48 352.69 HT soit 58 023.23 TTC

- L50000882 (22 lanternes, 3 horloges) : 39 944.42 HT soit 47 933.30 TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal valide les projets et charge le maire d'effectuer les démarches nécessaires et de signer les documents y référents.

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 0

• **Questions diverses :**

- Date du prochain conseil municipal : 17 juillet 2025 à 20h30.
- Préparation du 14 juillet : réunion Plan d'eau 25/06/25 20h30.
- Invitation Inauguration Parc Eolien des Brandes Communales.

La Secrétaire de séance,

Eliane BARREAU



Le Maire,

François AUDOUX

