

COMMUNE DE SEVRIER

INSCRIPTIONS GARDERIE PERISCOLAIRE 2026-2027

Madame, Monsieur,

Les tarifs de garderie périscolaire sont toujours en fonction des ressources des familles.

HORAIRES :

Du lundi au vendredi

- Matin : 7 h 20 – 7 h 50
7 h 50 – 8 h 20
- Soir : 16 h 30 – 17 h 30
17 h 30 – 18 h 30

TARIFS : à partir du 1^{er} janvier 2026

➤ Pour les permanents

QUOTIENT FAMILIAL	MATIN	SOIR
	TARIF par ½ heure	TARIF par ¼ heure
<= 620	0.60 €	0.30 €
De 621 à 1 000	1.20 €	0.60 €
De 1 001 à 1 400	1.45 €	0.75 €
De 1 401 à 2 000	1.55 €	0.80 €
De 2 001 à 3 000	1.80 €	0.90 €
> à 3 001	3.00 €	1.50 €

Formule calcul quotient familial :

QF = $1/12 \text{ R (N-1) / nombre de parts}$

R : revenu annuel du foyer avant déduction

- ##### ➤ Pour les occasionnels : tarif unique : - matin : 3.20 € la ½ heure - soir : 1.60 € le ¼ heure

Tarifs fixés pour chaque année scolaire, par délibération du Conseil Municipal. D'autre part, je vous rappelle que pour les enfants accueillis le soir, le tarif est fixé pour l'heure.

...

MODE DE REGLEMENT :

Pour les permanents et les occasionnels :

Une **facture** vous sera envoyée chaque fin de mois après service rendu. Elle sera à régler soit auprès du régisseur Sandrine GADEAU à la garderie périscolaire primaire ou au bureau des Affaires Scolaires, soit par prélèvement, soit par carte bancaire en ligne ou espèces.

En cas de retard de paiement (au-delà de 15 jours après réception de la facture), l'enfant ne sera plus accueilli en garderie périscolaire jusqu'à régularisation du dossier.

LOCAUX :

- Garderie du matin : Maternelle et Élémentaire : local à gauche du restaurant scolaire.
- Garderie du soir - Maternelle : hall de l'école maternelle
- Garderie de soir - Élémentaire : local à gauche du restaurant scolaire.

CERTAINES PRECISIONS SONT A APPORTER :

❖ L'accès à la garderie périscolaire est réservé aux familles dont les deux parents (ou le parent isolé) travaillent hors du domicile, à des horaires incompatibles avec les horaires scolaires. **Seront exigés une attestation de l'employeur comportant les horaires de travail, le numéro d'allocataire CAF et si vous n'êtes pas prestataire, une photocopie de votre avis d'imposition 2025 (revenus 2024).**

❖ Ce service pourra être ouvert aux familles dont le ou les parents ne travaillent pas, **occasionnellement (3.20€ pour 1/2 heure le matin et 1.60 € par 1/4 heure du soir, tarif unique)**, par inscription la veille, dans la mesure des places disponibles. L'observation d'inscriptions de « confort » entraînera très rapidement la radiation du ou des enfants.

Un règlement intérieur de la structure est à votre disposition sur le site de la mairie, au bureau des Affaires Scolaires, sur votre portail « parent » et à la garderie.

❖ **Inscriptions en cours d'année scolaire** en fonction des places disponibles : elles se font auprès de la responsable de la garderie périscolaire, de 16 h 30 à 18 h 30, au local de la garderie du primaire ou par mail sur gps@sevrier.fr ou au **bureau des Affaires Scolaires**, jusqu'à la veille avant 18h pour le lendemain après accord de la responsable.

Pour la rentrée scolaire 2026-2027 :

Dossier d'inscription (uniquement pour les nouvelles inscriptions) à **télécharger** sur le site de la mairie www.sevrier.fr, à **compléter et à rapporter avec les documents demandés uniquement pour les nouvelles inscriptions et les changements de situation** à la permanence **du samedi 20 juin de 8h30 à 12h** en garderie périscolaire.

Pièces à joindre impérativement : attestation de l'employeur comportant les horaires de travail, le numéro d'allocataire CAF. Si vous n'êtes pas bénéficiaire d'une prestation CAF, vous devrez joindre une photocopie de votre avis d'imposition 2026 (revenus 2025)

Garderie du matin :

- ♦ Maternelle et Primaire : de 7 h 20 à 7 h 50
de 7 h 50 à 8 h 20

Garderie du soir :

- ♦ Maternelle : de 16 h 30 à 18 h 30
- ♦ Primaire : de 16 h 30 à 18 h 30

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Le Maire Adjoint délégué à l'éducation,



Agnès PRIEUR-DREVON

COMMUNE DE SEVRIER
GARDERIE PERISCOLAIRE
INSCRIPTION 2026-2027

E N F A N T

NOM : _____

PRENOM : _____

CLASSE : _____

☐ **Accueil Permanent (1)**

Si les jours d'utilisation de la garderie périscolaire sont les mêmes toutes les semaines, cette feuille dûment remplie suffira. Par contre, si les passages sont susceptibles de changer, il faudra rapporter une feuille chaque semaine (les demander aux animatrices).

Pour les absences (enfant malade...), vous voudrez bien prévenir **les animatrices** :

☎ maternelle : 04 50 19 01 27

Ou mail : gps@sevrier.fr

☎ primaire : 07 56 21 54 52

	MATIN		SOIR	
	7h20-7h50	7h50-8h20	16h30-17h30	17h30-18h30
LUNDI				
MARDI				
JEUDI				
 VENDREDI				

☐ **Accueil Occasionnel (1)**

inscription à prévoir au plus tard la veille (sur place, par téléphone ou mail).

A SEVRIER, le _____
Signature

(1) cocher la case vous concernant

ACCUEIL GARDERIE PERISCOLAIRE 2026-2027

ENFANT(S) : _____
(nom et prénom)

Date et lieu de naissance : _____

PARENTS (ou personne détenant l'autorité parentale)

(nom et prénom)

date de naissance des 2 parents (demandé par la Trésorerie pour identifier les homonymes)

M. _____ Mme _____

Adresse : _____

☎ domicile : _____ **☎ portable** : _____

Mail : _____

Régime général de Sécurité Sociale : ☐ OUI ☐ NON

**Régimes
spéciaux**

EDF/GDF

SNCF

RATP

MSA

AUTRES

Numéro allocataire CAF : _____

Employeur père : _____ **☎** _____

Profession : _____

Horaires de travail: _____

Employeur mère : _____ **☎** _____

Profession : _____

Horaires de travail : _____

Personne(s) à prévenir en cas d'urgence

NOM : _____ **Prénom** _____

Adresse : _____

☎ domicile : _____ **☎ professionnel** : _____

☎ portable : _____

NOM : _____ **Prénom** _____

Adresse : _____

☎ domicile : _____ **☎ professionnel** : _____

☎ portable : _____

Personne(s) habilitée(s) à récupérer l'enfant

NOM : _____ Prénom _____

Adresse : _____

 domicile : _____  professionnel : _____

 portable : _____

NOM : _____ Prénom _____

Adresse : _____

 domicile : _____  professionnel : _____

 portable : _____

Une carte d'identité pourra être exigée

Médecin traitant de l'enfant

NOM : _____

Adresse : _____ 

 cellulaire : _____

A défaut du médecin, établissement hospitalier sur lequel diriger votre enfant en cas d'urgence : _____

(nom et adresse)

Allergie(s) alimentaire(s) :

Je soussigné(e) _____

(nom et prénom)

Certifie exactes les informations ci-dessus énoncées.

Fait à _____ le _____

Signature

Les informations recueillies par le biais de ce formulaire sont enregistrées dans le logiciel de gestion de la Garderie Périscolaire et nous permettent de vous joindre en cas de besoin, d'échanger des informations par mail ou par courrier et répondre au mieux à votre situation personnelle. La base légale du traitement est l'exécution d'une mission de service public et une obligation légale dans le cadre sanitaire. Les données seront conservées 10 ans conformément à nos obligations. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de limitation au traitement. Pour en savoir plus sur l'utilisation de vos données et sur vos droits issus de la Loi Informatique et Libertés ainsi que du RGPD, vous pouvez contacter le DPO privacy@sevrier.fr ou consulter [notre politique de protection des données](#) sur notre site internet

2026-2027

**PROTOCOLE DE SOIN POUR LES ENFANTS
ACCUEILLIS EN GARDERIE PERISCOLAIRE DE SEVRIER
EN CAS D'HOSPITALISATION**

Si vous constatez avant votre départ que votre enfant a de la température, c'est à vous de lui administrer un traitement et prévoir un rendez-vous chez votre médecin (règlement intérieur article 9 « soins – médicaments »).

Je soussigné(e) _____
(nom et prénom des parents)

AUTORISE le personnel de la garderie périscolaire à faire hospitaliser en cas de nécessité absolue et à faire donner tous les soins urgents que peut réclamer l'état de santé de l'enfant _____
(nom et prénom de l'enfant)

A SEVRIER, le _____

Signature des parents

Les informations recueillies par le biais de ce formulaire sont enregistrées dans le logiciel de gestion de la Garderie Périscolaire et nous permettent de vous joindre en cas de besoin, d'échanger des informations par mail ou par courrier et répondre au mieux à votre situation personnelle. La base légale du traitement est l'exécution d'une mission de service public et une obligation légale. Les données seront conservées 10 ans conformément à nos obligations. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de limitation au traitement. Pour en savoir plus sur l'utilisation de vos données et sur vos droits issus de la Loi Informatique et Libertés ainsi que du RGPD, vous pouvez contacter le DPO privacy@sevrier.fr ou consulter [notre politique de protection des données](#) sur notre site internet.