

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 15 SEPTEMBRE 2025**

*Présents : GEROME Jean Daniel, GARRET Laurent, BORONT Mickaël, BLEU Sylvain, COLLAS Josette, GACON Anne, HUGUENOT Yvette, RAPENNE Emilie, ROBERT Aude*

*Absent(e)s excusé(e)s : KUENY Stéphane, TALGUEN Manon* - La séance est ouverte à 20h30

**1) Subventions :**

- Une subvention de **300 € est accordée à La MRJC 70** pour l'aide au financement du projet « Les Petits Journalistes Jasnéeens » conduit cet été par Mathilde Sivignon avec les Jeunes.
- Le conseil décide de reconduire le montant des subventions accordées **aux associations et organismes** en 2024 à savoir : Maison des Jeunes : 1 050 €, Aînés Ruraux : 160€, ADAPEI : 90€, Souvenir Français : 80€, ADMR : 90€, ELIAD : 90€, FNACA : 40€, ADP3P : 50€ - **Total : 1 650€**
- Une subvention de **575 €** est accordée à Jasney New Délire par rapport au résultat comptable des festivités du 14 Juillet. Cette association servant de support comptable à cette manifestation.

**2) Convention avec le CDG 70 :**

Le Conseil décide de signer avec le Centre de Gestion de La Fonction Publique Territoriale une convention pour accepter les missions facultatives en cas de besoin notamment l'instruction des dossiers de retraite pour les agents communaux.

**3) Débat sur le PADD (Projet d'Aménagement et de Développement Durable) du PLUI :**

Suite au conseil communautaire du 2 juillet 2025, le PADD a été modifié : l'objectif d'augmentation de la population de la CCHC a été fixé à **500 habitants d'ici 15 ans** et la consommation d'espaces naturels pour des constructions réduite à **50 ha d'ici 2041**. De plus, l'armature territoriale ne comporte désormais plus que 2 strates : **les pôles de vitalité économique et les communes rurales**. Le conseil prend note de ces modifications et débat sur **les orientations du PADD** autour des notions de territoire attractif, durable, harmonieux, solidaire et innovant.

**4) Contrat photocopieur mairie :**

Un nouveau contrat a été conclu avec La société Avenir Bureautique pour le remplacement du photocopieur. Le nouvel appareil sera **en location**. Le coût d'utilisation (location et maintenance) sera inférieur à celui du précédent et **permettra une économie de 792€ annuels**.

**5) Questions diverses :**

- Le montant de la taxe d'affouage 2025 est fixé à **68€** (sans changement par rapport à 2024)
- Une décision modificative budgétaire d'un montant de **5 760 €** est adoptée pour l'amortissement des compteurs d'eau du lotissement route de Melincourt
- La campagne de **stérilisation des chats errants** va reprendre.
- Le bilan du **festival de Haute-Comté** du 5 juillet dernier est positif : **1 500 visiteurs, 113 bénévoles** issus de **9 associations** et **4 709 € reversés aux associations**
- Le coût total du **parcours patrimoine** s'élève à **12 895 €**. Il a été financé par **6 500 €** de la CCHC, **2 000 €** du Crédit Agricole et **4 395 €** de fonds propres communaux.

La séance est levée à 22h40