**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT
DE LA COLONIE HIVER MORBIER 2020**

DEPART : vendredi 14 février à 22h30 (*rassemblement vers 22h 00*)

RETOUR : vendredi 21 février 20h30

Le départ et le retour se font au Parc de la Mairie de LONGUENESSE rue Joliot Curie.

Les enfants vous appelleront le samedi matin, un peu après leur arrivée à Morbier.

Le soir du retour, en cas d'avance ou de retard sur l'heure d'arrivée prévue (20h 30), nous tenterons d'informer les familles par téléphone dès 20h 00.

A propos du PROJET PEDAGOGIQUE et du PROGRAMME D'ACTIVITES

Un projet pédagogique est élaboré par le directeur et l'équipe d'animateurs.

Ce projet pédagogique est présenté aux parents et aux enfants lors de la réunion d'information avant la colonie. Il englobe notamment un programme d'activités qui peut être sujet à modifications, selon différents facteurs : participation ou non des enfants à la colonie les années précédentes, préférence des enfants, nombre réel d'enfants, état de fatigue ou de santé des enfants, conditions climatiques, opportunités d'animation sur place...

L'encadrement sur les pistes de ski sera assuré soit par le directeur et les animateurs de la colonie, soit par des moniteurs de l'École de Ski Français.

Le livret de séjour (contenant le programme de la colonie, des jeux, des activités, des documentaires en rapport avec la montagne ...) sera remis aux enfants (de 8 à 11 ans seulement) en arrivant à Morbier.

Ne pas oublier :

- le déguisement pour la « Soirée Carnaval » ou le « Carnaval sur les pistes ».
- une photo d'identité pour réaliser un « skieur souvenir » en activités manuelles
- le maillot et le bonnet de bain (au cas où...)

Veillez à la qualité du trousseau, de celui-ci dépend le bien-être et la sécurité de votre enfant.

Par exemple, les chaussettes de tennis ne sont pas des chaussettes de ski, la cagoule en soie demandée pour le ski est indispensable (Les enfants portent un casque et il est impossible de mettre un bonnet en dessous. Par contre, ils peuvent porter une cagoule en soie sous le casque qui leur assurera confort, chaleur et hygiène).

Argent de poche, achat de fromage et insigne ESF

3 enveloppes vont vous être remises :
- une pour l'argent de poche
- une pour l'achat de fromage
- une pour l'achat de l'insigne de l'École de Ski Français

Évidemment, cela n'a aucun caractère obligatoire.

Ces enveloppes sont à remettre aux animateurs le soir du départ (Ne pas les fermer, vous vérifierez la somme avec eux sur place).

Merci de séparer les paiements et de mettre le montant juste en « petite monnaie » ou « petits billets ».

Pour éviter tout problème, ces enveloppes seront confiées au directeur durant le séjour.

Chaque enfant ou adolescent gèrera son argent de poche au quotidien avec les animateurs.

A propos de LA VIE QUOTIDIENNE A LA COLONIE

Un centre de vacances est avant tout un grand moment de socialisation avec ses règles de fonctionnement et de vie fixées par l'équipe d'animation, et que chaque enfant ou adolescent sera tenu de respecter.

Pour les adolescents, comme pour les adultes, il est formellement interdit de fumer durant le séjour comme le stipule la loi.

Les lieux de couchage sont séparés pour les filles et les garçons. Chaque enfant dispose d'un moyen de couchage individuel

Repas / Alimentation

La restauration est traditionnelle, les repas sont réalisés sur place sous la responsabilité du cuisinier et du directeur. Les repas seront servis au chalet ou pourront être acheminés en liaison chaude sur les lieux de sorties ou d'activités.

Le cuisinier et les membres du personnel de service doivent connaître et respecter les conditions d'hygiène conformes à la réglementation en vigueur dans la restauration collective.

Téléphone et courrier

Les téléphones portables ne sont pas interdits mais tolérés. Cependant leur utilisation ne doit en aucun cas gêner le fonctionnement de la colonie. Aussi, pour respecter la vie en collectivité et pour éviter tout problème, les enfants peuvent disposer de leur téléphone à des moments précis de la journée, essentiellement pour donner de leurs nouvelles à leurs proches. Leur utilisation reste donc ponctuelle et ne peut en aucun cas consister une « activité permanente ». L'équipe d'encadrement reste seule juge en la matière.

Les enfants n'ont pas accès au téléphone du chalet. Cette ligne professionnelle doit rester au maximum disponible pour les cas d'urgence. Il est cependant possible aux parents de contacter leur enfant ou le directeur sur cette ligne (09.73.13.24.94).

La communication avec la famille peut se faire également par écrit (carte ou lettre). Il est conseillé aux familles de prévoir les timbres et les enveloppes à l'adresse des parents proches ou éloignés. Les parents peuvent également écrire à leurs enfants à l'adresse suivante :

Centre de vacances de la ville de Longuenesse 37 route des Préhez 39400 Morbier

Compte-tenu des délais d'acheminement et de la durée de la colonie, il convient d'écrire dès les premiers jours suivant le départ.

Ouverture d'un groupe Facebook sur le compte de la Ville

A la demande du directeur, les services de la municipalité ouvriront un groupe « Colonie d'hiver MORBIER 2020 » sur le compte Facebook de la Ville.

Cette action présente deux aspects :

- . une visée pédagogique (réalisation du commentaire de la journée par les enfants)
- . une visée informative (permettre aux parents d'être informé, en visualisant les photos et commentaires réalisés par les enfants au jour le jour)

S'ils le désirent et à la condition de posséder un compte Facebook, les parents peuvent accéder à ce groupe. Les modalités d'accès et conditions d'utilisation leur sont alors communiquées lors de l'inscription.

Afin d'éviter toute polémique, il est demandé aux parents de ne poster aucun commentaire, ce groupe n'ayant pas pour finalité d'exister en tant que « forum » mais simplement comme un « journal numérique d'information » à l'attention des parents.

Le directeur et son équipe gèrent au mieux ce groupe Facebook en fonction des disponibilités laissées par la gestion et les aléas de la colonie, sans oublier l'essentiel de leur mission qui reste l'encadrement des enfants.

A propos du SUIVI SANITAIRE

Il est rappelé que, selon un arrêté, *les responsables légaux ont l'obligation de porter à la connaissance du responsable du séjour, tout élément concernant l'enfant et pouvant aider à la prise en charge de celui-ci, notamment en ce qui concerne son état de santé.*

Cela doit être clairement explicité dans le dossier d'inscription.

Les parents peuvent encore avant le départ, signaler tout oubli ou élément nouveau, au Service Jeunesse de la Mairie.

Lors du séjour, un membre de l'équipe d'encadrement est chargé, sous l'autorité du directeur, du suivi sanitaire des enfants. Cet assistant sanitaire est, entre-autres, responsable de la tenue d'un registre des soins.

Le chalet dispose d'un lieu permettant d'isoler les malades (chambre d'isolement).

En cas d'incident bénin (écorchures, légers chocs et coups...), l'enfant est pris en charge à l'infirmerie avec soins donnés par l'assistant sanitaire ou un membre de l'encadrement.

Les soins sont consignés dans le registre de soins.

Si l'état de santé de l'enfant le nécessite, le responsable du séjour fait appel aux services de secours (le 15) et se conforme à l'avis et aux directives du médecin régulateur (soins à donner, consultation éventuelle chez le médecin, à l'hôpital ...). A la colonie, les soins éventuels sont prodigués et des médicaments administrés par l'assistant sanitaire

Pendant la période de convalescence et au vu de son état, l'enfant reste alité ou peut participer à des activités calmes à l'intérieur du chalet sous la surveillance de l'assistant sanitaire ou d'un membre de l'encadrement.

La reprise des activités en extérieur et des sorties dépend de l'avis du médecin et du rétablissement de l'enfant.

Une déclaration est portée sur le registre de soins.

En cas d'accident, le responsable fait appel aux services de secours (le 15).

Selon l'avis du médecin régulateur, l'enfant peut alors être emmené à l'hôpital public de secteur le plus proche par les services de secours. Dans tous les cas et afin d'être rassuré, l'enfant partira avec un membre de l'équipe d'animation muni de sa fiche sanitaire de liaison.

Les familles sont informées de tout accident ou maladie concernant leur enfant.

La DDCS du lieu de déroulement de l'accueil est informée, sans délai, de tout "évènement grave".

Les médicaments

Si une prescription médicale est à suivre pendant le séjour, les médicaments seront remis au directeur ou à l'assistant sanitaire, obligatoirement assortis d'une ordonnance récente du médecin (dans un sachet avec le nom de l'enfant sur chaque boîte de médicaments).

En cas de maladie chronique, les médicaments devront être donnés en quantité suffisante pour la durée du séjour.

A propos des ASSURANCES

La Ville de Longuenesse, propriétaire du chalet et organisateur de la colonie, souscrit un contrat d'assurance garantissant les conséquences pécuniaires de sa responsabilité civile, ainsi que celles de ses préposés et des participants aux activités qu'elle propose.

Il vous appartient cependant de contracter une assurance individuelle couvrant la responsabilité civile, mais aussi les dommages corporels et le rapatriement éventuel de votre enfant en cas d'accident (attestation d'assurance à fournir dans le dossier d'inscription).

A propos des EFFETS ET OBJETS PERSONNELS DE L'ENFANT

De même que pour les objets de valeur emportés, la Ville de LONGUENESSE décline toute responsabilité en cas de vol, de perte ou de casse, pour les téléphones portables et tout autre appareil électronique. Une décharge vous sera d'ailleurs demandée lors de l'inscription.

RECOMMANDATION AVANT LE DEPART

Les enfants sont fortement sollicités durant un centre de vacances à la neige et subissent de grands changements au niveau de leur vie quotidienne (froid, altitude, activités physiques plus importantes, changement des habitudes alimentaires, vie en collectivité...) et les premiers jours, période d'adaptation, sont primordiaux. Aussi est-il important d'arriver en pleine forme à la colonie ! Pour cela, veillez à ce que votre enfant ou adolescent se couche de bonne heure les jours qui précèdent le départ. Il ne profitera que davantage de son séjour.

Le Directeur de la colonie,

Eric FOULON

Nous soussignés,

Monsieur.....

Madame.....

responsables légaux de l'enfant.....

déclarons avoir pris connaissance du document « *Informations complémentaires sur les règles de fonctionnement de la Colonie d'Hiver à MORBIER* » organisée par la Ville de LONGUENESSE du 14 au 21 février 2020. Nous certifions en avoir compris les termes et les accepter sans réserve.

Fait à

Signature des représentants légaux