



**COMMUNE DE BOUCLANS
CONSEIL MUNICIPAL DU 20 FEVRIER 2026
PROCES VERBAL**

Lieu : Mairie de Bouclans

Président : M. HIRTZEL Martial

Secrétaire : Mme POUPENEY Frédérique

Excusés : Fleur MANZONI qui donne pouvoir à Martial HIRTZEL ; Nathalie DEFRASNE qui donne pouvoir à Oriane POMMEY ; Virginie DUEDE FERNANDEZ qui donne pouvoir à Virginie SIMONIN ; Joséphine PERROT MINOT et Christophe AURIOL.

La séance est ouverte à 20h en session ordinaire.

Ordre du jour :

- Approbation du PV du conseil municipal du 16 janvier 2026
- Dissolution du budget annexe "Lotissement" (délibération)
- Présentation des CFU 2025
- Présentation des résultats 2025
- Ouverture de crédits d'investissements (délibération)
- Tenue du scrutin du 15 mars 2026
- Informations diverses

1/ APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 16 JANVIER 2026

Le procès-verbal de la séance de conseil municipal du 16 janvier 2026 a été adressé aux conseillers municipaux, celui-ci n'appelle aucune observation.

Il est approuvé par treize voix pour.

Voix pour : 13 Voix contre : 0 Abstentions : 0 [délibération n°1]

Arrivée de M. BOUVRESSE Vincent à 20h10.

2/ DISSOLUTION DU BUDGET ANNEXE « LOTISSEMENT »

Le budget annexe « Lotissement » avait été ouvert en vue de la création du lotissement en 2017. A ce jour, l'ensemble des travaux de réalisation et de finition ont été achevés en 2025 et la totalité des parcelles ont été vendues.

Après achèvement de l'ensemble des opérations, un excédent des recettes sur les dépenses de 320 326,42 € a été constaté, celui-ci a transféré au budget principal le 5 janvier 2026, au moyen d'un mandat du budget annexe lotissement et d'un titre sur le budget principal, clôturant ainsi comptablement le budget annexe.

Aucune nouvelle opération n'ayant vocation à être réalisée sur ce budget, il convient dorénavant de procéder à la dissolution juridique de celui-ci, au 30 juin 2026. *

* *Préconisation de la DGFIP : « Une panne Hélios n'a pas permis le traitement des potentielles recettes ou potentiels prélèvements opérés pour le compte des collectivités (comptes de tiers). Il serait préférable d'indiquer une date d'effet postérieure pour la dissolution pour laisser le temps d'encaisser le montant de TVA attendu du SIE. Elle pourrait être fixée au 30/06/2026 ».*

Après avoir entendu l'exposé, le conseil municipal, autorise la dissolution juridique du budget annexe « Lotissement » de la commune de Bouclans à la date du 30 juin 2026 et autorise le Maire à établir et signer tout document se rapportant à cette décision.

Voix pour : 14 Voix contre : 0 Abstentions : 0 [délibération n°2]

3/ PRESENTATION DES CFU 2025

Les documents constituant les Comptes Financiers Uniques 2025 ont été adressés aux conseillers municipaux avec les documents préparatoires.

PRESENTATION GENERALE DU COMPTE FINANCIER UNIQUE - VUE D'ENSEMBLE - BUDGET PRINCIPAL				
		INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT	TOTAL CUMULE
RECETTES	PREVISION BUDGETAIRE TOTALE	655 389,97 €	924 246,00 €	1 579 635,97 €
	RECETTES REALISEES	383 405,51 €	1 314 404,39 €	1 697 809,90 €
	RESTE A REALISER	87 680,50 €	- €	87 680,50 €
DEPENSES	AUTORISATION BUDGETAIRE TOTALE	612 833,74 €	910 907,34 €	1 523 741,08 €
	DEPENSES REALISEES	623 166,72 €	765 173,69 €	1 388 340,41 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	SOLDE DES REALISATIONS DE L'EXERCICE	(239 761,21) €	549 230,70 €	309 469,49 €
	RESULTATS ANTERIEURS REPOTES	(42 566,23) €	761 834,79 €	719 268,56 €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	(282 327,44) €	1 311 065,49 €	1 028 738,05 €
	RESTE A REALISER	132 680,50 €	- €	132 680,50 €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	(149 646,94) €	1 311 065,49 €	1 161 418,55 €

PRESENTATION GENERALE DU COMPTE FINANCIER UNIQUE - VUE D'ENSEMBLE - BUDGET BOIS				
		INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT	TOTAL CUMULE
RECETTES	PREVISION BUDGETAIRE TOTALE	56 489,49 €	103 100,00 €	159 589,49 €
	RECETTES REALISEES	36 189,49 €	69 542,68 €	105 732,17 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
DEPENSES	AUTORISATION BUDGETAIRE TOTALE	20 300,00 €	85 366,00 €	105 666,00 €
	DEPENSES REALISEES	11 795,79 €	43 165,09 €	54 960,88 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	SOLDE DES REALISATIONS DE L'EXERCICE	24 393,70 €	26 377,59 €	50 771,29 €
	RESULTATS ANTERIEURS REPOTES	(36 189,49) €	312 302,80 €	276 113,31 €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	(11 795,79) €	338 680,39 €	326 884,60 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	(11 795,79) €	338 680,39 €	326 884,60 €

Arrivée de Mme SIMONIN Virginie à 20h25.

PRESENTATION GENERALE DU COMPTE FINANCIER UNIQUE - VUE D'ENSEMBLE - BUDGET LOTISSEMENT				
		INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT	TOTAL CUMULE
RECETTES	PREVISION BUDGETAIRE TOTALE	274 837,28 €	227 278,67 €	502 115,95 €
	RECETTES REALISEES	222 812,38 €	175 253,77 €	398 066,15 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
DEPENSES	AUTORISATION BUDGETAIRE TOTALE	224 918,64 €	718 138,60 €	943 057,24 €
	DEPENSES REALISEES	172 893,74 €	666 113,90 €	839 007,64 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	SOLDE DES REALISATIONS DE L'EXERCICE	49 918,64 €	(490 860,13) €	(440 941,49) €
	RESULTATS ANTERIEURS REPORTEES	(49 918,64) €	490 860,13 €	440 941,49 €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	- €	- €	- €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	- €	- €	- €

PRESENTATION GENERALE DU COMPTE FINANCIER UNIQUE - VUE D'ENSEMBLE - BUDGET PHOTOVOLTAIQUE				
		INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT	TOTAL CUMULE
RECETTES	PREVISION BUDGETAIRE TOTALE	1 260,00 €	2 135,00 €	3 395,00 €
	RECETTES REALISEES	1 258,00 €	2 208,15 €	3 466,15 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
DEPENSES	AUTORISATION BUDGETAIRE TOTALE	1 890,00 €	1 815,00 €	3 705,00 €
	DEPENSES REALISEES	1 887,00 €	1 338,07 €	3 225,07 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	SOLDE DES REALISATIONS DE L'EXERCICE	(629,00) €	870,08 €	241,08 €
	RESULTATS ANTERIEURS REPORTEES	11 409,12 €	280,66 €	11 689,78 €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	10 780,12 €	1 150,74 €	11 930,86 €
	RESTE A REALISER	- €	- €	- €
	EXCEDENT / DEFICIT (+/-)	10 780,12 €	1 150,74 €	11 930,86 €

4/ PRESENTATION DES AFFECTATIONS DES RESULTATS 2025

AFFECTATION DU RESULTAT BUDGET PRINCIPAL	
Résultat de fonctionnement	
A) Résultat de l'exercice 2025	549 230,70 €
B) Résultats antérieurs reportés	761 834,79 €
C) Résultat à affecter (= A + B hors RAR)	1 311 065,49 €
Investissement	
D) Solde d'exécution d'investissement	(282 317,44 €)
E) Solde des Restes à Réaliser d'investissement	132 680,50 €
F) Besoin de financement	(149 636,94 €)
Affectation	1 311 065,49 €
G) Affectation en réserve R 1068 en investissement	149 636,94 €
H) Report du solde de l'excédent de fonctionnement en R 002	1 161 428,55 €
Déficit reporté D002	0,00 €

AFFECTATION DU RESULTAT BUDGET BOIS	
Résultat de fonctionnement	
A) Résultat de l'exercice 2025	26 377,59 €
B) Résultats antérieurs reportés	312 302,80 €
C) Résultat à affecter (= A + B hors RAR)	338 680,39 €
Investissement	
D) Solde d'exécution d'investissement	(11 795,79 €)
E) Solde des Restes à Réaliser d'investissement	0,00 €
F) Besoin de financement	(11 795,79 €)
Affectation	338 680,39 €
G) Affectation en réserve R 1068 en investissement	11 795,79 €
H) Report du solde de l'excédent de fonctionnement en R 002	326 884,60 €
Déficit reporté D002	0,00 €

CONSTATATION DU RESULTAT BUDGET LOTISSEMENT SOUS LATTE	
Résultat de fonctionnement	
A) Résultat de l'exercice 2025	(490 860,13) €
B) Résultats antérieurs reportés	490 860,13 €
C) Résultat à affecter (= A + B hors RAR)	- €
Investissement	
D) Solde d'exécution d'investissement	0,00 €
E) Solde des Restes à Réaliser d'investissement	0,00 €
F) Besoin de financement	0,00 €
Affectation	- €
G) Affectation en réserve R 1068 en investissement	Pas d'affectation de résultat en budget de stock
H) Report du solde de l'excédent de fonctionnement en R 002	- €
Déficit reporté D002	

AFFECTATION DU RESULTAT BUDGET PHOTOVOLTAÏQUE	
Résultat de fonctionnement	
A) Résultat de l'exercice 2025	870,08 €
B) Résultats antérieurs reportés	280,66 €
C) Résultat à affecter (= A + B hors RAR)	1 150,74 €
Investissement	
D) Solde d'exécution d'investissement	10 780,12 €
E) Solde des Restes à Réaliser d'investissement	0,00 €
F) Besoin de financement	
Affectation	1 150,74 €
G) Affectation en réserve R 1068 en investissement	0,00 €
H) Report du solde de l'excédent de fonctionnement en R 002	1 150,74 €
Déficit reporté D002	0,00 €

Comparatif			
Réserves			
	A fin 2019	A fin 2025	A fin 2025 hors excédent lotissement
Excédent cumulé Budget Principal	364 000,00 €	1 159 000,00 €	839 000,00 €
Excédent cumulé budget Bois	152 000,00 €	326 000,00 €	
Endettement			
	Au 01/01/2020	Au 01/01/2026	Au 01/01/2027
Dette	350 000,00 €	328 000,00 €	
Annuité de remboursement en capital	66 500,00 €	28 000,00 €	20 000,00 €
Annuité de remboursement en intérêts	7 000,00 €	2 400,00 €	2 400,00 €
Total	73 500,00 €	30 400,00 €	22 400,00 €
Investissements cumulés			
	2014 à 2019	2020 à 2025	
Montant des investissements réalisés sur le mandat	2 709 000,00 €	3 885 000,00 €	

5/ OUVERTURE DE CREDITS D'INVESTISSEMENTS

Lors de la séance du 19 décembre 2025, conformément à l'article L1612-1 du CGCT, le conseil municipal a délibéré sur le principe d'une ouverture de crédits d'investissement avant le vote du budget 2026, sur la base du quart des crédits d'investissement de l'année 2025, hors remboursement de la dette, soit un montant d'ouverture possible de 58 462.86 € maximum.

Lors de la séance du 16 janvier 2026, il a ouvert les crédits nécessaires aux dépenses reçues, pour un montant de 17 005.96 €

Aujourd'hui, afin de pouvoir régler de nouvelles dépenses d'investissement, il doit se prononcer pour l'ouverture des crédits suivants :

Traçage places de parking mairie > Cpte 2151 : 2 880,00 € TTC
Machine à laver agents techniques > Cpte 2188 : 399,00 € TTC
Restitution d'un dépôt de garantie : Cpte 165 > 376,29 € TTC
Achat de matériaux : Cpte 2138 > 402,00 € TTC
Achat de matériaux : Cpte 2138 > 88.54 € TTC
Achat de matériaux : Cpte 2138 > 188.72 € TTC
Acquisition parcelles Maurand : article 2111 > 19 800 € TTC
Travaux chauffage maison PHILIPPE : article 2138 > 3 011,86 € TTC
Nettoyage toiture maison PHILIPPE : article 2138 > 1 883,80 € TTC

Soit un total de 29 030, 21 € TTC

Après avoir entendu l'exposé et en avoir délibéré, le conseil municipal valide l'ouverture des crédits ci-dessus.

Voix pour : 16 Voix contre : 0 Abstentions : 0 [délibération n° 3]

6/ TENUE DU SCRUTIN DU 15 MARS 2026

SCRUTIN DU 15 MARS 2026 1er tour des élections municipales			
BOUCLANS			
	1	2	3
8H-10H	Martial HIRTZEL	Gino MICHEL	Frédérique POUPENEY
10H-12H	Gino MICHEL	Cecile FERNIOT PAPILLON	Virginie DUEDE FERNANDEZ
12H-14H	Mélanie GRUET	Orianne POMMEY	Christophe AURIOL
14H-16H	Nathalie DEFASNE	Virginie SIMONIN	Vincent BOUVRESSE
16H-18H	Martial HIRTZEL	Jean Marie ISABEY	Frédérique POUPENEY

VAUCHAMPS			
	1	2	
8H-10H	Valentin BUGNET	Jean Marie ISABEY	
10H-12H	Sophie DENIMAL	Fleur MANZONI	
12H-14H	Estelle VERDOT	Alexis MARTIN	
14H-16H	Cécile FERNIOT PAPILLON	Orianne POMMEY	
16H-18H	Joel BOURRAT	Valentin BUGNET	

Le planning de tenue de scrutin a été envoyé aux conseillers : toute modification de créneau doit s'effectuer entre conseillers mais il est impératif d'en informer le maire **pour le 13 mars dernier délai** afin de modifier le tableau pour l'affichage officiel.

7/ INFORMATIONS DIVERSES

• Bouclans Infos :

La distribution des Bouclans Infos est à prévoir par les conseillers semaine 10 (du 7 au 8 mars 2026).

• Présentation des parfums CHOGAN :

Une proposition de présentation de parfums aux élus et salariés de la commune a été reçue en mairie. Après échanges, le conseil municipal n'a pas souhaité donner une suite favorable à cette demande car elle pourrait être interprétée comme un soutien direct de la collectivité publique à une activité commerciale en particulier.

Le conseil municipal propose de réaliser cette présentation au moment du Bouclethon (opération de soutien au Téléthon)

• Situation de valorisation financière et fiscale :

Elle sera transmise aux conseillers dès réception.

• Conseil municipal du 6 mars 2026 :

Le conseil sera convoqué si les CFU définitifs sont disponibles.

• Prochain conseil communautaire :

Le dernier conseil communautaire du mandat se déroulera à Bouclans le 9 mars à 20 heures, suivi d'un moment de convivialité. Les élus de Bouclans sont invités à aider au service.

• Mandats au Centre de Gestion :

L'assurance statutaire permet aux employeurs de percevoir le remboursement des salaires versés aux agents absents pour raison de santé.

La complémentaire "Prévoyance" permet à l'agent de compenser la perte de salaire qu'il subit lorsqu'il est en arrêt de travail, à hauteur de 90 % du salaire habituel.

• Prochains conseils municipaux :

06/03/2026 ; 20/03/2026 (élection du maire et des adjoints)

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h05.

Rappel des délibérations prises au cours de la séance :

- *Délibération n°1 : approbation du compte-rendu du conseil municipal du 16 janvier 2026*
- *Délibération n°2 : dissolution du budget annexe "Lotissement"*
- *Délibération n°3 : ouverture de crédits d'investissements*

Liste des délibérations affichée le 26 janvier 2026 et publiée sur le site internet le même jour.

Etaient présents : M. BOURRAT Joël ; M. BOUVRESSE Vincent ; M. BUGNET Valentin ; Mme DENIMAL Sophie ; Mme FERNIOT-PAPILLON Cécile ; Mme GRUET Mélanie ; M. HIRTZEL Martial ; M. ISABEY Jean-Marie ; M. MICHEL Gino ; Mme POMMEY Orianne ; Mme POUPENEY Frédérique ; Mme SIMONIN Virginie ; Mme VERDOT Estelle

Etaient absents excusés : M. AURIOL Christophe ; Mme DEFRASNE Nathalie ; Mme DUEDE-FERNANDEZ Virginie ; Mme MANZONI Fleur ; M. MARTIN Alexis ; Mme PERROT-MINOT Joséphine

Procurations données :

De Mme MANZONI Fleur à M. HIRTZEL Martial

De Mme DEFRASNE Nathalie à Mme POMMEY Orianne

De Mme DUEDE FERNANDEZ Virginie à Mme SIMONIN Virginie

Seize membres présents ou représentés.

Le quorum est atteint.

Mme la secrétaire de séance :
Frédérique POUPENEY

M. le maire :
Martial HIRTZEL